



Sammanträdesprotokoll

KOMMUNFULLMÄKTIGE

Kommunfullmäktige

2020-10-26

Plats och tid Bygdegården Jubel, Sjöviks folkhögskola 17:00 - 19:25

Beslutande Blerta Krenzi (S), ordförande
Övriga deltagande enligt bifogade närvarolista

Övriga deltagande Anders Kilström, sekreterare
Mats Myrén, kommunrevisionen

Utses att justera Katarina Andersson (M) och Roy Uppgård (KD)

Justeringens plats och tid Stadshuset den 28 oktober 2020

Underskrifter

Sekreterare

Ordförande

Justerande

Paragrafer

137 - 158

ANSLAG

Sammanträde Kommunfullmäktige

Datum 2020-10-26

Anslag sätts upp 2020-10-29

Anslag tas ner

2020-11-20

Protokollets förvaring Kommunkansliet

Anders Kilström

Kommunfullmäktige

2020-10-26

ÄRENDELISTA

§ 137	Information från kommunrevisionen	4
§ 138	Axel Sjöströms medborgarförslag om skateramp i Horndal	6
§ 139	Avgifter för gata, offentlig plats, torghandel med mera, från och med 2021-01-01	8
§ 140	Bo Brännströms (L) motion om riktlinjer för förhandsbesked till investerare i solanläggningar	9
§ 141	Per-Ola Ahlströms (SD) motion om upprättande av ett migrationsboksut	12
§ 142	Delårsboksut per den 31 augusti 2020 för Avesta kommun	15
§ 143	Fagersta kommuns ansökan om inträde i V-Dala överförmyndarsamverkan	18
§ 144	Verkställighetsbevakning 2018 samt redovisning av restuppdrag 2017 och tidigare för kommunfullmäktige	19
§ 145	Samverkansavtal för bibliotek	21
§ 146	Yttrande över revisionsrapport om uppföljande granskning av genomförda genomlysningar inom omsorgs- och bildningsförvaltningen	22
§ 147	Yttrande över revisionsrapport gällande granskning av organisationseffektivitet	28
§ 148	Återbetalning av förlagslån och inbetalning av kapitalinsats till Kommuninvest Ekonomisk förening	38
§ 149	Förändrade ägardirektiv för Gamla Byn AB, Avesta Industristad AB och Avesta Vatten och Avfall AB	41
§ 150	Remiss - Carina Rabbs och Therese Nyholms medborgarförslag om parkeringsmöjligheterna vid parkeringen infart Telegatan samt parkeringsficka efter Myrgatan	43
§ 151	Remiss - Michael Larssons medborgarförslag om trafikförbättringar för säkrare passage över Järnvägsbron vid Brogård	44
§ 152	Remiss - Joel Lundgrens medborgarförslag om ny rondell Krylbovägen-Bergsnäsvägen samt vägtunnel för gående och cyklister	45
§ 153	Remiss - Per-Edward Schultzbergs medborgarförslag om sophantering	46
§ 154	Remiss - Emil Lantz och ABF i Avesta, PRO-Grytnäs m fl medborgarförslag om plats för MBU (motorburna ungdomar)	47
§ 155	Remiss - Gunilla Berglunds (C), Karin Perers (C) och Lars-Åke Carlssons (C) motion om invasiva växter – ett hot mot den biologiska mångfalden	49
§ 156	Remiss - Emil Lantz och ABF i Avesta, PRO-Grytnäs m fl medborgarförslag om trafiksituationen i Horndal samt i Skogsbo (Borgers väg och Åsgårdsvägen)	51
§ 157	Redovisning av remitterade motioner och medborgarförslag vars beredning inte slutförts	53
§ 158	Delgivningar	60

Kommunfullmäktige

2020-10-26

—

§ 137 Information från kommunrevisionen

Mats Myrén, ordförande i kommunrevisionen, anför följande:

Fru ordförande, ledamöter av presidiet och fullmäktige och övriga.

Senast kommunrevisionen gästade er var för 8 månader sedan, vid sammanträdet i februari. Digitalt har vi följt ert arbete men det känns bra att i dag även livs levande få vara med. Senare på dagordningen återfinns två granskningsrapporter, Uppföljning av genomförda genomlysningar av bildning och omsorg, och de svar som de berörda förvaltningarna avgivit med anledning av dessa, samt vår granskning av Organisationseffektivitet, även den besvarad. I dag har fullmäktiges ledamöter tillfälle att debattera och kommentera vad som framkommit vid dessa granskningar.

I förra veckan träffade kommunrevisorerna ledande politiker och tjänstepersoner i samtliga styrelser med undantag för kommunstyrelsen, som vi har en dialog med i morgon klockan 10. Avsikten var och är att samla in underlag för att bedöma om styrelser och nämnder fullgjort sitt uppdrag så att vi kan göra en ansvarsprövning och redovisa den för er och ert godkännande. Vi har också granskat kommunens delårsrapport som jag återkommer till senare.

Nyligen presenterade vi en granskning rörande hur Avesta kommun tar hand om sina äldre innevånare. I rapporten användes begreppet brukare, korrekt men inte så trevligt, kan associeras med missbrukare. I fredagens Avesta Tidning föreslår Gustav Eriksson benämningen omsorgstagare. Känns också lite belastat. Dom det främst handlar om är ju vi, Avestas äldre innevånare, och om omsorgsförvaltningens förhållningssätt till oss, det belyser rapporten. I den får omsorgsstyrelsen högt betyg för övergripande planering och styrning. Såväl förvaltningschef som ordförande har bra grepp om sina roller.

Men, granskningen identifierade också att den omsorgspersonal som arbetar närmast oss äldre Avestabor, att den personalen emellanåt upplever ett glapp mellan övergripande ledning/struktur och de arbetsuppgifter som de anser sig behöva utföra i sin dagliga verksamhet, för att tillgodose de äldres behov. Ett glapp, som i vår dialog med omsorgsstyrelsens företrädare, ansågs kunna vara orsakat av brister i pedagogik och ledarskap. Ett glapp, möjligen bekräftat, av undersköterskor som, i Avesta Tidning onsdagen den 21 oktober, sa sig inte vilja arbeta åt kommunen igen.

Kommunrevisionen har tidigare, och gör det nu ånyo, pekat på behovet av att förstärka ledarutbildningen inom kommunen. Vår förhoppning är att den nya ledningen av personalavdelningen skall bidra till att detta sker.

Kommunfullmäktige

2020-10-26

§ 137 (forts)

Slutligen; Ingen har väl undgått att notera att renoveringen av Åvestadalsskolan blev många miljoner dyrare än beräknat. Vi granskar just nu varför det blev så. Och återkommer i december med rapport därom.

—

§ 138 Axel Sjöströms medborgarförslag om skateramp i Horndal

Dnr. KK 2019-000285 912

Axel Sjöström, 11 år från Horndal, anför följande i sitt medborgarförslag:

”Hej, nu har det gått 5 år sedan jag skickade in ett brev om en skatepark i Horndal som ett medborgarförslag. Det var inte möjligt att få en skatepark, men kanske en skateramp. Men ni har inte gjort någonting. Ni har bara lämnat det åt sidan och gjort andra saker, t.ex. den där lysande statyn vid skateparken som säkert kostade skitmycket.

Vi har inget roligt i Horndal. När man ska hänga uppe på Horndal åker man bara runt där på en Kickbike!!! Det finns bara saker för små barn tex. lekparken, den är för små barn. Det enda som är för större barn är fotbollsplanen. Men den är bara rolig på fritiden för vi har schema i skolan om vilka klasser som får ha planen på olika dagar. Så ni kan ju fixa en skateramp så man har någonting att göra på skoltid och fritid!!!

De som tycker om att åka kick eller skateboard som kanske bråkar mycket slutar att bråka för de kan ha någonting att göra. För just nu finns det inget att göra så det kanske sker mera bråk. Men om det byggs en skateramp i Horndal kanske det inte blir lika mycket bråk.

Om det var något Avestabarn som skickade in ett sådant brev skulle ni försökt gjort en skateramp till dem direkt känns det som. För ni verkar göra allt för Avesta. Så snälla, fixa mina förslag så barnen och ungdomarna får en roligare plats på fritiden och skoltiden i Horndal!!!”

Bildningsstyrelsens yttrande

Styrelsen anser att aktiviteter som främjar rörelse ska uppmuntras. En pumptrack är en bana för cykel, skate och inlines, banan är en växande form av aktivitetsytor. Banan är tillverkad av kompositmaterial och är i stort sett underhållsfri. Modulerna kan enkelt flyttas mellan olika aktivitetsområden. Det aktuella området att placera en sådan bana skulle vara grusplanen bakom fotbollsplanen vid skolan i Horndal. Det skulle innebära att de barn och ungdomar som vistas i området under skol- och fritid får glädje av en aktiv mötesplats. En placering som går i linje med förslagsställarens önskemål. En dialog har förts med föreningen Local skate, som ställer sig positiva till att anlägga en pumptrackbana i Horndal. Föreningen kan även tänka sig att åta sig någon form av skötselavtal.

§ 138 (forts)

Uppskattningsvis hamnar en anläggningskostnad på 250 000 kr – 300 000 kr beroende på hur mycket markberedning som måste göras.

Förslaget främjar aktiv lek och motoriskt lärande för små och stora barn och ger således en positiv konsekvens för barn (barnkonventionen).

Bildningsstyrelsen föreslår att medborgarförslaget ska tillstyrkas och att finansieringen ska ske inom bildningsstyrelsens ram. Det är även kommunstyrelsens förslag.

Beredning

- Axel Sjöströms medborgarförslag om skateramp i Horndal.
- Kommunfullmäktige 28 oktober 2019, § 170.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 18 november 2019, § 170.
- Bildningsstyrelsen 11 mars 2020, § 15.
- Bildningsstyrelsens arbetsutskott 26 februari 2020, § 9.
- Yttrande över medborgarförslag daterad 21 februari 2020.
- Tjänsteskrivelse daterad den 22 september 2020.
- Översikt pumptracks.
- Ansökan om investering pumptrack.
- Bildningsstyrelsen 7 oktober 2020, § 94.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 12 oktober 2020, § 133.
- Kommunstyrelsen 12 oktober 2020, § 129.

Mikael Westberg (S), med instämmande av Christer Karlsson (SD), Lars Isacson (S), Karin Perers (C) och Ulf Berg (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktiges beslut

- Kommunfullmäktige tillstyrker medborgarförslaget i enlighet med bildningsstyrelsens förslag.
- Investeringen finansieras inom bildningsstyrelsens ram.

Kommunfullmäktige

2020-10-26

§ 139 Avgifter för gata, offentlig plats, torghandel med mera, från och med 2021-01-01

Dnr 2020-000237 040

Kommunstyrelsens tekniska utskott har överlämnat förslag till avgifter som ska beslutas av kommunfullmäktige.

Avgift för omsorgsresor hanteras från och med år 2021 av omsorgsstyrelsen. Förändringar föreslås gällande torghandelsavgift och felparkeringsavgift för överträdelse av lokala trafikföreskrifter, övriga avgifter är oförändrade.

Beredning

- Teknisk service skrivelse nr. 50.20.
- Kommunstyrelsens tekniska utskott den 29 september 2020, § 34.
- Kommunstyrelsen 12 oktober 2020, § 130.

Kommunfullmäktiges beslut

- Ärendet utgår och hänskjuts till ärendet "Avesta kommun, revidering av mål och budget, inklusive taxor och avgifter".

§ 140 Bo Brännströms (L) motion om riktlinjer för förhandsbesked till investerare i solanläggningar

Dnr. KK 2019-000154 913

Motionen

Bo Brännström (L) anför följande i sin motion:

Mänskligheten står inför stora problem förorsakade av vår livsstil. Inte mycket talar för att vi tar det riktigt på allvar som individer. Vi fortsätter att leva ungefär som vanligt i väntan på att någon annan ska ta ansvaret. Våra hjärnor är inte gjorda för problem som inte syns som akuta.

Forskningen är tämligen entydig att de största miljöproblemen kommer från fossil elproduktion. 80% av koldioxidutsläppen kommer härifrån. Politiskt är frågan ohanterlig då varje försök att strama åt och beskatta möts med ”gula västar” och bränsleuppror. Även om Sveriges energimix är gynnsam med låga koldioxidutsläpp genom att el produceras av vatten och kärnkraft i huvudsak. Våra reserver vid maxproduktion ligger i import av fossil kraft från kontinenten. Nu signalerar regeringen att kärnkraften ska fasas ut och inte ersättas med ny. För egen del har jag svårt att se hur det ska gå till då sol och vind inte producerar mer än mycket liten del av våra behov.

Det jag själv gjort är att investera i solel och under våra ljusa månader kan det faktiskt göra skillnad om många fler gör detsamma. Ett problem som genast visar sig är omfattningen av höga träd på kommunal mark som skuggar solanläggningar. Då tekniken är seriekopplad minskar produktionen av el om någon del av panelerna är skuggade.

Här föreligger en målkonflikt mellan vackra träd å ena sidan och å andra sidan att kalkylen för att de som investerar i solkraft inte ska bli avskräckande. Jag tror att 10 års återbetalning kommer att bli rimlig om andra förutsättningar finns. Ska fastighetsägarna bli riktigt intresserade måste det nog till en pay-off-tid i det häradet.

