



Sammanträdesprotokoll

KOMMUNFULLMÄKTIGE

Kommunfullmäktige

2018-06-18

Plats och tid

Bygdegården Jubel, Sjövik måndagen den 18 juni 2018,
klockan 15:00 – 21:05

Beslutande

Laila Berger (S), ordförande
Övriga beslutande, se bilagd närvarolista

Vid sammanträdes början läser Maria Andersson (S) ur Kristian Gidlunds bok "I kroppen min"

Övriga deltagande

Mats Myrén, kommunrevisionen
Britt-Marie Färje, sekreterare
Anders Friberg, kommundirektör

Utses att justera

Gunilla Berglund (C) och Martti Hopponen (SD) med Rolf Rickmo (PO)
som ersättare

Justeringens plats och tid

Kommunkansliet den 20 juni 2018 klockan 13:15

Underskrifter

Sekreterare

Ordförande

Justerande

Paragrafer

95- 121

ANSLAG

Sammanträde

Kommunfullmäktige

Datum

2018-06-18

Anslag sätts upp

2018-06-20

Anslag tas ner

2018-07-12

Protokollets förvaring

Kommunkansliet

Christina Hardyson

Kommunfullmäktige

2018-06-18

ÄRENDELISTA

§ 95	Kommunrevisionen informerar	4
§ 96	Paulina Wennerlunds medborgarförslag om fyrverkerier och smällare	7
§ 97	Lena Lönnqvists medborgarförslag om simundervisning	11
§ 98	Revidering av torghandelsstadga för Avesta kommun	14
§ 99	Köp av Balders Hage	15
§ 100	Kommunal plan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering Avesta kommun 2018-2020, Mål och åtgärder	17
§ 101	Mål och budget 2019-2021 för Avesta kommun	20
§ 102	Johan Thomassons (M) och Maarit Hesslings (M) motion om förbättrad integration i Avesta kommun	23
§ 103	Johan Thomassons (M) och Maarit Hesslings (M) motion om förenklat sätt att arbeta med försörjningsstöd	37
§ 104	Pia Aronssons (V) och Erika Bengtssons (V) motion om att tydliggöra barnperspektivet genom en konsekvensanalys inom den kommunala beslutsprocessen	41
§ 105	Riktlinjer för trygghetsboende	44
§ 106	Södra Dalarnas Samordningsförbunds årsredovisning 2017	46
§ 107	Västmanland-Dalarnas lönenämnds årsredovisning 2017	48
§ 108	Region Dalarnas årsredovisning 2017	51
§ 109	E-posthantering – riktlinjer för Avesta kommun	54
§ 110	Likvidation av kommunalförbundet Region Dalarna samt fördelning av kommunalförbundets tillgångar och skulder	60
§ 111	Månadsarvodet och ersättningar från och med 2019-01-01	62
§ 112	Kommunfullmäktiges sammanträdestider och sammanträdeslokaler 2019	64
§ 113	Kungörelse av kommunfullmäktiges sammanträden 2019	65
§ 114	Fyllnadsval efter Sten-Åke Mörk (S)	66
§ 115	Fråga – Gunilla Berglund (C) till V-Dala miljö- och byggnadsnämnds ordförande Blerta Krenzi (S) angående konstgräs och mikroplaster	67
§ 116	Marina Nilsson Vikströms medborgarförslag om utegym i Horndal	68
§ 117	Remiss – Heidi Sjungargårds (MP) motion om retur och återbruk	69
§ 118	Remiss - Heidi Sjungargårds (MP) motion om biokol	71
§ 119	Tanja Öjjar Danielssons medborgarförslag om gratis kaffe och thé för dem som har daglig verksamhet	73
§ 120	Remiss-Gunilla Berglunds (C) motion om HLR för personal inom barnomsorg och skola	75

Kommunfullmäktige

2018-06-18

§ 121

Delgivningar

76

§ 95 Kommunrevisionen informerar

Mats Myrén, kommunrevisionen, anför följande:

”Vi översköljes dagligen med nya förkortningar och begrepp. GDPR har dominerat min epost ett längre tag. General Data Protection Regulation, det tar mig oftast några sekunder innan jag minns vad bokstäverna står för. Den nya dataskyddsförordningen, nu bliven lag.

DNSSDC-status hos kommuner blev jag bekant med på Dalrevs, alla revisorer i kommunerna och landstinget, nätverkskonferens härom veckan.

Det är en funktion som gör internet säkrare genom att försvåra manipulation av den information som trafikerar domännamns-systemet.

170 av 241 kommuner arbetar inte systematiskt med informations-säkerhet meddelade den föredragande konsulten från PwC.

I fredags hade vi, kommunrevisionen, turligt nog en utfrågning och dialog med kommunens IT-chefen.

Han berättade att vad gäller Cybersäkerhet/informationssäkerhet – kunde vi känna oss lugna. Kommunen kör en penetrationsgenomgång (SANT analys) en gång om året, och att vi därmed har en god generell säkerhet.

Vi tolkade den övriga information vi fick som att det inom samtliga förvaltningar finns utrymme för ökad verksamhetsutveckling med hjälp av IT i allmänhet och digitalisering i synnerhet.

Vi fick veta att senaste mätningen visar att 89,9 % av kommunens medborgare har möjlighet att ansluta sig till fiber. Målet är 90% och torde redan vara uppnått, med råge.

Ekologiskt fotavtryck är ytterligare ett nytt begrepp, i vart fall för mig.

Det utgörs av statistik över konsumtion och produktion för att uppskatta hur mycket av planetens förnyelsebara förmåga som behövs för att ta fram allt som vi konsumerar och att absorbera avfallet som bildas.

§ 95 (forts)

Kommunens hållbarhets strateg gästade även hon oss i fredags.

Hur stor yta, hur stort är avestabons ekologiska fotavtryck. Vad behöver individen i Avestakommun för att täcka sitt behov. Totalt behöver Avestas medborgare per person 6,4 hektar.

1,6 hektar är en hållbar nivå om man skulle dela befintliga resurser rättvist i världen. Vi ligger på samma nivå som i övriga Sverige.

En hållbarhetsredovisning för 2018 kommer att publiceras och kanske inordnas i kommunens årsredovisningsdokument. Den tycker vi revisorer att det skall bli spännande att revidera och se i vilken utsträckning hållbarhetsprogrammet omsatts i handling dvs blivit verkstad.

Även med kommunens integrationssamordnare, förde vi samtal i fredags.

En av många frågor till henne var:

Finns det någon risk att det i kommunen etableras, så kallat, **särskilt utsatt område?**

Det finns begränsningar för kommunen att agera inom områden där man inte äger fastigheterna. Men, kommunen är en lagom stor stad för att möjliggöra integration och tillräckligt liten för att ha gemen-samma rum, så som bibliotek, servicecenter, mm menade Birgitta.

DUNA, ännu en ny förkortning: Delegationen för unga och nyanlända till arbete, ett bra samarbete i denna med arbetsförmedlingen har också bidragit till en positiv utveckling.

Vi frågade också:

Hur jobbar kommunen med integration utöver SFI – uppmuntran till föreningar, frågor kring kulturkrockar, regler, förutfattade meningar, grundläggande kunskaper (och kunskapsbrister) om seder, bruk och krav i deras nya miljö.

Ett stort antal aktiviteter/områden redovisades

allt från

- Förskolans föräldrastöd, att man inte får slå sina barn – och hur man ska göra istället. Och att
- Integrationsenheten jobbar mycket mot kvinnor – vad är det som gäller i Sverige, vilka rättigheter och skyldigheter finns

Kommunfullmäktige

2018-06-18

§ 95 (forts)

Till att

Gamla Byn har boskola – en lägenhet som finns tillgänglig för att lära sig hur man bor i lägenhet i Sverige.

I pipeline finns ett stort utbildningsprogram – all personal i kommunen ska få en utbildning, fem utbildningstillfällen á 1 timme. Detta ska ske de kommande 2-2,5 åren.

Sammanfattningsvis

Med den här informationen hoppas vi ha gett er, här i salen och förhoppningsvis en och annan lyssnare, en inblick i hur vi granskar viktiga verksamhetsområden och hur statusen just nu är inom desamma. En sak som IT-chefen meddelade, var att från hösten blir det möjligt att via webtv följa vad som sker vid fullmäktiges sammanträde.

Vi önskar fullmäktige och övriga en glad sommar och skickar med ett litet lästips: **Det lilla landet som kunde**, av Mustafa Pahnshiri och Jens Ganman.”

—

§ 96 Paulina Wennerlunds medborgarförslag om fyrverkerier och smällare

Dnr. KK 2017-000402 912

Paulina Wennerlund anför följande i sitt medborgarförslag:

Nu har Avesta kommun väl tilltagna tider då det är tillåtet att smälla av fyrverkerier. Detta gör att djur och små barn i vagn direkt far illa. Nyårsafton blir en plåga.

Paulina Wennerlunds förslag:

- Att man begränsar tid och plats för användning av pyroteknik. Tid: 21.30 - 01.00, Nyårsafton.
- Plats skall vara gemensam för olika delar i kommunen precis som man vid Valborg åker till en kase.
t.ex.
 - Horndal: Fyrverkeriplats - Bruket mellan 21.30 och 01.00.
 - By och Näs: Kasen vid båtbyggn, samma tider.
 - Hede: Kasen på åsen, samma tider.

Kommunfullmäktige beslutade 27 november 2017 att remittera medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 8 januari 2018 att medborgarförslaget remitteras till kommunstyrelsen för yttrande.

Teknisk service/ risk och säkerhetssamordnarens yttrande

Användandet av pyrotekniska varor regleras i Avesta kommuns lokala ordningsföreskrifterna. De lokala ordningsföreskrifterna är ett lokalt komplement till de generella bestämmelser som finns i Ordninglagen (1993:1617). Kommunerna har i lokala ordningsföreskrifter getts rätt att meddela lokala regler som innehåller ytterligare bestämmelser anpassade efter lokala förhållanden. En lokal ordningsföreskrift får aldrig bryta mot en nationell lag.

§ 96 (forts.)

I dagsläget står det i Avesta kommuns lokala ordningsföreskrifter om fyrverkerier:

”Fyrverkerier och andra pyrotekniska varor § 18

Användning av pyrotekniska varor tillåts bara på påskafton, valborgsmässoafton och nyårsafton, från kl 15.00 samt till därpå följande dag kl 03:00, inom detaljplanelagda (även byggnadsplan och stadsplan) områden med sammanhållen bebyggelse. Under övriga tider på året krävs tillstånd av polismyndigheten.

Tillstånd från polismyndighet krävs alltid inom ett avstånd av 200 meter från lasarettet, sjukhem, begravningsplatser och kyrkogårdar.

Djurskyddslagen skall alltid beaktas i samband med användningen av pyrotekniska varor.”

I djurskyddslagen (1988:534) står följande som kan ha bäring på användandet av fyrverkerier: ”2 § Djur skall behandlas väl och skyddas mot onödigt lidande och sjukdom.”

Flera kommuner har de senaste åren begränsat tiderna för fyrverkerier med goda resultat. Dock har man i jämförbara kommuner inte begränsat platsen för fyrverkerier i den utsträckning som Paulina föreslår.

Användandet av fyrverkerier är främst en rekreationsaktivitet för att fira det nya året, påskafton eller valborgsmässoafton.

Analys

Att begränsa möjligheten till fyrverkerier på det sätt som Paulina föreslår riskerar att leda till sämre efterlevnad av ordningsföreskriften då kontroll- och sanktionsmöjligheter för den som bryter mot ordningsföreskriften är begränsad. Den lokala ordningsföreskriften får i detta fall ses som vägledande snarare än repressiv då den främst används för att uppmana till ett visst beteende.

Eftersom fyrverkerier används i rekreationssyfte så skulle ett förbud eller allt för hård begränsning i användandet inte vara önskvärt, dock ska detta vägas mot behovet av att skydda små barn och djur mot obehag som Paulina föreslår i sitt medborgarförslag.

Kommunfullmäktige

2018-06-18

§ 96 (forts.)

En ändring av de lokala ordningsföreskrifterna skulle på grund av den, att de får ses som främst vägledande, behöva kombineras med en större informationskampanj.

Teknisk service/ risk och säkerhetssamordnarens förslag till beslut

- Avesta kommuns Lokala ordningsföreskrifter § 18 Fyrverkerier och andra pyrotekniska varor, revideras i den del vilken tid fyrverkerier och pyrotekniska varor får användas.
- Avesta kommuns Lokala ordningsföreskrifter § 18 fyrverkerier och andra pyrotekniska varor tillåts bara på påskafton, valborgsmässoafton och nyårsafton, från kl. 19:00 samt till därpå följande dag kl. 01:00, inom detaljplanelagda (även byggnadsplan och stadsplan) områden med sammanhållen bebyggelse. Under övriga tider på året krävs tillstånd av polismyndigheten.
- Medborgarförslaget är i övrigt besvarat.

Beredning

- Paulina Wennerlunds medborgarförslag 14 november 2017.
- Kommunfullmäktige 27 november 2017 § 181.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 8 januari 2018 § 5.
- Teknisk service skrivelse nr 21.18.
- Kommunstyrelsens tekniska utskott 14 maj 2018, § 28.
- Kommunstyrelsen den 4 juni 2018, § 89.

Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige besluta i enlighet med teknisk services förslag.

Vid kommunfullmäktiges behandling yrkar Kirsti Andersson (S) bifall till medborgarförslagsställarens förslag: Att man begränsar tid och plats för användning av pyroteknik. Tid: 21.30 - 01.00, Nyårsafton. Plats skall vara gemensam för olika delar i kommunen precis som man vid Valborg åker till en kase, t.ex. Horndal: Fyrverkeriplats - Bruket mellan 21.30 och 01.00. By och Näs: Kasen vid båtbyggen, samma tider. Hede: Kasen på åsen, samma tider.

JUSTERARES SIGN

UTDRAG SKICKAT TILL
Medborgarförslagsställaren
Teknisk service
Säkerhetssamordnaren

UTDRAGSBESTYRKANDE

Kommunfullmäktige

2018-06-18

§ 96 (forts)

Lars Isacsson (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag: Avesta kommuns Lokala ordningsföreskrifter § 18 Fyrverkerier och andra pyrotekniska varor, revideras i delen vilken tid fyrverkerier och pyrotekniska varor får användas. Avesta kommuns Lokala ordningsföreskrifter § 18 fyrverkerier och andra pyrotekniska varor tillåts bara på påskafton, valborgsmässoafton och nyårsafton, från kl. 19:00 samt till därpå följande dag kl. 01:00, inom detaljplanelagda (även byggnadsplan och stadsplan) områden med sammanhållen bebyggelse. Under övriga tider på året krävs tillstånd av polismyndigheten. Medborgarförslaget är i övrigt besvarat.

Martti Hopponen (SD) yrkar att ett totalförbud mot fyrverkerier och smällare ska införas.

Ordföranden sammanfattar förslagen och ställer därefter proposition på de tre förslagen:

Ordförande finner att Lars Isacsson (S) tillika kommunstyrelsens förslag vunnit.

Kommunfullmäktiges beslut

- Avesta kommuns Lokala ordningsföreskrifter § 18 Fyrverkerier och andra pyrotekniska varor, revideras i delen vilken tid fyrverkerier och pyrotekniska varor får användas.
- Avesta kommuns Lokala ordningsföreskrifter § 18 fyrverkerier och andra pyrotekniska varor tillåts bara på påskafton, valborgsmässoafton och nyårsafton, från kl. 19:00 samt till därpå följande dag kl. 01:00, inom detaljplanelagda (även byggnadsplan och stadsplan) områden med sammanhållen bebyggelse. Under övriga tider på året krävs tillstånd av polismyndigheten.
- Medborgarförslaget är i övrigt besvarat.

Reservation

Martti Hopponen reserverar sig till förmån för eget yrkande.

—

JUSTERARES SIGN

UTDRAG SKICKAT TILL
Medborgarförslagsställaren
Teknisk service
Säkerhetssamordnaren

UTDRAGSBESTYRKANDE

§ 97 Lena Lönnqvists medborgarförslag om simundervisning

Dnr. KK 2017-000428 912

Lena Lönnqvist med flera föreslår i ett medborgarförslag att Avesta kommun arrangerar simkurser för kvinnor enligt följande:

- enbart kvinnor deltar
- siminstruktören är en kvinna
- kursen äger rum i en lokal där man inte är synlig för män under lektionstiden
- låg kursavgift eller ingen avgift

Motivering:

Många kvinnor i Avesta kan inte simma. Det behöver man kunna i Sverige, eftersom det finns många sjöar och andra vatten i vår närmiljö.

Att *inte* kunna simma är farligt för en själv och för ens barn. Man kan inte rädda barnen om de skulle ramla i vattnet från en brygga eller en bro. Att få lära sig simma kan vara detsamma som att undvika en katastrof.

Därför föreslår medborgarförslagsställarna Avesta kommun att anordna simundervisning för kvinnor enligt ovan.

