

Styrelse: Kommunstyrelsen
Plats: Omsorgshuset, Markusgatan 25
Tid: måndagen den 5 oktober 2026 kl.13:15

Val av justerare samt plats och tid för justering

Jessica Hallerström (SD), ersättare Ulf Berg (M)

Digital justering torsdagen 8 oktober 2026 kl. 12:00

Ärende

1. Information vid kommunstyrelsens sammanträde 2026

Kommunstyrelseärenden

2. Remissyttrande - Lotta Johanssons medborgarförslag om bättre skyltning till rastplatsen vid sjön Lumsen i Horndal

Förslag till beslut

Samhällsplaneringsutskottet föreslår kommunstyrelsen att medborgarförslaget anses besvarat.

3. Remissyttrande - Lars Bylunds medborgarförslag om bättre belysning på stigen till lekparken nedanför Björkhagen i Krylbo

Förslag till beslut

Samhällsplaneringsutskottet föreslår kommunstyrelsen att medborgarförslaget avslås.

4. Remissyttrande - Lars Bylunds medborgarförslag om parkeringsförbud på Västerbovägen i Krylbo

Förslag till beslut

Samhällsplaneringsutskottet föreslår kommunstyrelsen att

- Införa parkeringsförbud på Västerbovägen mellan utfarten från Sörgårdsvägen och korsningen med Ponsbachsvägen.
- Parkeringsförbudet ska gälla under perioden 1 november till och med 31 mars.

Ärende

5. Riktlinjer för beslut med arbete med vägplaner

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens samhällsplaneringsutskott föreslår kommunstyrelsen att anta riktlinjer för beslut vid arbete med vägplaner.

Kommunfullmäktigeärenden

6. Taxa för miljöenheten 2027

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige att förslagen bifalls.

7. Taxa kart- och mätenheten 2027

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslår kommunfullmäktige att fastställa ny taxa för 2027 från och med 1 januari.

8. Taxa plan- och byggenheten 2027

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslår kommunfullmäktige att fastställa ny taxa för 2027 från och med 1 januari

9. Taxor/avgifter 2027 avseende Avesta visentpark

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslår kommunfullmäktige att fastställa ny taxa för 2027 från och med 1 januari

Ärende

10. Taxor/avgifter avseende RWC-toalett

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslår kommunfullmäktige att

- att anta avgiftstaxa för uthyrning av RWC toalett.
- att taxan ska gälla från och med beslutsdatum.
- att prisbilagan revideras årligen inom ramen för ordinarie översyn av taxor.
- att intern prissättning får tillämpas enligt självkostnadsprincip

11. Delårsrapport augusti 2026 för Avesta kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen förslår kommunfullmäktige att delårsbokslut augusti 2026 med årsprognos för 2026 godkänns.

12. Riktlinjer för laddinfrastruktur i Avesta

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens samhällsplaneringsutskott föreslår kommunfullmäktige att anta riktlinjer för laddinfrastruktur i Avesta kommunkoncern.

13. Delgivningar vid kommunstyrelsen 2026

- Protokoll hjälpmedelsnämnden 2026-09-17
- Cirkulär från SKR 26:27 Aktuell Ekonomi Planeringsförutsättningar för 2026-2029
- Cirkulär 26:26 från SKR - Lagen om konkurrensbegränsande offentlig säljverksamhet

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås att lägga delgivningarna till handlingarna

Blerta Krenzi
ordförande

Beatriz Nyberg
nämndsekreterare

Handläggare:
Maryam Muhammed

Remissyttrande - Lotta Johanssons medborgarförslag om bättre skyltning till rastplatsen vid sjön Lumsen i Horndal

Lotta Johansson har inkommit med ett medborgarförslag om att kommunen ordnar bättre skyltning till rastplatsen vid sjön Lumsen i Horndal.

Tillväxt Avestas yttrande

Tack för ditt medborgarförslag om skyltning till rastplatsen vid sjön Lumsen i Horndal.

Vi delar uppfattningen att rastplatsen är en attraktiv plats för både boende och besökare. För att uppmärksamma rastplatsen för förbipasserande trafikanter behöver skyltning i praktiken ske på riksväg 68.

Det är Trafikverket som ansvarar för och fattar beslut om vägvisning på statliga vägar utifrån gällande regelverk. Avesta kommun kan därför inte ensidigt besluta om eller sätta upp vägvisningsskyltar längs riksväg 68. Kommunen kan däremot uppmärksamma frågan och föra dialog med Trafikverket om förutsättningarna för en förbättrad skyltning till rastplatsen. Mot denna bakgrund ser kommunen positivt på intentionen i medborgarförslaget och avser att vidarebefordra förslaget till Trafikverket för kännedom och eventuell prövning.

Kommunen kommer att vidarebefordra förslaget och önskemålet om förbättrad skyltning till Trafikverket för deras bedömning.

Förslag till beslut

Medborgarförslaget är besvarat

Medborgarförslag

Skyltning till rastplatsen vid Lumsen, Horndal

Vi har en jättefin rastplats invid Lumsen, men det är få förbipasserande som vet om denna fina plats förrän de redan har passerat. Detta då det inte finns någon skylt varken från norr eller söder som berättar om denna plats.

Mitt förslag är därför att det sätts upp en skylt från vardera hållet som klart påvisar att det finns en rastplats med parkering.

Lotta Johansson, Horndal



§ 82 **Lotta Johanssons medborgarförslag om bättre skyltning till rastplatsen vid sjön Lumsen i Horndal**

Dnr KK 2025-000195912

Sammanfattning

Lotta Johanssons har inkommit med medborgarförslag om bättre skyltning till rastplatsen vid sjön Lumsen i Horndal.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktiges presidium föreslår att medborgarförslaget skickas till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Beredning/ behandling

- Medborgarförslag om bättre skyltning till rastplatsen vid sjön Lumsen i Horndal, 14 maj 2025.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att medborgarförslaget skickas till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Utdrag skickas till:

Kommunkansliet

§ 100 Lotta Johanssons medborgarförslag om bättre skyltning till rastplatsen vid sjön Lumsen i Horndal

Dnr 2025-000195912

Sammanfattning

Lotta Johansson har inkommit med ett medborgarförslag om att kommunen ordnar bättre skyltning till rastplatsen vid sjön Lumsen i Horndal.

Förslag till beslut

Medborgarförslaget skickas till Tillväxt Avesta för yttrande.

Beredning/ behandling

- Lotta Johanssons medborgarförslag om bättre skyltning till rastplatsen vid sjön Lumsen i Horndal. Inkom 14 maj 2025.
- Kommunfullmäktige 16 juni 2025 § 82

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att medborgarförslaget skickas till Tillväxt Avesta för yttrande

Utdrag skickas till:

Tillväxt Avesta

Handläggare:
Karl Tornsö

Lars Bylunds medborgarförslag om bättre belysning på stigen till lekparken nedanför Björkhagen i Krylbo

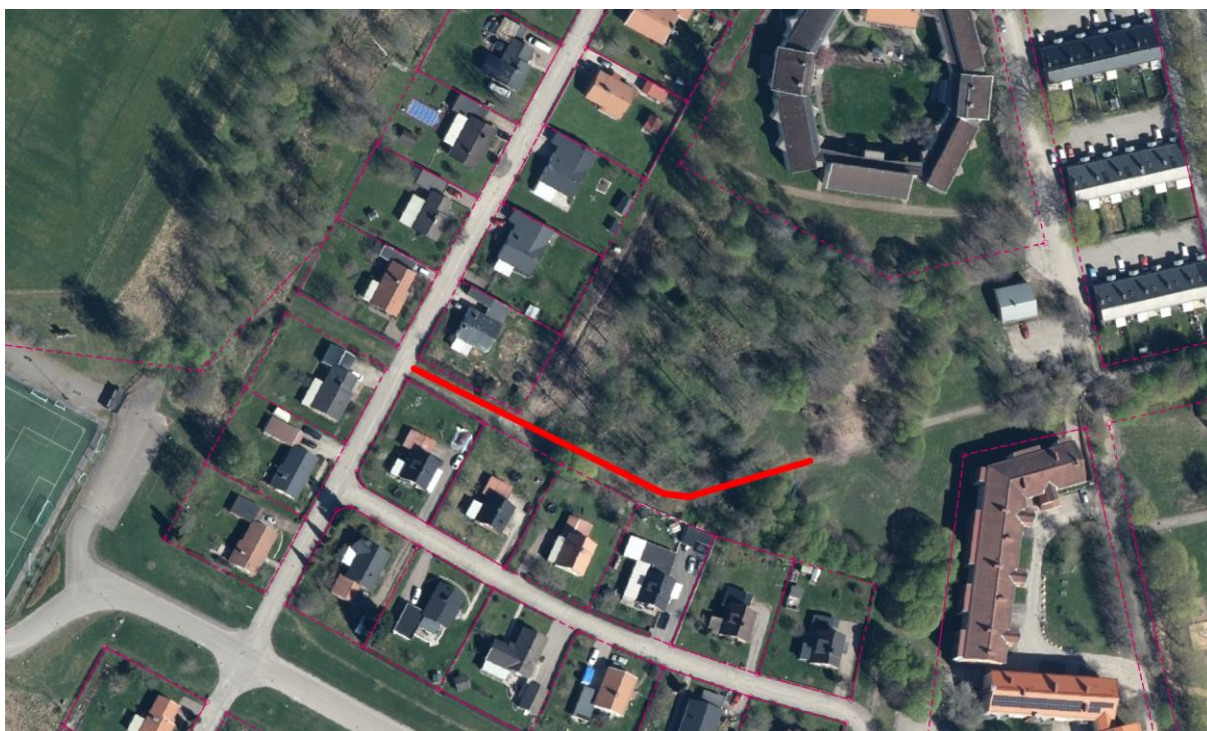
Dnr. KK 2025-000241 912

Medborgarförslaget

Gällande belysning på gångstigen till lekparken nedanför Björkhagen i Krylbo. De har anlagts ett ute gym där och det har satts upp belysning till lekparken från Ponsbachsvägen. De skulle vara bra med ett par lyktor till på stigen ut mot Egnahemsvägen, där är de väldigt mörkt.

Tillväxt Avestas yttrande

Den aktuella stigen är inte en anlagd kommunal gångväg eller en del av parkens anlagda entré eller gångvägar, utan har uppkommit genom att gående över tid har trampat upp en stig genom vegetationen (se bifogad kartbilaga).



Kommunen utför viss enklare skötsel för att hålla stigen framkomlig, men den är inte anlagd som kommunal gångväg och omfattas inte av samma standard, drift eller underhåll som kommunens gång- och cykelvägar.

Kommunen har anlagt belysning till lekparken och utegymmet via den hänvisade gångvägen från Ponsbachs väg. Att anlägga belysning längs den upptrampade stigen från Egnahemsvägen bedöms inte vara lämpligt. En sådan åtgärd skulle även kunna skapa förväntningar på en standard och tillgänglighet som stigen idag inte har, exempelvis vad gäller vinterväghållning. Kommunen kan inte anlägga belysning vid potentiella tillträdesvägar eller upptrampade stigar till parker och grönområden, utan behöver avgränsa belysningsåtgärderna till de anlagda och hänvisade gångvägarna.

Mot bakgrund av detta bedömer Tillväxt Avesta att nyttan inte motiverar de investerings-, drift- och underhållskostnader som en utbyggnad av belysningen skulle medföra. Medborgarförslaget föreslås därför avslås.

Förslag till beslut

- Samhällsplaneringsutskottet föreslår kommunstyrelsen att medborgarförslaget avslås

Medborgarförslag

Gällande belysning på gångstigen till lekparken nedanför Björkhagen i Krylbo.
De har anlagts ett ute gym där och det har satts upp belysning till lekparken från
Ponsbachsvägen. De skulle vara bra med ett par lyktor till på stigen ut mot
Egnahemsvägen, där är de väldigt mörkt.



Lars Bylund

§ 105 Lars Bylunds medborgarförslag om bättre belysning på stigen till lekparken nedanför Björkhagen i Krylbo

Dnr 2025-000241912

Sammanfattning

Lars Bylund har inkommit med ett medborgarförslag om att kommunen ordnar bättre belysning på stigen till lekparken nedanför Björkhagen i Krylbo.

Förslag till beslut

Medborgarförslaget skickas till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Beredning/ behandling

- Lars Bylunds medborgarförslag om bättre belysning på stigen till lekparken nedanför Björkhagen i Krylbo. Inkom 23 juni 2025.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att medborgarförslaget skickas till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

§ 126 Lars Bylunds medborgarförslag om bättre belysning på stigen till lekparken nedanför Björkhagen i Krylbo

Dnr 2025-000241912

Sammanfattning

Lars Bylund har inkommit med ett medborgarförslag om att kommunen ordnar bättre belysning på stigen till lekparken nedanför Björkhagen i Krylbo.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att medborgarförslaget skickas till Teknisk service för yttrande.