Jag har också förstått att en trång budget för vår förvaltning gör att de vill ha riktlinjer och ekonomi för att hjälpa till med borttagande av skuggande träd.

Förslag: Att Avesta kommun tar fram riktlinjer för förhandsbesked till eventuella investerare i solanläggningar när det gäller skuggande träd, samt hur kostnaderna för fällning ska hanteras.

§ 140 (forts)

Motionen har remitterats till Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnd för yttrande i samråd med teknisk service.

V-Dala miljö & byggs och teknisk service samordnade yttrande

Klimatfrågan är idag kanske den viktigaste frågan för vår och övriga arters framtid, vilket visades igen i den senaste rapporten från FN:s klimatpanel. Koldioxidutsläppen måste minska. Solenergi är idag en av de miljömässigt bästa energikällorna och användandet av solpaneler bör öka på rätt platser och med bästa möjliga lösning på respektive plats. Det finns annan teknik än den som nämns i motionen, system där varje solcell är ansluten till sin egen optimerare vilket gör att de kan ta vara på solens energi oberoende av varandra. Solpanelen kan då fungera tillfredsställande även om inte alla solceller är belysta samtidigt. Samtidigt måste man inse att alla hus inte är lämpliga att montera solceller på, till exempel på grund av alltför omfattande skuggning av träd.

Träd är viktiga och fyller en rad olika funktioner. Alla de gratisjänster som träd (och naturen i övrigt) ger oss kallas ekosystemtjänster! Träd har till att börja med ofta höga upplevelsevärden för betraktaren. De är viktiga för närmiljön och lokalklimatet, de ger skugga heta sommardagar och bidrar till mildare vintrar. Träd dämpar buller, renar luften från skadliga partiklar, producerar syre och, inte minst, så tar de upp stora mängder koldioxid och bidrar därmed till att motverka den pågående klimatförändringen.

Träd hjälper även till att ta upp dagvatten och kan hindra läckage av näringsämnen till vattendrag och sjöar. Träd är också viktiga för den biologiska mångfalden då mängder av olika växter, svampar, insekter och djur lever i eller på träden eller är beroende av dem på annat sätt. Stadsträd är ofta extra värdefulla, då de många gånger tillåts bli äldre och grövre än träden i våra produktionsskogar.

Ytterligare ett problem med att börja ta ner träd i stor skala är att de träd som lämnas kvar blir mer vindexponerade och därför lätt kan stormfällas.

Frågor som man måste ställa sig är hur stor miljöpåverkan blir när man tar ner träd och transporterar bort dem och hur man väger en solpanels nytta för miljön och den enskilde solpanelsägaren mot den nytta som träden har för miljön och allmänheten.

§ 140 (forts)

Miljö- och byggförvaltningen och teknisk service gemensamma ståndpunkt är att det inte går att ta fram generella riktlinjer för hur önskemål om borttagande av skuggande träd ska hanteras och hur kostnaden för eventuell trädfällning ska fördelas. Det bör istället utvärderas från fall till fall. Kommunen tillämpar en relativt restriktiv hållning vad gäller nedtagning av friska träd för att tillgodose olika önskemål och denna hållning bör även gälla när önskemålen är kopplade till solpaneler. Endast i undantagsfall kan enstaka träd tas ner för att de skuggar solpaneler och då enbart i naturmark, ej parkmiljöer. Eventuell trädfällning kan behöva bekostas av sökanden.

Motionen föreslås avstyrkas vilket även är kommunstyrelsens förslag.

Beredning

- Bo Brännströms motion 21 maj 2019.
- Kommunfullmäktige 27 maj 2019, § 75.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 2 september 2019, § 101.
- V-Dala miljö- och byggnadsnämnd 3 mars 2020, § 18.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 23 mars 2020, § 48.
- Kommunstyrelsen 6 april 2020, § 48.

Bo Brännström (L), med instämmande av Roy Uppgård (KD), yrkar bifall till motionen.

Lars Isacsson (S), med instämmande av Patrik Engström (S), Johan Thomasson (M), och Ulf Berg (M), yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag om avstyrkande.

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsens förslag har vunnit.

Kommunfullmäktiges beslut

- Motionen avstyrks.

—

§ 141 Per-Ola Ahlströms (SD) motion om upprättande av ett migrationsboks slut

Dnr 2019-000329 913

Motionen

Per-Ola Ahlström (SD) anför följande i sin motion angående upprättande av ett migrationsboks slut över asyl- och flyktinginvandringen samt den därpå följande anhöriginvandringen till kommunen:

Vi vet idag vad en vårdplats kostar och vad elevpengen ligger på samt vad varje enskild dator i kommunen är budgeterad till. Antalet kvadratmeter per skolelev går att få bekräftat och kan mätas mot ett index och vi debatterar kostnaderna för kultur- och idrottsföreningarnas bidrag. Kommunen redovisar kostnader och ekonomiska konsekvenser för det mesta men när det kommer till invandringspolitiken och kostnaderna för migration och integration, så är det stopp. Då går det varken att räkna ut kostnader eller är tillåtet att ens ställa frågan. Det svar man får om man ändå ställer frågan är att det inte är demokratiskt försvarbart och heller inte etiskt-moraliskt riktigt att räkna på just den kostnaden. Är det då korrekt att ställa frågan vad en elev kostar, eller varför inte en pensionär?

Är det inte rätt att medborgarna i Avesta kommun får reda på hur fördelningen av skattepengar påverkar dem, oavsett var man lägger pengarna?

Flera undersökningar har visat på samhällets betydande kostnader för den senare tidens invandring. En av dessa är gjord av professor Bo Södersten vars uträkningar visade på kostnader mellan 40–50 miljarder netto varje år. Universitetslektor Lars Jansson räknade fram att invandringen kostar 150 miljarder kronor netto varje år. Ytterligare ett exempel är Ilmar Reepalu (S) som i DN menade att det statliga stödet för flyktingmottagande bara täcker 22% av kommunernas faktiska kostnader. När vi som land och kommun tar på oss ett så stort ansvar som det innebär att ta emot nya invånare från andra länder är det viktigt att se till att de lär sig språket, kommer in i samhället utan att hamna i segregerat utanförskap. Tyvärr har vi hittills misslyckats. Många skattebetalare i Sverige ifrågasätter idag hur våra skattepengar används.

Andelen utrikesfödda år 2018 utgjorde 18,4% av kommunens befolkning. I enlighet med kommunens mål om god ekonomisk hushållning vill vi att alla fakta kring hur regeringens migrations- och integrationspolitik påverkar Avesta kommuns ekonomi sammanställs och att kommunen öppet och tydligt redovisar både intäkter och utgifter på detta område.

§ 141 (forts)

Sverigedemokraterna Avesta yrkar på:

- att kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppgift att upprätta ett migrationsbokslut för alla kommunala verksamheter som påverkas av asyl- och flyktinginvandringen samt den därpå följande anhöriginvandringen till kommunen.

Motionen har skickats till kommunkansliet/utredarna för yttrande.

Kommunkansliets yttrande

Då gruppen invandrade är långt ifrån homogen är det närmast omöjligt att göra ett bokslut som ger den fullständiga bild av hur alla kommunala verksamheter påverkas av asyl- och flyktinginvandring och tillhörande anhöriginvandring som motionären efterfrågar. Detta beror på att förutom de få insatser som är inriktade specifikt på integration och etablering, så påverkar invandrade personer den kommunala budgeten lika olika som infödda personer gör utifrån sin unika livssituation. Den invandrade tar del av vägnät, skola, omsorg och de andra verksamheter och tjänster som kommunen tillhandahåller på lika villkor som den infödde, det vill säga utifrån behov. Hen betalar också in skatt på arbete på samma sätt som den som är född i landet. Det blir också vissa gränsdragningsfrågor kring vilka personer som ska anses vara grund för ett migrationsbokslut, och om särredovisningen ska ske livslångt eller under en begränsad period för dessa individer.

I motionen hänvisas till att utrikesfödda år 2018 utgjorde 18,4% av kommunens invånare. Från och med år 2019 har Avesta kommuntillgång till variabeln *skäl för bosättning* i befolkningsstatistiken. Statistiken visar att av de utrikesfödda i kommunen var 2019 ungefär 43 % personer som hade invandrat av annan orsak än asyl eller asylanhörig. I gruppen hittar vi exempelvis personer från våra grannländer, personer som kommit hit för arbete eller studier och personer som invandrat som anhöriga till andra än flyktingar, grupper som motionen inte avser ska följas särskilt. Detta visar ytterligare på komplexiteten att redovisa kostnader och intäkter utifrån födelseland eller skäl för bosättning.

Om en speciell utgifts- eller intäktspost ska redovisas särskilt utöver vad lag kräver bör det vara på grund av att det finns ett uttalat mål som fullmäktige önskar uppnå. I nuvarande Mål och budget finns inget mål som anknyter till att följa upp asyl- och flyktinginvandring med avseende på kostnad eller intäkt. Utifrån ovanstående föreslås att motionen avslås. Det är även kommunstyrelsens förslag.

§ 141 (forts)

Beredning

- Per-Ola Ahlströms (SD) motion 25 november 2019.
- Kommunfullmäktige 25 november 2019, § 190.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 20 januari 2020, § 5.
- Yttrande från utredarna kommunkansliet 25 juni 2020.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott den 29 september 2020, § 124.
- Kommunstyrelsen 12 oktober 2020, § 131.

Christer Karlsson (SD) yrkar att motionen ska tillstyrkas.

Lars Isacsson (S), med instämmande av Tom Andersson (S), Gunilla Berglund (C), Ulf Berg (M), Susanne Berger (S), Erika Bengtsson (V) och Mikael Westberg (S), yrkar att motionen ska avstyrkas och därmed bifall till kommunstyrelsens förslag.

Ordförande ställer de två förslagen emot varandra och finner att Lars Isacssons (S) förslag har vunnit bifall.

Kommunfullmäktiges beslut

- Motionen avstyrks.

Christer Karlsson (SD), Margareta Lindgren (SD), Göte Lindgren (SD) och Tomi Sandvik (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Christer Karlssons yrkandeyrkande.

—

§ 142 Delårsbokslut per den 31 augusti 2020 för Avesta kommun

Dnr KK 2020-000239 042

Kommunkansliet överlämnar delårsbokslut per 2020-08-31, inklusive årsprognos, för Avesta kommun, dess kommunala bolag Gamla Byn AB, Avesta Industristad AB och Avesta Vatten och Avfall AB samt Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund.

Delårsbokslutet innefattar förvaltningsberättelse med följande delar:

- Ekonomisk översikt
- Händelser
- Viktiga förhållanden
- Väsentliga risker
- God ekonomisk hushållning och måluppfyllelse
- Resultat och ekonomisk ställning
- Drift- och investeringsredovisning
- Bolag och förbund
- Internkontroll

Delårsrapporten omfattar perioden januari – augusti 2020 med en helårsprognos för 2020 för kommunen och den kommunala koncernen. Upprättandet av delårsrapporten har följt god redovisningssed. Rapporten omfattar de kommunala bolagen och förbund som kommunen har ett väsentligt bestämmande inflytande över. Med väsentligt inflytande avses en ägarandel över 20 procent.

God hushållning skapas genom att verksamheten drivs på ett ändamålsenligt och kostnadseffektivt sätt med en stabil finansiering som grund. Varje generation ska bära kostnaderna för den service den beslutar om och konsumerar. För att säkerställa god ekonomisk hushållning ska finansiella mål och verksamhetsmål definieras och följas upp.

Resultatet uppgår till 67 miljoner kronor och prognosen för året är 52 miljoner kronor, vilket är 46 miljoner kronor bättre än budgeterat årsresultat.

§ 142 (forts)

Verksamheterna redovisar en skiftande budgetföljsamhet. Avvikelsen för bildningsstyrelsen uppgår till – 5 miljoner kronor och omsorgsstyrelsen – 1,5 miljoner kronor, övriga styrelser och nämnder har positiva avvikelser där kommunstyrelsen redovisar 29 miljoner kronor i överskott. Då bland annat löneöversynen ännu inte är genomförd bidrar detta påtagligt till kommunstyrelsens överskott. Prognoserna för året visar ett positivt resultat för verksamheterna med 13,5 mkr.

Investeringarna för kommunen beräknas uppgå till 72 mkr för år 2020.

Eget kapital, exklusive upplåning till bolagen uppgår till 54 mkr inklusive total pensionsförpliktelse

Soliditeten uppgår till 5 procent exklusive bolagens upplåning och inklusive pensionsansvarsförbindelsen.

Skulderna uppgår totalt till 1 290 mkr fördelat på bolagen med 1 191 mkr och med 99 mkr på kommunen. Samtliga koncernens lån förmedlas via kommunens internbankshantering.

I den sammanställda redovisningen ingår bolag där kommunens ägarandel överstiger 20 procent, Gamla Byn AB (100 %) med dess helägda dotterbolag Avesta Industristad AB, Avesta Vatten och Avfall AB (100 %) och Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund (48,8 %).