Det behöver vara gratis eller till mycket låg avgift, eftersom de flesta deltagarna kommer att vara nyinvandrade kvinnor med mycket svag ekonomi. Simkurserna bör vara på en tid då det bara är kvinnor i den bassäng man använder.

Kommunfullmäktige beslutade 11 december 2017 att remittera medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 8 januari 2018 att remittera förslaget till bildningsstyrelsen för yttrande. Bildningsstyrelsen behandlade ärendet den 11 april 2018.

§ 97 (forts.)

Bildningsstyrelsens yttrande

Bildningsstyrelsen föreslår att medborgarförslaget avstyrks med följande motivering:

Sammanfattningsvis anser förvaltningen att Avestas alla medborgare ska vara välkomna till badhuset alla tider som badhusen är öppna. Vidare anser förvaltningen att kommunen redan gör mycket för att gå den grupp som nämns i medborgarförslaget till mötes, med möjlighet att för en avgift delta i simskola för vuxna och möjlighet att hyra burkini för en låg kostnad. Förvaltningen bedömer att det inte är i enlighet med likställighetsprincipen att utestänga stora delar av medborgarna under verksamhetens ordinarie öppettider.

Det finns dock möjlighet för verksamheten att hyra ut byggnaden övriga tider till organisationer eller föreningar inom ramen för ett projekt eller liknande. Under 2018 har föreningar och organisationer möjlighet att söka stöd från Avesta kommun för att genomföra integrationsprojekt och det skulle eventuellt kunna täcka kostnaderna för att anordna simundervisning utanför badhusens ordinarie öppettider.

Beredning

- Lena Lönnqvists medborgarförslag 2 december 2017.
- Kommunfullmäktige 11 december 2017 § 201.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 8 januari 2018, § 10
- Bildningsstyrelsen 11 april 2018, § 31
- Kommunstyrelsens arbetsutskott den 14 maj 2018, § 86.
- Kommunstyrelsen den 4 juni 2018, § 95.

Kommunstyrelsen föreslår att medborgarförslaget ska avslås.

Lena Lönnqvist medverkar vid kommunfullmäktiges sammanträde.

Mikael Westberg (S) med instämmande av Pia Aronsson (V), Filip Djupenström (PO), Martti Hopponen (SD) och Lars Isacson (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag att medborgarförslaget skall avstyrkas.

Lis Linnberg (L) yrkar att möjligheten att starta ett utbildnings-projekt för kvinnor bör ses över. I utbildningsprojektet kan simundervisning, att vara gravid, livräddning mm ingå.

Kommunfullmäktige

2018-06-18

§ 97 (forts)

Karin Perers (C) med instämmande av Gunilla Berglund (C) och Johan Thomasson (M) yrkar återremiss för ytterligare utredning av medborgarförslaget.

Ordföranden sammanfattar förslagen och ställer därefter proposition på de tre förslagen:

Ordförande finner att kommunstyrelsens förslag att medborgarförslaget skall avstyrkas har vunnit.

Votering begärs och verkställs med justerarna som rösträknare.

Voteringspropositionen godkännes. JA för kommunstyrelsens förslag och NEJ för Karin Perers (C) förslag.

Voteringen utfaller så att 24 ledamöter röstar på Mikael Westbergs(S) mfl tillika kommunstyrelsens förslag att medborgarförslaget ska avstyrkas och 12 ledamöter röstar på Karin Perers(C) yrkande att återremiss för ytterligare utredning ska ske. Ordförande finner att Karin Perers (C) yrkande att återremiss för ytterligare utredning ska ske har vunnit.

Kommunfullmäktiges beslut

- Medborgarförslaget återremitteras bildningsstyrelsen för ytterligare utredning

—

§ 98 Revidering av torghandelsstadga för Avesta kommun

Dnr. KK 2016-000320 003

Vid ombyggnation av Stadshusparken etapp 3, kommer torghandelsplatserna på Markustorget att flyttas till området utmed Kopparstråket, norr om Lilla Torget.

Därmed föreslår teknisk service förändring i Avesta kommuns torghandelsstadga, i punkten rörande föreskrifternas innehåll och tillämpningsområde § 2.

Gällande Torghandelsstadga för Avesta kommun § 2.

- Föreskrifterna är tillämpliga på Markustorget.

Teknisk service förslag till ny skrivning § 2 Torghandelsstadga för Avesta kommun.

- Föreskrifterna är tillämpliga utmed Kopparstråket, norr om Lilla Torget.

Beredning

- Teknisk service skrivelse nr 41.18.
- Kommunstyrelsens tekniska utskott den 14 maj 2018, § 29.
- Kommunstyrelsen den 4 juni 2018, § 90.

Kommunstyrelsen föreslår att torghandelsstadga för Avestakommun fastställs enligt framlagt förslag.

Kommunfullmäktiges beslut

- Torghandelsstadga för Avestakommun fastställs enligt framlagt förslag.

—

§ 99 Köp av Balders Hage

Dnr. KK 2018-000152 252

Nybyggnation av Balders Hage kommer att ha en blandad verksamhet med barnomsorg och särskilt boende för äldre. Fastigheten kommer att inrymma 36 lägenheter för särskilda boendeformer för äldre enligt Socialtjänstlagen 5 kapitlet, 5§, andra stycket. Entreprenad av nybyggnationen är upphandlad av kommunens helägda fastighetsbolag Gamla Byn AB. Byggstart är planerad i maj 2018 och nybyggnationen beräknas färdigställas hösten 2019.

Frivillig skattskyldighet för moms gäller för Gamla Byn AB. Gamla Byn AB får inte lyfta moms för stadigvarande bostad medan kommuner är undantagna för äldreboenden. Detta medför att om Gamla Byn AB ska bygga Balders Hage blir det en fördyring på ca 20 mkr.

Kommunerna har samma regler som för bolag vad gäller jämkning av moms vid försäljning av fastigheter och tiden är 10 år. Detta medför att Avesta kommun behöver behålla fastigheten under 10 år innan den förs över till Gamla Byn AB.

Beredning

- Tjänsteskrivelse från ekonomichef Siw Karlsson.
- Kommunstyrelsens plan- och näringslivsutskott den 14 maj 2018, § 44.
- Kommunstyrelsen den 4 juni 2018, § 91.

Vid kommunfullmäktiges sammanträde yrkar Johan Thomasson (M) och Lars Isacson (S) bifall till kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktige

2018-06-18

§ 99 (forts)*Kommunfullmäktiges beslut*

- Avesta kommun övertar fastigheten till ett värde av 160 miljoner kronor och köper tillbaks marken för 1,5 miljoner kronor.
 - Avesta kommun tar över projektet.
 - Befintligt förvaltningsavtal med Gamla Byn AB ses över för reglering av projektledning under byggnationen och framtida underhåll.
 - Köpekontraktet för Balders Hage, daterat 2017-11-10, som antogs av kommunfullmäktige den 23 oktober 2017, § 145, upphävs.
-

JUSTERARES SIGN

UTDRAG SKICKAT TILL
Ekonomienheten
Gamla Byn AB
Omsorgsstyrelsen

UTDRAGSBESTYRKANDE

§ 100 Kommunplan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering Avesta kommun 2018-2020, Mål och åtgärder

Dnr. KK 2017-000389 450

Alla kommuner i Sverige ska enligt 15 kap Miljöbalken ta fram plan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering. Planen utgör tillsammans med kommunens lokala föreskrifter om avfallshantering kommunens renhållningsordning. Plan och föreskrifter ska fastställas av kommunfullmäktige.

Dalarna har alltsedan 2006 samverkat kring arbetet med framtagande, genomförande och uppföljning av kommunal avfallsplanering. Föregående planperioder har varit 2006 – 2010 samt 2013 – 2017.

Samarbetet har inneburit att alla kommuner i Dalarna har gemensamma mål med åtgärder som genomförs på både regional nivå (län eller del av län) och lokal nivå (kommun).

Förslag till plan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering perioden 2018 – 2022 har tagits fram via arbete i en regional projektgrupp och lokala arbetsgrupper i varje dalakommun. I den lokala arbetsgruppen har ingått representanter för Avesta Vatten och Avfall, Gamla Byn, Bildningsförvaltningen samt V-Dala Miljö- och Byggnadsförvaltning. Dessutom har ett flertal regionala nätverk använts för att utveckla och förankra mål och åtgärder inom dess verksamhetsområden.

Länsstyrelsen Dalarna har sedan starten aktivt medverkat, via deltagande i regional projektgrupp och nätverk, och länsstyrelsens regionala miljömål inom avfallsområdet utgår från mål och åtgärder i avfallsplanarbetet. Avfallsplanernas gemensamma åtgärder kommer också att ingå i det nya åtgärdsprogrammet till Dalarnas miljömål 2018 - 2022.

Under arbetet har två större seminarier hållits med sammanlagt fler än 120 deltagare (såväl politiker som tjänstemän) och dialog har hållits med berörda nätverk och organisationer (inkl. Region Dalarnas direktion). Under perioden oktober – december har samtliga kommuner genomfört utställning och remiss av planen till allmänhet och parter som kan ha ett intresse för avfallshantering.

§ 100 (forts.)

Under kommande planperiod föreslås arbete med att förebygga avfall och minska avfallsmängder prioriteras särskilt. I syfte att stärka detta arbete avses det gemensamma konceptet ”Dalarna minskar avfallet” utvecklas där olika samhälls- och verksamhetssektorer ges möjlighet att bidra och ta ansvar för att öka det förebyggande arbetet och minska avfallsmängderna. Vid seminarium med företrädare för hela länet framkom att arbetet inledningsvis ska riktas mot kommunens egna verksamheter.

Under planperioden avses arbete för att minska matsvinn i kommunal kostverksamhet prioriteras via kostnätverket med företrädare från kommunerna i Dalarna. Målsättningen är, som framgår av mål M 1.3 i planen, att halvera matsvinnet i kommunal kostverksamhet till år 2030 där halva vägen uppnåtts 2022. Effekterna av detta bedöms preliminärt motsvara 750 ton minskade koldioxidutsläpp (CO₂-ekv) per år efter 2022 (ca 250 personbilar).

Arbetet med att minska matsvinn måste bedrivas via många olika nämnder i kommunerna. Kost ansvarar för produktion, tillagning och servering och sedan finns det olika nämnder där maten serveras och konsumeras, ex förskola, skola och omsorg. Det är centralt att alla berörda nämnder bidrar utifrån sina ansvarsområden med att gemensamt arbeta för att matsvinnet ska kunna minska.

Fler områden kommer att omfattas av konceptet ”Dalarna minskar avfallet”, ex inom skola och äldreomsorg, hyresfastigheter och återvinningscentraler.

För att kommunicera arbetet under planperioden har DalaAvfall utvecklat en gemensam web portal (www.avfallsplandalarna.se) som också använts under planens utställning. Remissen har delgetts till berörda aktörer i Dalarna och lokalt i kommunen. Inkomna synpunkter har bearbetats i regionala och lokala avfallsplangruppen och förslag till ändring/komplettering framgår av samrådsredogörelse.

Beredning

- Förslag till plan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering för Avesta kommun.
- Samrådsredogörelse.
- Gemensamt faktaunderlag Dalarna som är uppdaterat med kundundersökning 2017.
- Kommunstyrelsens plan- och näringslivsutskott den 14 maj 2018, § 45.
- Kommunstyrelsen den 4 juni 2018, § 92.

Vid kommunfullmäktiges sammanträde yrkar Patrik Sundin (S) med instämmande av Lillebil Lundkvist (MP), Gunilla Berglund (C), Lis Linnberg (L), Pia Aronsson (V), Martti Hopponen (SD), Anita Tärneborg (S), Lars Isacson (S) och Johan Thomasson (M) bifall till kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige

2018-06-18

§ 100 (forts.)

Kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktiges beslut

- Förslag till plan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering antas, enligt bilaga 1.
- Uppdrag till kommunstyrelsen att utse lokal avfallsplanegrupp som har till uppgift att driva det lokala avfallsplanarbetet under planperioden 2018 – 2022.
- Uppdrag till lokal avfallsplanegrupp att vid behov ge förslag till kommunstyrelse på reviderade åtgärder i avfallsplanen.
- Uppdrag till kommunstyrelsen att revidera åtgärder i avfallsplanen under planperioden, om det behövs för att målen ska uppnås.
- Avesta kommun deltar i konceptet ”Dalarna minskar avfallet” som avses utvecklas under planperioden 2018 – 2022 och som ingår som en viktig del i avfallsplanen.
- Uppdrag till nämnd som ansvarar för måltider och de nämnder som ansvarar för matgäster inom kommunens verksamheter att delta i det länsövergripande arbetet med att minska matsvinn.

JUSTERARES SIGN

UTDRAG SKICKAT TILL
Avesta Vatten och Avfall AB
Kommunstyrelsen
Omsorgsförvaltningen
Bildningsförvaltningen
Gamla Byn AB, Västmanland-Dalarna
miljö- och byggförvaltning

UTDRAGSBESTYRKANDE

§ 101 Mål och budget 2019-2021 för Avesta kommun

Dnr. KK 2018-000165 041

(S), (MP) och (V) har den 14 maj 2018 överlämnat förslag till mål och budget 2019-2021 för Avesta kommun.

Förslaget innehåller följande delar:

- Kommunens organisation
- Vision – Avesta 2030
- Kommunövergripande mål
 - Kommunfullmäktiges mål i perspektivet stöd och omsorg
 - Kommunfullmäktiges mål i perspektivet barn och utbildning
 - Kommunfullmäktiges mål i perspektivet lokalsamhället
 - Kommunfullmäktiges mål i perspektivet medarbetare
 - Kommunfullmäktiges mål i perspektivet ekonomi
- Ekonomiska förutsättningar
 - Ekonomiprocess
 - Styrprocessen i Avesta
 - Interna förutsättningar
- God ekonomisk hushållning
 - God ekonomisk hushållning
 - Styrelsernas uppdrag
- Omvärlds- och nulägesanalys
 - Samhällsekonomisk utveckling
 - Kommunalskatt och kommunalekonomisk utjämning och skatteväxling 2019-2021
 - Valförsmiljarderna
 - Disponering av resultatutjämningsreserven (RUR)
 - Befolkning boende och arbetsmarknad
- Finansiell analys
- Särskilda beslut 2019-2021
- Drift- och resultatbudget
- Finansieringsbudget
- Balansbudget.

§ 101 (forts.)

Till kommunstyrelsens beredning den 4 juni 2018 inlämnades Alliansens förslag till mål och budget. Förslaget innehåller, förutom förordet, följande delar:

- Större valfrihet vad gäller den kommunala servicen
- Förbättrade villkor för och service till näringslivet
- En sund och utvecklande miljö för våra unga
- Bättre boendemiljöer och infrastruktur
- Avesta kommun – vår vision för 2020-talet
- Övergripande förutsättningar
 - Vår omvärld
 - Skattesats
 - Skatteintäkter och nettokostnader
 - Pensionsåtagande
 - Investeringsbudget
- Budgetdirektiv
 - Kommunövergripande mål att beaktas av alla styrelser
- Styrelsernas uppdrag och mål
- Kommungemensamma kostnader, intäkter och taxor

Beredning

- (S), (MP) och (V) förslag till mål och budget 201-2021, inkommen den 14 maj 2018.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott den 14 maj 2018, § 84.
- Information enligt MBL § 19 och förhandling enligt MBL § 11 har ägt rum den 21 maj 2018.
- Alliansens förslag till mål och budget, inkommen den 4 juni 2018.
- Kommunstyrelsen den 4 juni 2018, § 93.

Kommunstyrelsen beslutade att föreslå kommunfullmäktige besluta enligt följande:

- (S), (MP) och (V):s förslag till mål och budget 2019-2021 fastställs.
- Utdebiteringen efter skatteväxling fastställs till oförändrad nivå, 21:97 kronor.
- Kreditavgiften sänks från 0,5 procent till 0,3 procent.

Kommunfullmäktige

2018-06-18

§ 101 (forts.)

Vid kommunfullmäktiges behandling av ärendet yrkar Lars Isacsson (S), Pia Aronsson (V), Martti Hopponen (SD), Lillebil Lundkvist (MP), Mikael Westberg (S), Susanne Berger (S) och Maria Andersson (S) bifall till:

- (S), (MP) och (V):s förslag till mål och budget 2019-2021 fastställs.
- Utdebiteringen efter skatteväxling fastställs till oförändrad nivå, 21:97 kronor.
- Kreditavgiften sänks från 0,5 procent till 0,3 procent.

Johan Thomasson (M), Gunilla Berglund (C), Curt- Åke Larsson (KD), Lis Linnberg (L) och Ulf Berg (M) bifall till:

- Alliansens (M, C, L och KD) förslag till mål och budget 2019-2021.
- Utdebiteringen efter skatteväxling fastställs till oförändrad nivå, 21:97 kronor.
- Kreditavgiften sänks från 0,5 procent till 0,3 procent.