Beredning/ behandling

- Lars Bylunds medborgarförslag om bättre belysning på stigen till lekparken nedanför Björkhagen i Krylbo. Inkom 23 juni 2025.
- Kommunfullmäktige 22 september 2025 §105

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att medborgarförslaget skickas till Teknisk service för yttrande.

Skickas till
Teknisk service

Handläggare:
Maryam Muhammed

Remissyttrande - Lars Bylunds medborgarförslag om parkeringsförbud på Västerbovägen i Krylbo

Lars Bylund har inkommit med ett medborgarförslag om parkeringsförbud på Västerbovägen i Krylbo.

Tillväxt Avestas yttrande

Tillväxt Avesta bedömer att det är lämpligt att införa parkeringsförbud under vinterperioden på den aktuella vägsträckan. Förbudet bör gälla på Västerbovägen mellan utfarten från Sörgårdsvägen och korsningen med Ponsbachsvägen.

Västerbovägen har en bredd på cirka 7 meter, men under vintertid minskar den tillgängliga vägbredden på grund av snövallar efter plogning. Parkerade fordon försvårar då snöröjningen och medför att vägen blir för smal för att mötande trafik ska kunna passera på ett trafiksäkert sätt.

Mot denna bakgrund anser Tillväxt Avesta att parkeringsförbud bör införas på sträckan under vinterperioden.





Tillväxt Avesta föreslår att fordon inte får parkeras på markerade sträckor på Västerbovägen enligt kartbild under tiden 1 november till 31 mars. Förbudet ger inte rätt att stanna där det enligt trafikförordningen (1998:1276) är förbjudet att stanna eller parkera.

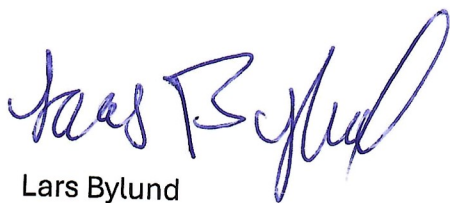
Förslag till beslut

- Införa parkeringsförbud på Västerbovägen mellan utfarten från Sörgårdsvägen och korsningen med Ponsbachsvägen.
- Parkeringsförbudet ska gälla under perioden 1 november till och med 31 mars.

Medborgarförslag

Gällande ett önskemål om parkeringsförbud i Krylbo.

Vid utfarten från Sörgårdsvägen på Västerbovägen i riktning mot Ponsbachsväg där borde det vara parkeringsförbud mellan utfarten och den anlagda parkeringsfickan på Västerbovägen. Vintertid blir vägen mycket smal när de plogas, och två fordon kan då inte mötas.



Lars Bylund

§ 106 Lars Bylunds medborgarförslag om parkeringsförbud på Västerbovägen i Krylbo

Dnr 2025-000242912

Sammanfattning

Lars Bylund har inkommit med ett medborgarförslag om parkeringsförbud på Västerbovägen i Krylbo.

Förslag till beslut

Medborgarförslaget skickas till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Beredning/ behandling

- Lars Bylunds medborgarförslag om parkeringsförbud på Västerbovägen i Krylbo. Inkom 23 juni 2025.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att medborgarförslaget skickas till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

§ 127 Lars Bylunds medborgarförslag om parkeringsförbud på Västerbovägen i Krylbo

Dnr 2025-000242912

Sammanfattning

Lars Bylund har inkommit med ett medborgarförslag om parkeringsförbud på Västerbovägen i Krylbo.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att medborgarförslaget skickas till Tillväxt Avesta för yttrande.

Beredning/ behandling

- Lars Bylunds medborgarförslag om parkeringsförbud på Västerbovägen i Krylbo. Inkom 23 juni 2025.
- Kommunfullmäktige 22 september 2025 §106

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att medborgarförslaget skickas till Tillväxt Avesta för yttrande.

Skickas till

Tillväxt Avesta

Handläggare:
Adam Nilsson

Riktlinjer för beslut vid arbete med vägplaner

Ärendet

Allmänna vägar lyder under väglagen. Brogårdsbron är en allmän väg och regleras därmed av väglagen. Det innebär att för åtgärder som inte ryms inom vägområdet/vägrätten behöver en vägplan tas fram.

I samband med arbetet med vägplan för Brogårdsbron (Järnvägsbron) har behovet av en tydligare intern beslutsordning för vägplaneärenden uppmärksamats. Vägplaneprocessen innehåller flera beslutsskeden där kommunen behöver kunna visa att beslut fattats av rätt kommunal instans.

I samband med att Trafikverket ska fastställa vägplanen är det viktigt att det finns en tydlig och dokumenterad beslutsordning som visar vilka beslut som ska fattas av tjänstepersoner, samhällsplaneringsutskottet, kommunstyrelsen respektive kommunfullmäktige. I dagsläget saknas ett samlat styrdokument som reglerar detta.

Den föreslagna riktlinjen tydliggör ansvarsfördelning och beslutsnivåer under hela vägplaneprocessen. Genom att fastställa riktlinjen skapas förutsättningar för en rättssäker, effektiv och förutsägbar handläggning av framtida vägplaneärenden.

Förslag

- Kommunstyrelsens samhällsplanerarutskott föreslår Kommunstyrelsen att anta riktlinjer för beslut vid arbete med vägplaner

Handlingar

- Riktlinje för beslut vid arbete med vägplaner

Riktlinjer för beslut vid arbete med vägplaner

Dokumenttyp	Riktlinje
Dokumentnamn	Riktlinjer för beslut vid arbete med vägplaner
Antagen av:	
Diarienummer	
Giltighetstid	Tills vidare
Gäller för	Avesta kommun
Sammanfattning	Dessa riktlinjer tydliggör ansvarsfördelning och beslutsordning vid framtagande av vägplaner inom Avesta kommun.
Granskad	
Reviderad	
Dokumentansvarig	Tillväxt Avesta
Relaterade dokument	

1. Bakgrund och syfte

När allmänna vägar ska byggas eller förändras sker detta genom vägplaner enligt väglagen (1971:948). När kommunen är väghållare för allmänna vägar så ansvarar kommunen för att genomföra åtgärder samt att vid behov ta fram vägplaner. Trafikverket har beskrivit en övergripande process för framtagning av vägplaner som följer kraven i väglagen.

Denna riktlinje tydliggör ansvarsfördelning och beslutsordning vid framtagande av vägplaner inom Avesta kommun. Syftet är att säkerställa en rättssäker, effektiv och tydlig process i enlighet med kommunallagen samt kommunens interna organisation.

2. Vägplaneprocess och beslutsordning

Vägplaneprocessen innefattar tekniska utredningar, samråd, markåtkomst och beslut i flera steg. Processen kräver samverkan mellan flera funktioner inom kommunen samt med externa parter.

2.1. Samrådsfas

- Tjänstemannaorganisationen tar fram samrådsunderlag
- Operativa beslut fattas enligt kommunstyrelsens delegationsordning
- SPU bereder ärenden vid behov inför kommunstyrelsen
- Informationsavstämning sker med kommunstyrelsen i strategiskt viktiga skeden.
- Strategiska ställningstaganden (t.ex. val av vägsträckning) beslutas av kommunstyrelsen. Om frågan är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt ska beslut fattas av kommunfullmäktige.
- Beslut inför slutligt samråd fattas på delegation eller av kommunstyrelsen beroende på frågans art

2.2. Granskningsfas

Kommunstyrelsen fattar beslut om att ställa ut planförslaget för granskning (kungörelse).

2.3. Inför fastställelse

Kommunfullmäktige fattar beslut om att begära fastställelse av vägplan

2.4. Fastställelse

Trafikverket fattar beslut om fastställelse av vägplan

3. Ansvar och roller

Kommunstyrelsen är ansvarig nämnd för vägplaneverksamheten i Avesta kommun, om inte annat beslutas av kommunfullmäktige genom reglemente.

3.1. Kommunfullmäktige (KF)

Kommunfullmäktige ansvarar för att:

- Beslut i frågor av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt
- Besluta och avsätta medel till större vägprojekt och investeringar
- Beslut inför begäran om fastställelse av vägplan

3.2. Kommunstyrelsen (KS)

Kommunstyrelsen ansvarar för:

- Leda, samordna samt utöva uppsikt över att verksamheten bedrivs enligt kommunfullmäktiges mål och riktlinjer
- Säkerställa att vägplaneprocessen bedrivs i enlighet med kommunens mål
- Delegera operativa beslut till samhällsplaneringsutskottet (SPU) enligt fastställd delegationsordning
- Fatta beslut inför granskningsskedet

- Fatta beslut i strategiska eller principiellt viktiga frågor, om de inte ska beslutas av fullmäktige
- Bereda vägplaneärenden till kommunfullmäktige i de fall beslut är av sådan art att de behöver tas av kommunfullmäktige.

Riktlinjen antas av kommunstyrelsen, under förutsättning att den inte bedöms vara av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt enligt kommunallagen.

3.3. Samhällsplaneringsutskottet (SPU)

Samhällsplaneringsutskottet är ett utskott under kommunstyrelsen och har en beredande och, i förekommande fall, beslutande roll enligt delegation.

SPU ansvarar för:

- Uppföljning av pågående vägplaneprojekt
- Att inom ramen för delegation från kommunstyrelsen, fatta operativa beslut i vägplaneprocessen
- Beredning av vägplaneärenden inför beslut i kommunstyrelsen

3.4. Tjänstemannaorganisation / operativt genomförande

Den operativa vägplaneprocessen genomförs av berörd förvaltningsorganisation (t.ex. enheten Tillväxt), som ansvarar för:

- Initiera och driva arbete med vägplan
- Ta fram samrådsunderlag och planförslag
- Genomföra samråd med allmänhet och berörda
- Genomföra tekniska utredningar och ta fram miljökonsekvensbeskrivning (MKB) vid behov
- Hantera markåtkomst

Operativa beslut fattas enligt kommunstyrelsens delegationsordning, antingen av samhällsplaneringsutskottet eller av tjänstemän med stöd av delegation.

Strategiska eller principiellt viktiga frågor ska lyftas till kommunstyrelsen och vid behov kommunfullmäktige.

3.5. Byggnadsnämnden

Byggnadsnämnden ansvarar för frågor enligt plan- och bygglagen (PBL):

- Detalplaner
- Bygglov och anmälningar
- Samordning mellan vägplan och fysisk planering

Byggnadsnämnden ska involveras i relevanta skeden av vägplaneprocessen.

4. Principer för beslut

Vid bedömning av beslutsnivå ska följande tillämpas:

- Tjänstemannanivå/delegation = Operativa och löpande frågor
- SPU (på delegation från KS) = Beredning och vissa operativa beslut
- Kommunstyrelsen = Samordning och strategiska avvägningar
- Kommunfullmäktige = Principiella frågor och större investeringar

Om ett ärende bedöms ha stor betydelse för kommunen ska det lyftas till högre beslutsnivå.

Bedömning ska även göras i enlighet med kommunens investeringspolicy, budget och andra styrande dokument.

5. Antagande av riktlinjen

Dessa riktlinjer beslutas av kommunstyrelsen, om inte frågan bedöms vara av sådan principiell betydelse att beslut ska fattas av kommunfullmäktige

6. Ikraftträdande och revidering

Riktlinjen gäller från och med beslutsdatum och ska revideras vid behov, exempelvis vid förändringar i lagstiftning eller kommunens organisation.



Handläggare:
Linn Nilsson

Taxa för miljöbalken 2027

Flertalet ändringar av nuvarande taxa för miljöenheten är aktuellt inför år 2027. Det beror på behov av förtydliganden av avgiftsnivåer samt förändrat tillsynsbehov. Med en uppdaterad taxa kan arbetet på handläggarnivå effektiviseras och verksamheter få en mer representativ tillsynsavgift.

FÖR PRÖVNING OCH TILLSYN INOM MILJÖBALKEN

Taxebilaga 1:

Prövning av ansökan värmepumpar

Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten, eller grundvatten, 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, ändras från timdebitering till fast avgift (så kallad schablonavgift) om 2 timmar per ärende, avgiftsnivå 2. Vid handläggning av tillståndsansökningar för större anläggningar införs timavgift för de värmepumpsanläggningar med effekt från 100 kW och uppåt, detta då den typen av handläggning är mer omfattande.

Handläggning av anmälan värmepumpar

Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten, 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, ändras från avgiftsnivå 1 med handläggningstid på 1 timme till avgiftsnivå 2 med handläggningstid på 2 timmar per ärende, avgiftsnivå 2. Detta för att bättre spegla den faktiska tiden som handläggningen tar. Vid handläggning av anmälningar för större anläggningar införs timavgift för de värmepumpsanläggningar med effekt från 100 kW och uppåt, detta då den typen av handläggning är mer omfattande.