Den sammanställda redovisningen uppvisar ett positivt resultat på 75 (39 mkr) vilket är en förbättring från samma period föregående år med 36 mkr.

Resultatet för Avesta kommun uppgår till 67 mkr, för Gamla Byn AB till 8,4 mkr, för Avesta Industristad AB till -0,7 mkr, för Avesta Vatten och Avfall AB till 0,7 mkr och för Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund till 0,1 mkr, vilket totalt innebär ett koncernmässigt resultat med 75 mkr. Det finns stor risk för nedskrivning av en skolfastighet, där kostnaderna kommer bli påtagligt högre än planerat, vilket gör att prognosen för året uppgår till 30 mkr.

Revisionen har inkommit med sin bedömning.

Kommunfullmäktige

2020-10-26

§ 142 (forts)

Beredning

- Missiv och delårsbokslut från ekonomienheten 29 september 2020.
- Reviderad handling, delårsrapport för augusti 2020.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott den 29 september 2020, § 125.
- Kommunstyrelsen 12 oktober 2020, § 132.
- Revisionernas bedömning av delårsrapporten 13 oktober 2020.

Mats Myrén, kommunrevisionens ordförande, redogör för revisionens utlåtande.

Lars Isacson (S), med instämmande av Susanne Berger (S) och Roy Uppgård (KD), yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag om att delårsrapporten ska godkännas.

Kommunfullmäktiges beslut

- Delårsrapport 2020-08-31 inklusive årsprognos för Avesta kommun godkänns.

§ 143 Fagersta kommuns ansökan om inträde i V-Dala överförmyndarsamverkan

Dnr KK 2020-000197 199

Fagersta kommun har visat intresse och beslutat att kommunen vill delegera sina överförmyndarärenden till V-Dala överförmyndarsamverkan och medverka i överförmyndarkansli, tjänstemannaorganisationen, från och med den 1 januari 2021. Detta för att sedan, efter nästa riksdagsval, från och med den 1 januari 2023, träda in i V-Dala överförmyndarsamverkan till fullo.

Överförmyndarkansliet, som är beläget i Hedemora, föreslår fullmäktige i Hedemora att besluta om att Fagersta kommuns överförmyndarnämnd får samverka genom att delegera över sina överförmyndarärenden till V-Dala överförmyndarsamverkan från den 1 januari 2021.

Hedemora kommun har översänt en tjänsteskrivelse till kommunfullmäktige i Hedemora, Avesta och Norbergs kommuner och föreslår där respektive fullmäktige att besluta att medge Fagersta inträde i samverkan.

Beredning

- Tjänsteskrivelse från V-Dala överförmyndarsamverkan.
- Fagersta kommunfullmäktige den 15 juni 2020, § 82.
- Hedemora kommunstyrelsen den 8 september 2020, § 139.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott den 29 september 2020, § 126.
- Kommunstyrelsen 12 oktober 2020, § 133.

Kommunfullmäktiges beslut

- Fagersta överförmyndarnämnd får samverka genom att delegera över sina överförmyndarärenden till V-Dala överförmyndarsamverkan och medverka i V-Dala överförmyndarsamverkans överförmyndarkansli, tjänstemannaorganisation samt att detta träder i kraft från och med 1 januari 2021.

§ 144 Verkställighetsbevakning 2018 samt redovisning av restuppdrag 2017 och tidigare för kommunfullmäktige

Dnr KK 2020-000235 101

Redovisas verkställighetsbevakning för perioden 2018 i sin helhet och en sammanställning av de uppdrag som inte verkställts enligt beslut som fattats 2018 i kommunfullmäktige. Redovisas även läget för de uppdrag som getts tidigare, till och med 2017, i kommunfullmäktige.

Följande beslut ingår inte i verkställighetsbevakningen:

- Tidplaner och kungörelser
- Reglemente, samverkansavtal, delegationsordningar, arbetsordningar, verksamhetsplaner, förbundsordningar, policys, stadgar, riktlinjer, program och taxor,
- Attesträtt, teckningsrätt och delegationsordningar
- Yttrande över regionala och centrala ärenden
- Mål och budget, ekonomisk uppföljning och limitnivåer.
- Remittering av motioner och medborgarförslag
- Redovisning av obesvarade motioner och verkställighetsbevakning (hanteras två gånger per år i egen uppföljning)
- Besvarade och avstyrkta motioner och medborgarförslag
- Valärenden, nomineringar, arvoden och partistöd.
- Redovisning av delegationsbeslut
- Antagande av detaljplaner
- Försäljningar och köp av fastigheter
- Övriga ärenden som inte kräver speciell handläggning

Kommunsekreteraren har lagt förslag till beslut. Kommunstyrelsen tog beslut den 12 oktober 2020 om ärenden som härrör till kommunstyrelsen och dess utskott.

Beredning

- Skrivelse från kommunsekreteraren 11 september 2020.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott den 29 september 2020, § 127.
- Kommunstyrelsen 12 oktober 2020, § 134.

§ 144 (forts)

Kommunfullmäktiges beslut

- Kommunfullmäktige godkänner redovisningen av verkställda beslut för kommunfullmäktige.

 - Följande ärenden som ej är verkställda ska verkställas:
 - Kf 2014-02-03, Ruth Johanssons (S) motion och Krylbo S-förenings medborgarförslag om konstutsmyckning med anknytning till Krylbo, vid Krylbo skola.
 - Kf 2014-04-28, Landsbygdsutveckling i strandnära lägen.
 - Kf 2014-10-27, Jerry Harryssons medborgarförslag om turistinformation och besöksmål i Karlbo/Brunnbäck.
 - Kf 2017-09-26, Gunilla Berglunds (C) motion om skoterled i Avesta.
 - Kf 2017-11-27, Johan Thomassons (M), Gunilla Berglunds (C), Lis Linnbergs (L) och Curt-Åke Cocce Larssons (KD) motion om utomhusbad vid Metropoolen.
 - Kf 2018-06.18, Johan Thomassons (M) och Maarit Hesslings (M) motion om förenklat sätt att arbeta med försörjningsstöd
-

§ 145 Samverkansavtal för bibliotek

Dnr KK 2020-000198 880

Dalarnas bibliotekschefer har tillsammans med Länsbibliotek Dalarna under åren 2015–2019 inventerat möjligheter och önskemål om ett djupare samarbete mellan kommunbiblioteken i Dalarna samt Region dalarna i form av Länsbibliotek Dalarna. Detta har skett i enlighet med bibliotekslagen som säger att bibliotek och bibliotekshuvudmän inom det allmänna biblioteksväsendet ska samverka med varandra. Under 2020 föreslås parterna fatta beslut om att ingå samverkansavtal med varandra om bibliotekssamverkan i Dalarna.

Inriktningsbeslut togs i bildningsstyrelsen år 2017 och år 2018 sades ja till ett avtalsförslag, detta har dock reviderats, särskilt med hänsyn till den nya lagstiftningen vad gäller GDPR. Efter avstämning med dataskyddsombud och kommunchefer i Dalakommunerna har nu ett slutligt avtal tagits fram.

Bildningsstyrelsen föreslår att fullmäktige ska besluta om ett samarbetsavtal med övriga kommuner i Dalarna samt Region Dalarna. Det är även kommunstyrelsens förslag.

Beredning

Tjänsteskrivelse daterad den 11 augusti 2020.

- Samverkansavtal för bibliotekssamverkan med bilagor.
- Regionfullmäktige den 15 juni 2020, § 54.
- Bildningsstyrelsen 9 september 2020, § 78.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott den 29 september 2020, § 128.
- Kommunstyrelsen 12 oktober 2020, § 135.

Mikael Westberg (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktiges beslut

- Avesta kommun sluter avtal med de andra 14 kommunerna och Region Dalarna enligt förslag och går därmed in i bibliotekssamverkan Dalarna.

§ 146 Yttrande över revisionsrapport om uppföljande granskning av genomförda genomlysningar inom omsorgs- och bildningsförvaltningen

Dnr KK 2020-000108 007

Under år 2018 genomfördes två externa genomlysningar inom omsorgsförvaltningen och bildningsförvaltningen i Avesta kommun. De förtroendevalda revisorerna har gett KPMG i uppdrag att följa upp genomförda genomlysningar. Syftet med uppföljningen har varit att översiktligt studera och bedöma de åtgärder som vidtagits med anledning av genomlysningarnas rekommendationer. Särskild granskning har också genomförts av huruvida de tillfälliga statliga medlen inom skolan har använts till varaktiga organisatoriska lösningar som är svåra att ta sig ur. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2019.

Utifrån genomförd upplysningsgranskning är revisionens översiktliga bedömning att omsorgsstyrelsen i stora delar och bildningsstyrelsen till viss del har tagit till sig, vidtagit åtgärder eller påbörjat ett arbete med de rekommendationer som framgick av respektive genomlysning.

Vidare är revisionens bedömning att bildningsstyrelsen inte har fattat tillräckliga beslut för att anpassa verksamheten eller de ekonomiska förutsättningarna. Förvaltningen har haft svårt att anpassa verksamheten i takt med att de riktade statsbidragen minskat då en stor del av medlen använts till varaktiga organisatoriska lösningar.

Fullmäktige beslutade den 27 april 2020 att skicka revisionsrapporten till bildningsstyrelsen och omsorgsstyrelsen för yttrande.

Bildningsstyrelsens yttrande

Rapporten är sammanställd efter att KPMG har genomfört granskning av beslutade åtgärder samt efter telefonintervjuer. Det är svårt för en revisionskonsult att få med helheten från en telefonintervju. Därför är det delar som presenterades under telefonintervjun som inte är med samt delar som blivit klart men som inte kommit med i rapporten.

Revisionsrapporten gav följande rekommendationer, kursiv stil, och nedan finns svaren i strecksatserna.

§ 146 (forts)

Se över digitala lösningar inom modersmålsundervisningen samt för att effektivisera biblioteksverksamheten.

- Modersmålsundervisning
 - o Skolan har under våren 2020 haft en del undervisning via digitala lösningar. Framför allt gäller detta gymnasielever och undervisning i kinesiska där alla lektioner genomfördes via Skype/Teams. Inför kommande läsår 20/21 kommer vi att använda digitala lektioner med enstaka elever på t ex By skola, dit vi inte alltid kan skicka någon lärare. Skolan strävar vidare för att använda sig av digitala lösningar inom modersmålsundervisningen men även övrig undervisning.
- Digitala lösningar biblioteksverksamheten
 - o Biblioteket har genomfört ett systembyte av katalogen efter upphandling 2018. Detta har inneburit vissa förbättringar och förenklingar men systemet har i stort sett det samma digitaliseringsgrad som tidigare.

Ett samarbete mellan samtliga Dalakommuner och länsbiblioteket med målsättning att skapa en gemensam katalog för hela länet har påbörjats. Detta innebär för låntagarna att man enklare och snabbare får tillgång till alla biblioteksböcker i hela länet. T.ex. kommer man att kunna låna i Avesta och lämna tillbaka böckerna i Mora. Det kommer också att innebära utökade digitala tjänster från en gemensam digital plattform. Dalabiblioteken kommer att upphandla nytt katalogsystem under 2021 och Avesta förhoppningsvis gå in i detta senast 1 januari 2022.

Vi har under 2018 och framåt också infört ett digitalt bokningssystem (FRI) av besöksdatorerna, totalt 10 stycken. Vi har även ett digitalt system för att låntagarna och besökarna på biblioteket skall kunna skriva ut och betala via sin mobiltelefon/bibliotekets besöksdatorer och betala via Swish. Vi har också påbörjat arbetet med att installera larm på böcker och annan media via s.k. RFID. Vi hoppas larmen skall minska svinnet av böcker, men även medföra en möjlighet att ha vissa tider i biblioteket med lägre bemanning och bara självbetjäning via våra låneautomater. Även Horndals bibliotek skall utrustas med låneautomat.

§ 146 (forts)

Fortsätta med en aktiv lokalförsörjningsplanering för grundskolan och förskolan

- Vi har sedan hösten 2016 jobbat med en långsiktig strategisk lokalförsörjningsplanering inom den planeringsgrupp som bildning aktualiserade. I gruppen deltar VD GBAB, förvaltningschef alt. chef bygglovsenheten på V-dala bygg och miljöförvaltning, utredare bildningsförvaltningen samt förvaltningens ledningsgrupp. Vi har två träffar per år, utvärderar och analyserar händelseförloppet i Avesta med omnejd samt tar fram slutsatser som blir styrande i den framtida planeringen. Inget förslag till beslut angående ombyggnationer har lagts fram till styrelsen utan att ha passerat genom lokalförsörjningsgruppens granskning. Härvid känner vi oss trygga med att vi har en god uppföljning och underlaget som vi får fram är inte bara från bildningsförvaltningen, det är också från övriga intressenter som är delaktiga i kommunens framtida utveckling.