Efter fastställd proposition beslutar kommunfullmäktige enligt (S), (MP) och (V), tillika kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktiges beslut

- (S), (MP) och (V):s förslag till mål och budget 2019-2021 fastställs.
- Utdebiteringen efter skatteväxling fastställs till oförändrad nivå, 21:97 kronor.
- Kreditavgiften sänks från 0,5 procent till 0,3 procent.

Reservationer

Karin Perers (C), Johan Thomasson (M), Lis Linnberg (L), Maarit Hessling (M), Karl- Johan Petersson (C), Måna Hesselrud (M), Gunilla Berglund (C), Curt- Åke Larsson (KD), Ulf Berg (M) och Rolf Rickmo (PO) reserverar sig till förmån för Alliansens förslag.

—

§ 102 Johan Thomassons (M) och Maarit Hesslings (M) motion om förbättrad integration i Avesta kommun

Dnr. KK 2017-000248 913

Johan Thomasson (M) och Maarit Hessling (M) har lämnat in en motion och anför följande:

Avesta kommun är i grunden en stark motor för jobbskapande. Den tunga industrin har tack vare teknikutveckling, rationaliseringar och produktutveckling i stor utsträckning kunnat stanna kvar i kommunen. Vid sidan av den tunga industrin växer en ny stor tjänstesektor fram, inom framförallt handel och besöksnäring. Utöver detta finns ett brett sysselsättningsutbud inom offentlig sektor. I många branscher råder stor arbetskraftsbrist.

På pappret är Avesta en relativt gynnsam arbetsmarknadsregion för den som söker efter arbete. Verkligheten ter sig dock mycket annorlunda. Utanförskapet har mer eller mindre blivit permanent för vissa grupper inom kommunen. Kopplingen till arbetsmarknaden är för många unga och utrikesfödda svag om den ens kan sägas finnas där. En stor del av denna problematik står att finna i hur man på kommunens nivå har hanterat arbetsmarknadsfrågorna. Att skapa incitament för att närma sig arbetsmarknaden, såväl som att sänka trösklarna in på densamma har inte fallit väl ut då vi kan konstatera att Avesta kommun har den högsta arbetslösheten bland utrikesfödda. Detta har lett till att Avesta kommun har ett mycket stort utanförskap trots en i grunden välfungerande arbetsmarknad.

Som en konsekvens av den stora mängd utrikesfödda som de senaste åren kommit till Avesta riskerar ett redan högt utanförskap att växa till nivåer som blir mycket svårhanterliga för den kommunala ekonomin om ingenting görs. Vid en samlad blick över kostnaden för olika typer av bidragsutbetalningar utgör försörjningsstödet den största andelen ca 30 miljoner om året för närvarande. Höga försörjningsstöds kostnader blir för kommunen en hämsko för andra viktiga välfärdsåtaganden.

§ 102 (forts.)

Motionärernas förslag:

- Varje person som mottar försörjningsstöd ska ha en individuell handlingsplan för att nå egen försörjning. Egen försörjning ska alltid vara målet.
- Aktivitetskrav ska råda för alla med arbetsförmåga. Språkutbildning, arbetsträning eller omskolning. Insatsen ska vara avvägd för den som behöver den och syfta mot ökad anställningsbarhet. I aktivitetskravet ingår att stå till arbetsmarknadens förfogande efter egen förmåga.
- Inget försörjningsstöd ska betalas ut till personer med arbetsförmåga som inte deltar i det aktivitetsprogram med sysselsättningsåtgärder som kommunen genomför.
- En bättre samverkan ska upprättas med det lokala näringslivet. Tillsammans med arbetsförmedling och eventuella kompetensförstärkande åtgärder förbättras matchningen.
- Kommunen bör för att undvika negativa marginaleffekter hålla sig till en så stram försörjningsstödsnorm som möjligt. Det ska alltid löna sig att arbeta.
- Socialtjänsten bör använda sig av hembesök vid försörjningsstödsbedömningen.

Kommunfullmäktige beslutade 19 juni 2017 att remittera motionen till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 28 augusti 2017 att remittera motionen till omsorgsstyrelsen för yttrande. Omsorgsstyrelsen behandlade motionen den 12 december 2017. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade sedan att skicka motionen på remiss även till bildningsstyrelsen gällande motionärens förslag om en bättre samverkan med det lokala näringslivet. Bildningsstyrelsen behandlade ärendet den 11 april 2018.

Omsorgsstyrelsens yttrande

- Varje person som mottar försörjningsstöd ska ha en individuell handlingsplan för att nå egen försörjning. Egen försörjning ska alltid vara målet.

Enligt 4 kap 1§ Socialtjänstlagen (2001:453) (SoL) har den som inte själv kan tillgodose sina behov eller kan få dem tillgodosedda på annat sätt rätt till bistånd av socialnämnden för sin försörjning så kallat försörjningsstöd. Den som inte kan försörja sig men som kan arbeta har rätt till försörjningsstöd enligt första stycket om han eller hon står till arbetsmarknadens förfogande. Om det finns godtagbara skäl har den enskilde rätt till försörjningsstöd även om han eller hon inte står till arbetsmarknadens förfogande. Särskilda skäl kan exempelvis vara att personen kan uppvisa sjukintyg, studerar eller är föräldraledig. Den enskilde ska genom biståndet tillförsäkras en skälig levnadsnivå. Biståndet ska utformas så att det stärker hans eller hennes möjligheter att leva ett självständigt liv.

§ 102 (forts.)

I Avesta kommun ansöker varje enskild individ som anser sig vara i behov av försörjningsstöd per månad. Vid ansökningstillfället görs en bedömning och en utredning om vad individen själv gjort för att klara sin egen försörjning. När ansökan inkommit till socialtjänsten kartläggs individens förutsättningar och behov av stöd inför arbete.

Det är relevant att tidigt skapa en bild av klientens förutsättningar för att tiden med bistånd ska bli så kort som möjligt då det finns forskning som tyder på att sannolikheten att försörjningsstödet blir långvarigt ökar vid sex månaders behov av biståndet. Att uppnå egen försörjning är alltid målet med försörjningsstödet verksamhet och innan försörjningsstöd ges ut måste den sökande ha utnyttjat alla de möjligheter som stått den sökande till buds. För den sökandes del innebär det att personen, om den är arbetsför, ska vara inskriven på arbetsförmedlingen, aktivt söka arbete och ta de sysselsättningar som erbjuds. De som har hinder från detta ska styrka det med intyg. Att nyttja de möjligheter som står en till buds innebär även att ansöka om de alternativa ekonomiska stöd den sökande kan ha rätt till så som ersättningar från försäkringskassan eller a-kassan. Varje månad görs således en utredning och en plan med varje unikt ärende för hur den sökande ska uppnå egen försörjning.

Förvaltningen anser utifrån ovanstående resonemang att åtgärderna i motionärens förslag redan tillämpas i försörjningsstödet verksamhet i dagsläget.

- Aktivitetskrav ska råda för alla med arbetsförmåga. Språkutbildning, arbetsträning eller omskolning. Insatsen ska vara avvägd för den som behöver den och syfta mot ökad anställningsbarhet. I aktivitetskravet ingår att stå till arbetsmarknadens förfogande efter egen förmåga.

Inom omsorgsförvaltningen uppmärksammas ofta personer som är beroende av försörjningsstöd. Att inte ha tillräckliga medel till sin försörjning innebär en tillvaro där risken är överhängande att bli passiviserad och riskera att hamna i en ohälsosam tillvaro. Om inget görs för att bryta mönstret riskerar flera att bli beroende av bidrag under långa tider. Någon minskning kan inte väntas om inte hjälp och stöd erbjuds för att personerna ska komma in på arbetsmarknaden.

§ 102 (forts.)

Enligt 2 kap 1§ Socialtjänstlagen ska varje kommun svara för socialtjänsten inom sitt område, och ha det yttersta ansvaret för att enskilda får det stöd och den hjälp som de behöver. Detta innebär ingen inskränkning i det ansvar som vilar på andra huvudmän. Enligt socialtjänstlagen 3 kap 2 § ska kommunens socialtjänst i sin verksamhet främja den enskildes rätt till arbete. Kommunen har det yttersta ansvaret för att tillgodose den enskildes behov och har också en skyldighet att vid behov samverka med andra samhällsorgan, organisationer och föreningar. Det är viktigt att komma ihåg att socialtjänstens område inte sträcker sig hur långt som helst, det är tydligt i socialtjänstlagen att socialtjänsten inte har ansvar för sådant som åvilar annan huvudman, exempelvis arbetsförmedlingens ansvar för arbetsmarknadsåtgärder.

Socialtjänsten får begära att den som får försörjningsstöd under viss tid ska delta i av nämnden anvisad praktik eller annan kompetenshöjande verksamhet om den enskilde inte har kunnat erbjudas någon lämplig arbetsmarknadspolitisk åtgärd. Ansvaret för sysselsättningsåtgärder ligger i första hand hos arbetsförmedlingen. De arbetsmarknadspolitiska åtgärderna i kommunen finns inom arbetsmarknadsenhetens verksamhet.

Socialtjänstens arbete med arbetsmarknadspolitiska åtgärder handlar till den största delen om samverka med andra aktörer. Socialtjänsten bedriver ett utvecklingsarbete så väl internt som externt för att på bästa sätt skapa förutsättningar för de vi möter ska klara sin försörjning. Utvecklingsarbetet sker genom en aktiv samverkan med arbetsförmedlingen, arbetsmarknadsenheten, landstinget, skola och försäkringskassan.

Här följer en kort beskrivning av de åtgärder som arrangeras i kommunen för arbetssökande:

Handläggare vid Arbetsförmedlingen

Varje vecka finns en av våra socialekreterare på plats vid arbetsförmedlingen för att gemensamt med praktiksamordnare vid AME ha trepartsmöten. Träffarna har till syfte att visa vägen vidare för vuxna som söker försörjningsstöd. Här kan det handla om att bli arbetsförmågauteedd, gå till utbildning eller arbetspraktik via arbetsförmedlingen eller arbetsmarknadsenheten.

Samverkansteam Avesta

Samverkansteamets uppdrag är att organisera arbetsrehabiliterande verksamhet och ge ett aktivt individanpassat stöd för individer med samordnade rehabiliteringsbehov. Arbetsmetoderna är lösningsinriktade och omfattar både gruppverksamhet och individuella insatser. Teamet består av handläggare från arbetsförmedling, försäkringskassan, landstinget samt kommunen.

§ 102 (forts.)

KAA (Kommunala aktivitetsansvaret)

Aktivitetsansvaret innebär att kommunen ska hålla sig informerad om de ungdomar mellan 16-19 år som inte har börjat gymnasiet eller motsvarande utbildning eller som har hoppat av skolan eller har gått ut gymnasiet utan slutbetyg/gymnasieexamen. Ungdomarna ska även erbjudas lämplig individuella åtgärder. Åtgärderna ska i första hand syfta till att motivera den enskilde att påbörja eller återuppta en utbildning. Konsekvensen skulle annars riskera att dessa ungdomar istället blev aktuella med ansökan om försörjningsstöd i tidig ålder.

Projekt Framtidsjobb Avesta

Avesta kommun har beviljats medel från ESF-rådet till projektet ”Framtidsjobb Avesta” som arbetsmarknadsenheten ansvarar för. Projektet pågår från den 1 januari 2016 till den 2 februari 2019. Projektmålet är: Att underlätta för nyanlända invandrare, långtidsarbetslösa, långtidssjukskrivna och personer med funktionsnedsättning att komma i arbete, studier eller närmare arbetsmarknaden

Syftet med projektet är att kvinnor och män som står långt ifrån arbetsmarknaden ska komma i arbete, studier eller närmare arbetsmarknaden genom att delta i ett program med introduktion, praktik och utslussning med riktning mot yrken som framöver kommer att få brist på personal: gröna näringar, vård/omsorg och teknik/industri. Målgruppen är personer mellan 16–64 år som står långt ifrån arbetsmarknaden. 40 deltagare per intag, halvårsvis beräknas kunna delta i projektet.

Arbetsmarknadsenhetens service

Syftet med Arbetsmarknadsenhetens verksamhet är att ge personer som inte kommit in på eller förlorat kontakten med arbetsmarknaden en meningsfull praktik samt ge stöd till ett inträde på arbetsmarknaden. Där får personer som står utanför arbetsmarknaden möjlighet till ett socialt sammanhang och en meningsfull vardag.

Vid Arbetsmarknadsenhetens service ges individer möjlighet till praktik, meningsfull sysselsättning och offentligt skyddade anställning (OSA). Arbetsuppgifter vid SIVA/Service är: Internservice – kommunens interna möbellager samt flytt hjälp inom kommunens verksamheter. + 67 tjänster - trädgårdshjälp för pensionärer med gräsklippning, lövräfsning, snöskottning, bortforsling av grovsopor Hemservice – byte av gardiner, lampor, hämta från vind/källare etc. Bilpooltvätt – tvätt och städ av kommunens bil pool

§ 102 (forts.)

Nystartsjobb

Åtgärden innebär att om kommunen anställer en person som varit borta från arbetslivet i mer än ett år ges ett ekonomiskt stöd på ett belopp som motsvarar två gånger den arbetsgivaravgift som kommunen betalar. De som vid årets ingång ännu ej fyllt 20 år är inte berättigade till nystartsjobb.

Särskilt anställningsstöd.

Åtgärden är en ekonomisk ersättning som utbetalas då kommunen anställer en person som deltar i jobb- och utvecklingsgarantin (JOB). Syftet med ersättningen är att hjälpa personer som har svårt att få ett arbete på den reguljära arbetsmarknaden. Ersättningen är 85 % av lönekostnaden, det vill säga bruttolön, sjuklön, semesterlön och arbetsgivaravgifter.

Instegsjobb

Åtgärden är en ersättning som betalas ut till arbetsgivare som anställer en nyanländ invandrare och låter honom eller henne läsa SFI under anställningen. Gäller för personer som har fått uppehållstillstånd (PUT) inom de senaste 36 månaderna. Här kan en ersättning om 80 % av lönen utbetalas. Instegsjobb och särskilt anställningsstöd är inte a-kassegrundande till skillnad mot nystartsjobb. Det är därför viktigt, där det är möjligt, att bygga kedjor av dessa olika ersättningar. Exempelvis kan en person som har rätt till ett särskilt anställningsstöd inleda med den insatsen för att därefter övergå i ett nystartsjobb.

Extra tjänst

Åtgärden innebär att en arbetssökande arbetar inom välfärden, offentlig, kulturell eller ideell sektor. Arbetsgivaren får en extra resurs som erbjuds en vanlig anställning samtidigt som arbetsgivaren får ekonomisk ersättning. På samma gång hjälper arbetsgivaren den arbetssökande att komma in i arbetslivet.

Arbetet med sjukskrivna personer (0-klassade)

Uppdraget drivs av omsorgsförvaltningens rehabsamordnare och är förvaltningens eget uppdrag. Målsättningen är att vår rehabsamordnare ska möjliggöra för målgruppen att få stöd i deras process att antingen komma närmare arbetsmarknaden genom arbetsträning eller ansöka om sjukersättning eller aktivitetsersättning. Att gå från en ersättningsform, försörjningsstöd till en mer permanent ersättning där försäkringskassan är huvudman. Till och med juni 2017 hade 5 ungdomar beviljats aktivitetsersättning och 1 vuxen sjukersättning. Ytterligare klienter har ansökt om ersättning och väntar på läkarutlåtande för att kunna ansöka, samt väntar svar på ansökan från försäkringskassan. Väntetiderna har under året varit långa inom öppenvårdspsykiatri vilken påverkat arbetet med målgruppen.

§ 102 (forts.)

Ungdomscenter

Verksamheten startades upp efter ett uppmärksammat behov av handläggare och ledning. Det övergripande målet är arbetsmarknadsplanen i kommunen samt styrande dokument om en halverad ungdomsarbetslöshet år 2018. Start för mätning var januari 2015.

Effektmålen är att alla ungdomar som blir inskrivna i ungdomscenter skall erbjudas en planering inom 30 dagar, från det att man blivit inskriven. Ungdomarna är mellan 16-24 år och de ska motiveras och vägledas mot studier och/eller arbete, erbjudas en studieplan, som är relevant och leder till en studieexamen. (gymnasiet, folkhögskola eller vuxenutbildning) Dessutom ska alla erhålla kunskaper om vad arbetsmarknaden har att erbjuda, och vilka krav som ställs i arbetslivet. Ungdomarna aktualiseras både från arbetsförmedlingen och från socialtjänsten. Samverkan har underlättat förutsättningarna för ungdomar med samordnade behov så att de kan komma vidare till studier och/eller arbete

Här kan socialtjänsten se att samverkan verkligen har haft effekt i snabba vägar och en tydlighet och flexibilitet mellan myndigheterna. Ungdomarna som får hjälp genom ungdomscenter kommer snabbare vidare till åtgärder. Ungdomscenter får även grepp om de som är i behov av andra insatser eller helt enkelt inte gör vad de kan efter sin förmåga och som då heller inte har rätt till försörjningsstöd. Genom en intensiv samverkan får socialtjänsten en tidig inblick och vetskap om vad som är på gång via arbetsförmedlingen för ungdomar. Under 2017 har arbetsförmedlingen erbjudit fler riktade insatser för ungdomarna och färre har därför haft behov av samordnad planering via ungdomscenter. I dagsläget inväntas att den lokala överenskommelsen mellan arbetsförmedlingen och kommunen för att se hur arbetet med våra ungdomar ska bedrivas i kommunen i framtiden.