Taxebilaga 2:

Tillsyn fordonsverkstäder

Miljöenheten ser behov av att ändra i Taxebilaga 2, där fordonsverkstäder med minst 50 kvadratmeter ingår. Verksamhetskod 50.2001 plockas därför bort från fast avgift. I stället kommer tillsynen att debiteras utifrån timavgift och debiteras i efterhand. Det kommer att leda till att kostnaden för verksamheterna mer speglar det faktiska tillsynsbehovet.

Beredning

- Miljöenhetens upprättade tjänsteskrivelse daterad 24 augusti 2026.



Förslag till beslut

- Nämnden hemställer att kommunfullmäktige i Avesta, Fagersta och Norbergs kommuner fastställer ny taxa med Taxebilaga 1 och 2 (taxebilagor för miljöenheten) för Västmanland Dalarna miljö- och bygghälsöförvaltnads verksamhet samt bestämma att dessa ändringar börjar gälla 1 januari 2027.
- Ändringar enligt följande:
Taxebilaga 1:
 - *Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten, eller grundvatten, enligt vad kommunen har föreskrivit för att skydda människors hälsa eller miljön och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2, 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, Avgiftsnivå 2.*
 - *Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten, eller grundvatten (över 100 kW) enligt vad kommunen har föreskrivit för att skydda människors hälsa eller miljön och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2, 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, Timavgift.*
 - *Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2, 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, Avgiftsnivå 2.*
 - *Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten (från 100 kW) och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2, 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, Timavgift.*

Taxebilaga 2:

- *Klassningskod 50.2001, U, 3, Fordonsverkstad med minst 50 kvadratmeter är tillsynstiden 3 timmar – denna tas bort och ersätts med timavgift i taxebilaga 1.*

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige Avesta kommun
Kommunfullmäktige Fagersta kommun
Kommunfullmäktige Norbergs kommun

TAXA 2027

FÖR PRÖVNING OCH TILLSYN INOM MILJÖBALKEN

Taxan gäller fr.o.m. den 1 januari 2027
Fastställd av kommunfullmäktige i:

Fagersta kommun 2026-XX-XX, § XX
Norbergs kommun 2026-XX-XX, § XXX
Avesta kommun 2026-XX-XX, § XXX

Beslut avgiftsbelopp 2026 VDMBN 2025-09-03

Västmanland-Dalarna
miljö- och byggförvaltning
Avesta Fagersta Norberg
Miljöenheten

TAXA FÖR PRÖVNING OCH TILLSYN INOM MILJÖBALKEN

Inledande bestämmelser

1 § Denna taxa gäller avgifter för Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnds kostnader för prövning, anmälan och tillsyn enligt miljöbalken (SFS 1998:808) och de föreskrifter som har meddelats med stöd av miljöbalken. Denna taxa gäller också prövning och tillsyn med anledning av EU:s förordningar inom miljöbalkens tillämpningsområde.

Avgiftsskyldig

2 § Avgift ska betalas av den som inom Fagersta, Norbergs och Avesta kommun har utövat, utövar eller ämnar utöva verksamhet eller vidta åtgärder som omfattas av 1 § och som får debiteras enligt denna taxa.

För tillsyn av förorenade områden ska tillsynsavgiften betalas av den som enligt 10 kap. 2 eller 3 § miljöbalken är ansvarig för avhjälpande.

Avgiftens omfattning

3 § Avgift enligt denna taxa tas ut för:

- Handläggning och andra myndighetsåtgärder med anledning av ansökningar om tillstånd eller dispens.
- Handläggning och andra myndighetsåtgärder med anledning av anmälan av verksamhet eller åtgärd.
- Handläggning och andra åtgärder vid övrig tillsyn.

När avgift inte tas ut

4 § Avgift enligt denna taxa tas inte ut för:

- Tillsyn som föranleds av klagomål som visar sig obefogat.
- Den handläggning som sker för att hantera ett överklagande.
- Ärenden där nedlagd handläggningstid understiger en halvtimme.

Delegation

5 § Miljö- och byggnadsnämnden får besluta att debitera avgift enligt 2 §. Timavgiften för 2026 är 1260 kronor.

6 § Miljö- och byggnadsnämnden får om ändring vidtas i miljöbalken, i förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, i miljöprövningsförordningen (2013:251) eller förordning (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, göra motsvarande förändringar i bilagorna 1 och 2 till denna taxa.

7 § Miljö- och byggnadsnämnden får för varje kalenderår/avgiftsår besluta att justera timavgiften i nämndens taxor med en procentsats som maximalt motsvarar de tolv senaste månadernas förändring i PKV (Prisindex för kommunal verksamhet) med oktober som jämförelsemånad.

Beslut om avgift eller om nedsättning av avgift i enskilda fall för handläggning av den ansökan, den anmälan eller den offentliga kontroll som medför avgiftsskyldighet fattas av miljö- och byggnadsnämnden.

Avgift för prövning

8 § Avgifter för prövning av ansökningar om tillstånd eller dispens tas ut med belopp som anges i taxebilaga 1 med angivet belopp (fast avgift) eller med gällande timavgift för nedlagd handläggningstid. Avgift för prövning ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som ansökan avser.

9 § Om det i beslut om tillstånd föreskrivs att en anordning inte får tas i bruk förrän den har besiktigats och godkänts av miljö och byggnadsnämnden ingår kostnaden för en sådan besiktning i den fasta avgiften. Kan anordningen då inte godkännas, och ny besiktning måste ske vid annat tillfälle, tas timavgift ut med anledning av den tillkommande handläggningstiden.

10 § Timavgift tas ut för varje halv timme nedlagd handläggningstid.

Med handläggningstid avses den sammanlagda tid som varje tjänsteman vid nämnden har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med andra myndigheter, inspektioner och kontroller, beredning i övrigt i ärendet och föredragning och beslut.

Understiger total nedlagd handläggningstid en halvtimme tas ingen avgift ut.

För inspektioner och andra kontroller som utförs vardagar mellan klockan 19.00 och 07.00, lördagar, söndagar eller helgdagar, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie timavgift.

11 § Avgift för prövning ska erläggas av sökanden. Avgift för prövning ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som ansökan avser. Avgift för prövning ska betalas även om ansökan avslås.

12 § I ärenden om ansökan om tillstånd till miljöfarlig verksamhet är sökanden i förekommande fall också skyldig att ersätta kommunens kostnader enligt 19 kap. 4 och 5 § miljöbalken för sakkunniga som har tillkallats av kommunen och för kungörelser i ärendet.

13 § Utöver avgift för prövning, kan avgift för tillsyn komma att tas ut för den verksamhet eller åtgärd prövningen avser enligt vad som anges i denna taxa.

Avgift med anledning av anmälan

14 § Avgift för handläggning av anmälan av verksamhet eller åtgärd tas ut med belopp som anges i taxebilaga 1 med angivet belopp (fast avgift) eller med gällande timtaxa för nedlagd handläggningstid eller enligt de grunder i övrigt som anges i taxan.

Avgift med anledning av anmälan ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som anmälan avser.

15 § Vid bestämmandet av timavgiften tillämpas bestämmelserna i 10 §.

16 § Avgift för handläggning av anmälan ska betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten eller vidta åtgärden.

I ärenden om anmälan av miljöfarlig verksamhet med beteckningen C i miljöprövningsförordningen (2013:251) är verksamhetsutövaren i förekommande fall också skyldig att ersätta miljö- och hälsoskyddsnämndens kostnader för kungörelser i ärendet.

Avgift för tillsyn

17 § Avgift för tillsyn, utöver avgift enligt 8 och 14 §§, debiteras enligt vad som framgår i bilagorna 1 och 2.

Fast tillsynsavgift utgörs av en fast årlig tillsynsavgift enligt 18 § eller en fast avgift per kontroll enligt vad som framgår av bilaga 1.

För verksamhet som tillståndsprövas ska avgiften bestämmas med utgångspunkt från vad som föreskrivs i tillståndsbeslutet om tillåten produktionsvolym eller motsvarande.

Fast årlig tillsynsavgift omfattar kostnad för granskning av handlingar och övrig planering inför inspektion, resa, genomförande av inspektion samt efterföljande administration/ handläggning. Den innefattar också tillsyn inklusive administration/handläggning som inte utförs på plats, till exempel begäran om utredning och anmälan av driftstörning.

Finns behov av efterbehandling sedan en verksamhet upphört, debiteras full årsavgift för tillsyn till dess att efterbehandling har godkänts av miljö- och hälsoskyddsnämnden. Årsavgift för efterbehandling debiteras enligt vad som anges i bilaga 2 för verksamheten som bedrevs innan verksamheten upphörde.

18 § Fast årlig tillsynsavgift (årsavgift) omfattar kalenderår och ska betalas i förskott.

Årsavgift ska betalas från och med det kalenderår som följer efter det att beslut om tillstånd till verksamheten har beviljats eller anmälan skett. I de fall tillstånd eller anmälan inte krävs, betalas årsavgift det år som följer efter att verksamheten har påbörjats. Årsavgiften ska därefter betalas med helt avgiftsbelopp för varje påbörjat kalenderår som verksamheten bedrivs. För tillsyn som sker dessförinnan tas timavgift ut.

19 § För industriutsläppsverksamheter, de verksamheter som markerats med (-i) i miljöprövningsförfordningen, betalas ett årligt tillägg till den årliga tillsynsavgiften om 20 timmar multiplicerat med aktuell timavgift. Sådant tillägg tas inte ut för de industriutsläppsverksamheter som redan har tilldelats 90 timmar eller mer i taxebilaga 2.

20 a § Om en verksamhetsutövare har verksamheter med verksamhetskoder inom tre eller flera olika verksamhetsgrupper som har egna rubriker i bilaga 2, så ska total avgift motsvara timmarna från verksamhetsgruppen med det högst angivna timantalet i bilaga 2 med ett tillägg om 25 procent.

20 b § Om en utövare av hygienisk verksamhet som är anmälningspliktig enligt 38 § första stycket första punkten förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet, har behandling med risk för blodsmitta eller annan smitta inom två eller fler verksamhetsgrupper som är angiven i bilaga 2, så ska totala avgiften motsvara timmarna från verksamhetsgruppen med det högst angivna timantalet i taxebilaga 2 med ett tillägg om 25 procent.

20 c § Om en anläggning där hygienisk verksamhet utövas i en gemensam lokal/fastighet av flera verksamhetsutövare som arbetar inom samma verksamhetsgrupp enligt taxebilaga 2 har behandling med stickande och skärande verktyg som innebär en risk för blodsmitta eller annan smitta och som är anmälningspliktig enligt 38 § första stycket första punkten förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet ska 50 % av avgiften för verksamhetskoden betalas för varje verksamhetsutövare. Reduceringen gäller oavsett hur många verksamhetsutövare som finns anslutna i anläggningen.

20 d § För tillsyn över sådana verksamheter eller åtgärder som saknar fastställda krav på anmälan ("U" och "UH") ska avgift betalas i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timavgiften.

21 § Om en fabrik, anläggning, inrättning eller annan verksamhet med samma lokalisering och verksamhetsutövare omfattar flera miljöfarliga verksamheter enligt bilaga 1 ska full avgift betalas för den verksamhet som medför den högsta avgiften med tillägg av 25 procent av summan av de belopp som anges för de övriga verksamheterna.

Tilläggsavgift

22 § Om det finns särskilda skäl med hänsyn till verksamhetens art och omfattning, tillsynsbehov, nedlagd handläggningstid och andra omständigheter, får tilläggsavgift debiteras. Tilläggsavgift får till exempel debiteras för inspektioner och andra tillsynsåtgärder med anledning av att verksamhetsutövaren bryter mot villkor eller inte åtlöder förelägganden eller förbud. Detta gäller också om tillsynsbehovet väsentligt avviker från det normala utifrån den tid som är beräknad för objektet.

23 § Tilläggsavgift tas ut som timavgift efter särskilt beslut och debiteras i efterskott. Vid bestämmandet av timavgift tillämpas bestämmelserna i 10 §.

Nedsättning av avgift

24 § Om det finns särskilda skäl med hänsyn till verksamhetens art och omfattning, tillsynsbehovet, nedlagd handläggningstid och övriga omständigheter, får avgift enligt denna taxa sättas ned eller efterskänkas efter särskilt beslut.

Avgiftens erläggande

25 § Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnd. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i särskild faktura.

Ikraftträdande

26 § Denna taxa inklusive bilagorna 1 och 2 träder i kraft 1 januari 2020.