Utreda IT-lösningar utifrån verksamhetens behov

- KPMG har tagit del av vår framtida planering och vi har påtalat för KPMG att nu pågår en upphandling för digitala lösningar inom skolans verksamhet. Upphandling har påbörjats för ett nytt skoladministrativt system samt att till hösten startar en upphandling för att se över en ny lärplattform. När det skoladministrativa systemet är på plats kommer även ett nytt schemaprogram att upphandlas, dessa processer är långdragna. För att hitta IT-lösningar har bildning tillsatt en ny IT-upphandlingsgrupp. Vi förhåller oss enligt LOU vilket kan innebära att det tar tid innan allt är klart. Förvaltningens ledningsgrupp tillsammans med utvecklingsledare och IKT-strategen från IT-enheten bildar till hösten en särskild strategisk utvecklingsgrupp som har uppdrag att säkerställa framtida IT-struktur med fokus på utvecklingen inom förvaltningen.
- Utveckling sker kontinuerligt och ett exempel är kulturskolan som har infört ett helt digitalt system för ansökningar, antagning och fakturering av kulturskolans elever.

Utreda vilka effektivitetsvinster som kan erhållas vid utbyggnad av Skogsbo skola och nya förskole-enheter och en förändrad skolstruktur

- Förändrad skolstruktur och effektivitetsvinster enligt utredning, Organisations- och strukturförändring 2020 som blev beslutad i BS den 10 juni och KF den 15 juni. Utredning och beslut bifogas i bilaga 1.

§ 146 (forts)

- Ny åtta avdelningsförskola är beslutad att byggas i centrala Avesta. Beslutet att bygga en stor förskola är resultatet efter att vi fått en förskola med fyra avdelningar stängd i februari samt att vi ser en fortsatt ökning av förskolebarn inom kommunen. Enligt tidigare presentation har vi fortfarande modulförskolor som vi vill ta bort p.g.a. den höga kostnadsbilden och vid bygget av en ny förskola kan vi stänga kvarvarande moduler och singelförskolor.
- Alla utbyggnationer är väl förankrade i lokalförsörjningsgruppen som arbetar strategiskt för en långsiktig lokalplanering.

Följa upp vilka effekter den minskade personaltätheten har för måluppfyllelse och kvalitet i grundskolan då minskningen inte är genomförd i enlighet med rekommendation i genomlysning

- Vid samtliga organisationsförändringar tas det fram risk- och konsekvensanalyser. Härvid presenteras alltid när den nya organisationen ska följas upp och sedermera utvärderas. Under 2019 var uppdraget att förändra organisationen så att den går tillbaka till normal personalnivå, till den nivå de hade innan extrapengar kom från statsbidragen. Förändringarna i grundskolan har skett i två faser. Första fasen var att minska på personalen, ungefär till samma nivå som innan extra statsbidrag kom till kommun. Andra fasen var att få till en organisations- och strukturförändring i syfte att öka likvärdigheten, höja skolresultaten och hålla budget. Bifogas i bilaga 1.

Fatta erforderliga beslut för att åtgärder kan verkställas under kvartal 1, 2020.

- Första fasen att få budget i balans skedde under 2019 och Q1 2020, i tre etapper. Tyvärr med omställningstiden blir det oönskade kostnader som belastar förvaltningen även 2020. Totalt minskade grundskolan sin personalstyrka med ca 45 personer, företrädesvis assistenter och administrativ personal. Andra fasen, grundskolan organisations- och strukturförändring 2020, beslutades i bildningsstyrelsen den 10:e juni och därefter den 15:e juni i fullmäktige.

Regelbundet följa upp att åtgärdsförslagen verkställs och ger förväntad effekt.

- Genom förvaltningens internkontrollplan och verkställighetsbevakning följs fattade beslut upp och härvid presenteras fattade beslut och vilka som blivit effektuerade eller ej samt vilka resultat besluten har bidragit till.

§ 146 (forts)

Beakta de prognoser för kommande statsbidrag som presenteras för att bedöma om ytterligare besparingsåtgärder är nödvändiga

Förvaltningen har utvecklat sin ekonomistyrningsprocess. Idag har förvaltningen en detaljplanering med 18 månaders framförhållning och 24-36 månader framförhållning i grovplanering. Förvaltningen har en god framförhållning men det är svårt att parera statsbidrag som är av kortsiktig karaktär. Detta har påtalats till regeringen vid ett flertal tillfällen, både från egen kommun men även från flera andra kommuner och också regioner. Statsbidragen måste vara långsiktiga, med god framförhållning och tydliga direktiv hur länge de kommer att vara aktiva. Att lansera ett statsbidrag 5-6 månader innan det ska aktiveras är inte att föredra, tyvärr har vi klara exempel på att så har skett vid flera tillfällen under de senaste fyra-fem åren.

Omsorgsstyrelsens yttrande

Utifrån det nuläge som KPMG fått beskrivet samt dokument som KPMG tagit del av i denna uppföljningsgranskning, är bedömningen att de rekommendationer som gavs i genomlysningen av omsorgsförvaltningen till stora delar har beaktats och åtgärder påbörjats. Det är dock av stor vikt att förvaltningen säkerställer att arbetet med genomförandeplaner för alla brukare genomförs i enlighet med Socialstyrelsens föreskrifter och med delaktighet från brukarna enligt metoden IBIC. Beslut har tagits att flytta arbetsmarknadsenheten till socialförvaltningen. Flera av de åtgärder som föreslagits har inte genomförts ännu, då omorganisationen sker 1 januari 2020. KPMG har utifrån det som framkommit i denna uppföljning inte några ytterligare rekommendationer.

Förvaltningen arbetar vidare med införande av IBIC och införlivande av AME i förvaltningen. Förvaltningen har inget ytterligare att tillägga då KPMG inte har lämnat några rekommendationer i granskningen.

§ 146 (forts)

Beredning

- KPMG:s rapport, Uppföljande granskning av genomförda genomlysningar inom omsorgs- och bildningsförvaltningen 12 mars 2020.
- Kommunrevisionens skrivelse 17 mars 2020.
- Kommunfullmäktige 27 april 2020, § 47.
- Bildningsstyrelsen 9 september 2020, § 76.
- Omsorgsstyrelsen 19 maj 2020, § 72.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott den 29 september 2020, § 129.
- Kommunstyrelsen 12 oktober 2020, § 136.

Kommunfullmäktiges beslut

- Redovisningarna godkänns.
-
-

§ 147 Yttrande över revisionsrapport gällande granskning av organisationseffektivitet

Dnr. KK 2020-000113 007

KPMG har fått i uppdrag av Avesta kommuns revisorer att granska effektiviteten i kommunens verksamheter med fokus på personalfrågor. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2019. Syftet med granskningen har varit att bedöma om arbetet med organisationseffektivitet bedrivs på ett ändamålsenligt och tillfredsställande sätt.

Utifrån granskningen är revisionens sammanfattande bedömning att kommunstyrelsen inte har tillsett att arbetet med organisationseffektivitet bedrivs på ett ändamålsenligt och tillfredsställande sätt. Bedömningen baseras bland annat på att i Avesta kommun är måluppfyllelsen låg och medarbetarna saknar till viss del tydlighet i styrning och ledning. Kommunfullmäktiges perspektiv för medarbetare skulle på många sätt bidra till kommunens organisationseffektivitet om målen hade högre uppfyllelse. Personalkostnader, personalomsättning och sjukfrånvaro är centrala delar i hur effektiv verksamheten är. För alla dessa tre bedömer revisionen att det finns effektiviseringspotential i kommunen.

Det strategiska och proaktiva kompetensförsörjningsarbetet har påbörjats genom att ett program för kompetensförsörjning finns. Däremot har inte arbetet med enhetsspecifika handlingsplaner påbörjats som ska säkerställa att strategierna i programmet genomförs.

Revisionens bild är att de effektiviseringar som pågår är en följd av besparingsåtgärder och budgetanpassningar och inte ett medvetet och strategiskt sätt att utveckla och förbättra verksamheten.

I revisionsrapporten framgår följande rekommendationer till kommunstyrelsen:

- Ge förvaltningarna i uppdrag att analysera sina kostnader i förhållande till uppnådd kvalitet för att synliggöra den effektiviseringspotential som finns.
- Ta fram en kommunövergripande värdegrund för att verksamheterna ska ha en gemensam grund att utgå från för en mer effektiv målstyrning och samsyn i det kommunala uppdraget.
- Implementera ett ledarskapsprogram för alla chefer för ett utvecklat ledarskap med tydlighet i styrning och ledning. Säkerställ att cheferna går de obligatoriska utbildningarna som finns genom att följa upp detta på individnivå.
- Utvärdera effekt av de insatser som genomförts för att minska sjukfrånvaron och prioritera insatser på enheter med hög sjukfrånvaro för att få maximal nytta.

§ 147 (forts)

- Säkerställ att förvaltningschefer tar del av sina enheters resultat i medarbetarundersökningen för att detta ska kunna användas i förbättringsarbetet.
- Säkerställ att strategier i kompetensförsörjningsprogrammet genomförs med tydliga mål och tilldelade resurser för att få effekt i verksamheten.
- Säkerställ att personalenheten tillhandahåller det stöd som cheferna har behov av i arbetet med handlingsplaner kopplade till medarbetarundersökning, sjukfrånvaro och kompetensförsörjning.

Yttranden över rapporten har inkommit från omsorgsstyrelsen och kommunkansliet.

Omsorgsstyrelsens yttrande

Omsorgsförvaltningen målstyrningsprocess med tillhörande analyser av kostnader i förhållande till uppnådd kvalitet sker löpande varje budgetår. Förvaltningens budgetår inleds med övergripande möten mellan koncernledning och politisk ledning i januari/februari varje år där mål, indikatorer, skatteunderlag, KKIK etc. diskuteras. KF beslutar om MoB i juni och i september varje år har Omsorgsstyrelsen sina MoB dagar tillsammans med förvaltningsledning och samtliga enhetschefer. På dessa dagar analyseras och diskuteras resultat i KKIK, Öppna jämförelser, brukarundersökningar samt effektivt- och kvalitetsmått ur Kolada såsom exempelvis; andel undersköterskor per brukare i säbo vardag och helg, kostnader för hemtjänststimmen, insatstider i hemtjänst, andel personer med försörjningsstöd, kostnader för placerade barn, ungdomar och vuxna, handläggningstider inom olika områden, andel återkommande personer efter avslutad insats IFO, strukturerad standardårskostnad mm.

Omsorgsstyrelsen beslutar MoB i oktober med kompletterande indikatorer som identifierats vid styrelsens MoB dagar med verksamheten. Exempelvis kan nämnas att Omsorgsstyrelsen beslutat om kompletterande indikatorer för andel brukare per undersköterska på säbo och aktiviteter på säbo vilka varit viktiga styrinstrument för förvaltningen som förbättrat kvalitén i verksamheten. Andra exempel på indikatorer som förbättrat kvalitén är handläggningstiden för vuxna med beroendeproblematik, implementering av rutiner gemensamt mellan chefer och skyddsombud samt väntetid till säbo. "Den röda tråden" från KF till OS och vidare ut i förvaltningen sker genom styrkortsmodellen där förvaltningsledningen i oktober beslutar om sin verksamhetsplan med tillhörande handlingsplan. Under oktober arbetar sedan resultatenheterna fram sina egna handlingsplaner som ligger till grund för varje enhets egen verksamhetsplan. De enhetsspecifika verksamhetsplanerna arbetas fram på förlängda arbetsplatsträffar med medarbetarna.

§ 147 (forts)

Förvaltningens modell finns beskriven i ”Ledningssystemet för kvalitetssäkring” (utformat enligt föreskrifter från Socialstyrelsen) med tillhörande års hjul. Ledningssystemet för kvalitetssäkring revideras varje år. Omsorgsstyrelsen har även att besluta om patientsäkerhetsberättelse varje år (med uppföljning var 3:e månad) med tillhörande kvalitetsmått. Vidare så har omsorgsstyrelsen från 2020 även att besluta om socialtjänstens kvalitetsberättelse.

Enligt Socialtjänstlagens (2001:453) portalparagraf 1 kap 1 § ska socialtjänsten på demokratins och solidaritetens grund främja människors ekonomiska och sociala trygghet, jämlikhet i levnadsvillkor och aktiva deltagande i samhällslivet. Socialtjänsten skall under hänsynstagande till människans ansvar för sin och andras sociala situation inriktas på att frigöra och utveckla enskildas och grupperns egna resurser. Verksamheten skall bygga på respekt för människornas självbestämmanderätt och integritet.

Omsorgsförvaltningens verksamhetsplan innehåller flera delar som återspeglar kvalitetsarbetet i förvaltningen. Vår vägledande princip är vi ska vara organiserade så att den enskilde känner att vi förstår den helhet och det sammanhang som hon/han befinner sig i för att ge optimal hjälp med lägsta effektiva omhändertagandenivå. Ledord är frivillighet och självbestämmande, kontinuitetsprincip, normaliseringsprincip, flexibilitet, närhetsprincip och valfrihet. I Socialtjänstlagen kap 3 § 3 regleras att insatser inom socialtjänsten skall vara av god kvalitet. För utförande av socialnämndens uppgifter skall det finnas personal med lämplig utbildning och erfarenhet. Kvaliteten i verksamheten skall systematiskt och fortlöpande utvecklas och säkras. Visionen är ”Rätt insats i rätt tid”. Värdegrunden är vårt förhållningssätt; att visa respekt, ge trygghet, visa ett gott bemötande, värna om den enskildes privatliv och integritet samt ge möjlighet till självbestämmande och delaktighet utifrån en helhetssyn. Vår verksamhetsidé är att ansvara för att ge rätt insats i rätt tid, så att medborgarna upplever att deras behov tillgodoses samt att samverka med viktiga aktörer i samhället så att en gynnsam livsmiljö utvecklas för medborgarna.