Behoven av arbetsmarknadsåtgärder är extremt stora och idag räcker de åtgärder som finns inte till för att samtliga försörjningsstödstagare ska kunna erbjudas åtgärder inom kommunens verksamheter. Utöver det som ovan beskrivits bedrivs en aktiv samverkan med psykiatrin, vårdcentralerna och integrationsenheten.

- Inget försörjningsstöd ska betalas ut till personer med arbetsförmåga som inte deltar i det aktivitetsprogram med sysselsättningsåtgärder som kommunen genomför.

Avesta har ungefär 400 aktuella hushåll som ansöker om försörjningsstöd. Varav cirka 300 är arbetsföra. De åtgärder som idag finns att tillgå räcker inte till för att samtliga ska erbjudas en sysselsättning inom kommunens regi. Som ovan är beskrivet sker en aktiv samverkan och ett utvecklingsarbete för att se hur vi bäst ska ta till vara och effektivisera sysselsättningsåtgärderna som idag finns att tillgå.

§ 102 (forts.)

Försörjningsstöd betalas enbart ut till personer som har rätt till det enligt lag, därför ställs krav på att alla arbetsföra med arbetsförmåga ska vara inskriven på arbetsförmedlingen och vara aktivt arbetssökande, vilket även är kravet enligt lag för att ha rätt till försörjningsstöd. Av Socialtjänstlagen framgår även att socialnämnden får begära att den som får försörjningsstöd under viss tid ska delta i av nämnden anvisad praktik eller annan kompetenshöjande verksamhet om den enskilde inte har kunnat erbjudas någon lämplig arbetsmarknadspolitisk åtgärd. Den praktik eller kompetenshöjande verksamhet som avses i första stycket ska syfta till att utveckla den enskildes möjligheter att i framtiden försörja sig själv. Verksamheten ska stärka den enskildes möjligheter att komma in på arbetsmarknaden eller, där så är lämpligt, på en fortsatt utbildning. Den ska utformas med skäligen hänsyn till den enskildes individuella önskemål och förutsättningar. Av lagen framgår det att den kommunala nämnden **får** begära att personer som söker om försörjningsstöd deltar i olika arbetsmarknadsåtgärder. Det är dock inget krav för kommunen att alla som söker försörjningsstöd ska delta i ovanstående åtgärder.

Som tidigare nämnts så är behoven av arbetsmarknadsåtgärder extremt stora och idag räcker de åtgärder som finns inte till för att samtliga försörjningsstödstagare ska kunna erbjudas åtgärder inom kommunens verksamheter. Det framgår även av lagen att om den enskilde utan godtagbart skäl avböjer att delta i praktik eller annan kompetenshöjande verksamhet som anvisats av kommunen får fortsatt försörjningsstöd vägras eller nedsättas. Detsamma gäller om han eller hon utan godtagbart skäl uteblir från praktiken eller den kompetenshöjande verksamheten. Det finns således endast möjligheter för kommunen att förvägra personer försörjningsstöd i det fall personen har erbjudits en arbetsmarknadsåtgärd, om ingen arbetsmarknadsåtgärd är erbjuden till personen har inte kommunen rätt att neka försörjningsstöd på grund av att personen inte är med i ett arbetsmarknadsåtgärdsprogram. I Avesta kommun utgår handläggarna av försörjningsstöd utifrån socialstyrelsens allmänna råd vilket innebär att om personen uteblir från praktik eller annan sysselsättning görs ett avdrag på försörjningsstödet. Nekar personen att delta trots en anvisning som är gjort utifrån personens behov och utredning nekas personen bistånd helt.

Hur många som kan erbjudas platser i de olika arbetsmarknadsprogrammen samt hur de olika programmen utformas är även en fråga som till stor del ligger hos arbetsmarknadsenheten och om fler personer ska erbjudas åtgärder innebär det ökade kostnader för arbetsmarknadsenhetens verksamhet samt för omsorgens. Det är även relevant att nämna att det redan idag är en hög belastning av praktikanter, personer som språktränar med mera på exempelvis omsorgens arbetsplatser, det är viktigt att ha i åtanke att grundverksamheten inom exempelvis omsorgen ska fungera och att exempelvis en praktik inte enbart blir en slags förvaring utan något som ger något tillbaka i form av exempelvis relevant arbetslivserfarenhet.

§ 102 (forts.)

Vill kommunen utöka antalet arbetsmarknadsåtgärder bör detta göras efter analyser av vad det innebär för kommunens andra verksamheter samt med vetskap om att det kommer innebära ökade kostnader för flera förvaltningar.

- En bättre samverkan ska upprättas med det lokala näringslivet. Tillsammans med arbetsförmedling och eventuella kompetensförstärkande åtgärder förbättras matchningen.

Arbetsmarknadsenheten är de som idag bedriver utvecklingsarbetet inom ovanstående frågor i kommunen varför omsorgsförvaltningen inte har möjlighet att yttra sig i frågan.

- Kommunen bör för att undvika negativa margineffekter hålla sig till en så stram försörjningsstödsnorm som möjligt. Det ska alltid löna sig att arbeta.

Tillsammans med skäliga kostnader för vissa andra behov avgör riksnormen nivån på försörjningsstödet. Beloppen bestäms av regeringen inför varje nytt kalenderår och gäller som miniminivå för de behov som riksnormen ska täcka. Således tillämpas inte olika normer för olika orsaker till biståndsbehov. Kommunen använder sig redan av en stram försörjningsstödsnorm och har inte möjlighet att gå under den miniminivån som är satt av regeringen.

- Socialtjänsten bör använda sig av hembesök vid försörjningsstödsbedömningen.

Hembesök är befogade då det gäller när socialsekreterarna ska avgöra om den sökande verkligen bor på den adress som uppgivits eller om han eller hon bor tillsammans med någon. Dock sker det aldrig mot den enskildes vilja. Ett annat exempel är i samband med ansökan om hemutrustning för att se hur behovet ser ut. Är behovet tillgodosett redan, kan det tillgodoses på annat sätt, behövs mer komplettering av utrustning för att ge en skälig levnadsnivå.

Våra hembesök är inte oanmälda. I enstaka fall där vi vill utreda om den sökande är sammanboende med någon kan vi boka in denne på besök på socialkontoret och i samband med det fråga om vi kan gå hem till den sökande på en gång. Klienten kan givetvis då tacka nej. Hembesök får aldrig vara ett villkor för att man ska få ansöka om bidrag.

§ 102 (forts.)

JO fastslår att det varken i regeringsformens eller i Europakonventionens bestämmelser om grundläggande fri- och rättigheter finns någonting som uttryckligen ger socialförvaltningen rätt att i ett ärende om bistånd undersöka en enskild persons bostad, omsorgsförvaltningen har således ingen laglig möjlighet att kräva hembesök innan beslut om försörjningsstöd fattas.

Sammanfattning

Sammanfattningsvis följer Avesta kommun Socialstyrelsens allmänna råd samt Socialtjänstlagen vid bedömningen i försörjningsstödsfrågor. Avesta kommun har redan en stram försörjningsstödsnorm och krav på att arbetsföra sökanden med arbetsförmåga ska vara inskrivna på arbetsförmedlingen och aktivt söka jobb för att kunna beviljas försörjningsstöd. I varje ärende finns redan idag en plan för att personen istället ska ha en egen försörjning istället för försörjningsstöd då målsättningen alltid är att personen ska kunna försörja sig själv istället.

Inom kommunen finns redan idag många arbetsmarknadsåtgärder och i de specifika delarna av motionen som rör samarbetet med arbetsförmedlingen hänvisar förvaltningen till att det är arbetsmarknadsenhetens ansvarsområde. Det kan även tilläggas att behovet av arbetsmarknadsinsatser i dagsläget är större än vad som går att finna i kommunen, framförallt om även den enskilda klientens behovsområden ska kunna tillgodoses.

Det är viktigt att poängtera att aktivitetskrav gäller för arbetsföra sökanden, aktivitetskravet enligt lag innefattar att vara inskriven hos arbetsförmedlingen samt att aktivt söka jobb och ta de jobb personen erbjuds. Någon möjlighet att neka ersättning på grund av att en person inte ingår i andra aktiviteter än de inom arbetsförmedlingen finns inte. Utan kommunen kan endast neka ersättning om personen tackar nej till en erbjuden arbetsmarknadsåtgärd eller väljer att inte delta i densamma. Omsorgsförvaltningen arbetar som ovan nämnt enligt socialtjänstlagen, socialstyrelsens allmänna råd samt utifrån den praxis och JO-utlåtanden som finns på området. Förvaltningen anser att den redan idag arbetar utifrån motionsställarens förslag samt att det på många punkter inte går att ha en stramare politik då det exempelvis skulle vara rättsstridigt att ge mindre ersättning än den som räknas ut utifrån riksnormen eller att vidta hembesök utan den boendes samtycke.

Omsorgsnämnden föreslår att motionen avstyrks.

§ 102 (forts.)

Bildningsstyrelsens yttrande

Svar på remittering från kommunstyrelsen om punkt 4 i Jonas Thomassons (M) och Maarit Hesslings (M) motion om förbättrad integration i Avesta kommun: ”En bättre samverkan ska upprättas med det lokala näringslivet. Tillsammans med arbetsförmedlingen och eventuella kompetensförstärkande åtgärder förbättras matchningen.”

Delegationen för unga och nyanlända, DUA, har regeringens uppdrag att främja statlig och kommunal samverkan och utvecklandet av nya samverkansformer i syfte att effektivisera unga och nyanländas etablering i samhället. Arbetsförmedlingen och Avesta kommun har sedan oktober 2015 en lokal överenskommelse om samverkan rörande unga. Överenskommelsen beskriver hur det gemensamma arbetet rörande unga 16-24 år som varken arbetar eller studerar ska organiseras och bedrivas. Ny målgrupp i DUA är nyanländas etablering på arbetsmarknaden.

Arbetsförmedlingen och Avesta kommun arbetar med att verka för att arbetsmarknadspolitiska insatser mot arbetslösheten inom målgruppen nyanlända, får större genomslag på lokal nivå. Syfte är att skapa en lokal överenskommelse avseende samverkan nyanländas, gärna företrädesvis ungas, etablering på arbetsmarknaden.

Dua har presenterat en modell för fördjupad samverkan om nyanlända. Den som vill utveckla en lokal modell med stöd från Dua skriver en överenskommelse där modellen finns som bilaga. I den lokala modellen arbetar Arbetsförmedlingen och Avesta kommun med att kartlägga och analysera målgruppen nyanländas sammansättning och behov. Kartläggning av målgruppens sammansättning och behov har genomförts av Arbetsförmedlingen och kartläggningen av lokala kompetensförsörjningen har genomförts gemensamt av Arbetsförmedlingen och Avesta kommunen. Analysen har baserats på kartläggningarnas data och diskuterats på olika mötesplattformar mellan Arbetsförmedlingen och kommunen samt även regionalt med andra närliggande kommuner med gemensamma utmaningar som t.ex. Ludvika, Smedjebacken och Hedemora. Definition av gruppen nyanlända är inom 36 månader från första uppehållstillståndet.

Utifrån kartläggning och analysen har ett antal olika lokala jobbspår identifierats och förslag på 3 st. kommer till en början att arbetas fram. De 3 lokala jobbspåren är inom vård och omsorg, barnomsorg och basindustri. I den lokala överenskommelsen kommer de 3 lokala jobbspåren att beskrivas och innehålla en beskrivning av hur verksamheten i samverkan ska bedrivas och organiseras.

§ 102 (forts.)

Arbetsprocessen kring individerna kommer att vara indelade i olika moduler och ska följa det upplägg som redan finns idag där Arbetsförmedlingen ansvarar för etableringssamtal och etableringsplan och för beslut vid de gemensamma ställningstaganden som finns när utbildning i svenska för invandrare påbörjats. Beroende på vilka erfarenheter och utbildningar individerna har kommer det etableras individuella handlingsplaner och bedömningar görs huruvida det är aktuellt att delta i ett lokalt jobbspår eller inte. Individen kan vara direkt matchningsbar gentemot arbetsmarknaden och då är inte jobbspår aktuellt. Det kan vara andra kompetenshöjande insatser som behövs innan man deltar i ett lokalt jobbspår. En arbetsmarknadspolitisk förberedande insats, som är en del i en långsiktig och målmedveten anställningskedja, är extratjänster inom kommunens olika verksamheter. Insatsen kan motivera och inspirera individer mot att studera för att bli anställningsbara i framtiden. Under anställningen kan då ett lokalt jobbspår utformas individuellt utifrån behov och förutsättningar.

Arbetsförmedlingen och Avesta kommun arbetar även med att utveckla, bredda och stärka de arbetsförberedande verksamheter som redan i dag erbjuds. I Arbetsmarknadsenhetens olika verksamheter kan fler nyanlända få delta i en kommuninsats från Arbetsförmedlingen och samtal förs om att växla upp verksamheter för att klara av att möta de behov målgruppen har samt för att kunna arbeta med fler individer. Här är en samlokaliserad samverkan mycket viktig och att man då ser över vilka personella resurser som finns gemensamt och hur man eventuellt kan omfördela dem.

Under 2018 kommer arbetet med att skapa fler lokala jobbspår att arbetas fram och att fortsätta analysera hur det framtida utvecklingsbehovet kommer att se ut. Hur ska de arbetsförberedande insatserna utvecklas inför att en person ska kunna delta i ett lokalt jobbspår om man är kortutbildad? Hur ska den nyanlända högskoleutbildade etableringstid kortas och effektiviseras för att snabbare komma ut på arbetsmarknaden? Här är det viktigt att öka kontakten med näringslivet och det ska ske i samverkan mellan Arbetsförmedlingen och Avesta kommun. Arbetsförmedlingen har en viktig roll här och kan bidra med att utöka nätverket med hjälp av företagsrådgivarna. Då finns goda förutsättningar för att skapa fler lokala jobbspår utifrån näringslivets behov av framtida kompetensförsörjning för en bra och hållbar tillväxt.

Bildningsstyrelsen föreslår att motionen ska anses som besvarad.

§ 102 (forts.)

Beredning

- Johan Thomassons (M) och Maarit Hesslings (M) motion 16 juni 2017.
- Kommunfullmäktige 19 juni 2017 § 122.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 28 augusti 2017, § 116.
- Omsorgsstyrelsen 12 december 2017, § 165.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 8 januari 2018, § 13.
- Bildningsstyrelsen 11 april 2018, § 33.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott den 14 maj 2018, § 85.
- Kommunstyrelsen den 4 juni 2018, § 94.

Kommunstyrelsen föreslår att motionens första, andra, tredje, femte och sjätte förslag avstyrks och att det fjärde förslaget ska anses som besvarat.

Vid kommunfullmäktiges sammanträde yrkar Maarit Hessling (M), Filip Djupenström (PO), Johan Thomasson (M), Martti Hopponen (SD) bifall till motionen i sin helhet.

Susanne Berger (S), Mikael Westberg (S), Pia Aronsson (V), Anita Tärneborg (S) bifall till kommunstyrelsens förslag att motionens första, andra, tredje, femte och sjätte förslag avstyrks och att det fjärde förslaget ska anses som besvarat.

Efter sammanfattning av förslagen ställer ordföranden de båda förslagen i proposition till varandra. Efter fastställd proposition beslutar kommunfullmäktige enligt Susanne Bergers (S) yrkande tillika kommunstyrelsens förslag

§ 102 (forts)

Kommunfullmäktiges beslut

Motionens första förslag:

Varje person som mottar försörjningsstöd ska ha en individuell handlingsplan för att nå egen försörjning. Egen försörjning ska alltid vara målet.

- Delförslaget i motionen avstyrks.

Motionens andra förslag:

Aktivitetskrav ska råda för alla med arbetsförmåga. Språkutbildning, arbetsträning eller omskolning. Insatsen ska vara avvägd för den som behöver den och syfta mot ökad anställningsbarhet. I aktivitetskravet ingår att stå till arbetsmarknadens förfogande efter egen förmåga.

- Delförslaget i motionen avstyrks.

Motionens tredje förslag:

Inget försörjningsstöd ska betalas ut till personer med arbetsförmåga som inte deltar i det aktivitetsprogram med sysselsättningsåtgärder som kommunen genomför.

- Delförslaget i motionen avstyrks.

Motionens fjärde förslag:

En bättre samverkan ska upprättas med det lokala näringslivet. Tillsammans med arbetsförmedling och eventuella kompetensförstärkande åtgärder förbättras matchningen.

- Delförslaget i motionen är besvarat.

Motionens femte förslag

Kommunen bör för att undvika negativa margineffekter hålla sig till en så stram försörjningsstödsnorm som möjligt. Det ska alltid löna sig att arbeta.