27 § De reviderade bilagorna 1 och 2 träder i kraft 1 januari 2022

28 § De reviderade bilagorna 1 och 2 träder i kraft 1 januari 2026

29 § De reviderade bilagorna 1 och 2 träder i kraft 1 januari 2027

Avgiftsnivå 1: 1 timme
Avgiftsnivå 2: 2 timmar
Avgiftsnivå 3: 7 timmar
Avgiftsnivå 4: Timavgift = Handläggningstid x 1260 kr (2027)

Taxa för verksamhet enligt miljöbalken
Gäller från 2027-01-01

Avgift per timme: 1260 kr (2027)

Beskrivning	Lagrum	Avgift
AVGIFTER FÖR MILJÖFARLIG VERKSAMHET OCH HÄLSOSKYDD		
Prövning av ansökan		
Ansökan om tillstånd till inrättande av en avloppsanordning som en eller flera vattentoaletter ska anslutas till, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 3
Ansökan om tillstånd till anslutande av en vattentoalett till en befintlig avloppsanordning, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 2
Ansökan om tillstånd till inrättande av annat slag av toalett än vattentoalett enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 2
Ansökan om tillstånd att inrätta sluten tank för vattentoalett.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 2
Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten, eller grundvatten enligt vad kommunen har föreskrivit för att skydda människors hälsa eller miljön och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2	17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 2
Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten, eller grundvatten (från 100 kW) enligt vad kommunen har föreskrivit för att skydda människors hälsa eller miljön och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
Ansökan om tillstånd eller dispens i andra frågor enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 12 § miljöbalken	Avgiftsnivå 2
Handläggning av anmälan		

Anmälan om miljöfarlig verksamhet.	9 kap 6 §, 1 kap 10 § miljöprövningsförordningen (2013:251)	Timavgift
Anmälan om ändring av miljöfarlig verksamhet, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	1 kap 11 § miljöprövningsförordningen (2013:251)	Timavgift
Anmälan om inrättande av en avloppsanordning utan vattentoalett, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 2
Anmälan om ändring av en avloppsanordning och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	14 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 2
Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 2
Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten (från 100 kW) och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
Anmälan i andra frågor enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 12 § miljöbalken	Timavgift
Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling som innebär risk för blodsmitta eller annan smitta på grund av användande av skärande eller stickande verktyg.	38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet med bassängbad för allmänheten, eller som annars används av många människor.	38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet som utgörs av förskola, öppen förskola, fritidshem, öppen fritidsverksamhet, förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola, gymnasiesärskola, specialskola, sameskola eller internationell skola.	38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
Anmälan om dagvattenanläggning.	13 och 14 §§ förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 2 § miljöbalken	Timavgift

Anmälan om kyltorn.	38 a § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
---------------------	---	-----------

Tillsyn		
Olägenheter från joniserande och icke-joniserande strålning från verksamheter som är tillståndspliktiga enligt miljöprövningsförordningen (2013:251) och är kärntekniska verksamheter enligt lagen (1984:3) om kärnteknisk verksamhet eller verksamheter med strålning enligt strålskyddslagen (1988:220) om Strålsäkerhetsmyndigheten har överlåtit tillsynen till kommunen.	1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 26 § miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
Tillsyn av befintliga enskilda avlopp och uppföljning av egenkontroll	26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
Annan miljöfarlig verksamhet, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2 eller timavgift enligt taxebilaga 3.	26 kap 3 § 3 st miljöbalken, 2 kap 31 § p 1 miljö-tillsynsförordningen	Timavgift
Byggnader, lokaler och anläggningar som kräver särskild uppmärksamhet och som inte omfattas av avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2 eller taxebilaga 3; 1. byggnader som innehåller en eller flera bostäder och tillhörande utrymmen, 2. lokaler för undervisning, vård eller annat omhändertagande, 3. samlingslokaler där många människor brukar samlas, 4. hotell, pensionat och liknande lokaler där allmänheten yrkesmässigt erbjuds tillfällig bostad, 5. idrottsanläggningar, campinganläggningar, badanläggningar, strandbad och andra liknande anläggningar som är upplåtna för allmänheten eller som annars utnyttjas av många människor, 6. lokaler där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling, 7. lokaler för förvaring av djur.	26 kap 3 § 3 st miljöbalken, 45 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
Radon i bostäder och lokaler för allmänna ändamål.	26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
Annan hälsoskyddsverksamhet, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
AVGIFT FÖR VATTENVERKSAMHET		
Prövning av ansökan		
Ansökan enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa om tillstånd till inrättande av ny anläggning för grundvattentäkt och denna inte kräver tillstånd enligt 11 kap miljöbalken.	9 kap 10 § 2 st miljöbalken	Timavgift

Handläggning av anmälan		
Anmälan om vattenverksamhet där länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	11 kap 9b § miljöbalken, 19 § förordningen (1998:1388) om vattenverksamhet, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 29 § p 2 miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
Anmälan enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa om inrättande av ny anläggning för vattentäkt och denna inte kräver tillstånd enligt 11 kap miljöbalken.	9 kap 10 § 2 st miljöbalken	Timavgift
Anmälan enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa om användande av befintlig anläggning för vattentäkt.	9 kap 10 § 2 st miljöbalken	Timavgift
Tillsyn		
Anläggning för vattentäkt som kräver tillstånd eller anmälan enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa och som inte kräver tillstånd enligt 11 kap miljöbalken.	9 kap 10 § 2 st miljöbalken, 2 kap 31 § p 2 miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 2
Övrig vattenverksamhet där länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 29 § p 2 miljötillsynsförordningen (2011:13), 26 kap 10 § miljöbalken	Avgiftsnivå 1
AVGIFT FÖR KEMISKA PRODUKTER OCH BIOTEKNISKA ORGANISMER		
LAGRING AV BRANDFARLIGA VÄTSKOR		
Tillsyn		
Information innan installation påbörjas eller hantering inleds av brandfarliga vätskor eller spillolja i cistern ovan eller i mark som rymmer mer än 1 m ³ vätska (inom vattenskyddsområde hantering av mer än 250 liter brandfarliga vätskor eller spillolja) med tillhörande rörledningar.	3 kap 1 § 1 st Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor (NFS 2017:5), 2 kap 31 § p 5 miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift

Kopior på rapporter från kontroller, inklusive periodiska kontroller, av cisterner och rörledningar.	3 kap 1 § 2 st Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor (NFS 2017:5), 2 kap 31 och 32 §§ miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift
Övrig tillsyn av hantering av brandfarliga vätskor och spillolja, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor (NFS 2017:5), 26 kap 3 § miljöbalken, 2 kap 31 § p5 miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
FLUORERADE VÄXTHUSGASER		
Tillsyn		
Underrättelse och samråd innan installation eller konvertering sker av sådan utrustning som innehåller 14 ton koldioxidekvivalenter f-gas eller mer.	14 § förordning (2016:1128) om fluorerade växthus-gaser, 2 kap 31 och 32 §§ miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 1
Rapport om det under någon del av ett kalenderår finns minst 14 ton koldioxidekvivalenter i en stationär anläggning eller i en mobil utrustning som omfattas av läckagekontroll enligt 11 § eller enligt artikel 3.3 andra stycket och 4.1-4.3 i EU-förordningen om f-gaser.	15 § förordning (2016:1128) om fluorerade växthusgaser, 2 kap 31 och 32 §§ miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 2
Övrig tillsyn av fluorerade växthusgaser, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 31 och 32 §§ miljötillsynsför-ordningen (2011:13)	Timavgift
OZONNEDBRYTANDE ÄMNEN		
Tillsyn		
Utrustning i motorfordon, flyg och tåg som innehåller kontrollerade ämnena.	Förordning (EU) nr 517/2014, förordning (EG) nr 1005/2009, 2 kap 31 § p 6 miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift

Verksamhet där ozonnedbrytande ämne används för laboratorie- och analysarbeten som betraktas som viktiga enligt bilagan till Kommissionens förordning (EU) nr 291/2011, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Förordning (EG) 1005/2009, förordning (EG) nr 291/2011, 2 kap 31 § p 5 miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift
VÄXTSKYDDSMEDEL		
Prövning av ansökan		
Ansökan om särskilt tillstånd till yrkesmässig användning av växtskyddsmedel.	2 kap 40 § förordningen (2014:425) om bekämpningsmedel	Timavgift
Ansökan om tillstånd att yrkesmässigt använda växtskyddsmedel inom ett vattenskyddsområde som har inrättats före den 1 januari 2018 eller där föreskrifterna inte har ändrats efter den 1 januari 2018.	6 kap 1 och 2 §§ Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning och viss övrig hantering av växtskyddsmedel (NFS 2015:2)	Timavgift
Ansökan om dispens från förbudet att använda växtskyddsmedel.	2 kap 37 och 39 §§ förordningen (2014:425) om bekämpningsmedel	Timavgift
Handläggning av anmälan		
Anmälan om yrkesmässig användning av växtskyddsmedel.	2 kap 41 § Förordningen (2014:425) om bekämpningsmedel	Timavgift
Tillsyn		
Underrättelse vid olyckor då en större mängd växtskyddsmedel läckt ut eller kan befaras läcka ut.	9 kap 1 § Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning och viss övrig hantering av växtskyddsmedel (NFS 2015:2), 2 kap 31 § p 5 och 2 kap 32 § 1 st p 2b miljötillsyns-förordningen (2011:13) i lydelsen som gäller fr o m 1 juli 2018.	Timavgift

Underrättelse om vattentäkt, grundvatten eller en sjö eller ett vattendrag befaras bli förorenat av växtskyddsmedel.	9 kap 3 § Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning och viss övrig hantering av växtskyddsmedel (NFS 2015:2), 2 kap 31 § p 5 och 2 kap 32 § 1 st p 2b miljötillsyns-förordningen (2011:13) i lydelsen som gäller fr o m 1 juli 2018.	Timavgift
Övrig tillsyn av växtskyddsmedel, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 31 § p 5 miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
BIOCIDPRODUKTER		
Prövning av ansökan		
Ansökan om undantag från bestämmelserna om information och underrättelse i 4 kap 1-3 §§ Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter (NFS2015:3).	4 kap 4 § Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter (NFS2015:3)	Timavgift
Tillsyn		
Underrättelse i samband med spridning av biocidprodukt på en plats som allmänheten har tillträde till som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	4 kap 2 § Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter (NFS2015:3), 2 kap 31 § p 5 miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
Övrig tillsyn av biocidprodukter, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter (NFS2015:3), 2 kap 31 § p 5 miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
PCB		
Prövning av ansökan		
Anökan om dispens från kravet om avlägsnande av PCB-produkt i byggnader och anläggningar och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	17 b § förordningen (2007:19) om PCB m.m.	Timavgift
Handläggning av anmälan		

Anmälan om avlägsnande av fogmassa eller halkskyddad golvmassa enligt 17, 17 a eller 17 b § förordning (2007:19) om PCB m.m. och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2	18 § förordningen (2007:19) om PCB m.m.	Timavgift
Tillsyn		
Övrig tillsyn av PCB-varor och PCB-produkter som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Förordningen (2007:19) om PCB m.m., 26 kap 3 § 3 st miljöbalken, 2 kap 31 § p 5 miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
KOSMETISKA PRODUKTER		
Tillsyn		
Kosmetiska produkter, de uppgifter som enligt artiklarna 24, 25.1, 25.5 första stycket, 26, 27.1 och 27.5 i förordning (EG) nr 1223/2009 ska skötas av behörig myndighet, samt rådgöra med Läkemedelsverket innan åtgärder vidtas enligt artikel 27.1 i förordningen.	Förordning (EG) nr 1223/2009, 2 kap 34 § miljö-tillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift
ÖVRIGT AVSEENDE KEMISKA PRODUKTER		
Tillsyn		
Primärleverantörers hantering av kemiska produkter, biotekniska organismer och varor som inte innebär utsläppande på marknaden, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 32 § miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
Hantering av kemiska produkter, biotekniska organismer och varor i andra verksamheter än miljöfarliga verksamheter enligt 9 kap miljöbalken, utom den tillsyn som Kemikalieinspektionen utövar över primärleverantörers utsläppande på marknaden	2 kap 31 § p 5 miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
Övrig tillsyn av kemiska produkter, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	1 kap 19 och 20 §§, 2 kap 32 § samt 2 kap 19 § p 7-9, p 11-14, p 16, p 17, p 19 miljö-tillsynsförordningen (2011:13), 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
AVGIFT FÖR VISS ÖVRIG VERKSAMHET		
ÄRENDE OM ALLMÄNNA HÄNSYNSREGLER ENLIGT 2 KAP MILJÖBALKEN		
Tillsyn		
Hushållning med energi samt användning av förnyelsebara energikällor, i verksamhet eller vid vidtagande av åtgärd som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 5 § samt 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift

I verksamhet eller vid vidtagande av åtgärd som inte omfattas av fast avgift i taxebilaga 2, utnyttja möjligheterna att 1. minska mängden avfall, 2. minska mängden skadliga ämnen i material och produkter, 3. minska de negativa effekterna av avfall, och 4. återvinna avfall.	2 kap 5 § samt 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
Övrig tillsyn över att miljöbalkens hänsynsregler efterlevs, i verksamhet eller vid vidtagande av åtgärd som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 2-4 §§ miljöbalken 26 kap 3§ 3 st miljöbalken	Timavgift
ÄRENDE ENLIGT 7 OCH 12 KAP MILJÖBALKEN		
Prövning av ansökan		
Ansökan om dispens från strandskyddsföreskrifter	7 kap 18 c § miljöbalken	Avgiftsnivå 3
Ansökan om tillstånd till verksamhet eller åtgärd som inte får utföras utan tillstånd enligt föreskrifter för natur- eller kulturresevat eller vattenskyddsområde.	Gällande föreskrifter	Timavgift
Ansökan om tillstånd till åtgärd som är förbjuden för att den strider mot syftet med det tilltänkta skyddet av ett område eller föremål som omfattas av ett interimistiskt beslut meddelat av kommunen enligt 7 kap 24 §.	7 kap 24 § miljöbalken	Timavgift
Ansökan om dispens eller undantag från föreskrifter för natur- eller kulturresevat, naturminne, djur- och växtskyddsområde eller vattenskyddsområde.	Gällande föreskrifter, 7 kap 7 § miljöbalken, 9 § förordning (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken m.m.	Timavgift
Ansökan om nya eller ändrade villkor i ett beslut om tillstånd eller dispens avseende natur- eller kulturresevat, naturminne, djur- och växtskyddsområde eller vattenskyddsområde.	Gällande föreskrifter, 7 kap 7 § miljöbalken, 9 § förordning (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken m.m.	Timavgift
Ansökan om dispens från förbudet att bedriva en verksamhet eller vidta en åtgärd som kan skada naturmiljön i ett biotopskyddsområde.	7 kap 11 § 2 st miljöbalken, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
Handläggning av anmälan		
Anmälan om en verksamhet eller åtgärd inom natur- eller kulturresevat eller vattenskyddsområde som kräver anmälan enligt föreskrifter meddelade för natur- eller kulturresevat eller vattenskyddsområde.	Gällande föreskrifter	Timavgift

Anmälan för samråd av en åtgärd som inte omfattas av tillstånds- eller anmälningsplikt enligt andra bestämmelser i miljöbalken och som kan komma att väsentligt ändra naturmiljön.	12 kap 6 § miljöbalken	Timavgift
Tillsyn		
Naturresevat, kulturresevat, naturminnen, biotopskyddsområden, vattenskyddsområden som kommunen har beslutat om, djur- och växtskyddsområden som kommunen har meddelat föreskrifter om, område eller föremål som omfattas av ett interimistiskt beslut meddelat av kommunen enligt 7 kap 24 § miljöbalken, strandskydd utom det som länsstyrelsen har tillsyn över när det gäller väg- och järnvägsanläggningar.	2 kap 9 § miljö-tillsynsförordningen	Timavgift
Verksamhet som berörs av föreskrifter i fråga om 1. begränsningar av antalet djur i ett jordbruk, 2. försiktighetsmått för gödselhanteringen, och 3. växtodlingen och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	12 kap 10 § miljö-balken, 2 kap 32 § miljö-tillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift
Tillsyn av skyddade områden enligt 7 kap miljöbalken som har beslutats av länsstyrelsen, om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljö-tillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift
Skötsel av jordbruksmark och annan markanvändning vid jordbruket enligt 7, 8 och 12 kap. miljöbalken, om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljö-tillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift
Vilthägn, om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	12 kap 11 § miljöbalken, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljö-tillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift
Övrig tillsyn av skötsel av jordbruksmark och annan markanvändning i jordbruket och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 8 § p 7 samt 1 kap 19 och 20 §§ miljö-tillsyns-förordningen (2011:13) eller 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
ÄRENDET ENLIGT 8 KAP MILJÖBALKEN		
Tillsyn		
Artskydd om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	8 kap 1-4 §§ miljöbalken, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljö-tillsyns förordningen (2011:13)	Timavgift

ÄRENDEN OM VERKSAMHETER SOM ORSAKAR MILJÖSKADOR ENLIGT 10 KAP MILJÖBALKEN		
Handläggning av anmälan		
Anmälan om avhjälpande av vissa föroreningsskador.	28 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
Tillsyn		
Underrättelse om upptäckt av en förorening på en fastighet och föroreningen kan medföra skada eller olägenhet för människors hälsa eller miljön.	10 kap 11 § miljöbalken	Timavgift
Underrättelse om upptäckt av en överhängande fara för att en verksamhet eller åtgärd medför en allvarlig miljöskada.	10 kap 12 och 14 §§ miljöbalken	Timavgift
Underrättelse om upptäckt av att en allvarlig miljöskada har uppstått.	10 kap 13 och 14 §§ miljöbalken	Timavgift
Övrig tillsyn av föroreningsskador som inte omfattas av länsstyrelsens tillsynsansvar och andra miljöskador om skadorna har orsakats av en verksamhet eller åtgärd som den kommunala nämnden har tillsynsansvaret för.	2 kap 31 § p 3 miljö-tillsynsförordningen (2011:13), 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
ÄRENDEN ENLIGT 15 KAP MILJÖBALKEN		
Prövning av ansökan		
Prövning av avfallsansökan	15 kap 25 § miljöbalken	Avgiftsnivå 2
Ansökan om dispens från kraven på utsortering och hantering av bygg och rivningsavfall.	3 kap 15 § avfallsförordning (2020:614)	Timavgift
Övriga ansökningar	9 kap. 2 § avfallsförordningen (2020:614)	Timavgift
Handläggning av anmälan		
Handläggning av avfallsanmälan	5 kap. 15 § avfallsförordningen (2020:614)	Avgiftsnivå 2
Övriga anmälningar enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering.	9 kap. 1 och 2 §§ avfalls-förordningen (2020:614)	Timavgift
Tillsyn		
Avfallshantering, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	26 kap miljöbalken	Timavgift
Tillsyn av transportörer som yrkesmässigt transporterar farlig eller icke-farligt avfall	26 kap miljöbalken	Timavgift
Anmälan om överträdelse		
Handläggning av miljöstraffavgift	30 kap miljöbalken	Avgiftsnivå 1
ÄRENDEN ENLIGT 26 KAP MILJÖBALKEN		
Tillsyn		

Stängselgenombrott om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	26 kap 11 § miljö-balken, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
--	---	-----------

Taxa för verksamhet enligt miljöbalken
Gäller från 2027-01-01

Avgift per timme: 1260 kr (2027)

Fast årlig avgift (förskottsbetalning)

Verksamhets-kod	Prövn.-nivå	Timmar	Beskrivning
			VERKSAMHETSGRUPP JORDBRUK
			Verksamhetsgrupp Djurhållning
1.10-i och 1.11	B	9	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 2 kap. 1 eller 2 § miljöprövningsförförordningen är tillsynstiden 9 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
1.20	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 2 kap. 3 § miljöprövningsförförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
1.2001	U	3	För verksamheter under anmälningspliktig nivå enligt 2 kap. 3 § miljöprövningsförförordningen med stadigvarande djurhållning med mer än 30 djurenheter är tillsynstiden 3 timmar.
			Verksamhetsgrupp Uppodling av annan mark än jordbruksmark för jordbruksproduktion
1.3001	U	3	Odling av jordbruksmark som är större än 100 hektar för produktion av foder, livsmedel eller annan liknande jordbruksproduktion 3 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP FISKODLING OCH ÖVERVINTRING AV FISK
5.10	B	9	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 3 kap. 1 § miljöprövningsförförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
5.20	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 3 kap. 2 § miljöprövningsförförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP UTVINNING, BRYTNING OCH BEARBETNING AV TORV, OLJA, GAS, KOL, MALM, MINERAL, BERG, NATURGRUS OCH ANNAT
			Verksamhetsgrupp Berg, naturgrus och andra jordarter
10.10	B	9	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 1 § miljöprövningsförförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
10.11	B	18	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförförordningen är tillsynstiden 18 timmar om tillståndet gäller för mer än 200 000 ton.
10.11	B	18	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförförordningen är tillsynstiden 18 timmar om tillståndet gäller för mer än 50 000 ton men högst 200 000 ton.
10.11	B	9	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförförordningen är tillsynstiden 9 timmar om tillståndet gäller för mer än 10 000 ton men högst 50 000 ton.
10.11	B	9	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförförordningen är tillsynstiden 9 timmar, om tillståndet gäller för mer än 5 000 ton men högst 10 000 ton.

10.11	B	6	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om tillståndet gäller för mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton.
10.11	B	6	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om tillståndet inte omfattas av någon av 1-5.
10.20	B	9	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar för täkt av torv.
10.20	B	18	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet gäller för mer än 200 000 ton.
10.20	B	18	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet gäller för mer än 50 000 ton men högst 200 000 ton.
10.20	B	9	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet gäller för mer än 10 000 ton men högst 50 000 ton.
10.20	B	9	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet gäller för mer än 5 000 ton men högst 10 000 ton.
10.20	B	6	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet gäller för mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton.
10.20	B	6	7. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet inte omfattas av någon av 1-6.
10.30	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 4 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
10.40	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 4 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
10.60	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 4 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Råpetroleum, naturgas och kol
11.10	A	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
11.20	B	13	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för utvinning i vattenområde.
11.20	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för utvinning på land.
11.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 4 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Malm och mineral
13.10	A	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser järnmalm.
13.10	A	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser kol inom de områden som anges i 4 kap. 5 § miljöbalken.

13.10	A	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser kol inom de områden som anges i 4 kap. 5 § miljöbalken.
13.10	A	227	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar om verksamheten avser uran- eller toriummalm.
13.10	A	184	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar, om verksamheten inte omfattas av någon av 1-4.
13.20-i	A	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser järnmalm. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
13.20-i	A	184	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om verksamheten inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
13.30	B	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
13.40	A	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser järnmalm.
13.40	A	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser kol.
13.40	A	227	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar om verksamheten avser uran- eller toriummalm.
13.40	A	184	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om verksamheten inte omfattas av 1-3.
13.50	B	227	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 15 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar om verksamheten avser uran- eller toriummalm.
13.50	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 15 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten inte omfattas av 1.
13.60	B	64	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar.
			Verksamhetsgrupp Annan utvinningsindustri
13.70	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 4 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP LIVSMEDEL OCH FODER
			Verksamhetsgrupp Slakterier
15.10-i	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för produktion baserad på slaktvikt som omfattar mer än 50 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.10-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för produktion som inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

15.20	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
15.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Livsmedel av animaliska råvaror
15.40-i, 15.45	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 4 eller 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser bearbetning av animaliska biprodukter. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.40-i, 15.45	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 4 eller 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser rökning. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.40-i, 15.45	B	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 4 eller 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten inte omfattas av 1 eller 2. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.50	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Rökeri
15.80	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Livsmedel av vegetabiliska råvaror
15.90-i, 15.95	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 8 eller 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser anläggning för tillverkning av stärkelse, stärkelsederivat eller socker. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.90-i, 15.95	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 8 eller 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser rostning av kaffe. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.90-i, 15.95	B	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 8 eller 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling med en produktion av mer än 50 000 ton per kalenderår och inte omfattas av 1 eller 2. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.90-i, 15.95	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 8 eller 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten inte omfattas av någon av 1-3. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.101	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Kvarnprodukter

15.125	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Livsmedel av kombinerade råvaror
15.131-i, 15.141	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 12 eller 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar med en produktion av mer än 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.131-i, 15.141	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 12 eller 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.151	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Mjölksprodukter
15.170-i	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 15 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.180	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Annan livsmedelstillverkning
15.185-i och 15.190	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 17 eller 18 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter med en produktion av mer än 100 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.185-i och 15.190	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 17 eller 18 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter med en produktion av mer än 50 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.185-i och 15.190	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 17 eller 18 § miljöprövningsförordningen är 3. tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter med en produktion av högst 50 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.185-i och 15.190	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 17 eller 18 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för annan verksamhet som inte omfattas av någon av 1-3. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.200	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 19 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.