Förvaltningen följer upp indikatorer vid delårsbokslut och bokslut och redovisar för styrelsen. Varje månad erhåller styrelsen en ekonomisk redovisning. Varje enhetschef följer sitt ekonomiska resultat och rapporterar i Eko zoom varje månad. Förvaltningschef och ekonom sammanställer och redovisar. Omsorgsförvaltningen har att förhålla sig till många fler kvalitetsmått enligt lagstiftningen än de som är angivna i KKIK. De mål och indikatorer som är beslutade anser förvaltningen vara adekvata för verksamheten. Många är ”utmanande”.

§ 147 (forts)

Exempelvis så har kommunen stora utmaningar att försöka få fler personer i sysselsättning trots att det i grunden inte är ett kommunalt ansvar utan ett statligt ansvar med relativt måttlig påverkansmöjlighet för kommunen. En möjlig kritik kring de mest ”utmanande” målen och måluppfyllelsen är att målnivåerna tidigare är satta högt i relation till de specifika utmaningarna i Avestas demografi. I MoB 2021–2023 har målnivåerna mer realistisk karaktär.

Förvaltningen har svårt att se att en gemensam värdegrund för hela kommunen skulle bidra till en mer effektiv målstyrning. En värdegrund visar vilka etiska värden och normer som ska ligga till grund för en verksamhet. Den ska tydliggöra värderingar och kan ses som ett etiskt förhållningssätt som ska fungera som ett stöd för alla medarbetare i deras arbete. En värdegrund kan med fördel skrivas in i ett personalpolitiskt program. Däremot kan en gemensam målstyrningsprocess i hela kommunen från ”ax till limpa” eller från kommunfullmäktige till enhet bidra till en samsyn och ett igenkännande i hela kommunen. Omsorgsförvaltningen har sitt eget ”igenkännande” i styrkortsmodellen men en fullt ut gemensam målstyrningsmodell skulle bidra till att den ”röda tråden” känns igen på alla nivåer i kommunen.

Det är viktigt att alla nya chefer genomför de obligatoriska utbildningarna i steg 1 i ledarutvecklingsprogrammet. En svårighet som upplevts i förvaltningen är att utbildningarna skett med så täta mellanrum att de upplevs som en hög belastning för en ny chef. Omsorgsförvaltningen vitsordar ett ledarutvecklingsprogram för chefer mot större tydlighet i ledning och styrning i steg 2 eller 3. Det finns redan nu ett utbildningssamarbete mellan kommunerna och Högskolan Dalarna med en handfull platser varje år där nya eller erfarna ledare kan utbildas sig. Det vore dock önskvärt att personalenheten också upphandlade ett gemensamt program för alla ledare som kunde avropas av förvaltningarna vid behov.

Förvaltningen välkomnar utvärdering av, och insatser för, enheter som har hög sjukfrånvaro men det är också viktigt att säkerställa att insatserna sätts in på de enheter som har en möjlighet att sänka sjukfrånvaron. Det finns enheter där flera medarbetare är drabbade av sjukdom som ej är påverkansbar. En ytterligare faktor som kan påverka utgången av insatser är hälso- och sjukvårdssekretess där arbetsgivaren inte har rätt att ta del av medarbetares sjukdomsjournal. Nyckeln är, som alltid, dialog på enheterna, mellan chef och medarbetare och mellan medarbetare. Medarbetarenkäten och handlingsplanen kan vara till stor hjälp att identifiera vilka insatser som behövs på enheten. En utmaning är att som ledare och medarbetare ha tid att arbeta med frågan mer genomgripande. All tid i omsorgen är brukartid förutom arbetsplatsträff en gång i månaden.

§ 147 (forts)

Flera enhetschefer har flera enheter med arbetsplatsträffar varje månad. Det är inte heller rimligt att anta att personalenheten på ett effektivt sätt kan stötta ledare genom att delta på APT. Omsorgsförvaltningens chefer i olika grupper och personalenheten testas just nu en gång i veckan mötas via TEAMS för ett mer gemensamt och effektivt lärande. Nya digitala lösningar behöver utvecklas för att bättre svara på förvaltningarnas behov. Förvaltningsövergripande fackliga samverkan med förvaltningschef har också i dialog med företagshälsovården planerat för en heldag om arbetet med att sänka sjukfrånvaron. Dagen ställdes in våren 2020 med anledning av pandemin.

Vad gäller resultat i medarbetarenkäten så tar förvaltningschef del av hela förvaltningens resultat samt resultatenheternas resultat. Resultaten kan användas i verksamhetsplanering. Resultaten kan också användas i MoB processen. Omsorgsförvaltningen har två resultatenhetschefer som tar del av alla enhetscheferns resultat. Alla chefsled kan använda materialet vid medarbetarsamtalet varje år.

KPMG har i denna revision frågat förvaltningen om strategier för att rekrytera sjuksköterskor och undersköterskor samt tagit del av Program för äldre, vilket rapporten redovisar väl. Förvaltningen har sedan flera år en egen rekryterare anställd för att arbeta med kompetensförsörjning. Det finns ett väl etablerat samarbete i den regionala stödstrukturen (RSS) med region, högskolan Dalarna (HDA) och kommunerna kring kunskapsutveckling och utbildning. Det finns också ett väl utvecklat samarbete i vård och omsorgscollege (VoC), både regionalt och lokalt. I såväl RSS och HDA som VoC finns avtal tecknade för utbildning och kunskapsutveckling. Avesta kommuns arbete med att omsätta kompetensförsörjningsstrategin i handlingsplaner på förvaltningarna är försenat pga. pandemin.

Kommunkansliets yttrande

Granskningsrapporten består av många delar och innehåller en omfattande text.

Granskningen har följande avgränsning:

”Granskningen omfattar kommunstyrelsen utifrån uppsiktsplikten och omsorgsstyrelsen beträffande dess ansvar för kommuninvånarnas vård och omsorg.”

Granskning av organisationseffektivitet ger god vägledning kring punkter vilka organisationen kan arbeta för att uppnå en större samstämmighet.

§ 147 (forts)

Yttrandet följer den struktur som granskningsrapporten har, följande områden beskrivs:

- Övergripande om organisationseffektivitet i Avesta kommun
- Ekonomi och kvalitet i jämförelse med andra
- Perspektivet medarbetare
- Kompetensförsörjning
- Orsakssamband mellan organisation och hög sjukfrånvaro

Övergripande om organisationseffektivitet i Avesta kommun

”Utifrån resultat i medarbetarundersökning både övergripande och på enhetsnivå finns signaler på att den kommunala organisationen har utmaningar i ledarskapet med tydlighet för styrning och ledning. Det leder till att det inte finns en kultur och arbetsmiljö som präglas av öppenhet och förtroende där medarbetarna får feedback och uppmuntran. Det finns tecken på avsaknad av gemensamma värderingar och att utvecklingsarbetet är allas ansvar.”

Utifrån granskningsrapportens bedömning rekommenderas kommunstyrelsen att:

- Ge förvaltningarna i uppdrag att analysera sina kostnader i förhållande till uppnådd kvalitet för att synliggöra den effektiviseringspotential som finns.

Kommentar: kommunstyrelsen har genom sin uppsiktsplikt möjlighet att ge förvaltningarna/styrelserna uppdrag att analysera sina kostnader i förhållande till kvalitet. Avesta kommuns reglemente för kommunstyrelse och övriga styrelser/nämnder i Avesta kommun är utformat för att möjliggöra detta. Kommunstyrelsen skulle kunna ge uppdrag att ytterligare utveckla styrdokument mm för att arbeta med effektivisering och utveckling.

- Ta fram en kommunövergripande värdegrund för att verksamheterna ska ha en gemensam grund att utgå från för en mer effektiv målstyrning och samsyn i det kommunala uppdraget.

Kommentar: Avesta kommun saknar en kommunövergripande värdegrund vilket skulle kunna vara ett av flera verktyg i en mer effektiv målstyrning.

- Implementera ett ledarutvecklingsprogram för alla chefer för ett utvecklat ledarskap med tydlighet i styrning och ledning.

§ 147 (forts)

Kommentar: Chefer i Avesta kommun erbjuds utbildning av olika slag, chefsprofil som ledare mm. Utbudet av utbildningar kan med all säkerhet genomarbetas för att utgöra ett mer sammanhållet ledarprogram.

- Säkerställa att personalavdelningen tillhandahåller det stöd som cheferna har behov av i arbetet med handlingsplaner kopplade till medarbetarundersökning, sjukfrånvaro och kompetensförsörjning.

Kommentar: Cheferna har i sitt arbete behov av stöd i olika former. I rapporten framhålls stöd i arbetet med handlingsplaner kopplade till medarbetarundersökning, sjukfrånvaro och kompetensförsörjning. Avesta kommuns chefsorganisation och verksamheter kan tillsammans med sina servicefunktioner som personal- ekonomi- upphandling- IT enheter uppnå större effektivitet än vad som idag är fallet.

I granskningsrapporten finns följande text: ”Budgeten beräknas genom en uppräknig av tidigare ram och inte efter faktiska behov i verksamheterna. I nuläget fördelas 83 % av kommunens budget till omsorgsstyrelsen och bildningsstyrelsen så det finns inte så mycket mer att göra på övergripande nivå. Fördelning och prioritering behöver ske förvaltningsvis utifrån de resurser som finns.”

”Den styrning som finns idag leder inte till att mål för verksamheten nås. Vår bedömning är att utvecklingsarbetet för chefer och medarbetare behöver kopplas till en strategi med tydliga delmål för att arbetet ska hållas ihop och ge resultat för en förbättrad arbetsmiljö och ett utvecklat ledarskap och medarbetarskap i enlighet med fullmäktiges mål.”

Kommentar: Fördelning och prioritering behöver givetvis ske förvaltningsvis, utifrån resursnivå och detta måste ske genom ett arbete på styrelsenivå.

Det är viktigt att förvaltningarna hittar mått som speglar effektivitet. Nyheterna i Kolada har en del sådana nya mått från augusti 2020.

De politiska prioriteringarna måste följas åt vad det gäller mål och ambitioner och de medel som ges för att förverkliga målen. Hänger det inte ihop riskerar man att skapa otydlig styrning. Rapporten ger här en vägledning som kan vara värd att uppmärksamma.

§ 147 (forts)

Ekonomi och kvalitet i jämförelse med andra

”Nettokostnadsavvikelsen visar om kommunens faktiska kostnader är högre eller lägre än vad som kan förväntas utifrån kommunens specifika strukturella förutsättningar, om verksamheten bedrivs vid en genomsnittlig ambitions-, effektivitets- och avgiftsnivå. Högre kostnader än förväntat beror på att kommunen aktivt valt en högre ambitionsnivå eller har en lägre effektivitetsnivå. Nettokostnadsavvikelsen bör sättas emot de målsättningar som har satts upp.”

Kommentar: Utifrån kommunstyrelsens uppsiktsplikt är en analys nödvändig avseende nettokostnadsavvikelserna och med utgångspunkten, precis som rapporten betonar, att analysera om avvikelsen beror på högre ambitionsnivå eller lägre effektivitet och i vad mån verksamheterna når de beslutade politiska prioriteringarna. Frågan man kan ställa sig är om kommunen har satsat på rätt sätt. Ett exempel är grund- och gymnasieskolan som har hög kostnad men där Avesta kommun har lägre resultat än andra kommuner med lägre kostnad.

I rapporten redovisas att personalkostnader i Dalarna och Avesta är högre än i riket. Denna jämförelse är delvis svår att göra enbart avseende personalkostnader. Andelen av kommunal kontra privata utförare ser olika ut i kommunerna. Äldreomsorg är en personalintensiv verksamhet och Avesta kommun och Dalarna får då en hög andel personalkostnader jämfört andra kommuner då det finns förhållandevis få privata alternativ i våra kommuner. Här krävs en djupare analys av hela kostnadsbilden för att förstå hur personalkostnaderna påverkar den totala kostnaden för en kommun.

Perspektivet medarbetare

Rekommendation:

- Säkerställa att förvaltningschefer tar del av sina enheters resultat i medarbetarundersökningen för att detta ska kunna användas i förbättringsarbetet.

Kommentar: Styrdokument för uppföljningsarbetet gällande medarbetarundersökningen bör upprättas. Att inte arbeta ambitiöst och genomgripande med medarbetarundersökningen underminerar förtroendekapitalet för Avesta kommuns ledning bland medarbetarna.

§ 147 (forts)

I rapporten redovisas: Mål för medarbetare-, medarbetarundersökningen totalindex. ”Även om resultatet kommunövergripande är 70 vilket ska tolkas som att de flesta är nöjda och endast finns enskilda som vill ha förbättring ska det poängteras att det finns stora skillnader mellan förvaltningar och enheter.” Vilket betyder att det inte går att tolka som att all verksamhet har en effektiv och hållbar organisation med engagerade medarbetare.