- Delförslaget i motionen avstyrks.

Motionens sjätte förslag:

Socialtjänsten bör använda sig av hembesök vid försörjningsstödsbedömningen.

- Delförslaget i motionen avstyrks.

Reservationer

Maarit Hessling (M), Johan Thomasson (M), Filip Djupenström (PO), Ulf Berg (M), Måna Hesselrud (M), Martti Hopponen (SD) och Rolf Rickmo (PO) reserverar sig mot beslutet till förmån för Maarit Hesslings (M) yrkande, bifall till motionen i sin helhet.

§ 103 Johan Thomassons (M) och Maarit Hesslings (M) motion om förenklat sätt att arbeta med försörjningsstöd

Dnr. KK 2018-000007 913

Johan Thomasson (M) och Maarit Hessling (M) anför följande i sin motion:

Avesta kommun beräknar att försörjningsstödet kommer att öka stort inom närmaste åren. Det är dags att göra något så att anställda inom Individ och familjeomsorg och enheten för Försörjningsstöd & sysselsättning i stället kan fokusera på att få folk i arbete.

Det går att läsa i Voister En smartare it-nyhetssajt att Trelleborg kommun har automatiserat stor del av det löpande arbetet kring försörjningsstöd med hjälp robot.

Vi yrkar att:

Avesta kommun undersöker möjligheterna att robotisera handläggningen kring besluten av försörjningsstöd till förmån för ökad fokus på att få folk i arbete.

Kommunfullmäktige beslutade 5 februari 2018 att remittera motionen till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 19 februari 2018 att remittera motionen till omsorgsstyrelsen för yttrande. Omsorgsstyrelsen behandlade motionen den 17 april 2018.

Omsorgsstyrelsens yttrande

Hösten 2017 beslutade Omsorgsstyrelsen att godkänna ”Handlingsplan för digitalisering av omsorgsförvaltningen 2018-2020”. Handlingsplanen utgår från regeringens beslut om en nationell strategi för e-hälsa, från 2006 samt de överenskommelser som slutits mellan regeringen och Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) med början 2010 om ”Stöd till evidensbaserad praktik för god kvalitet inom socialtjänsten.”. En betydande del i överenskommelserna har berört kommunernas arbete med e-hälsa, kopplat till målen i näringsdepartementets digitala agenda - *IT i människans tjänst - en digital agenda för Sverige*. 2016 tog regeringen tillsammans med SKL beslut om en ny vision om e-hälsa som tar sikte på 2025. – *Vision e-hälsa 2025*.

§ 103 (forts.)

Omsorgsförvaltningens digitala handlingsplan ger nya förutsättningar till verksamhetsutveckling som kan bidra till förbättrade informationsflöden, ökad rättssäkerhet och effektivare processer. Ny välfärdsteknik möjliggör ökad trygghet, service, delaktighet och självständighet för individen i hemmet. Digital teknik har stor potential att bidra till att äldre personer och personer med funktionsnedsättning ska kunna bo kvar hemma och känna sig trygga och delaktiga i samhället. Välfärdsteknik inkluderar bland annat digitala trygghetslarm, tele- och videokommunikation såsom ex. trygghetskameror i hemmet, sensorer, ett mobilt arbetssätt samt e-tjänster som ger mervärde. Viktiga centrala utgångspunkter för ett fortsatt förändringsarbete är; aktiv omvärldsbevakning och följsamhet i prioriteringar och planer, tydlig ledning och uppföljning av digitaliseringsarbetet, nödvändig infrastruktur, fokus på nytta och inkludering samt ökad kompetens i förändringsledning med stöd av digitalisering.

Omsorgsförvaltningen har sedan 2010 i samverkan med SKL och Region Dalarna samt som enskild kommun digitaliserat ett 20-tal processer. Exempelvis kan nämnas: digitala trygghetslarm, digitala lås, mobil hemtjänst och e-tjänster inom vård och omsorg. I omsorgens handlingsplan finns flera prioriterade områden som kräver avsättning i investeringsbudget. Ett 30-tal aktiviteter finns nämnda som prioriterade inom området för digitalisering/automatisering. Följande aktiviteter är prioriterade i investeringsbudget 2018.

- Handläggning och utförande enligt IBIC, individens behov i centrum.
- Digitalt ledningssystem för omsorgens kvalitetssäkring enligt SOSFS 2011:9.
- Life Care IFO, ekonomiskt bistånd.

Vad gäller området för ekonomiskt bistånd behövs inköp av modul Life Care IFO som är en modern IT plattform som ger hög tillgänglighet för mobila lösningar, bättre användbarhet med rollbaserad information och ökat processtöd som möjliggör ökad delaktighet för medborgarna genom integrerade e-tjänster. Till detta behövs inköpas modul för e-tjänster för ekonomiskt bistånd som ger medborgaren möjlighet att ansöka om ekonomiskt bistånd digitalt samt följa sitt ärende i verksamhetssystemet, få sms och e-post beslut och notifieringar. Arbetet med att införa Life Care ekonomiskt bistånd har påbörjats.

Förvaltningen följer nogsamt utvecklingen inom området för digitalisering. Trelleborg är ett exempel på en kommun som har automatiserat handläggprocessen och infört en robot för ekonomiskt bistånd där mer än hälften av socialsekreterarna istället arbetar som arbetsmarknadssekreterare på arbetsmarknadsenheten. I artikeln som förslagsställarna bifogar nämns införande av SSBTEK (digital tjänst för ekonomiskt bistånd). Vidare beskrivs hur Trelleborg först infört digital ansökan för ekonomiskt bistånd (2015) för att sedan installera roboten (2017).

§ 103 (forts.)

Omsorgsförvaltningen införde SSBTEK 2014. Under 2018 kommer Life Care IFO och digital ansökan för ekonomiskt bistånd att införas. Det finns många exempel på att digital ansökan har lett till ökad grad av kompletta ansökningar och effektivare handläggning. Förvaltningen bedömer att det behövs en användning av digital ansökan på minst 75 % för att införande av robot ska vara motiverad. 76 procent av dem som söker försörjningsstöd i Trelleborg gör det digitalt. 56 procent av dessa hanterar roboten, och målet är att roboten ska ta 85 procent. Det är viktigt att poängtera att införandet av digital ansökan och robot måste ske stegvis vilket också Trelleborg har gjort. Införandet har skett 2014-2017.

Det finns även kritiska röster mot processroboten. Roboten fungerar inte när det gäller komplexa ärenden med komplicerade bedömningar. Det är inte heller säkert att barnperspektivet säkerställs då individuella bedömningar kan utebli vid en robotisering. Eventuella bakomliggande orsaker till arbetslöshet kan också förbli dolda när ett första besök på enheten för ekonomiskt bistånd endast blir till ett besök och personen sedan överförs till en arbetsmarknadsenhet. Det är viktigt att säkerställa professionella bedömningar och bemötande i en eventuell övergång till robotisering av försörjningsstöd.

Omsorgsförvaltningen är positiv till att utreda möjligheterna för robotisering av försörjningsstöd. Utredning bör ske tidigast 2019 då förvaltningen kan se effekterna av införande av Life Care IFO och digital ansökan av ekonomiskt bistånd.

Omsorgsstyrelsen föreslår att motionen tillstyrks.

Beredning

- Johan Thomasson (M) och Maarit Hesslings (M) motion 10 januari 2018.
- Kommunfullmäktige 5 februari 2018 § 16.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 19 februari 2018, § 28.
- Omsorgsstyrelsen 17 april 2018, § 51.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott den 14 maj 2018, § 87.
- Kommunstyrelsen den 4 juni 2018, § 96.

Kommunstyrelsen föreslår att motionen tillstyrks.

Vid kommunfullmäktiges behandling av ärendet yrkar Johan Thomasson (M) och Susanne Berger (S) bifall till kommunstyrelsens förslag att motionen tillstyrks.

Kommunfullmäktige

2018-06-18

§ 103 (forts)

Pia Aronsson (V) yrkar att motionen avslås.

Efter fastställd proposition beslutar kommunfullmäktige enligt kommunstyrelsen förslag att motionen tillstyrks.

Kommunfullmäktiges beslut

- Motionen tillstyrks.

Reservationer

Pia Aronsson (V) och Tomas Hedberg (V) reserverar sig till förmån för Pia Aronssons (V) förslag att motionen avslås.

—

§ 104 Pia Aronssons (V) och Erika Bengtssons (V) motion om att tydliggöra barnperspektivet genom en konsekvensanalys inom den kommunala beslutsprocessen

Dnr. KK 2017-00418 913

Pia Aronsson (V) och Erika Bengtsson (V) anför följande i gemensam motion:

Avesta kommun skall arbeta för ett jämlikt och socialt hållbart samhälle för nuvarande och kommande generationer.

De beslut som antas av fullmäktige, styrelser och nämnder skall i sina beslut ta hänsyn till barnets perspektiv på såväl individuell som gruppnivå.

Sverige har tagit på sig en folkrättelse förpliktelse att efterfölja Förenta nationernas (FN) konventionen om barnets rättigheter – barnkonventionen. För närvarande pågår ett arbete att konventionen om barnets rättigheter skall inkorporeras i svensk lag. Lagen föreslås träda i kraft 1 januari 2020.

Oavsett om konventionen om barnets rättigheter skall gälla som svensk lag eller inte kvarstår förpliktelsen att efterfölja artiklarna om barnets rättigheter. Det är således viktigt att redan nu skapa rutiner för hur principen om barnets bästa skall användas som ett tillvägagångssätt i beslut som berör barn. Vänsterpartiet anser att det är viktigt att genomföra en mer fördjupad förankring av konventionens bestämmelser inom hela Avesta kommuns styrelser och nämnder.

Ett övervägande om en barnkonsekvensanalys behöver genomföras i varje ärende. Det är viktigt att varje förvaltning identifiera vilka beslutsprocesser som berör barn och unga och integrerar ett barnperspektiv i ärendehandläggningen samt skapa nya handläggningsrutiner för att synliggöra att ett övervägande om barnets bästa har skett.

En konsekvensanalys är viktig då beslut fattas om sociala, ekonomiska, fysiska och ekologiska förhållanden.

En barnkonsekvens analys innebär att pröva huruvida ett barn eller en grupp barn och ungdomar påverkas av beslutet. I vissa ärenden kan prövningen innebära att underlag måste inhämtas från barn för att kunna utvärdera om beslutet är förenligt med barnets bästa exempelvis vid förtätning av redan befintlig bebyggelse eller vid frågor som berör vägar och vatten.

§ 104 (forts.)

Pia Aronssons (V) och Erika Bengtssons (V) förslag:

- Att en barnkonsekvens analys införs som standard i den kommunala beslutsprocessen i enlighet med barnombudsmannens rekommendationer.

Kommunfullmäktige beslutade 27 november 2017 att remittera motionen till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 8 januari 2018 att remittera motionen till kommunstyrelsen för yttrande. Yttrande har därefter inkommit från kommunkansliets utredare.

Yttrande

En barnplan antogs i kommunfullmäktige 18 juni 2012. Arbetet med att utforma 2012 års barnplan gjordes i form av workshops med unga årskurs 7-9 och gymnasium. Barnplanens utformning och dess inflytande i Avesta kommun behöver utvärderas. I den antagna barnplanen finns också en checklista. Checklistan liknar i stort den i motionen beskrivna barnkonsekvensanalysen. Utvärderingen av Avesta kommuns barnplan bör innehålla följande punkter:

- Enkätundersökning till förvaltningar och bolagen gällande deras inställning till den nu gällande barnplanen, användandet av planen och checklistan samt förslag till utformning av ny barnplan
- Behov av utbildning kring barnkonventionen kartläggs
- Ansvar /resurs för implementering av barnplan, arbetet med barnkonventionen och utvärdering
- Utformning av förslag till barnkonsekvensanalys för Avesta kommun

Utredarens förslag till beslut är följande:

- Motionen är besvarad med kommunkansliets yttrande.
- Gällande barnplan utvärderas och redigeras.
- Barns och ungas inflytande i Avesta kommun kartläggs.
- Användande av och utformning av förslag till barnkonsekvensanalys utreds.

§ 104 (forts.)

Beredning

- Pia Aronsson (V) och Erika Bengtsson (V) motion 22 november 2017.
- Kommunfullmäktige 27 november 2017 § 186.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 8 januari 2018, § 8.
- Utredarens yttrande den 23 april 2018.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott den 14 maj 2018, § 88.
- Kommunstyrelsen den 4 juni 2018, § 97.

Kommunstyrelsen föreslår i enlighet med utredarens förslag.

Pia Aronsson (V) yrkar vid kommunfullmäktiges sammanträde att sista beslutssatsen ändras till lydelsen:

- användandet av barnkonsekvensanalys i Avesta kommun ska genomföras.

Lars Isacsson (S) yrkar enligt kommunstyrelsens förslag.

Efter fastställd proposition beslutar kommunfullmäktige enligt kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktiges beslut

- Motionen är besvarad med kommunkansliets yttrande.
- Gällande barnplan utvärderas och redigeras.
- Barns och ungas inflytande i Avesta kommun kartläggs.
- Användande av och utformning av förslag till barnkonsekvensanalys utreds

Reservationer

Pia Aronsson (V) och Tomas Hedberg (V) reserverar sig till förmån för Pia Aronssons (V) förslag.

—

§ 105 Riktlinjer för trygghetsboende

Dnr. KK 2018-000145 738

De flesta av landets bostäder är inte anpassade för äldre. Detsamma gäller i Avesta kommun. För att kunna bo kvar i ordinarie boende som äldre krävs att det finns bostäder med god tillgänglighet. I Avesta bor många i småhus och när de blir äldre kommer flera att behöva flytta till bostäder med bättre tillgänglighet. Därför behövs lägenheter med hög tillgänglighet. Forskning visar att låg tillgänglighet medför ökade kostnader för äldreomsorgen, i form av mer hemtjänst och tidigare flytt till särskilt boende.

2015 beslutade kommunfullmäktige att anta ”Äldrestrategi 2035”. I strategin beskrivs behovet av utbyggnad av trygghetsboende i tre steg fram till 2035. Demografi relaterat till befolkning i de olika kommundelarna visar att det behöver byggas ett trygghetsboende i centrala Avesta 2020, i Skogsbo 2025 och i Krylbo/Karlbo 2030. I ”Äldrestrategi 2035”, som har reviderats och som nu benämns ”Program för äldre”, har omsorgsförvaltningen och Gamla Byn AB i uppdrag att utforma förslag till riktlinjer för trygghetsboende i kommunen.

Omsorgsförvaltningen och Gamla Byn AB föreslår att riktlinjer för trygghetsboende gäller från det att kommunfullmäktiges beslut vunnit laga kraft.

Syftet med riktlinjerna för trygghetsboende är att fastställa vad som gäller för att ett boende ska definieras som trygghetsboende samt att reglera befintlig och tillkommande verksamhet så att den bedrivs likartat, effektivt och med god kvalitet.

Syftet med trygghetsboende som boendeform är att erbjuda ett boende med möjligheter till utökad service och social gemenskap, som ger en grund för trygghet och hög boendekvalitet för äldre. Tillgång till trygghetsboende ger ett minskat behov av platser i särskilt boende.

Omsorgsstyrelsen föreslår att riktlinjerna för trygghetsboende i Avesta kommun fastställs.

Beredning

- Omsorgsstyrelsens förvaltnings skrivelse 21 mars 2018 tillsammans med Trygghetsboende – riktlinjer för Avesta kommun.
- Omsorgsstyrelsens 17 april 2018, § 50.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott den 14 maj 2018, § 89.
- Kommunstyrelsen den 4 juni 2018, § 98.

Kommunfullmäktige

2018-06-18

§ 105 (forts.)

Kommunfullmäktiges beslut

- Riktlinjer för trygghetsboende i Avesta kommun fastställs.
-
-

§ 106 Södra Dalarnas Samordningsförbunds årsredovisning 2017

Dnr. KK 2018-000144 042

Södra Dalarnas Samordningsförbund har godkänt sin årsredovisning för år 2017 och beslutat att skicka den till huvudmännen.

Resultatet för året är 1 384 tkr vilket framförallt förklaras av den extra medelstildelningen på en miljon kr förbundet fick efter sommaren, samt de medel som Samverkansteam Kraften Hedemora/Säter inte har förbrukat under 2017. Detta till följd av minskade kostnader för personal. Det egna kapitalet vid årsskiftet är 1 761 tkr vilket motsvarar 26 % av den tilldelning förbundet har för 2018. Den är högre än den, av Nationella Rådets, rekommenderade gränsvärde på 20 %. Prognosen för årets pensionskostnader ligger inom ramen för budgeten styrelsen har beslutat om för året.

Samverkansteam Kraften Hedemora/Säter når ett resultat på 67 % av deltagare som under året går till arbete/studier/ordinarie arbetslivsinriktad rehabilitering. Dock med en genomströmningstid på 21 månader som är liten ökning. Samverkansteam Avesta har ett motsvarande resultat på 46 % men däremot en bättre genomströmningstid på 14 månader.