15.210	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 20 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
15.220	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 21 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
15.230	B	64	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar.
15.240	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 23 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
15.250	B	13	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 24 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för framställning av malt.
15.250	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 24 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för framställning av mer än 20 000 ton läskedryck eller maltdryck per kalenderår.
15.250	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 24 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för framställning av mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton läskedryck eller maltdryck per kalenderår.
15.260	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 25 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
15.270	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 26 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning för tillverkning av jäst.
15.270	B	47	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 26 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 47 timmar för anläggning för tillverkning av startkulturer av mikroorganismer.
15.280	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 27 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
15.310	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 28 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Foder av animaliska och vegetabiliska råvaror
15.330-i, 15.350-i och 15.370-i	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 29, 31 eller 33 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning för bearbetning av animaliska biprodukter med en produktion baserad på mer än 10 000 ton råvara per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.330-i, 15.350-i och 15.370-i	B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 29, 31 eller 33 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning som inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.340	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 30 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
15.360	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 32 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP TEXTILVAROR
17.10-i	B	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 6 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

17.20	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 6 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för anläggning för hantering av mer än 1 000 ton men högst 2 500 ton textiltibrer eller textilier per kalenderår.
17.20	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 6 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för anläggning som inte omfattas av 1.
17.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 6 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP PÄLS, SKINN OCH LÄDER
18.10-i	B	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 7 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
18.20	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 7 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser garvning av mer än 1 000 ton produkter per kalenderår.
18.20	B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 7 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser garvning av högst 1 000 ton produkter per kalenderår.
18.20	B	90	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 7 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser annan beredning av hudar och skinn än garvning.
18.30	C	18	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 7 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar.
18.3001	U	3	För verksamheter under anmälningspliktig nivå är tillsynstiden 3 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP TRÄVAROR
20.05-i	B	64	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
20.10	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
20.20	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för produktion som omfattar mer än 200 000 kubikmeter per kalenderår.
20.20	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för produktion som inte omfattas av 1.
20.30	C	18	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar.
20.40	C	18	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar.
20.50-i	B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för produktion som omfattar mer än 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

20.50-i	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för produktion som inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
20.60	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
20.70	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
20.80	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
20.91	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP MASSA, PAPPER OCH PAPPERSVAROR
21.10-i	A	306	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 306 timmar för anläggning för en produktion av mer än 300 000 ton sulfat- eller sulfitmassa per kalenderår om verksamheten har blekeri. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
21.10-i	A	227	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar för en produktion av högst 300 000 ton sulfat- eller sulfitmassa om verksamheten har blekeri. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
21.10-i	A	184	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för en produktion av sulfat- eller sulfitmassa om verksamheten inte har blekeri. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
21.10-i	A	137	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om verksamheten avser framställning av halvkemisk massa. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
21.10-i	A	137	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för annan anläggning än de som avses i 1-4 med en produktion av mer än 200 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
21.10-i	A	90	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning som inte omfattas av någon av 1-5. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
21.30-i	A	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för framställning av mer än 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

21.30-i	A	47	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 47 timmar för framställning som inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
21.40	B	47	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 47 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP FOTOGRAFISK OCH GRAFISK PRODUKTION
22.10	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 10 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
22.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 10 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
22.30	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 10 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
22.40	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 10 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP STENKOLSPRODUKTER, RAFFINERADE PETROLEUMPRODUKTER OCH KÄRNBRÄNSLE
23.05	A	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för en anläggning med en total installerad effekt om mer än 200 megawatt.
23.05	A	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en anläggning med en total installerad effekt om mer än 100 megawatt men högst 200 megawatt.
23.05	A	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en anläggning med en total installerad effekt om mer än 10 megawatt men högst 100 megawatt.
23.05	A	13	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för en anläggning med en total installerad effekt om högst 10 megawatt.
23.10-i	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
23.11-i	A	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser överföring till vätskeformigt bränsle. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
23.11-i	A	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser överföring till gasbränsle för en produktion av mer än 150 000 kubikmeter gas per kalenderår i anläggning med en installerad effekt av mer än 100 megawatt. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

23.11-i	A	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser överföring till gasbränsle för en produktion av mer än 150 000 kubikmeter gas per kalenderår i anläggning med en installerad effekt av mer än 10 megawatt men högst 100 megawatt. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
23.11-i	A	13	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser överföring till gasbränsle för en produktion av mer än 150 000 kubikmeter gas per kalenderår i anläggning med en installerad effekt av högst 10 megawatt. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
23.12-i	A	184	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap.4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
23.13	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
23.20	B	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
23.30-i	A	306	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 306 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
23.40 och 23.50	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 8 eller 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP KEMISKA PRODUKTER
			Verksamhetsgrupp Organiska kemikalier
24.01-i, 24.02-i, 24.03-i, 24.04-i, 24.05-i, 24.06-i, 24.07-i, 24.08-i, 24.09-i, 24.10-i, 24.11-i, 24.12-i, 24.13-i, 24.14-i, 24.15-i, 24.16-i, 24.17-i, 24.18-i, 24.19-i, 24.20-i, 24.21-i och 24.22-i	A/B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt någon av 12 kap. 1-22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för anläggning med en produktionsmängd på mer än 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
24.01-i, 24.02-i, 24.03-i, 24.04-i, 24.05-i, 24.06-i, 24.07-i, 24.08-i, 24.09-i, 24.10-i, 24.11-i, 24.12-i, 24.13-i, 24.14-i, 24.15-i, 24.16-i, 24.17-i, 24.18-i, 24.19-i, 24.20-i, 24.21-i och 24.22-i	A/B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt någon av 12 kap. 1-22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning med en produktionsmängd på högst 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

			Verksamhetsgrupp Oorganiska kemikalier
24.23-i	A	227	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 23 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar om verksamheten avser kloralkali med användning av amalgammetoden. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
24.23-i	A	184	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 23 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om verksamheten avser annan tillverkning av gas än den som omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
24.24-i	B	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 24 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
24.25-i, 24.26-i, 24.27-i, 24.28-i, 24.29-i, 24.30-i, 24.31-i och 24.32-i	A/B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt någon av 12 kap. 25-32 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för anläggning med en produktionsmängd på mer än 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
24.25-i, 24.26-i, 24.27-i, 24.28-i, 24.29-i, 24.30-i, 24.31-i och 24.32-i	A/B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt någon av 12 kap. 25-32 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning med en produktionsmängd på högst 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
			Verksamhetsgrupp Gödselmedel
24.33-i och 24.34-i	A/B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 33 eller 34 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för anläggning med en produktionsmängd på mer än 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
24.33-i och 24.34-i	A/B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 33 eller 34 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning med en produktionsmängd på högst 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
			Verksamhetsgrupp Växtskyddsmedel och biocider
24.35-i och 24.36-i	A/B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 35 eller 36 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för anläggning med en produktionsmängd på mer än 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
24.35-i och 24.36-i	A/B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 35 eller 36 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning med en produktionsmängd på högst 1 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
24.37	B	137	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 37 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar.

			Verksamhetsgrupp Läkemedel
24.38-i och 24.39-i	A/B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 38 eller 39 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för anläggning med en produktionsmängd på mer än 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
24.38-i och 24.39-i	A/B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 38 eller 39 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning med en produktionsmängd på högst 1 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
24.40	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 12 kap. 40 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
24.41	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 12 kap. 41 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Sprängämnen
24.42-i och 24.43-i	A/B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 42 eller 43 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för anläggning med en produktionsmängd på mer än 1 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
24.42-i och 24.43-i	A/B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 42 eller 43 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning med en produktionsmängd på högst 1 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
			Verksamhetsgrupp Annan kemisk tillverkning
24.44	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 12 kap. 44 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
24.45	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser tillverkning av gas- eller vätskeformiga kemiska produkter.
24.45	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser tillverkning av läkemedelssubstanser genom extraktion ur biologiskt material.
24.45	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser tillverkning av sprängämnen.
24.45	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser tillverkning av pyrotekniska artiklar.
24.45	B	13	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser tillverkning av ammunition.
24.46	C	18	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 12 kap. 46 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar.
24.47	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 12 kap. 47 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP GUMMI- OCH PLASTVAROR

25.10	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 13 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en produktion av mer än 10 000 ton per kalenderår.
25.10	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 13 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en produktion som inte omfattas av 1.
25.11	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 13 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
25.20	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 13 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en produktion av mer än 100 ton per kalenderår.
25.20	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 13 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för en produktion som inte omfattas av 1.
25.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 13 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
25.40	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 13 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
25.50	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 12 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP MINERALISKA PRODUKTER
			Verksamhetsgrupp Glas, glasvaror och keramiska produkter
26.05-i	B	64	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
26.10-i	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser tillverkning av mineralull med smältning av mer än 10 000 ton mineraler per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
26.10-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser tillverkning av mineralull med smältning av mer än 5 000 ton men högst 10 000 ton mineraler per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
26.20	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar vid förbrukning av mer än 2 000 ton glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar per kalenderår.
26.20	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar vid förbrukning av mer än 500 ton men högst 2 000 ton glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar per kalenderår.
26.20	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar vid förbrukning av mer än 5 ton men högst 500 ton glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar per kalenderår.

26.20	B	64	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar vid förbrukning av mer än 3 000 ton andra glasråvaror än de som avses i 1-3 per kalenderår.
26.20	B	30	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar vid förbrukning av mer än 1 000 ton men högst 3 000 ton andra glasråvaror än de som avses i 1-3 per kalenderår.
26.20	B	13	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar vid förbrukning av högst 1 000 ton andra glasråvaror än de som avses i 1-3 per kalenderår.
26.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
26.40	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
26.50-i	B	30	För verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
26.51	B	30	För verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
26.60	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Cement, betong, kalk, krita och gips
26.70-i	A	184	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
26.80	B	184	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar.
26.90-i	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
26.100	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
26.110	C	18	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar.
26.120	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Andra mineraliska produkter
26.130-i och 26.140	B	64	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 15 eller 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
26.160	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 18 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
26.170-i	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 19 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

26.180	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 20 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP STÅL OCH METALL
27.10-i	A	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser järn- eller stålverk med induktionsugnar, (ESR-anläggning). För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.10-i	A	306	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 306 timmar för annan anläggning än som avses i 1 med en produktion av mer än 1 000 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.10-i	A	227	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar för annan anläggning än som avses i 1 med en produktion av mer än 100 000 ton men högst 1 000 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.10-i	A	90	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för annan anläggning än som avses i 1 med en produktion av högst 100 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.20	A	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser järn- eller stålverk med induktionsugnar, (ESR-anläggning).
27.20	A	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser annan produktion av järn eller stål än som avses i 1.
27.20	A	90	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmvalsning för en produktion av mer än 50 000 ton per kalenderår.
27.20	A	64	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmvalsning för en produktion av högst 50 000 ton per kalenderår.
27.25-i	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.26-i	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

27.27-i	A	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 10 000 ton zink per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.27-i	A	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton zink per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.27-i	A	6	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 100 ton men högst 1 000 ton zink per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.27-i	A	3	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 3 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av högst 100 ton zink per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.27-i	A	64	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 10 000 ton zink per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.27-i	A	30	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton zink per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.27-i	A	13	7. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 100 ton men högst 1 000 ton zink per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

27.27-i	A	6	8. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av högst 100 ton zink per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.27-i	A	64	9. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom annat anbringande av smält metall än som avses i 1-8 med utsläpp av mer än 10 000 kubikmeter process- och sköljvatten. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.27-i	A	30	10. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom annat anbringande av smält metall än som avses i 1-8 med utsläpp av mer än 1 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter process- och sköljvatten. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.27-i	A	13	11. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom annat anbringande av smält metall än som avses i 1-8 med utsläpp av mer än 100 kubikmeter men högst 1 000 kubikmeter process- och sköljvatten. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.27-i	A	6	12. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom annat anbringande av smält metall än som avses i 1-8 med utsläpp av högst 100 kubikmeter process- och sköljvatten. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.31	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
27.32	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser kallvalsning av mer än 50 000 ton stål per kalenderår.
27.32	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten inte omfattas av 1.
27.40-i	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser gjuteri där form- eller kärnsand används med en produktion av mer än 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

27.40-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjuteri där form- eller kärnsand används med en produktion av högst 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.40-i	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjuteri där form- eller kärnsand inte används med en produktion av mer än 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.40-i	B	13	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjuteri där form- eller kärnsand inte används med en produktion av högst 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.50	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjutning av järn eller stål där form- eller kärnsand används med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.
27.50	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjutning av järn eller stål där form- eller kärnsand används med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår.
27.50	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjutning av järn eller stål där form- eller kärnsand inte används med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.
27.50	B	6	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om verksamheten avser gjutning av järn eller stål där form- eller kärnsand inte används med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår.
27.50	B	90	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser gjutning av zink med en produktion av mer än 3 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.
27.50	B	30	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjutning av zink med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 3 000 ton per kalenderår.
27.50	B	13	7. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjutning av zink med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår.
27.50	B	30	8. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand används med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.