”Frågeområden som anges som utvecklingsområden som fått lägst totalindex är:

- Förverkligar våra idéer till förbättring
- Öppenhet inför konstruktiv kritik
- Uppskattning av särskilt bra arbetsinsats
- Tillräckligt med tid för att göra ett bra arbete
- Konstruktiv feedback på arbetsinsats”

De utvecklingsområden som uppmärksammats med lägst totalindex är viktiga både för hela koncernen men också på varje arbetsplats.

Kompetensförsörjning

Rekommendation:

- Säkerställa att strategier i kompetensförsörjningsprogrammet genomförs med tydliga mål och tilldelade resurser för att få effekt i verksamheten.

Kommentar: Arbetet med kompetensförsörjningsprogrammets handlingsplaner och behov av resurser för att i framtiden nå effekter har ej påbörjats under våren 2020.

Kompetensförsörjningsarbetet är dock förutom programmet aktuellt i flera förvaltningar.

Orsakssamband mellan organisation och hög sjukfrånvaro

Uppdraget att beskriva Strategi och åtgärder för att minska sjukfrånvaron har under våren gått till personal-enheten och personalchefen, dokumentet togs upp för beslut i augusti månad 2020. Kommunstyrelsen beslutade 2020-09-14 att Personalenheten får i uppdrag att ta fram en handlingsplan utifrån föreslagna prioriteringar kring Organisation, Ledarskap och Medarbetarskap. Utvärdera effekt av de insatser som genomförts för att minska sjukfrånvaron och prioritera insatser på enheter med hög sjukfrånvaro för att få maximal nytta. Prioriteringar som stämmer väl med granskningsrapportens rekommendationer.

§ 147 (forts)

Fler beslut i kommunstyrelsen 2020-09-14:

- Friskvårdstimme och friskvårdsbidrag.

Tillsvidareanställda inom Avesta kommun får använda en friskvårdstimme per vecka samt använda friskvårdsbidraget på 800 kronor per år. Beslutet gäller från 1 januari 2021.

Personalenheten uppdras att utvärdera insatsen.

- Utredning av modellen 80-90-100.

Avesta kommun inför modellen 80-90-100 från årsskiftet 2020/2021.

80-90-100 gäller för personal fyllda 62 år som har varit anställda i kommunen sammanhängande i minst tre år i direkt anslutning till arbetstidsminskningen.

Personalenheten uppdras att implementera modellen i kommunen.

Rekommendation:

- Säkerställa att cheferna går de obligatoriska utbildningarna som finns genom att följa upp detta på individnivå.

Kommentar: Uppföljning och kontroll kommer att kunna säkerställas genom användande av systemet WinLas

Beredning

- KPMG:s rapport, Granskning av organisationseffektivitet, 24 mars 2020.
- Kommunrevisionens skrivelse 24 mars 2020.
- Kommunfullmäktige 27 april 2020, § 48.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 18 maj 2020, § 70.
- Omsorgsstyrelsen 18 augusti 2020, § 99.
- Tjänsteskrivelse från utredaren på kommunkansliet 14 september 2020.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott den 29 september 2020, § 130.
- Kommunstyrelsen 12 oktober 2020, § 137.

Kommunfullmäktiges beslut

- Redovisningarna godkänns.

§ 148 Återbetalning av förlagslån och inbetalning av kapitalinsats till Kommuninvest Ekonomisk förening

Dnr KK 2020-000228 049

Avesta kommun är medlem i Kommuninvest Ekonomisk förening ("Föreningen"). Föreningen är en medlemsorganisation som utifrån en kommunal värdegrund företräder den kommunala sektorn i finansieringsfrågor. Upplånings- och utlåningsverksamheten bedrivs i det av Föreningen helägda dotterbolaget Kommuninvest i Sverige AB (publ) ("Kommuninvest"). Kommuninvests kreditvärdighet bärs upp av en solidarisk borgen från medlemmarna, vilken bidrar till att göra Kommuninvest till en attraktiv motpart för kvalificerade investerare och finansiella institutioner.

Återbetalning av förlagslån

I november 2010 upptog Föreningen förlagslån från medlemmarna omfattande 1 miljard kronor. Syftet med förlagslånen var att efter finanskrisen snabbt höja nivån på kapital i Kommuninvest i avvaktan på att kapitalet genom medlemsinsatser ökat till de nivåer som krävs av Finansinspektionen. Föreningen har därför använt lånebeloppet till att finansiera ett separat förlagslån från Föreningen till Kommuninvest. Samtliga dåvarande medlemmar deltog i förlagslånen. Villkoren för förlagslånen bifogas som Bilaga 1 ("Lånevillkoren").

Avesta kommuns förlagslån till Föreningen uppgår per den 31 augusti 2020 till 4 100 000 kronor, jämte ränta.

Genom regeländringar får det befintliga förlagslånet till Kommuninvest inte längre inräknas in i kapitalbasen, vilket innebär att det inte längre fyller den tänkta funktionen att bidra till kapitaliseringen av Kommuninvest. Förlagslånen har därför diskuterats internt och vid medlemssamråd. Diskussionerna har resulterat i att det befintliga förlagslånet från Föreningen till Kommuninvest har sagts upp och återbetalats till Föreningen. Till följd härav, och i enlighet med punkt 4.3 i Lånevillkoren, har även förlagslånen från medlemmarna till Föreningen sagts upp av Föreningen. Förlagslånen ska därför återbetalas till medlemmarna.

Eftersom Kommuninvest de kommande åren behöver tillföras nytt kapital erbjuds samtliga medlemmar som bidragit till förlagslånen att omedelbart använda sin del av förlagslånen för att öka sin kapitalinsats till Föreningen och således inbetala motsvarande belopp till Föreningen i form av en kapitalinsats.

§ 148 (forts)

Inbetalning av kapitalinsats

För medlemskap i Föreningen krävs att en medlem bidrar med en kapitalinsats genom en obligatorisk medlemsinsats. Tidigare fanns det två nivåer på denna kapitalinsats som medlemmarna kunde välja mellan. Det har därutöver varit möjligt att delta med en tilläggsinsats.

Vid föreningsstämman 2020 beslutades om en ändring av stadgarna så att en enda nivå på kapitalinsatsen i form av obligatorisk medlemsinsats ska gälla för samtliga medlemmar. Den nya nivån uppgår till 1 300 kronor per invånare för kommuner och 260 kronor per invånare för regioner, vilket samtliga medlemmar ska ha uppnått vid utgången av 2024. Den nya nivån har kopplats till en årlig trappa, där kravet ökar successivt under de kommande fyra åren enligt följande:

År	Kapitalinsats (kr/invånare) (kommun)	Kapitalinsats (kr/invånare) (region)
2020	900	180
2021	1 000	200
2022	1 100	220
2023	1 200	240
2024	1 300	260

Medlemmarna ska således, med start 2021, tillse att deras kapitalinsatser i Föreningen minst uppgår till ovan angivna belopp.

Det kommer därutöver, liksom tidigare, vara möjligt att i enlighet med stadgarna delta med en insats utöver ovan angivna insatsnivå, upp till ett belopp motsvarande 1 800 kronor per invånare för kommuner (360 kronor per invånare för regioner).

Med ovanstående kapitalinsats som grund föreslås Avesta kommuns nya insats per år bli enligt följande:

2020	4 100 000	kr
2021	0	kr
2022	304 400	kr
2023	2 202 200	kr
<u>2024</u>	<u>2 202 200</u>	<u>kr</u>
Summa	8 808 800	kr

Ekonomienheten har lagt förslag i ärendet.

§ 148 (forts)

Beredning

- Skrivelse från ekonomienheten 10 september 2020, inklusive information från Kommuninvest.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott den 29 september 2020, § 131.
- Kommunstyrelsen 12 oktober 2020, § 138.

Kommunfullmäktiges beslut

- Avesta kommun ska för år 2020 inbetala ett insatsbelopp om 4 100 000 kr till Kommuninvest ekonomisk förening ("Föreningen").
- Avesta kommun ska till Föreningen till följd av ökade krav på kapitalinsats under åren 2021, 2022, 2023 och 2024, inbetala upp till ett belopp motsvarande maximalt 1 300 kr per invånare enligt tabell ovan.
- Ekonomichefen får delegation att för kommunens räkning vidta de åtgärder som krävs med anledning av inbetalningarna enligt besluten ovan.

§ 149 Förändrade ägardirektiv för Gamla Byn AB, Avesta Industristad AB och Avesta Vatten och Avfall AB

Dnr KK 2020-000225 107

Vid ägardialoger med kommunens bolag beslutades om förslag till förändringar i ägardirektiven. Förslagen kan sammanfattas enligt följande:

Gamla Byn AB

Under punkt 1 tillförs följande skrivning:

”Bolagets verksamhet ska bedrivas på affärsmässiga grunder och ha en direktavkastning på minst 4 procent.

Eventuell utdelning från bolaget föreslås i samband med mål och budget för kommande år.”

Under punkt 4 tillförs följande skrivning:

”Bolaget ska eftersträva att ha en soliditet på minst 20 procent, den får dock inte understiga 10 procent.

Bolaget ska aktivt stödja arbetet med att ta fram mått för att mäta perspektivet God Ekonomisk Hushållning för Avesta kommun och dess bolag utifrån krav i lagstiftningen.”

Under punkt 6 tas meningen om delegering av beslutanderätt bort då det är en styrelseinstruktionsfråga.

Under punkt 9 tillförs följande skrivning:

”Avstämningsmötena dokumenteras och delges kommunstyrelsen”

”Ägardirektiven ses årligen över av ägaren i samspel med bolaget”

Meningen om befrielse från tystnadsplikt tas bort.

Under rubriken ”Specifika ägardirektiv för Gamla Byn AB ändras punkt 2 till att Bolaget ska *verka för* att vara närvarande i alla kommundelar. En ny punkt nummer 6 tillförs med lydelsen

”Bolaget ska mellan 2020 och 2024 producera minst 100 hyreslägenheter.

Under rubriken generella ägardirektiv för Gamla Byn AB görs flera förändringar. Bland annat slopas bilagan med uppräknings av styrdokument och ersätts med en skrivning att bolaget ska följa policys, regler och riktlinjer i tillämpliga delar. Redovisning av hur bolaget följer dessa ska ske i samband med ägardialogen.

§ 149 (forts)

Avesta Industristad AB

Samma förändringar föreslås i tillämpliga delar som för Gamla Byn AB.

Avesta Vatten och Avfall AB

I punkt 5 föreslås en mening införas med följande lydelse:

”Bolaget ska aktivt stödja arbetet med att ta fram mått för att mäta perspektivet God Ekonomisk Hushållning för Avesta kommun och dess bolag utifrån krav i lagstiftningen.

Punkt 7 föreslås tas bort då det är en styrelseinstruktionsfråga.

Under punkt 10 tillförs följande skrivning:

”Avstämningsmötena dokumenteras och delges kommunstyrelsen”

”Ägardirektiven ses årligen över av ägaren i samspel med bolaget”

Meningen om befrielse från tystnadsplikt tas bort.

De specifika ägardirektiven föreslås tas bort då de bedöms vara inaktuella.

Under rubriken generella ägardirektiv för Avesta kommuns bolag görs flera förändringar. Bland annat slopas bilagan med uppräkningslista av styrdokument och ersätts med en skrivning att bolaget ska följa policys, regler och riktlinjer i tillämpliga delar. Redovisning av hur bolaget följer dessa ska ske i samband med ägardialogen.

Beredning

- Anteckningar från ägardialoger 31 augusti 2020.
- Förslag till förändring av ägardirektiven för Avesta kommuns bolag 31 augusti 2020.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott den 29 september 2020, § 132.
- Kommunstyrelsen 12 oktober 2020, § 139.

Kommunfullmäktiges beslut

- Förslagna förändringar av ägardirektiven för Gamla Byn AB, Avesta Industristad AB och Avesta Vatten och Avfall AB godkänns.

§ 150 Remiss - Carina Rabbs och Therese Nyholms medborgarförslag om parkeringsmöjligheterna vid parkeringen infart Telegatan samt parkeringsficka efter Myrgatan

Dnr. KK 2020-000254 912

Medborgarförslaget

Carina Rabbs och Therese Nyholm har lagt följande medborgarförslag:

Vi bedriver Beauty Room på Myrgatan 3, en frisersalong med kunder i alla åldrar. När man driver ett företag som frisör är parkeringsplatser ett stort måste för kunderna. Vi upplever att detta har blivit mycket sämre för oss företagare på Myrgatan. Kunder parkerar vid parkeringen vid, och med infart till, Telegatan. Problemet är/blir att kunder som har svårt att gå längre sträckor inte kan parkera nära. Vem vet om dessa kunder väljer bort oss för att det inte finns parkering. Hela vårt företagande går ut på att ha kunder.

Hur tänker ni kring detta? En kommun för företagare?

Tiden på P-skiva på två timmar är alldeles för kort tid för våra kunder som gör långbehandlingar. Det finns ingen parkeringsficka för av- och påstigning utanför så man stoppar upp trafiken om man stannar.