Under året har 359 personer från myndigheternas personal, chefer och politiker varit delaktiga i tio olika aktiviteter.

Av verksamhetsplanens 19 mål redovisas 18 som uppfyllda och ett som delvis uppfyllt vilket är en tydlig förbättring från tidigare år.

Beredning

- Sammanträdesprotokoll från Södra Dalarnas Samordningsförbund 16 mars 2018, § 4 med årsredovisning och revisionsberättelse.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott den 14 maj 2018, § 90.
- Kommunstyrelsen den 4 juni 2018, § 99.

Vid kommunfullmäktiges behandling av ärendet redovisar Kurt Kvarnström (S), ledamot i Södra Dalarnas Samordningsförbund, årsredovisningen.

Kurt Kvarnström (S) och Charlotta Engström (S) anmäler jäv och deltar därför inte i beredning och beslut om ansvarsfrihet.

Kommunfullmäktige

2018-06-18

§ 106 (forts.)*Kommunfullmäktiges beslut*

- Årsredovisning för Södra Dalarnas Samordningsförbund för år 2017 godkänns.

 - Ledamöterna i Södra Dalarnas Samordningsförbund beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2017.
-

§ 107 Västmanland-Dalarnas lönenämnds årsredovisning 2017

Dnr. KK 2018-000097 042

Västmanland-Dalarna Lönenämnd överlämnar årsredovisning för 2017.

I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. följande:

Den gemensamma lönenämnden för kommunerna Fagersta, Avesta, Hedemora, Norberg och Skinnskatteberg (FAHNS) har i uppdrag att utföra löneadministrationen och därmed sammanhängande arbetsuppgifter till de medverkande kommunernas personal och förtroendevalda. Här ingår också kommunernas samverkansorgan och kommunala bolag. Den gemensamma nämnden är införlivad i Norbergs kommuns nämndsorganisation med ledamöter och ersättare från respektive medverkande kommun. Nämnden har 5 ledamöter och fem ersättare – en från varje kommun.

Kostnaderna för löneadministrationen fördelas till medlemskommunerna i enlighet med upprättad överenskommelse. Kostnadsfördelning motsvarande förhållandet i ett årsgenomsnitt av utbetalade löner. Respektive kommunala bolag har upprättat avtal om den service som skall ingå direkt mot löneorganisationen. Debitering görs varje månad och avräknas varje år.

Under 2017 redovisar verksamheten ett överskott på 867 251 kr. Den slutliga debiteringen till respektive medverkande kommun, kommunalförbund, bolag m.m. har avräknats mot verkligt utbetalade löner under 2016 vilket innebar en viss förändring i förhållande till fördelningen under året.

I den prognos som nämnden tog del av på sammanträdet 23 november 2017 beräknades ett årsresultat för 2016 på + 520 000 kr. Anledningen till överskottet är att implementering av Anställningsguiden inte genomförts under året samt en icke tillsatt tjänst.

Kostnaderna för den gemensamma lönenämnden och dess administration fördelas på motsvarande sätt som lönesektionens kostnader.

Fördelningen av gemensamma lönenämndens överskott för 2017 är beräknat efter antalet bearbetade löner för 2017 och det innebär att Avesta kommun får 304 642 kronor.

§ 107 (forts.)

I verksamhetsberättelsen redovisas bl.a. följande:

Under år 2017 gick en medarbetare på i pension och ny medarbetare har anställts. Uppläring av ny systemförvaltare påbörjades i oktober inför pensionsavgång 2018. Ny medarbetare har anställts som löneadministratör för den som gått vidare till systemförvaltarroll.

Ökade krav på inkommande underlag samt effektivisering av löneadministrationen kvarstår. Samarbete/träffar mellan personalenheter och löneförvaltningen fortgår och ger positivt resultat.

Under år 2017 har Tid-flex införts för alla kommuner. Mer av lönerapporteringen sker via webb. Anställningsguiden har visats för personalchefer i syfte att kunna digitalisera anställningsprocessen. Målet är att Anställningsguiden börjar användas under hösten 2018.

Alla kommuner är nu inne i Schemaplanering och bokningssystem via TimeCare dock är inte alla personalgrupper inne i systemet fullt ut.

Arbetet med att lägga schema via Personec för de som inte kan använda TimeCare är påbörjat.

Kundgruppen, som består av personalcheferna från FAHNS- kommunerna, har träffats fyra gånger under året. Utöver löpande information och samarbetsfrågor så har frågan om införandet av Tid-flex och införande av Anställningsguiden samt borttag av papperslönespecifikationer hanterats. Planering inför lagen om GDPR har påbörjats. Kundgruppen har också fått uppdrag att kalla utbildare från löneservice till chefsträffar för att kvalitetssäkra löneunderlag vilket delvis har uppfyllts.

Västmanland-Dalarna Lönenämnd beslutade 5 mars 2018:

- Årsredovisningen fastställs och överskottet tas inte med till 2018.
- Uppdrag till kommunchefsgruppen att bjuda in löneförvaltningen.

Beredning

- Västmanland-Dalarna Lönenämnds årsredovisning 2017.
- Västmanland-Dalarna Lönenämnd 5 mars 2018, § 2.
- Revisorerna i Norbergs kommuns revisionsberättelse, inklusive pwc:s granskningsrapport.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott den 14 maj 2018, § 91.
- Kommunstyrelsen den 4 juni 2018, § 100.

Kommunfullmäktige

2018-06-18

§ 107 (forts.)

Vid kommunfullmäktiges behandling av ärendet anmäler Lars Isacsson (S) och Johan Thomasson (M) jäv och deltar därför inte i beredning och beslut om ansvarsfrihet.

Ulf Berg (M) yrkar vid kommunfullmäktiges behandling bifall till kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktiges beslut

- Västmanland-Dalarna Lönenämnds årsredovisning för år 2017 godkänns.
 - Ledamöterna i Västmanland-Dalarna lönenämnd beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2017.
-

§ 108 Region Dalarnas årsredovisning 2017

Dnr. KK 2018-000132 107

Region Dalarna överlämnar årsredovisning och verksamhetsberättelse för 2017 samt revisorernas revisionsberättelse.

Region Dalarna är länets femton kommuners och Landstinget Dalarnas gemensamma organisation för tillväxt- och utvecklingsarbete i Dalarna. Region Dalarna ansvarar för det regionala utvecklingsarbetet i Dalarna på uppdrag av såväl länets kommuner och landsting som av Sveriges regering och riksdag. I det ligger att ta tillvara länets möjligheter och främja utvecklingen inom en rad områden som är betydelsefulla för tillväxt och sysselsättning i regionen. Det handlar om kompetensförsörjning, arbetsmarknad, näringsliv, besöksnäring, infrastrukturfrågor, kunskapsutveckling inom socialtjänsten, ungdomssatsningar samt internationella kontakter.

I samspel med andra aktörer i Dalarna ska Region Dalarna främja näringslivets utveckling och tillväxt. I uppgiften ingår också att besluta om finansiering av regionala projekt. Antagningen till gymnasieskolan och utlåning av läromedel är ytterligare arbetsområden. Region Dalarna är också länets kollektivtrafikmyndighet och har regeringens godkännande att vara kommunalt samverkansorgan för Dalarna.

Region Dalarna är en politiskt styrd organisation, som finansieras och ägs av länets 15 kommuner och Landstinget Dalarna. Det högsta beslutande organet är direktionen som består av 27 ledamöter och lika många ersättare från länets kommuner och landstinget. Direktionen har under 2016 haft nio sammanträden.

Region Dalarna har sex råd. Dessa har till uppgift att vara centrala och förberedande organ för politisk diskussion inför kommande vägval, politiska initiativ och förslagsställning. Råden tillsätts av direktionen och avrapporterar dit eller till organ bestämda av direktionen. Råden påverkar inte Region Dalarnas ordinarie beslutsfunktion.

- Rådet för kommunikationer och infrastruktur
- Kollektivtrafikerådet
- Rådet för välfärdsutveckling
- Rådet för innovation och företagande
- Rådet för kompetensförsörjning och arbetsmarknad
- Rådet för demokrati, hållbar utveckling

§ 108 (forts.)

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Region Dalarnas uppgift är att ansvara för, samordna och effektivisera det regionala utvecklingsarbetet i Dalarna. I det ligger att ta till vara länets möjligheter och främja den regionala utvecklingen inom en rad olika områden som är betydelsefulla för tillväxt och sysselsättning i regionen.

Projektstöd från statsbudgetens anslag 1:1 Regionala tillväxtåtgärder har under perioden beviljats med 61 380 tkr (59 742 tkr). Utbetalning från anslaget har under perioden skett med 46 701 tkr (446 701 tkr). Medlen används för medfinansiering av EU:s strukturfondsprogram och övrig regional projektverksamhet. Projekten är specificerade i verksamhetsberättelsen under rubriken Regionalt projektstöd.

Koncernförhållanden

Region Dalarna äger samtliga aktier i Kommunernas Hus AB, org nr 566110-9769. Dotterbolagets verksamhet utgörs av uthyrning och förvaltning av egen ägd fastighet. Dotterbolaget redovisar ett resultat efter finansnetto på 78 tkr (-404 tkr).

Region Dalarna äger samtliga aktier i koncernen AB Dalatrafik.

I koncernen AB Dalatrafik ingår förutom moderbolaget AB Dalatrafik, org nr 556206-2470, dotterbolagen Dalatrafik Service AB och Dalabuss AB. Moderbolagets uppgift är att ansvara för länets kollektiva persontrafik.

Detta regleras i avtal mellan AB Dalatrafik och länets kommuner och landsting. Koncernens redovisade resultat för 2017 är -121 tkr (-2 078 tkr). Moderbolaget AB Dalatrafiks resultat uppgår till 0 tkr (-132 tkr).

Dotterbolaget Dalatrafik Service AB är koncernens fastighetsbolag och äger ett 25-tal fastigheter med bl.a. stora resecentra i Borlänge och Ludvika. Bolagets resultat 2017 uppgår till 26 tkr (81 tkr). Ingen verksamhet har bedrivits under året i dotterbolaget Dalabuss AB.

Region Dalarnas resultat efter finansiella poster uppgår till 5 tkr för verksamhetsåret 2017.

§ 108 (forts.)

Region Dalarna beslutade 21 mars 2018:

- Verksamhetsberättelse godkänns och läggs till handlingarna.
- Förslaget till årsredovisning för räkenskapsåret 2017 fastställs.
- Årets resultat om 4 635 kr tillsammans med tidigare balanserade vinstmedel om 11 373 057 kr, totalt 11 377 692 kronor överförs i ny räkning.
- Föreslå medlemmarna att godkänna föreliggande årsredovisning för Region Dalarna räkenskapsåret 2017.

Revisionsberättelse har lämnats den 27 mars 2017. Revisionen efterfrågar i enlighet med tidigare år en tydligare uppföljning och rapportering av genomförda projekts effekter på Dalarnas utveckling.

Revisionsberättelsen tillstyrker att kommunalförbundets förbundsledning beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsperioden. Revisionsberättelsen tillstyrker också att kommunalförbundets årsredovisning godkänns.

Beredning

- Region Dalarnas direktions 21 mars 2018, § 25 angående årsredovisning 2017.
- Region Dalarnas direktions 21 mars 2018 § 26 angående verksamhetsberättelse 2017.
- Revisionsberättelse 27 mars 2018.
- Region Dalarnas skrivelse 12 april 2018.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott den 14 maj 2018, § 92.
- Kommunstyrelsen den 4 juni 2018, § 101.

Vid kommunfullmäktiges beredning anmäler Lars Isacson (S), Johan Thomasson (M) och Ulf Berg (M) jäv och deltar därför inte i beredning och beslut om ansvarsfrihet.

Kommunfullmäktiges beslut

- Region Dalarnas årsredovisning 2017 godkänns.
- Region Dalarnas direktions beviljas ansvarsfrihet för år 2017.

§ 109 E-posthantering – riktlinjer för Avesta kommun

Dnr. KK 2017-000459 009

Dnr KK 2018-000137 004

E-post är ett viktigt verktyg i det dagliga arbetet på Avesta kommun. För att säkerställa en enhetlig och rättssäker hantering av e-post har kommunkansliet getts i uppdrag att upprätta riktlinjer för e-posthantering för Avesta kommun.

Förslaget till riktlinjer har framtagits i samråd med IT-chef, kommunarkivarie, säkerhetssamordnare samt utredargruppen.

Parallellt med detta har kommundirektören den 19 april 2018 beslutat om rutiner för utlämnande och sekretessbedömning av allmän handling. Detta beslut kommer att delges kommunstyrelsen.

Förslag till riktlinjer för e-posthantering från utredaren

Följande riktlinjer gäller för e-posthanteringen i Avesta kommun. Riktlinjerna ska följas av alla som har behörighet att använda kommunens e-postkonton, det vill säga e-postadresser som slutar med @avesta.se, eller på annat sätt företräder kommunen, t.ex. vid frivillighet eller utförande av tjänst som kan uppfattas att kommunen är huvudman för.

Lagar, regler och styrdokument som reglerar e-posthanteringen

E-post är ett arbetsredskap som arbetsgivaren tillhandahåller för tjänsteändamål oavsett om det är inom eller utom arbetstid eller vilken dator som används för åtkomsten. För hanteringen av personliga e-postkonton ansvarar den enskilde medarbetaren.

De bestämmelser som styr e-posthanteringen finns främst i tryckfrihetsförordningen, offentlighets- och sekretesslagen, förvaltningslagen, arkivlagen samt i kommunens arkivreglemente.

Vid användning av e-post gäller samma lagar och regler som för pappershandlingar när det gäller vad som är allmän handling samt registrering och arkivering.

Enligt förvaltningslagen ska myndigheten se till att det är möjligt för enskilda att kontakta myndigheten med hjälp av elektronisk post, att svar kan lämnas på samma sätt och att frågor från enskilda besvaras så snart som möjligt. Allmänhetens rätt till insyn enligt offentlighetsprincipen får inte försämrats när e-post används.

§ 109 (forts.)

Användaren ansvarar för att det material som sprids via e-post inte står i strid med gällande lagar, till exempel rörande förtal, hets mot folkgrupp med mera. Det är inte tillåtet att sprida e-post med sexistiskt, pornografiskt eller rasistiskt innehåll.

Avesta kommun har ett antal styrdokument över områden som angränsar mot och påverkar e-posthantering, bland annat:

- Arkivreglemente
- Dokumenthanteringsplan
- Allmänna handlingar
- Styrdokument för den kommunala ärendehantering
- Kommunikationspolicy

Allmän handling och registrering

En handling är allmän om den är inkommen till, upprättad hos eller förvarad hos kommunen. Inkorgens register över inkomna e-postmeddelanden räknas också som allmän handling. Arbetsmaterial är inte en allmän handling.

Huvudregeln är att allmänna handlingar ska sändas till registrator eller motsvarande för registrering och arkivering enligt dokumenthanteringsplanen. Detta gäller även allmänna handlingar som inkommit via e-post. Om du är osäker på om ett e-postmeddelande ska registreras eller inte – kontakta närmaste registrator eller din chef.

Mer information om registrering av allmänna handlingar finns på Avesta kommuns intranät.

Utlämning av allmän handling

Vem som helst har rätt att ta del av, dvs. i första hand titta på, men även få en kopia av en allmän handling om den är offentlig. I Avesta Kommun är de flesta allmänna handlingar offentliga men det finns undantag t ex:

- Enskild individs personliga förhållanden
- Affärssekretess.

Mer information och anvisningar för utlämning av allmän handling finns i Avesta kommuns rutin för utlämnande och sekretessbedömning av allmän handling.

§ 109 (forts.)

Sekretessbelagd information via e-post

E-post får inte användas för att skicka sekretessbelagd information varken externt eller inom kommunen. Personuppgifter ska inte skickas via e-post. Om man får personuppgifter skickade till sig så skall dessa aldrig vidarebefordras eller finnas kvar i eventuellt svar till den som skickat meddelandet.

Alla sekretessbelagda allmänna handlingar ska registreras. Detta gäller ej för handlingar där det finns lagstöd för att de inte behöver registreras. Sekretessbelagda uppgifter som inkommer via e-post ska registreras och sedan omgående raderas från e-postens inkorg. Avsändaren av sekretessbelagda uppgifter ska på lämpligt sätt meddelas att sekretessbelagda uppgifter inte får sändas via e-post till Avesta kommun.

Öppna och besvara e-post

Inkommen e-post ska öppnas utan dröjsmål. För att garantera detta ska e-postbrevlådan kontrolleras vid minst ett tillfälle varje arbetsdag. Detta gäller både e-post inkommen från en extern avsändare och interna e-postmeddelanden som skickas inom kommunen.

Extern och intern e-post som kräver svar ska alltid besvaras inom två arbetsdagar. Om du inte har möjlighet att lämna ett svar eller besked till frågeställaren inom två arbetsdagar ska du meddela att du har mottagit e-postmeddelandet och be att få återkomma med konkret svar eller besked snarast möjligt.