27.50	B	13	9. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand används med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår.
27.50	B	13	10. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand inte används med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.
27.50	B	0	11. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 0 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand inte används med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår.
27.60	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 15 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
27.70-i	A	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för ferrolegeringsverk. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.70-i	A	306	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 306 timmar för annan anläggning än som avses i 1 med produktion ur malm och koncentrat av mer än 80 000 ton icke-järnmetall per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.70-i	A	184	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för annan anläggning än som avses i 1 med produktion ur malm och koncentrat av mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton icke-järnmetall per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.70-i	A	90	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för annan anläggning än som avses i 1 med produktion ur malm och koncentrat av mer än 3 000 ton men högst 20 000 ton icke-järnmetall per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.70-i	A	30	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för annan anläggning än som avses i 1 med produktion ur malm och koncentrat av högst 3 000 ton icke-järnmetall per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.70-i	A	227	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar för annan produktion än som avses i 1-5 av mer än 80 000 ton icke-järnmetall per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

27.70-i	A	137	7. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för annan produktion än som avses i 1-5 av mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton icke-järnmetall per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.70-i	A	64	8. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för annan produktion än som avses i 1-5 av mer än 3 000 ton men högst 20 000 ton icke-järnmetall per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.70-i	A	30	9. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för annan produktion än som avses i 1-5 av högst 3 000 ton icke-järnmetall per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.80-i	B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för ferrolegeringsverk. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.80-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.100-i	A	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om verksamheten avser produktion av mer än 80 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.100-i	A	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om verksamheten avser produktion av mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.100-i	A	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser produktion av mer än 3 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.100-i	A	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten inte omfattas av någon av 1-3. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.101-i	B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om verksamheten avser gjutning av zink med en smältning av mer än 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

27.101-i	B	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om verksamheten avser gjutning av zink med en smältning av mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.101-i	B	90	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser gjutning av zink med en smältning av högst 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.101-i	B	64	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand används med en smältning av mer än 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.101-i	B	30	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand används med en smältning av högst 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.101-i	B	30	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand inte används med en smältning av mer än 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.101-i	B	13	7. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand inte används med en smältning av högst 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.101-i	B	184	8. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om verksamheten avser smältning av icke-järnmetaller vid andra anläggningar än för gjutning, eller smältning av andra icke-järnmetaller än zink, aluminium eller magnesium vid anläggning för gjutning med en smältning av mer än 80 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.101-i	B	137	9. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om verksamheten avser smältning av icke-järnmetaller vid andra anläggningar än för gjutning, eller smältning av andra icke-järnmetaller än zink, aluminium eller magnesium vid anläggning för gjutning med en smältning av mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

27.101-i	B	64	10. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser smältning av icke-järnmetaller vid andra anläggningar än för gjutning, eller smältning av andra icke-järnmetaller än zink, aluminium eller magnesium vid anläggning för gjutning med en smältning av högst 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.110	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 15 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en produktion av mer än 3 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.
27.110	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 15 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten inte omfattas av 1.
27.120	B	227	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar för en produktion av mer än 80 000 ton per kalenderår.
27.120	B	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för en produktion av mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton per kalenderår.
27.120	B	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en produktion av mer än 3 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
27.120	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten inte omfattas av någon av 1-3.
27.130	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för en produktion av mer än 3 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.
27.130	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en produktion av mer än 1 000 ton men högst 3 000 ton per kalenderår.
27.130	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för en produktion av mer än 200 ton men högst 1 000 ton per kalenderår.
27.130	B	6	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om verksamheten inte omfattas av någon av 1-3.
27.140	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 15 kap. 18 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP METALL- OCH PLASTYTBEHANDLING, AVFETTNING OCH FÄRGBORTTAGNING
28.10-i	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om utsläpp av process- och sköljvatten är större än 10 000 kubikmeter per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

28.10-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om utsläpp av process- och sköljvatten är större än 1 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
28.10-i	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om utsläpp av process- och sköljvatten är större än 100 kubikmeter men högst 1 000 kubikmeter per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
28.10-i	B	6	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om verksamheten inte omfattas av någon av 1-3. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
28.20 och 28.30	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 2 eller 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för anläggning som ger upphov till utsläpp av avloppsvatten om mer än 10 000 kubikmeter per kalenderår.
28.20 och 28.30	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 2 eller 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för anläggning som ger upphov till utsläpp av avloppsvatten om mer än 1 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter per kalenderår.
28.20 och 28.30	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 2 eller 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för anläggning som ger upphov till utsläpp av avloppsvatten om mer än 100 kubikmeter men högst 1 000 kubikmeter per kalenderår.
28.20 och 28.30	B	6	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 2 eller 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar för anläggning som ger upphov till utsläpp av avloppsvatten som inte omfattas av någon av 1-3.
28.25	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 16 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
28.40	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 16 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
28.50	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 30 timmar för varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 10 000 ton zink per kalenderår.
28.50	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 13 timmar för varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton zink per kalenderår.
28.50	B	6	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 6 timmar för varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 100 ton men högst 1 000 ton zink per kalenderår.

28.50	B	3	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 3 timmar för varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av högst 100 ton zink per kalenderår.
28.50	B	30	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 30 timmar för varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 10 000 ton zink per kalenderår.
28.50	B	30	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 30 timmar för varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton zink per kalenderår.
28.50	B	13	7. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 13 timmar för varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 100 ton zink per kalenderår.
28.50	B	6	8. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 6 timmar för varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av högst 100 ton zink per kalenderår.
28.50	B	64	9. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 64 timmar för annan verksamhet än varmförzinkning med utsläpp av mer än 10 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
28.50	B	30	10. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 30 timmar för annan verksamhet än varmförzinkning om utsläpp av process- och sköljvatten är större än 1 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter per kalenderår.
28.50	B	13	11. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 13 timmar för annan verksamhet än varmförzinkning om utsläpp av process- och sköljvatten är större än 100 kubikmeter men högst 1 000 kubikmeter per kalenderår.
28.50	B	6	12. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 6 timmar för annan verksamhet än varmförzinkning om utsläpp av process- och sköljvatten är högst 100 kubikmeter per kalenderår.
28.50	B	6	13. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 6 timmar för annan verksamhet än varmförzinkning som inte medför utsläpp av process- och sköljvatten.
28.71	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 16 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
28.80	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
28.90	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 16 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.

28.95	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 16 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP ELEKTRISKA ARTIKLAR
31.10	A	184	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 17 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar.
31.20	B	64	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 17 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar.
31.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 17 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
31.40-i och 31.50	A	184	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 17 kap. 4 eller 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
31.60	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 17 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP METALLBEARBETNING
			Verksamhetsgrupp Motorer, turbiner och reaktorer
34.10	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 18 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
34.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 18 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Motorfordon
34.30	B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för en tillverkning och sammansättning av fler än 100 000 motorfordon per kalenderår med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton.
34.30	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en tillverkning och sammansättning av fler än 25 000 motorfordon men högst 100 000 motorfordon per kalenderår med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton.
34.30	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en tillverkning och sammansättning av högst 25 000 motorfordon per kalenderår med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton.
34.30	B	184	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för en tillverkning och sammansättning av fler än 20 000 motorfordon per kalenderår med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton.
34.30	B	64	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en tillverkning och sammansättning av fler än 1 000 motorfordon men högst 20 000 motorfordon per kalenderår med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton.
34.30	B	30	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en tillverkning och sammansättning av högst 1 000 motorfordon per kalenderår med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton.
34.40	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 18 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Järnvägsutrustning och flygplan
34.50	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 18 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.

			Verksamhetsgrupp Maskinell bearbetning
34.60	A	184	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar.
34.70	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för tankvolym på mer än 50 kubikmeter.
34.70	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för tankvolym på mer än 35 kubikmeter men högst 50 kubikmeter.
34.70	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för tankvolym på mer än 20 kubikmeter men högst 35 kubikmeter.
34.80	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 18 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
34.8001	U	6	För verksamheter under anmälningspliktig nivå enligt 18 kap. 8 § miljöprövningsförordningen och där total tankvolym är minst 200 liter men högst 1 kubikmeter är tillsynstiden 6 timmar.
			Verksamhetsgrupp Gas- och oljeplattformar
35.10	A	184	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar.
			Verksamhetsgrupp Skeppsvarv
35.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 18 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP FÖRBRUKNING AV ORGANISKA LÖSNINGSMEDEL
39.10-i	B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om förbrukningen uppgår till mer än 500 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
39.10-i	B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om förbrukningen uppgår till mer än 200 ton men högst 500 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
39.10-i	B	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om förbrukningen uppgår till mer än 50 ton men högst 200 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
39.10-i	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om förbrukningen uppgår till högst 50 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
39.15	B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om förbrukningen av organiska lösningsmedel uppgår till mer än 500 ton per kalenderår.

39.15	B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om förbrukningen av organiska lösningsmedel uppgår till mer än 200 ton men högst 500 ton per kalenderår.
39.15	B	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om förbrukningen av organiska lösningsmedel uppgår till mer än 50 ton men högst 200 ton per kalenderår.
39.15	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om förbrukningen av organiska lösningsmedel uppgår till mer än 25 ton men högst 50 ton per kalenderår.
39.15	B	13	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om förbrukningen av organiska lösningsmedel uppgår till högst 25 ton per kalenderår.
39.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 19 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
39.35	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 19 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
39.50	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 19 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
39.5001	U	6	För verksamheter där det per kalenderår förbrukas högst 1 ton halogenerade organiska lösningsmedel 6 timmar.
39.5002	U	6	För verksamheter där det per kalenderår förbrukas mer än 100 kg men högst 5 ton organiska lösningsmedel 6 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP HANTERING AV BRÄNSLEN OCH ANDRA KEMISKA PRODUKTER
39.60	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 20 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
39.70	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 20 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
39.80	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 20 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
39.90	C	9	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 20 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP GAS- OCH VÄTSKEFORMIGA BRÄNSLEN, EL, VÄRME OCH KYLA
			Verksamhetsgrupp Anaerob biologisk behandling
40.01	B	13	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för anläggning vid jordbruksföretag.
40.01	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten inte omfattas av 1.
40.02	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Framställning av gas- och vätskeformiga bränslen
40.05-i och 40.15	B	13	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 4 eller 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för anläggning vid jordbruksföretag. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

40.05-i och 40.15	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 4 eller 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
40.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Kärnkraft
40.30	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
			Verksamhetsgrupp Förbränning
40.40-i	A	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för gasturbinanläggningar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
40.40-i	A	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om verksamheten inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
40.50-i	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för gasturbinanläggningar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
40.50-i	B	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för andra anläggningar än som avses i 1 med en total installerad tillförd effekt av mer än 200 megawatt men högst 300 megawatt. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
40.50-i	B	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för andra anläggningar än som avses i 1 med en total installerad tillförd effekt av mer än 100 megawatt men högst 200 megawatt. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
40.50-i	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för andra anläggningar än som avses i 1 med en total installerad tillförd effekt av mer än 50 megawatt men högst 100 megawatt. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
40.51	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
40.60	C	18	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar.
40.70	C	18	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar.
			Verksamhetsgrupp Vindkraft
40.90 och 40.95	B	13	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 13 eller 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för vindkraftverk som står tillsammans (gruppstation) till havs.

40.90 och 40.95	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 13 eller 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för fler än 20 vindkraftverk som står tillsammans (gruppstation) på land.
40.90 och 40.95	B	6	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 13 eller 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar för högst 20 vindkraftverk som står tillsammans (gruppstation) på land.
40.100	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 15 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
			Verksamhetsgrupp Värme- och kylanläggningar
40.110	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
40.120	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP AVVECKLING AV KÄRNREAKTORER
45.10	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 22 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP FORDONSSERVICE OCH DRIVMEDELSHANTERING
50.10	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 23 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
50.1001	U	6	För verksamheter under anmälningspliktig nivå (500-5000 bilar/år eller 100-1000 andra fordon/år) är tillsynstiden 6 timmar.
50.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 23 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar. (Gäller inte obemannade drivmedelsanläggningar – timavgift)
			VERKSAMHETSGRUPP HAMNAR OCH FLYGPLATSER
			Verksamhetsgrupp Annan trafikinfrastruktur
63.1001	U	6	För verksamheter under anmälningspliktig nivå är tillsynstiden 6 timmar.
			Verksamhetsgrupp Hamnar
63.10	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för hamn med mer än 50 anlöp per kalenderår.
63.10	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för hamn med mer än 10 anlöp men högst 50 anlöp per kalenderår.
63.10	B	9	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar för hamn med upp till 10 anlöp per kalenderår.
63.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 24 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Flygplatser
63.30	A	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för verksamhet som omfattar mer än 100 000 flygrörelser per kalenderår.