Förslag:

- P-skiva med fyra timmar i stället för två timmar.
- Parkeringsficka.

Beredning

- Medborgarförslag daterat 1 oktober 2020.

Kommunfullmäktiges beslut

- Medborgarförslaget skickas till kommunstyrelsen för beredning.

§ 151 Remiss - Michael Larssons medborgarförslag om trafikförbättringar för säkrare passage över Järnvägsbron vid Brogård

Dnr. KK 2020-000255 912

Medborgarförslaget

Michael Larsson anför följande i sitt medborgarförslag:

Djungelns lag gäller när man ska åka över bron vid Brogård/järnvägsbron

Jag/vi har ett förslag att kommunen sätter upp rödlysen på varje sida om bron, eller flyttar skyltarna till varje sida om bron, samt tar bort sly/buselage så att sikten blir bättre. Nummer ett förordas (rödlysen).

Varför? Det är incidenter där dagligen, när folk ”skiter” i att lämna företräde när motsatta sidans bilar befinner sig på bron, risk för plåtskador, man kör bort en backspegel, eller ännu värre att man kolliderar med gående på bron. Ofta går man sida vid sida.

Beredning

- Medborgarförslag daterat 5 oktober 2020.

Kommunfullmäktiges beslut

- Medborgarförslaget skickas till kommunstyrelsen för beredning.

—

§ 152 Remiss - Joel Lundgrens medborgarförslag om ny rondell Krylbovägen-Bergsnäsvägen samt vägtunnel för gående och cyklister

Dnr. KK 2020-000256 912

Medborgarförslaget

Joel Lundgren har lämnat in följande medborgarförslag:

Det är hög tid att bygga bort den livsfarliga vägkorsningen Krylbovägen-Bergsnäsvägen. Trafiken är intensiv och trafiksituationen ohållbar. Det är dags att projektera för en till rondell samt säkra upp för gående och cyklister med en vägtunnel. Visst gäller nollvisionen fortfarande?

Beredning

- Medborgarförslag daterat 5 oktober 2020.

Kommunfullmäktiges beslut

- Medborgarförslaget skickas till kommunstyrelsen för beredning.

—

Kommunfullmäktige

2020-10-26

§ 153 Remiss - Per-Edward Schultzbergs medborgarförslag om sophantering

Dnr. KK 2020-000271 912

Medborgarförslaget

Per-Edward Schultzberg har lämnat in följande medborgarförslag:

Jag har ett förslag på förbättringar när det gäller de bruna blöt/soppåsarna. Sprang på en kanonbra påse på Gotland i somras. Den är biologiskt nedbrytbar och sitter verkligen fast runt kärlet på kanten.

Den släpper inte ut alla dessa små maskar som bildas under den varmare årstiden. De är även bra på rulle och väldigt tunna och hållbara och tar inte så mycket plats.

Beredning

- Medborgarförslag daterat 5 oktober 2020.

Kommunfullmäktiges beslut

- Medborgarförslaget skickas till Avesta Vatten och Avfall AB för beredning och beslut.

§ 154 Remiss - Emil Lantz och ABF i Avesta, PRO-Grytnäs m fl medborgarförslag om plats för MBU (motorburna ungdomar)

Dnr. KK 2020-000272 912

Medborgarförslagsställarna anför följande:

Vi skulle vilja lämna in ett medborgarförslag för våra MBU (motorburna ungdomar). Mycket oförtjänt skäll och gnäll som vi känner att det måste till en lösning för.

ABF är villiga att jobba med dessa ungdomar, för att lära dem om föreningsbildande och allmänt ansvar. Våra medlemmar och PRO-föreningar, är villiga att hjälpa till med kunskap och allmänt stöd.

Det vi skulle vilja lyfta är, en plats där dessa kan känna som sin egen. Tex ett garage, där de kan hyra olika tider för att meka och jobba med billjud mm. Detta skulle, tror vi, öka deras roll i att ta hand om varandra och att behandla denna plats med respekt.

Koppardalen är ett ställe som ofta kom upp under våra diskussioner. Detta för att platsen är relativt isolerad från folket och att vi hoppas och tror att det står tomma lokaler att använda till just detta.

Det skulle även underlätta för våra Fältarbetare, då det förhoppningsvis får en säker och bra plats att besöka våra barn på. ABF är också villiga att hjälpa dessa ungdomar framåt, då i form av olika utbildningar inom deras hobby, så de både växer och lär sig mer om bilar och det som är runt om kring.

Detta kan ju då också bidra till att det är ungdomarnas förening, som i framtiden håller i tex: Bilbio, bilbingo, bil-tipspromenader etc. På så vis så håller de sig sysselsatta samt får känna ansvar och att vi vuxna är med dem på detta, inte emot.

Ofta så kanske dessa ungdomar går på yrkesutbildningar, då kan vi även låta skolan arbeta i lokalen med ljus, bygg och annat som de kan och lär sig under sin utbildning.

Platsen ska ju vara upplyst och välkomnande för alla. Föräldrar ska känna sig trygga att ha sina barn ute på kvällar och helger. Självklart ska allt vara drogfritt. De som inte sköter sig kan tyvärr inte få låna garaget heller. Ev. att man ordnar med oannonserade blåskontroller, som Fältare Höjden och Vuxna frivilliga kan ta hand om?

Kommunfullmäktige

2020-10-26

§ 154 (forts)

Beredning

- Medborgarförslag daterat 21 oktober 2020.

Kommunfullmäktiges beslut

- Medborgarförslaget skickas till kommunstyrelsen för beredning.

—

§ 155 Remiss - Gunilla Berglunds (C), Karin Perers (C) och Lars-Åke Carlssons (C) motion om invasiva växter – ett hot mot den biologiska mångfalden

Dnr. KK 2020-000274 913

Centerpartiet anför följande i sin motion:

Invasiva växter – ett hot mot den biologiska mångfalden

Främmande arter av djur, växter och svampar som tagit sig till Sverige med hjälp av människan räknas som några av de absolut största hoten mot biologisk mångfald. De kan också orsaka stora negativa effekter på jord- och skogsbruk samt människors och djurs hälsa. Några av dessa nya arter trivs för bra i sin nya miljö och kan föröka sig så kraftigt att de kan påverka den biologiska mångfalden. De kallas invasiva arter och kan skada arter och ekosystem.

Problemen med invasiva arter i Sverige ökar i takt med att vi blir fler människor och att vi reser mer. Ökad världshandel där det medvetet och omedvetet flyttas arter påverkar också utvecklingen. Några kända exempel på invasiva arter är t ex spansk skogssnigel, jätteloka, parkslide, lupiner, gullris och vresros.

Den som äger fastighet har eget ansvar att vidta åtgärder mot invasiva växter vid den egna fastigheten. Ansvar gäller för alla som äger fastigheter, dvs privatpersoner, kommunala och statliga fastighetsägare och bolag som äger fastigheter.

Två växter som uppmärksammats mycket i den här debatten är blomsterlupin och parkslide. Lupinen som växer utefter vägkanter och ibland ut på ängsmark hotar mångfalden eftersom den konkurrerar ut alla andra växter. Den kan bekämpas effektivt genom att slås av flera gånger under växtsäsong eller grävas upp. Alla delar tas bort, läggs i i sopsäck och lämnas på Återvinningscentral på brännbart.

Parkslide sprider sig snabbt med starka rötter och underjordiska stammar och kan via sprickor växa igenom asfalt, dränering, betong och avlopp. Den förorsakar stor skada och är svårbekämpad. Den måste avlägsnas helt, grävas bort och brännas på återvinningscentral.

§ 155 (forts)

För att få god effekt vid bekämpning av invasiva växter i vår kommun är det viktigt med samverkan mellan kommun och privata trädgårds/markägare. Det finns behov av informationsinsatser, dels om invasiva växter, dels om bästa åtgärder och var man kan lämna växtrester. Naturvårdsverket och länsstyrelsen kan lämna värdefull information för arbetet.

Det praktiska arbetet inom kommunens egna fastigheter och markområden kan kanske genomföras med feriearbetande ungdomar och AME-enheten.

Utifrån ovanstående yrkar Centerpartiet

- att en åtgärdsplan upprättas och genomförs mot parkslide och
- att en handlingsplan för att minska lupiner tas fram samt
- att lämplig information till allmänheten lämnas via olika media
- att arbetet sker snarast för att kunna starta till sommaren 2021

Beredning

- Centerpartiets motion 23 oktober 2020.

Kommunfullmäktiges beslut

- Motionen skickas till kommunstyrelsen för beredning.

—

§ 156 Remiss - Emil Lantz och ABF i Avesta, PRO-Grytnäs m fl medborgarförslag om trafiksituationen i Horndal samt i Skogsbo (Borgers väg och Åsgårdsvägen)

Dnr. KK 2020-000278 912

Ett medborgarförslag har inkommit från Emil Lantz med flera om trafiksituationen i Horndal och Skogsbo med följande lydelse:

Det första vi vill ta upp är situationen i Horndal. Vi förstår att den tunga trafiken är tvingad att gå genom samhället, däremot så måste man värna om skolbarnen etc.

- Första åtgärd borde vara att märka upp tydliga övergångsställen.
- Sedan ser vi gärna att man flyttar(alternativt) sätter en till fartkamera, närmare skolan.
- Vägbulor är också på förslag.
- Tredje och såklart dyrast och kanske ouppnåeligt, är att dra om vägen, så den tunga trafiken hamnar utanför samhället.

Nästa ställe vi diskuterade i morse var Skogsbo. Då främst Borgers väg och Åsgårdsvägen.

- Borgers väg är en stor risk för olyckor som den är nu. Ibland verkar det som att de flesta har fri fart där. Vi föreslår trafikdelare, så som det är på Get-Johannas väg och då gärna två av dessa, eftersom Borgers Väg är väldigt lång. Mycket djur från skogen, samt barn på cyklar och många dagmammor samt fritids som går på och korsar vägen.
- Även märka upp två riktiga övergångsställen. Ett vid cykelbanans början och ett vid banans slut.

Åsgårdsvägen uppfattas som exakt samma problem, där vi föreslår samma åtgärder. Detta är för att snart så är vi rädda för att det kommer hända en rejäl olycka på dessa gator. Trafikdelare verkar vara den åtgärd som de flesta av oss välkomnar, då vägbulor inte inger samma respekt.

Beredning

- Medborgarförslag inlämnat 26 oktober 2020.

Kommunfullmäktige

2020-10-26

§ 156 (forts)

Kommunfullmäktiges beslut

- Medborgarförslaget skickas till kommunstyrelsen för beredning.
-

§ 157 Redovisning av remitterade motioner och medborgarförslag vars beredning inte slutförts

Dnr. KK 2020-000269 913

Kommunsekreteraren har inkommit med en följande sammanställning över remitterade motioner och medborgarförslag vars beredning inte slutförts.

Henrik Öhrns (MP) motion och Heidi Sjungargårds och Carl Sjungargårds medborgarförslag om återställning av Uppsjöområdets ursprungliga biotop

Dnr KK 2017-000414 912

Kommunfullmäktige beslutade 27 november 2017 att remittera motionen till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 8 januari 2018 att remittera motionen till Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnd samt till kommunstyrelsen (teknisk service) för yttrande. Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnd har yttrat sig över ärendet den 4 september 2018. Teknisk service meddelar att provtagning pågår, vilket ska ingå i remissyttrandet därifrån.

Gunilla Berglunds (C), Karin Perers (C) och Lars-Åke Carlssons (C) motion om laddstolpar för bil vid verket

Dnr. KK 2018-000324 913

Kommunfullmäktige beslutade den 26 november 2018 att remittera motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Arbetsutskottet beslutade den 21 januari 2019 att remittera motionen till Gamla Byn AB och kommunstyrelsen/teknisk service för yttrande. Kommunstyrelsens tekniska utskott och Gamla Byn AB har behandlat ärendet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott remitterade ärendet till utredarna den 29 oktober 2019 för klargörande av och förslag. Efter svar från utredarna har ärendet återremitterats för klargörande av ansvarsförhållandet.

§ 157 (forts)

Bo Brännströms (L) motion om riktlinjer för förhandsbesked till investerare i solanläggningar

Dnr. KK 2019-000154 913

Kommunfullmäktige beslutade den 27 maj 2019 att remittera motionen till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 2 september 2019 att skicka motionen till V-Dala miljö & bygg och teknisk service för samordnat yttrande. V-Dala miljö & bygg har behandlat ärendet den 3 mars 2020 och ärendet tas upp på fullmäktige i oktober 2020.

Bengt Holmertz m.fl. medborgarförslag om utökning av campingen i Horndal

Dnr. KK 2019-000191 912

Kommunfullmäktige beslutade den 30 september 2019 att skicka medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning. Ärendet har den 29 oktober 2019 skickats till bildningsstyrelsen för samordnat yttrande med V-Dala miljö & bygg. V-Dala miljö & bygg har behandlat ärendet den 3 mars 2020. Bildningsstyrelsen har behandlat ärendet som beräknas nå fullmäktige i december 2020.