Om enheten har en gemensam e-postlåda ska den kontrolleras minst en gång varje arbetsdag. Om registrator eller motsvarande är frånvarande så ansvarar chefen för att en vikarie kontrollerar e-postlådan.

E-postöppning vid semester eller annan längre frånvaro

En enskild medarbetares frånvaro ska inte påverka den kommunala verksamheten eller allmänhetens rätt att ta del av allmänna handlingar.

I Avesta Kommun ska extern och intern e-post besvaras inom två arbetsdagar. Det finns fyra olika alternativ för hur man löser detta under semestern. Alternativ 1 ska alltid användas om möjligt. Endast om alternativ 1 inte fungerar kan man använda alternativ 2 eller därefter alternativ 3. Alternativ 4 ska endast användas om varken alternativ 1, 2 eller 3 fungerar.

§ 109 (forts.)

1. Vidarebefordra din e-post till Servicecenter som tar över ansvaret för att svara eller fördela ut till annan medarbetare för svar
2. Ge fullmakt åt en kollega som då kan gå in i din e-postbrevlåda
3. Vidarebefordra din e-post till en kollega
4. Om det finns omständigheter som gör att det är opassande att en kollega hanterar din e-post måste du i samråd med din chef komma överens om ett alternativt sätt att säkerställa att din e-post hanteras under din frånvaro, t ex genom att hänvisa till en förvaltningsbrevlåda.

Utöver ovanstående ska du alltid lägga in ett frånvaromeddelande när du är ledig, så att avsändaren får ett automatsvar med information om hur du hanterar din e-post under din frånvaro. Det är inte tillåtet att endast svara att du tar hand om e-posten efter ledigheten.

Avsändare

Det ska alltid tydligt framgå att ett e-postmeddelande kommer från Avesta kommun. All e-post bör avslutas med en signatur med avsändaruppgifter. Signaturen ska utformas enligt Avesta kommuns mall för e-post signatur. Instruktioner för detta finns under Guider på intranätet.

Massutskick

Innan du skickar ett massutskick, fundera på om e-post är det bästa alternativet för att kommunicera ditt budskap eller om det finns någon annan kanal som passar bättre, t ex intranätet.

Använd inte Avesta kommuns e-post till att skicka lustigheter, kedjebrev eller liknande.

Kommunikationsfönster för e-post

Som arbetsgivare vill Avesta kommun att dagtidsarbetande tjänstemän, så långt det är möjligt, hanterar e-post under ett kommunikationsfönster som sträcker sig från 07:00 – 18:00 vardagar.

Skulle du behöva arbeta före eller efter dessa tider sparar du brevet och skickar det kl 07:00 dagen efter.

Ordning i inkorgen

Som användare av Avesta kommuns e-postkonto har man ett eget ansvar för att hålla sådan ordning på sin e-post att allmänna handlingar som begärs ut enkelt kan tas fram och utlämnas.

§ 109 (forts.)

All e-post ska gallras efter 6 månader. E-post kan gallras löpande om det sker i enlighet med gällande dokumenthanteringsplan.

E-postens inkorg är endast en tillfällig förvaringsplats. Rensa inkorgen och utkorgen samt töm papperskorgen och skickat-mappen regelbundet; minst en gång per vecka. E-post och bifogade dokument gällande tjänsteärenden ska sorteras in och sparas i mappar eller i dokumenthanteringssystem. E-post och bilagor som registrerats kan raderas från inkorgen.

E-posten är till för tjänsteändamål vilket innebär att man endast ska vara med på e-postlistor som man har användning för i sitt arbete.

När man slutar sin anställning har man skyldighet att vidarebefordra innehållet till rätt mottagare. E-postbrevlådan ska tömmas och e-postprenumerationer ska avslutas.

Kalendern i outlook

Den enskilde medarbetaren ansvarar för att hålla sin outlook-kalender uppdaterad. Kalenderinbjudningar ska öppnas och besvaras enligt samma princip som e-post.

Virus

Om du mottar ett e-postmeddelande som du misstänker kan innehålla virus ska du kontakta IT-hjälpsdesk och därefter radera det misstänkta e-postmeddelandet.

Åtgärder vid hot eller trakasserier via e-post

Om du får ett e-postmeddelande med innehåll som du uppfattar som hotfullt eller trakasserande ska du spara meddelandet och informera din närmaste chef. Tillsammans fattar ni beslut om hur situationen ska hanteras, exempelvis om en polisanmälan bör göras. Förtroendevalda som får hot via e-post ska kontakta risk- och säkerhetssamordnaren samt sin gruppleddare. Mer information finns i Avesta kommuns plan mot hot och våld mot förtroendevalda.

Yttrande från kommunsekreteraren

Kommunsekreteraren föreslår i skrivelse den 30 maj 2018 att texten under rubriken ”E-postöppning vid semester eller annan längre frånvaro” ändras till följande:

”En enskild medarbetares frånvaro ska inte påverka den kommunala verksamheten eller allmänhetens rätt att ta del av allmänna handlingar.

§ 109 (forts.)

I Avesta Kommun ska extern och intern e-post besvaras inom två arbetsdagar. Det finns-tre olika alternativ för hur man löser detta under semestern. Alternativ 1 ska alltid användas om möjligt. Endast om alternativ 1 inte fungerar kan man använda alternativ 2 eller därefter alternativ 3.

1. Ge behörighet åt en kollega som då kan gå in i din e-postbrevlåda
2. Vidarebefordra din e-post till en kollega
3. Om det finns omständigheter som gör att det är opassande att en kollega hanterar din e-post måste du i samråd med din chef komma överens om ett alternativt sätt att säkerställa att din e-post hanteras under din frånvaro, t ex genom att hänvisa till en förvaltningsbrevlåda.

Utöver ovanstående ska du alltid lägga in ett frånvaromeddelande när du är ledig, så att avsändaren får ett automatsvar med information om hur du hanterar din e-post under din frånvaro. Det är inte tillåtet att endast svara att du tar hand om e-posten efter ledigheten.”

Beredning

- Tjänsteskrivelse från kommunkansliets utredare med medföljande förslag till riktlinjer för e-posthantering 25 april 2018.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott den 14 maj 2018, § 93.
- Tjänsteskrivelse från kommunkansliets utredare med förslag till ändrad lydelse den 30 maj 2018.
- Kommunstyrelsen den 4 juni 2018, § 102.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige är i enlighet med kommunkansliets förslag.

Kommunfullmäktiges beslut

- E-posthantering – riktlinjer för Avesta kommun godkänns med ändrad lydelse daterad 2018-05-30.

—

§ 110 Likvidation av kommunalförbundet Region Dalarna samt fördelning av kommunalförbundets tillgångar och skulder

Dnr. KK 2018-000153 000

Regeringskansliet har i en departementsskrivelse föreslagit att Landstinget Dalarna tillåts bilda region 1 januari 2019. Regeringen lämnade en proposition till riksdagen i mitten av mars, om regionbildning 2019. Riksdagen beslutade senare under våren om att regionbildning ska genomföras i Dalarna och övriga återstående län. Detta medför att verksamheten i dagens kommunalförbund Region Dalarna ska upphöra den 31 december 2018 och att kommunalförbundet Region Dalarna ska likvideras.

Vid Region Dalarnas bildande 2002/2003 förutsågs inte möjligheten till den nu aktuella regionbildningen. § 19 i Region Dalarnas förbundsordning behandlar i och med detta endast frågan om kommunalförbundets likvidation och upplösning efter det att medlemmarna inte kan enas om förutsättningarna för en medlems utträde.

Icke desto mindre kan vägledning för hanteringen av nu aktuell likvidation på grund av regionbildningen hittas i § 19, som anger följande:

”Om medlemmarna inte kan enas om förutsättningarna för utträde när uppsägningstiden i 18 § är till ända, skall förbundet träda i likvidation.

Likvidationen verkställs av direktionen i egenskap av likvidator.

Vid skifte av förbundets behållna tillgångar i anledning av likvidationen skall den i 15 § angivna fördelningsgrunden mellan medlemmarna tillämpas.

När förbundet har trätt i likvidation skall förbundets egendom i den mån det behövs för likvidationen förvandlas till pengar genom försäljning på offentlig auktion eller på annat lämpligt sätt. Verksamheten får tillfälligt fortsätta om det behövs för en ändamålsenlig avveckling.

När direktionen har fullgjort sitt uppdrag som likvidator skall direktionen avge en slutredovisning för sin förvaltning. Redovisningen sker genom en förvaltningsberättelse som rör likvidationen i sin helhet med redovisning av skiftet av behållna tillgångar. Till berättelsen skall bifogas redovisningshandlingar för hela likvidationen. Till slutredovisningen skall fogas direktionens beslut om vilken av förbundets medlemmar som skall överta och vårda de handlingar som hör till förbundets arkiv.

§ 110 (forts.)

När förvaltningsberättelsen och redovisningshandlingarna har delgetts samtliga förbundsmedlemmar, är förbundet upplöst.”

Utöver tillämpliga delar av i § 19 angivet förfarande, måste alltså, då § 19 anger en annan situation än den som nu är för handen, Region Dalarnas medlemmar ges tillfälle att i respektive fullmäktige godkänna

- att kommunalförbundet Region dalarnas verksamhet ska upphöra och likvidationsförfarande genomföras.

samt

- att godkänna att kommunalförbundet Region dalarnas egna kapital, tillgångar, skulder och åtaganden per 31/12 2018 ska återföras till Region Dalarnas medlemmar i enlighet med huvudprincipen i förbundsordningen, varvid respektive kommuns andel utskiftas enligt fördelningen av 2018 års medlemsavgifter.

Inriktningen är därefter att direktionen vid sammanträde den 5 december 2018 med stöd av medlemmarnas beslut ska godkänna att likvidation sker.

Beredning

- Tjänsteskrivelse från Region Dalarna den 2 maj 2018.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott den 14 maj 2018, § 94.
- Kommunstyrelsen den 4 juni 2018, § 103.

Kommunfullmäktiges beslut

- Avesta kommun godkänner att verksamheten i kommunalförbundet Region Dalarna upphör per 2018-12-31 och att kommunalförbundet Region Dalarna avvecklas genom likvidation.
- Avesta kommun godkänner att kommunalförbundet Region Dalarnas egna kapital, tillgångar, skulder och åtaganden per 31/12 2018 ska återföras till Region Dalarnas medlemmar i enlighet med huvudprincipen i förbundsordningen, varvid respektive kommuns andel utskiftas enligt fördelningen av 2018 års medlemsavgifter.

—

§ 111 Månadsarvoden och ersättningar från och med 2019-01-01

Dnr. KK 2018-000169 024

Arvodesgruppen, bestående av representanter från samtliga partier, har enats om förslag till arvoden från och med 2019-01-01.

Arvoden för förtroendevalda beräknas utifrån en procentsats i proportion till inkomstbasbeloppet.

De förändringar som föreslås är en höjning av arvodet till kommunstyrelsens ordförande med 10 %. Dessutom föreslås förändring av revisorsarvodet utifrån att det nu finns ordförande och vice ordförande. En förändring är också föreslagen gällande att icke tjänstgörande ersättare ska erhålla sammanträdesersättning. Förändringen är motiverad utifrån att ersättarna ska ges större möjlighet att sätta sig in i det politiska arbetet.

Arvoden till förtroendevalda inom de kommunala bolagen som ska gälla från och med 2019-06-01 föreslås behandlas i augusti 2018, efter inhämtande av information hur det förhåller sig i övriga kommuner i länet.

Beredning

- Skrivelse från Laila Borger (S), ordförande i arvodesgruppen den 15 maj 2018.
- Kommunstyrelsen den 4 juni 2018, § 104.

Vid kommunfullmäktiges sammanträde inträder vice ordförande Blerta Krenzi (S) som ordförande.

Martti Hopponen (SD) yrkar att alla ersättningar ska vara oförändrade:

- Att vi motsätter oss alla höjningar av arvoden 2019-01-01
- Att arvoden skall ligga oförändrade som 2018-06-13

Laila Borger (S) yrkar bifall till arvodesgruppens förslag.

Efter fastställd proposition beslutar kommunfullmäktige enligt Laila Borger (S) tillika kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktige

2018-06-18

§ 111 (forts)

Kommunfullmäktiges beslut

- Förslaget till månadsarvoden och ersättningar för förtroendevalda, daterat 2018-05-15, antas att gälla från och med 2019-01-01.

Reservation

Martti Hopponen (SD) reserverar sig till förmån för eget förslag att alla ersättningar ska vara oförändrade: Att vi motsätter oss alla höjningar av arvodena 2019-01-01. Att arvoden skall ligga oförändrade som 2018-06-13

—

JUSTERARES SIGNUTDRAG SKICKAT TILL
Arvodesgruppen
Lönekontoret
Ekonomienheten
Samtliga berörda styrelser

UTDRAGSBESTYRKANDE

§ 112 Kommunfullmäktiges sammanträdestider och sammanträdeslokaler 2019

Dnr. KK 2018-000183 101

Kommunfullmäktiges presidium har vid sammanträde den 31 maj 2018 lagt förslag på sammanträdestider och sammanträdeslokaler för år 2019.

Presidiet föreslår följande:

Måndag 18 februari, klockan 17:00 i Fors Folkets Hus
Måndag 25 mars klockan 17:00 i Fors Folkets Hus
Måndag 29 april, klockan 17:00 i Fors Folkets Hus (årsredovisning)
Måndag 27 maj, klockan 17:00 i Fors Folkets Hus
Måndag 17 juni, klockan 15:00 i Bygdegården Jubel i Sjövik (mål och budget)
Måndag 30 september, klockan 17:00 i Fors Folkets Hus
Måndag 28 oktober, klockan 17:00 i Fors Folkets Hus
Måndag 25 november, klockan 15:00 i Fors Folkets Hus (revidering av mål och budget)
Måndag 16 december, klockan 17:00 i Fors Folkets Hus

Beredning

- Anteckningar från kommunfullmäktiges presidium den 31 maj 2018.
- Skrivelse från kommunsekreteraren den 4 juni 2018.

Kommunfullmäktiges beslut

- Kommunfullmäktige sammanträder på föreslagna datum och platser under år 2019.

—

§ 113 Kungörelse av kommunfullmäktiges sammanträden 2019

Dnr. KK 2018-000184 101

Kommunfullmäktiges sammanträden under år 2018 kungörs genom anslag på kommunens digitala anslagstavla, publicering på kommunens hemsida med dagordningar och handlingar samt genom annons i Avesta Tidning, Dala-Demokraten och i Annonsbladet.

Enligt den nya kommunallagen är det inte längre obligatoriskt att annonsera i ortstidningen. Annonsering kan ske enbart på webbsidan.

Kommunfullmäktiges presidium har vid sammanträde den 31 maj 2018 lämnat förslag om att extern annonsering av sammanträdena för år 2019 endast ska ske i Annonsbladet.

Beredning

- Anteckningar från kommunfullmäktiges presidium den 31 maj 2018.
- Skrivelse från kommusekreteraren den 4 juni 2018.

Vid kommunfullmäktiges sammanträde inträder vice ordförande Blerta Krenzi (S) som ordförande.

Ulf Berg (M) yrkar vid kommunfullmäktiges sammanträde att ett tillägg görs, att annonsering ska ske också i Avesta tidning.

Laila Borger (S) yrkar bifall till kommunfullmäktiges presidiums förslag att: Kommunfullmäktiges sammanträden år 2019 kungörs genom anslag på kommunens digitala anslagstavla, publicering på kommunens hemsida med dagordning och handlingar samt genom annonsering i Annonsbladet.

Efter fastställd proposition beslutar kommunfullmäktige enligt kommunfullmäktiges presidiums förslag.

Kommunfullmäktiges beslut

- Kommunfullmäktiges sammanträden år 2019 kungörs genom anslag på kommunens digitala anslagstavla, publicering på kommunens hemsida med dagordning och handlingar samt genom annonsering i Annonsbladet.

Kommunfullmäktige

2018-06-18

§ 114 Fyllnadsval efter Sten-Åke Mörk (S)

Dnr. KK 2018-000098 102

Sten-Åke Mörk (S) har av sagt sig uppdraget som huvudman i Södra Dalarnas Sparbank. Fyllnadsval behöver därför förrättas.

Beredning

- Sten-Åke Mörks (S) avsägelse.
- Kommunfullmäktiges valberedning 23 april 2018, § 10, 21 maj 2018, § 12 och 18 juni 2018, § 15.

Förslag till kommunfullmäktige

- Lars Levahn (S) väljs till huvudman i Södra Dalarnas Sparbank tom 2019-03-31 efter Sten-Åke Mörk (S).

§ 115 Fråga – Gunilla Berglund (C) till V-Dala miljö- och byggnadsnämnds ordförande Blerta Krenzi (S) angående konstgräs och mikroplaster

Gunilla Berglund (C) ställer följande fråga till miljö- och byggnadsnämndens ordförande Blerta Krenzi (S):

Centerpartiet har tidigare lagt förslag om att minska hanteringen av varor och produkter som innehåller mikroplaster. Svaret är idag att man inte kan förbjuda inköp av det som innehåller mikroplaster. Det är också oklart hur många varor av det kommunen köper in som innehåller mikroplaster. Det som finns är konstgräs i väggrändar och på fotbolls/idrottsplaner.

Naturvårdsverket har tagit fram en vägledning för verksamhetsutövare som ansvarar för underhåll och skötsel av konstgräsplaner. Vägledningen handlar om ansvar och skyldigheter att förebygga och åtgärda negativa miljökonsekvenser vid anläggande, underhåll och skötsel av konstgräsplaner där granulat används som fyllnadsmaterial. Naturvårdsverket rekommenderar en plan för verksamhetsutövare som visar hur man arbetar för att minimera miljöpåverkan.

Min fråga är om Avesta har en sådan rekommenderad plan och vilka åtgärder som vidtagits för att minimera skadlig miljöpåverkan?

Beredning

- Gunilla Berglunds fråga den 18 maj 2018.

Vid kommunfullmäktiges sammanträde utdelas Gunilla Berglunds (C) fråga.

Kommunfullmäktiges beslut

- Frågan får ställas av Gunilla Berglund (C) och besvaras av Blerta Krenzi(S)

Svaret medför inlägg av Blerta Krenzi (S):

Avesta kommun har inte någon rekommenderad plan. En rad åtgärder har gjorts: rekommendation att följa Naturvårdsverkets instruktioner, granulatfällor i dagvattenbrunnar, uppsamlingsplats under vintertid mm.

—

Kommunfullmäktige

2018-06-18

§ 116 Överlämnande - Marina Nilsson Vikströms medborgarförslag om utegym i Horndal

Dnr. KK 2018-000178 912

Marina Nilsson anför följande i sitt medborgarförslag:

Hon önskar att Avesta kommun bekostar ett utegym i Horndal, förslagsvis i vackra Horndals Brukspark om plats finns. Hon vill att hälsan främjas.

Beredning

- Marina Nilsson Vikströms medborgarförslag den 24 maj 2018.

Vid kommunfullmäktiges sammanträde utdelas medborgarförslaget.

Kommunfullmäktiges beslut

- Medborgarförslaget överlämnas till bildningsstyrelsen för beredning och beslut.

JUSTERARES SIGN

UTDRAG SKICKAT TILL
Medborgarförslagsställaren
Bildningsstyrelsen
Sekretariatet

UTDRAGSBESTYRKANDE

§ 117 Remiss – Heidi Sjungargårds (MP) motion om retur och återbruk

Dnr. KK 2018-000185 913

Heidi Sjungargård (MP) anför följande i sin motion:

”Underlätta för allmänheten att återanvända och återvinna varor och material”.

Ovanstående rad från Avesta kommuns hållbarhetsprogram uppmanar till möjligheter att vara rädd om våra resurser.

Miljöpartiet i Avesta vill föreslå att invånarna i kommunen inte bara kastar och sorterar vårt avfall utan även lämnar in sådant man inte själv har användning av eller vill sortera ut. Detta finns i flera kommuner, stora som små, exempelvis Göteborg, Linköping och Sala. Inlämnade föremål ses över och sorteras av personal för att gå till försäljning, det ger säkerhet och ordning. Detta kan tänkas ske i kommunal regi, föreningsregi eller annan form efter de förutsättningar som finns.

Tidigare Returen i Koppardalen var en sådan verksamhet och är med dagens krav på återanvändning av resurser värd att utvärderas för att återupptas i ny form. Utöver denna form finns flertal loppisar och secondhandverksamhet som bidrar till återanvändning som borde ha märkning ”miljonär” via Avfall Sverige. Även cykelreparatörer och annan verksamhet som förlänger brukande av föremål eller utlåning för ”samägande” kan få denna märkning. Vi uppmanar att kommunen i enlighet med hållbarhetsprogrammet ska uppmuntra och främja dessa typer av företag och organisationer med märkningen och att de ska vara kopplade till kommunens hemsida.

Miljöpartiet de gröna i Avesta föreslår kommunfullmäktige att:

- besluta att ge i uppdrag åt Avesta Vatten och Avfall AB samt kommunens miljösamordnare och hållbarhetsstrateg att undersöka hur och var en returanläggning/park passar bäst.
- besluta att kommunen använder sig av och ser över vilka verksamheter/företag som kan få märkningen ”miljonär” via Avfall Sverige.

Kommunfullmäktige**2018-06-18**

§ 117 (forts.)*Beredning*

- Heidi Sjungargårds (MP) motion den 8 juni 2018.

Vid kommunfullmäktiges sammanträde utdelas Heidi Sjungargårds (MP) motion.

Kommunfullmäktiges beslut

- Motionen remitteras till kommunstyrelsen för beredning.
-
-

§ 118 Remiss - Heidi Sjungargårds (MP) motion om biokol

Dnr. KK 2018-000186 913

Heidi Sjungargård (MP) anför följande i sin motion om biokol:

Låt trädgårdsavfallet återgå till jorden, satsa på biokol.

Våren 2017 invigdes världens första urbana biokolsanläggning i Högdalen i Stockholm, ett projekt som fått mycket uppmärksamhet.

”Stockholm Biochar Project” är ett treårigt projekt och samarbete mellan Stockholms stad, det kommunala bolaget Stockholm Vatten och Avfall AB samt Fortum. I biokolsanläggningen omvandlas Stockholms stads och stockholmarnas trädgårdsavfall till biokol för att sedan återgå till Stockholms parker, gatuträd och trädgårdar som jordförbättringsmedel. Biokol bidrar till en grönare stadsmiljö samtidigt som det minskar mängden koldioxid i atmosfären i och med att kolet finns kvar i jorden under lång tid (en s.k. kolsänka). I förkolningsprocessen bildas dessutom gaser som tas tillvara i fjärrvärmenätet i form av klimatpositiv värme. En win-win-situation med andra ord!

På senare år har forskare världen över börjat studera biokolets positiva egenskaper och användningsområden och även om metoden som sådan inte är ny så har den nu börjat undersökas igen. I Avesta med vårt stora antal villaträdgårdar och ställen där röjning behöver ske, t.ex. i kommunens anläggningar, finns alla förutsättningar för en satsning på en biokolsanläggning. En sådan satsning sker lämpligen genom Avesta Vatten och Avfall och där erfarenheterna från Stockholms stads anläggning tas tillvara.

Mot bakgrund av detta föreslår Miljöpartiet de gröna i Avesta kommunfullmäktige att:

- besluta att Avesta kommun utreder möjligheten kring behandling av trädgårdsavfall till biokol och om så krävs görs detta i samarbete med lämplig samarbetspartner i närliggande kommuner.

Kommunfullmäktige

2018-06-18

§ 118 (forts.)

Beredning

- Heidi Sjungargårds (MP) motion den 8 juni 2018.

Vid kommunfullmäktiges sammanträde utdelas Heidi Sjungargårds (MP) motion.

Kommunfullmäktiges beslut

- Motionen remitteras till kommunstyrelsen för beredning.
-
-

§ 119 Överlämnande - Tanja Öijar Danielssons medborgarförslag om gratis kaffe och thé för dem som har daglig verksamhet

Dnr KK 2018-000187 912

Tanja Öijar Danielsson anför följande i sitt medborgarförslag:

”Mitt förslag är att Avesta Kommun slutar att ta betalt för kaffe och thé av de som p g a intellektuell funktionsnedsättning eller psykisk funktionsnedsättning har daglig verksamhet i Avesta kommun.

Daglig verksamhet är visserligen i strikt mening inte ett arbete, men betecknas och benämns i dagligt tal, av både personal, gemene man och de som är inskrivna inom daglig verksamhet, som ”arbete”. Det finns dessutom andra grupper inom Avesta kommun som inte heller i strikt mening ”arbetar” åt Avesta kommun, men som inte betalar för the & kaffe; t ex praktikanter. Det bör vara likadant även för den som har daglig verksamhet.

Som arbetstagare inom Avesta kommun dricker du kaffe och thé på arbetsgivarens bekostnad. Mitt medborgarförslag är att de som ”arbetar” inom en daglig verksamhet inom Avesta kommun också skall innefattas av den förmånen. Idag är det inte så, utan de som finns inskrivna i den kommunala dagliga verksamheten betalar 2 kronor per dag för kaffe eller thé.

Det kan tyckas vara en liten summa med c a 40 kronor i månaden, men om vi betänker att deras ersättning är mycket låg, c:a 9-10 000 kr per månad, så är det att likna vid c:a 200 kronor/månad för en inkomsttagare som tjänar 40 000 kr /månad. Med andra ord är det alltså dessutom j-kligt snålt att ta betalt av de som har minst med pengar. Många av de dagliga verksamheterna bär också en del av sina egna kostnader via t ex försäljning, tvätt etc. och är alltså en ekonomisk tillgång för Avesta kommun.

§ 119 (forts.)

Att ta betalt för kaffe och thé för de funktionsnedsatta som arbetar inom daglig verksamhet kan troligen anses diskriminerande enligt DO. Jag vill dock ge Avesta kommun chansen att ändra på detta utan att anmälan och prövning via DO görs och även om det inte skulle falla inom diskrimineringsgrund så är det en principiellt viktig fråga som på många sätt är synonymt med hur vi ser på och behandlar de som är funktionsnedsatta. Därför bör Avesta kommun bjuda även de som ”jobbar” inom daglig verksamhet på kaffe och thé!

Så här står kan man läsa på DO:(Det är då enligt min mening den sista punkten Avesta kommun särskilt bör beakta.):

Du kan göra en anmälan till DO om du anser att

- du själv eller någon annan har blivit diskriminerad eller utsatt för repressalier
- du har blivit missgynnad i samband med föräldraledighet
- en arbetsgivare eller utbildningsanordnare inte har uppfyllt sin skyldighet att utreda och genomföra åtgärder mot trakasserier eller sexuella trakasserier
- en arbetsgivare eller utbildningsanordnare brister i arbetet med att främja lika rättigheter och möjligheter eller inte gör tillräckligt för att förebygga trakasserier och sexuella trakasserier
- en aktör använder sig av ett arbetssätt eller en metod, eller tillämpar en praxis, som riskerar att leda till diskriminering.

Beredning

- Tanja Öijar Danielssons medborgarförslag den 12 juni 2018.

Vid kommunfullmäktiges sammanträde utdelas medborgarförslaget.

Kommunfullmäktiges beslut

- Medborgarförslaget överlämnas till omsorgsstyrelsen för beredning och beslut.

—

§ 120 Remiss - Gunilla Berglunds (C) motion om HLR för personal inom barnomsorg och skola

Dnr 2018-000189 913

Gunilla Berglund (C) anför följande:

Varje dag lämnar föräldrar det bästa de har , sina barn på kommunens förskolor. Förvissade om att det är tryggt och bra för barnen varje dag .Tyvärr händer det tillbud och olyckor även på förskolorna, ibland mycket allvarliga. Personalens kunskaper och agerande är avgörande vid sådana tillbud. Att personalen har de bästa förutsättningarna att ingripa är inte bara en fråga om barnens säkerhet utan också en arbetsmiljöfråga.

Rutiner för hur man ska agera vid tillbud är viktigt. Likaså utbildning och övning är av stor betydelse.

HLR-utbildning behövs för alla som jobbar inom kommunens förskolor och skolor. Utbildningen behöver genomföras regelbundet och med relativt täta intervall för att man ska nå alla anställda , såväl vikarier som tillsvidareanställda. Det är viss omsättning på personal så därför är det viktigt att utbildningen sker regelbundet och når all personal.

På våra skolor finns till viss del HLR-utbildare som kan ge utbildning för de som vill gå. Det är viktigt att alla har kunskap för att kunna ingripa vid olyckstillbud. Det är en säkerhetsfråga, arbetsmiljöfråga och även kompetensutveckling.

Centerpartiet yrkar att

- Avesta kommun utbildar förskolepersonal i HLR -räddning så som beskrivs i texten ovan samt att genom informationskampanj föreslå all skolpersonal utbildas i HLR-räddning

Beredning

- Gunilla Berglunds (C) motion den 15 juni 2018.

Vid kommunfullmäktiges sammanträde utdelas Gunilla Berglund (C) motion.

Kommunfullmäktiges beslut

- Motionen remitteras till kommunstyrelsen för beredning.

§ 121 Delgivningar

Kommunfullmäktiges protokoll finns att läsa på <https://www.avesta.se/kommun-demokrati/handlingar-protokoll/protokoll/>

- Kommunfullmäktiges protokoll 21 maj 2018

Övriga delgivningar finns att läsa på <https://www.avesta.se/kommun-demokrati/handlingar-protokoll/kommande-sammantraden/kallelser/> samt i pärm vid sammanträdet.

- Dnr KK 2018-000047
Folkare Landsbygdsforums – sammanträde den 23 maj 2018.
-

Kommunfullmäktige

2018-06-18

Ledamöter	Parti	NÄRVARO- OCH OMRÖSTNINGSLISTA			OMRÖSTNING §			OMRÖSTNING §			OMRÖSTNING §			Anm
		När	Ers		JA	NEJ	AVS	JA	NEJ	AVS	JA	NEJ	AVS	
Lars Isacsson	(S)	X			X									
Susanne Berger	(S)	X			X									
Mikael Westberg	(S)	X			X									
Johan Thomasson	(M)	X				X								
Filip Djupenström	(PO) *)	X			X									
Maria Andersson	(S)	X			X									
Karin Perers	(C)	X				X								
Kurt Kvarnström	(S)	X			X									
Anneli Karlsson	(KL)	F												
Laila Borger	(S)	X			X									
Ulf Berg 2)	(M)	X												
Anita Tärneborg	(S)	X			X									
Pia Aronsson	(V)	X			X									
Martti Hopponen	(SD)	X			X									
Ulf Bengtsson	(S)	X			X									
Kirsti Andersson	(S)	X			X									
Karl-Johan Petersson	(C)	X				X								
Patrik Sundin	(S)	X			X									
Henrik Hästbacka	(M)	F	3											
Blerita Krenzi	(S)	X			X									
Lennart Palm	(S)	X			X									
Rolf Rickmo	(PO) **)	X				X								
Börje Laakso	(SD)	F												
Lars Levahn	(S)	X			X									
Heidi Sjungargård	(MP)	F	23											
Lis Linnberg	(L)	X				X								
Måna Hesselrud	(M)	X			X									
Göran Edström	(S)	X			X									
Ruth Johansson	(S)	X			X									
Gunilla Berglund	(C)	X				X								
Erika Bengtsson 1)	(V)	X				X								
Åsa Lövgren	(S)	X			X									
Curt-Åke Cocce Larsson	(KD)	X				X								
Patrik Engström	(S)	F	11											
Eric Karlsson	(M)	F	2											
Ola Sjökvist	(SD)	F												
Gerd Svedberg	(S)	X			X									
Henrik Väyrynen	(S)	X			X									
Mikael Karlsson	(KL)	F												
Charlotta Engström	(S)	X			X									
Hans Danielsen	(S)	X			X									
ANTAL	-----	33	-----	24	8									

*) Partipolitiskt obunden fr o m 151028, tidigare (SD)

**) Partipolitiskt obunden fr o m 180315, tidigare (KL)

Kommunfullmäktige

2018-06-18

NÄRVARO- OCH OMRÖSTNINGSLISTA

Ersättare	Nr	Parti	Närv	OMRÖSTNING § 97			OMRÖSTNING §			OMRÖSTNING §			Anm
				JA	NEJ	AVS	JA	NEJ	AVS	JA	NEJ	AVS	
Helena Mårtens Fjällman	1	(M)											
Johannes Kotschy 3)	2	(M)	X		X								
Maarit Hessling	3	(M)	X		X								
Sara Persson	4	(C)											
Jerry Harrysson	5	(C)											
Christina Kaloinen	6	(L)											
Kerstin Floberg	7	(L)											
Therese Neff	8	(KD)											
Roy Uppgård	9	(KD)											
Eva Lidström	10	(S)											
Elisabeth Palmkvist	11	(S)	X		X								
Anders Westman	12	(S)											
Paula Söderholm	13	(S)											
Namik Abbasov	14	(S)											
Stefan Grundberg	15	(S)											
Inger Engström	16	(S)											
Anders Eriksson	17	(S)											
Stefan Palm	18	(S)											
Henrik Johansson	19	(S)											
Jan-Åke Nylander	20	(S)											
Thomas Hedberg 4)	21	(V)											
Lena Abrahamsson	22	(V)											
Lillebil Lundkvist	23	(MP)	X		X								
Wojciech Nedzewicz	24	(MP)											
Jesper Moberg Nilsson	25	(KL)											
Robert Eriksson	26	(KL)											
ANTAL		-----	4	0	4								
TOTALT ANTAL		-----	37	24	12								

1) Erika Bengtsson (V) gick 19.30 §101

2) Ulf Berg (M) kom 15:55 §97

3) Johannes Kotschy (M) gick 16.45 §100

4) Tomas Hedberg (V) inträder 19.30 §102