Axel Sjöströms medborgarförslag om skateramp i Horndal

Dnr. KK 2019-000285 912

Kommunfullmäktige beslutade den 28 oktober 2019 att skicka medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning. Ärendet har den 18 november 2019 skickats till bildningsstyrelsen för yttrande. Ärendet har behandlats på bildningsstyrelsen och fullmäktige får det för avgörande i oktober 2020.

Margareta Lindgrens (SD) och Per-Ola Ahlströms (SD) motion om tillgång till offentlig toalett i centrum

Dnr. KK 2019-000302 913

Kommunfullmäktige beslutade den 28 oktober 2019 att skicka medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning. Ärendet har den 18 november 2019 skickats till teknisk service för yttrande. Tekniska utskottet beräknas behandla ärendet i oktober 2020.

§ 157 (forts)

Per-Ola Ahlströms (SD), Christer Karlssons (SD) och Margareta Lindgrens (SD)
motion om att införa gratis drogtester för unga under 18 år i Avesta kommun
Dnr. KK 2019-000303 913

Kommunfullmäktige beslutade den 28 oktober 2019 att skicka medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning. Ärendet har den 18 november 2019 skickats till omsorgsstyrelsen för yttrande i samråd med bildningsstyrelsen. Överenskommelse har sedan träffats om att bildningsstyrelsen ska yttra sig över motionen.

Per-Ola Ahlströms (SD), Margareta Lindgrens (SD) och Anita Vytlacils (SD) motion om snöröjning av handikapparkeringar
Dnr. KK 2019-000328 913

Kommunfullmäktige beslutade den 25 november 2019 att skicka motionen till kommunstyrelsen för yttrande. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 20 januari 2020 att skicka motionen till kommunkansliet/teknisk service och funktionshindersrådet för yttrade. Tekniska utskottet beräknas behandla ärendet i oktober 2020.

Per-Ola Ahlströms (SD) motion om upprättande av ett migrationsbokslut
Dnr. KK 2019-000329 913

Kommunfullmäktige beslutade den 25 november 2019 att skicka motionen till kommunstyrelsen för yttrande. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 20 januari 2020 att skicka motionen till kommunkansliet/utredarna för yttrande. Ärendet når fullmäktige i oktober 2020.

Josefine Folkjerns och Åsa Ängsveds m.fl. medborgarförslag om klimatnödläge, följa Parisavtalet samt upprättande av plan för fossilfri kommun senast 2030
Dnr. KK 2019-000333 912

Kommunfullmäktige beslutade den 16 december 2019 att skicka medborgarförslaget till kommunstyrelsen för yttrande. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 20 januari 2020 att skicka motionen till kommunkansliet/utredarna, V-Dala miljö- och bygg/hållbarhetsstrategen, Gamla Byn AB, ungdomsrådet, funktionshindersrådet och pensionärsrådet för yttrande.

Kommunfullmäktige

2020-10-26

§ 157 (forts)

Elias Hedströms medborgarförslag om flytbrygga med hopptorn i Lillsjön

Dnr. KK 2019-000344 912

Kommunfullmäktige beslutade den 16 december 2019 att skicka motionen till kommunstyrelsen för yttrande. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 20 januari 2020 att skicka motionen till bildningsstyrelsen och ungdomsrådet för yttrande. Ärendet beräknas nå fullmäktige i november 2020.

Paulina Wennerlunds medborgarförslag om användande av pyroteknik i Avesta kommun

Dnr. KK 2020-000012 912

Kommunfullmäktige beslutade den 17 februari 2020 att skicka medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 24 februari att skicka ärendet till teknisk service för yttrande. Tekniska utskottet beräknas behandla ärendet i oktober 2020.

Gerth Engholms medborgarförslag om kommunal regi av dagvårdsresor och övrig färdtjänst inom kommunen

Dnr. KK 2020-000142 912

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 18 maj 2020 att skicka medborgarförslaget till omsorgsstyrelsen och utredarna för yttrande.

Gunilla Berglunds (C), Karin Perers (C) och Lars-Åke Carlssons (C) motion om förändrad fastighetsförvaltning

Dnr. KK 2020-000140 913

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 18 maj 2020 att skicka medborgarförslaget till utredarna för yttrande. Ärendet beräknas nå fullmäktige i november 2020.

Bosse Hasselbergs medborgarförslag om fartgränser i Avesta kommun

Dnr. KK 2020-000154 912

Medborgarförslaget har den 31 augusti 2020, skickats till kommunkansliet/teknisk service för yttrande.

Kommunfullmäktige

2020-10-26

§ 157 (forts)

Hans Johanssons med fleras medborgarförslag om farthinder på Gubbmossvägen 19-23 samt Illestigen 7 & 12

Dnr. KK 2020-000163 912

Medborgarförslaget har den 31 augusti 2020, skickats till kommunkansliet/teknisk service för yttrande.

Jimmy Erikssons medborgarförslag om bilbio och bilbingo

Dnr. KK 2020-000174 912

Medborgarförslaget har den 31 augusti 2020, skickats till bildningsstyrelsen för yttrande.

Maarit Hesslings (M) motion om språktest för alla som rekryteras till jobb inom omsorgsförvaltningen

Dnr. KK 2020-000185 913

Motionen har den 31 augusti 2020, skickats till omsorgsstyrelsen service för yttrande.

Gunilla Berglunds (C), Karin Perers (C) och Lars-Åke Carlssons (C) motion om viltproblem

Dnr. KK 2020-000186 913

Motionen har den 31 augusti 2020 skickats till kommunkansliet/teknisk service för yttrande.

Johan Thomassons (M) med fleras motion gällande avgiftsfri busstrafik

Dnr. KK 2020-000188 913

Motionen har den 31 augusti 2020 skickats till kommunkansliet/utredarna för yttrande.

Katarina Anderssons (M) motion angående solceller på kommunens ishallar

Dnr. KK 2020-000189 913

Motionen har den 31 augusti 2020 skickats till bildningsstyrelsen för yttrande.

Kommunfullmäktige

2020-10-26

§ 157 (forts)

Per-Ola Ahlströms (SD) motion om ändrade generella ägardirektiv i kommunala bolag
Dnr. KK 2020-000190 913

Motionen har den 31 augusti 2020 skickats till kommunkansliet/utredarna för yttrande.

Per-Ola Ahlströms (SD) motion om ändrade generella ägardirektiv i kommunala bolag gällande finansiering
Dnr. KK 2020-000191 913

Motionen har den 31 augusti 2020 skickats till kommunkansliet/utredarna för yttrande.

Skickade av fullmäktige den 28 september 2020 till kommunstyrelsen för beredning:

Jerry Harryssons medborgarförslag om närproducerat kött

Johanna Mattssons medborgarförslag om övergångsställen

Jan-Erik Granbergs medborgarförslag om vassklippning i Svartån, Krylbo

Lars Ahlms och Christer Tryggvesons medborgarförslag om utveckling av älvpromenaden vid Jämtsveden

Karin Perers (C), Gunilla Berglunds (C) och Lars-Åke Carlssons (C) motion gällande återvinningsstationen vid Karlfeldtsgården samt allmän översyn

Tanja Öijar Danielssons och Maria Nilssons medborgarförslag om att främja hälsan hos målgruppen intellektuellt funktionsnedsatta inom Lärvox, Avesta

Per-Ola Ahlströms (SD) motion om införande av drogtester i Avestas avloppsvatten

Stefan Larssons medborgarförslag om skylt i rostfritt stål vid nya torget med Avestas duktiga idrottare...

Skickade av fullmäktige den 12 oktober 2020 till kommunstyrelsen för beredning:

Katarina Anderssons motioner om inrättande av en utomstående Coronakommission i Avesta kommun samt om elevhälsan:

Kommunfullmäktige

2020-10-26

§ 157 (forts)

Överlämnat till bildningsstyrelsen

Khadija Mohamuds, Kristina Mdlool, Jasmin Chamdins, Lisa Engdahls och Petra Lidströms medborgarförslag om aktiva skol IF på kommunens skolor

Dnr. KK 2020-000172 912

Fullmäktige överlämnade medborgarförslaget den 15 juni 2020 till bildningsstyrelsens för handläggning och beslut.

Dio Lunds medborgarförslag om att bygga ett nytt lekland

Dnr. KK 2020-000201 912

Fullmäktige överlämnade medborgarförslaget den 28 september 2020 till bildningsstyrelsen för handläggning och beslut.

Beredning

- Skrivelse från kommunssekreteraren 15 oktober 2020.

Kommunfullmäktiges beslut

- Redovisningen godkänns.

—

§ 158 Delgivningar

Kommunfullmäktiges protokoll finns att läsa på <https://www.avesta.se/kommun-demokrati/handlingar-protokoll/protokoll/>

- Kommunfullmäktiges protokoll 28 september och 12 oktober 2020.

Övriga delgivningar finns att läsa på <https://www.avesta.se/kommun-demokrati/handlingar-protokoll/kommande-sammantraden/kallelser/>.

- Dnr. KK 2020-000147 738

Kvartalsrapport för kvartal 3/2020 gällande gynnade beslut enligt kapitel 4 § 1 i socialtjänstlagen som ej verkställts inom 3 månader efter beslutsdatum samt i fall där verkställigheten avbrutits och ej återupptagits på nytt inom 3 månader – Inga beslut finns att rapportera.

- Dnr. KK 2020-000231 102

Länsstyrelsens beslut om att utse Christina Kaloinen (L) som ersättare i fullmäktige

- Dnr. KK 2020-000251 101

Christina Kaloinens avsägelse samt Länsstyrelsens beslut om att utse Kurt Liljegren (L) som ersättare i fullmäktige.

—

Kommunfullmäktige

2020-10-26

NÄRVAROLISTA 26 OKTOBER 2020

Ledamöter	Parti	När	Ers	OMRÖSTNING §			OMRÖSTNING §			OMRÖSTNING §			Anm
				JA	NEJ	AVS	JA	NEJ	AVS	JA	NEJ	AVS	
Lars Isacsson	(S)	X											
Johan Thomasson 1)	(M)	X	4										
Susanne Berger	(S)	X											
Per-Ola Ahlström	(SD)		24										
Mikael Westberg	(S)	X											
Ulf Berg	(M)	X											
Maria Andersson	(S)	X											
Karin Perers	(C)	X											
Kurt Kvarnström	(S)	X											
Margareta Lindgren	(SD)	X											
Johannes Kotschy	(M)	X											
Blerta Krenzi	(S)	X											
Pia Aronsson	(V)												
Patrik Sundin	(S)		15										
Laila Borger	(S)		16										
Maarit Hessling	(M)	X											
Christer Karlsson	(SD)	X											
Stefan Palm	(S)	X											
Anna Perman	(S)	X											
Susanne Holmberg	(M)	X											
Lars-Åke Carlsson	(C)												
Lars Levahn	(S)		17										
Roy Uppgård	(KD)	X											
Anita Vytlačil	(SD)												
Charlotta Engström	(S)	X											
Katarina Andersson	(M)	X											
Bo Brännström	(L)	X											
Åsa Lövgren	(S)												
Daniel Brogedahl	(S)												
Rolf Rickmo	(M)												
Ruth Johansson	(S)												
Göte Lindgren	(SD)	X											
Göran Edström	(S)												
Erika Bengtsson	(V)	X											
Peter Albinsson	(M)												
Tom Andersson	(S)	X											
Gunilla Berglund	(C)	X											
Patrik Engström	(S)	X											
Karl Vytlačil	(SD)												
Kirsti Persson	(S)												
Gabriella Persdahl	(M)												
ANTAL	-----		-----										

JUSTERARES SIGN

UTDRAG SKICKAT TILL

UTDRAGSBESTYRKANDE

Kommunfullmäktige

2020-10-26

NÄRVAROLISTA 26 OKTOBER 2020

Ersättare	Nr	Parti	Närv	OMRÖSTNING §			OMRÖSTNING §			OMRÖSTNING §			Anm
				JA	NEJ	AVS	JA	NEJ	AVS	JA	NEJ	AVS	
Helena Bergkvist	1	(M)											
Henrik Hästbacka	2	(M)											
Tom Hansen	3	(M)											
Madeleine Ingmarstedt 2)	4	(M)	X										
Henric Schef	5	(M)											
Annika Johansson	6	(C)											
Jan-Olof Källström	7	(C)											
Daniel Henriksson	8	(L)											
Kurt Liljegren	9	(L)											
Jeannie Lundqvist	10	(KD)											
Roland Lindén	11	(KD)											
Gerd Svedberg	12	(S)											
Jonas Wells	13	(S)											
Eva Blixt	14	(S)											
Thomas Lidström	15	(S)	X										
Eva Lidström	16	(S)	X										
Anders Westman	17	(S)	X										
Irja Tofvesson	18	(S)											
Hans Danielsen	19	(S)											
Lars-Olov Eriksson	20	(S)											
Peter Kotipelto	21	(S)											
Mikael Moen	22	(V)											
Tord Birgersson	23	(V)											
Tomi Sandvik	24	(SD)	X										
David Larsson	25	(SD)											
ANTAL		-----											
TOTALT ANTAL		-----											

1) §§ 137 – 140

2) §§ 141 - 158