63.30	A	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för verksamhet som omfattar mer än 40 000 flygrörelser men högst 100 000 flygrörelser per kalenderår.
63.30	A	137	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för verksamhet som omfattar mer än 10 000 flygrörelser men högst 40 000 flygrörelser per kalenderår.
63.30	A	137	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för verksamhet som inte omfattas av någon av 1-3.
63.40	B	23	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 23 timmar.
63.50	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 24 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP LABORATORIER
73.10	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 25 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP TANKRENGÖRING
74.10	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 26 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
74.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 26 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP HÄLSO- OCH SJUKVÅRD
85.10	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 27 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
85.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 27 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
85.2001	U	6	För sjukhus färre än 200 vårdplatser är tillsynstiden 6 timmar.
85.2002	U	3	Tandläkarmottagning 3 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP RENING AV AVLOPPSVATTEN
90.10 och 90.11	B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 28 kap. 1 eller 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för en avloppsreningsanläggning med anslutning av fler än 100 000 personer eller som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 100 000 personekvivalenter.
90.10 och 90.11	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 28 kap. 1 eller 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en avloppsreningsanläggning med anslutning av fler än 20 000 personer men högst 100 000 personer eller som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 20 000 personekvivalenter men högst 100 000 personekvivalenter.
90.10 och 90.11	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 28 kap. 1 eller 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en avloppsreningsanläggning med anslutning av fler än 2 000 personer men högst 20 000 personer eller som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 2 000 personekvivalenter men högst 20 000 personekvivalenter.
90.15-i	B	47	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 28 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 47 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

90.16	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 28 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
90.2001	U	12	För avloppsreningsanläggning som är dimensionerad för mer än 100 personekvivalenter men högst 200 personekvivalenter 12 timmar.
90.2002	U	3	För avloppsreningsanläggning som är dimensionerad för mer än 25 personekvivalenter men högst 100 personekvivalenter 3 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP AVFALL
			Verksamhetsgrupp Andra verksamheter med återvinning eller bortskaffande
90.405-i och 90.406-i	B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 65 eller 66 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 100 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.405-i och 90.406-i	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 65 eller 66 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.405-i och 90.406-i	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 65 eller 66 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 12 500 ton men högst 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.410 och 90.420	A/B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 68 eller 69 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 100 000 ton per kalenderår.
90.410 och 90.420	A/B	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 68 eller 69 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår.
90.410 och 90.420	A/B	137	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 68 eller 69 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
90.410 och 90.420	A/B	137	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 68 eller 69 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av någon av 1-3.
90.430	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 70 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
90.435-i	A	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 67 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 25 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.435-i	A	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 67 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 5 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

90.435-i	A	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 67 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1 eller 2. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.440	A	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 71 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 25 000 ton per kalenderår.
90.440	A	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 71 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 5 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår.
90.440	A	137	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 71 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1 eller 2.
90.450	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 72 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 1 000 ton men högst 2 500 ton per kalenderår.
90.450	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 72 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1.
			Verksamhetsgrupp Animaliskt avfall
90.241-i	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 32 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.241-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 32 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.251	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 33 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Avvattning
90.375	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 39 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Biologisk behandling
90.161	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 30 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton per kalenderår.
90.161	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 30 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
90.161	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 30 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
90.161	B	6	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 30 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av någon av 1-3.

90.171	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 31 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
			Verksamhetsgrupp Deponering
90.271	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 18 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
90.281	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 19 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
90.290-i	A	137	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 20 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.300-i	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 21 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.300-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 21 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.300-i	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 21 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1 eller 2. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.310	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton per kalenderår.
90.310	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
90.310	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 50 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
90.310	B	6	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av någon av 1-3.
90.320-i	A	227	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 23 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 25 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.320-i	A	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 23 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

90.330-i och 90.340	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 24 eller 25 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.341	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 26 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
			Verksamhetsgrupp Elavfall
90.90	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 44 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Fartygsåtervinning
90.451	A	137	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 57 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar.
			Verksamhetsgrupp Förberedelse för återanvändning
90.29	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 47 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
			Verksamhetsgrupp Förbränning
90.180-i och 90.181-i	A	306	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 5 eller 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 306 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 25 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.180-i och 90.181-i	A	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 5 eller 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 5 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.180-i och 90.181-i	A	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 5 eller 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 2 500 ton men högst 5 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.190 och 90.191	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 7 eller 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
90.200-i och 90.201-i	A	137	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 9 eller 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.210-i och 90.211-i	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 11 eller 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.210-i och 90.211-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 11 eller 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

90.212-i och 90.213-i	B	47	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 13 eller 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 47 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 18 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.212-i och 90.213-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 13 eller 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.220 och 90.221	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 15 eller 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 18 000 ton per kalenderår.
90.220 och 90.221	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 15 eller 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1.
90.230	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Konvertering av smittförande avfall
90.382	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 38 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Lagring i avvaktan på återvinning eller bortskaffande
90.408-i	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 56 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
			Verksamhetsgrupp Lagring och avskiljning av koldioxid
90.480 och 90.485	A/B	227	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 60 eller 61 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar om den planerade lagringen är mer än 100 000 ton.
90.480 och 90.485	A/B	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 60 eller 61 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den planerade lagringen är högst 100 000 ton.
90.500-i och 90.510	B	137	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 62 eller 63 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.520	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 64 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Lagring som en del av att samla in avfall
90.30 och 90.50	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 48 eller 50 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
90.40	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 49 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
90.60	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 51 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Långtidslagring, djupt bergförvar och underjordsförvar

90.454-i, 90.455 och 90.457	A	227	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 52, 53 eller 54 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 25 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.454-i, 90.455 och 90.457	A	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 52, 53 eller 54 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.454-i, 90.455 och 90.457	A	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 52, 53 eller 54 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.454-i, 90.455 och 90.457	A	13	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 52, 53 eller 54 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av någon av 1-3. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.458	B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 55 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 100 000 ton per kalenderår.
90.458	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 55 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår.
90.458	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 55 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
90.458	B	13	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 55 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden är större än 50 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
90.458	B	6	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 55 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av någon av 1-4.
			Verksamhetsgrupp Mekanisk bearbetning och sortering
90.100	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 40 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för verksamhet med mer än 50 000 ton hanterad avfallsmängd per kalenderår.
90.100	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 40 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för verksamhet som inte omfattas av 1.
90.110	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 41 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
90.70	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 42 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för verksamhet med mer än 75 000 ton hanterad avfallsmängd per kalenderår.

90.70	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 42 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för verksamhet som inte omfattas av 1.
90.80	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 43 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
			Verksamhetsgrupp Radioaktivt avfall
90.460 och 90.470	A	71	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 58 eller 59 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 71 timmar.
			Verksamhetsgrupp Uppgrävda massor
90.361	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 36 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
			Verksamhetsgrupp Uttjänta fordon
90.119	B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 25 000 ton per kalenderår.
90.119	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår.
90.119	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
90.119	B	13	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av någon av 1-3.
90.120	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 46 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Återvinning eller bortskaffande av avfall som uppkommit i egen verksamhet
90.381 och 90.383	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 27 eller 28 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
90.391	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 29 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
			Verksamhetsgrupp Återvinning för anläggningsändamål
90.131	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 34 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP SKJUTFÄLT, SKJUTBANOR OCH SPORTANLÄGGNINGAR
92.10	B	13	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 30 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för civilt skjutfält.
92.10	B	7	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 30 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 7 timmar för annat skjutfält.
92.1002	U	3	Golfbana 3 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP TEXTILTVÄTTERIER
93.10	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 31 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP BEGRAVNINGSVERKSAMHET
93.20	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 32 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.

			VERKSAMHETSGRUPP ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSVERSAMHETER
38 § FMH, punkt 1	H	3	Hygienisk behandling med risk för blodsmitta eller annan smitta med användande av skärande eller stickande verktyg, tatuerare
38 § FMH, punkt 1	H	3	Hygienisk behandling med risk för blodsmitta eller annan smitta med användande av skärande eller stickande verktyg, fotvård
38 § FMH, punkt 1	H	3	Hygienisk behandling med risk för blodsmitta eller annan smitta med användande av skärande eller stickande verktyg, övriga
38 § FMH, punkt 2	H	10	Bassängbad med fler än en bassäng
38 § FMH, punkt 2	H	6	Bassängbad med endast en bassäng
38 § FMH, punkt 2	H	4	För övriga bad så som pool på hotell, spa, bubbelpool, badtunna
38 § FMH, punkt 3	H	8	Skolor med fler än 250 elever
38 § FMH, punkt 3	H	6	Skolor med 61-250 elever
38 § FMH, punkt 3	H	4	Skolor med 60 elever eller färre
38 § FMH, punkt 3	H	8	Förskolor med fler än 100 barn
38 § FMH, punkt 3	H	6	Förskolor med 21-99 barn
38 § FMH, punkt 3	H	4	Förskolor med 20 barn eller färre
38 § FMH, punkt 3	H	4	Fritidshem



Västmanland-Dalarna Miljö- och
Byggnadsnämnd

§ 37 Taxa för miljöenheten 2027

Dnr Ciceron 2026-000039366

Dnr Ecos2 2026-512

Beslut

- Nämnden hemställer att kommunfullmäktige i Avesta, Fagersta och Norbergs kommuner fastställer ny taxa med Taxebilaga 1 och 2 (taxebilagor för miljöenheten) för Västmanland Dalarna miljö- och byggnadsnämnds verksamhet samt bestämma att dessa ändringar börjar gälla 1 januari 2027.
- Ändringar enligt följande: Taxebilaga 1:
 - *Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten, eller grundvatten, enligt vad kommunen har föreskrivit för att skydda människors hälsa eller miljön och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2, 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, Avgiftsnivå 2.*
 - *Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten, eller grundvatten (över 100 kW) enligt vad kommunen har föreskrivit för att skydda människors hälsa eller miljön och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2, 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, Timavgift.*
 - *Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2, 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, Avgiftsnivå 2.*
 - *Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten (från 100 kW) och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2, 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, Timavgift.*

Taxebilaga 2:

- *Klassningskod 50.2001, U, 3, Fordonsverkstad med minst 50 kvadratmeter är tillsynstiden 3 timmar – denna tas bort och ersätts med timavgift i taxebilaga 1.*

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Västmanland-Dalarna Miljö- och Byggnadsnämnd

Ärendebeskrivning

Flertalet ändringar av nuvarande taxa för miljöenheten är aktuellt inför år 2027. Det beror på behov av förtydliganden av avgiftsnivåer samt förändrat tillsynsbehov. Med en uppdaterad taxa kan arbetet på handläggarnivå effektiviseras och verksamheter få en mer representativ tillsynsavgift.

FÖR PRÖVNING OCH TILLSYN INOM MILJÖBALKEN

Taxebilaga 1:

Prövning av ansökan värmepumpar

Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten, eller grundvatten, 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, ändras från timdebitering till fast avgift (så kallad schablonavgift) om 2 timmar per ärende, avgiftsnivå 2. Vid handläggning av tillståndsansökningar för större anläggningar införs timavgift för de värmepumpsanläggningar med effekt från 100 kW och uppåt, detta då den typen av handläggning är mer omfattande.

Handläggning av anmälan värmepumpar

Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten, 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, ändras från avgiftsnivå 1 med handläggningstid på 1 timme till avgiftsnivå 2 med handläggningstid på 2 timmar per ärende, avgiftsnivå 2. Detta för att bättre spegla den faktiska tiden som handläggningen tar. Vid handläggning av anmälningar för större anläggningar införs timavgift för de värmepumpsanläggningar med effekt från 100 kW och uppåt, detta då den typen av handläggning är mer omfattande.

Taxebilaga 2:

Tillsyn fordonsverkstäder

Miljöenheten ser behov av att ändra i Taxebilaga 2, där fordonsverkstäder med minst 50 kvadratmeter ingår. Verksamhetskod 50.2001 plockas därför bort från fast avgift. I stället kommer tillsynen att debiteras utifrån timavgift och debiteras i efterhand. Det kommer att leda till att kostnaden för verksamheterna mer speglar det faktiska tillsynsbehovet.



**Västmanland-Dalarna Miljö- och
Byggnadsnämnd**

Beredning

- Miljöenhetens upprättade tjänsteskrivelse daterad 24 augusti 2026.

Beslutet skickas till Kommunfullmäktige Avesta kommun, Fagersta kommun, Norbergs kommun

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum
2026-09-08

Västmanland-Dalarna Miljö- och
Byggnadsnämnd

Plats och tid

Sessionssalen Norbergs kommunhus, tisdagen den 8 september 2026 kl 14:00 – 15:15

Beslutande

Marino Wallsten (S) Fagersta, Ordförande
Gunilla Molin (M) Fagersta
Pontus Ekwall (V) Fagersta
Anton Sundin (S) Avesta, 1:e vice ordförande
Tove Spolander (S) Norberg, 2:e vice ordförande
Charlotta Engström (S) Avesta
Susanne Holmberg (M) Avesta
Pratima Åslund (V) Norberg
Olle Rahm (S) Norberg ersätter Linus Fransson (M) Avesta

Övriga närvarande

Petter Isacson, förvaltningschef
Fredrik Rooslien, plan- och byggchef
Johan Ågren, kart- och mätchef
Anneli Österhof, nämndsekreterare
Ulrika Eklund Kvarnström, administratör

Justerare

Anton Sundin (S) Avesta

Justeringens plats och tid Strandbacksvägen 7, Avesta onsdagen den 9 september 2026 kl 10.00

Underskrifter

Sekreterare

Paragrafer § 32-48

Ordförande

Justerare

ANSLAG

Sammanträde

Västmanland-Dalarna Miljö- och Byggnadsnämnd

Datum

2026-09-08

Anslag sätts upp

2026-09-09

Anslag tas ner

2026-10-01

Protokollets förvaring

Anneli Österhof

Taxebilaga 1

Nuvarande text	Ny text	Övrig info
Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten, eller grundvatten enligt vad kommunen har föreskrivit för att skydda människors hälsa eller miljön och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2. 17 § (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd Timavgift	Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten, eller grundvatten, enligt vad kommunen har föreskrivit för att skydda människors hälsa eller miljön och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2. 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd Avgiftsnivå 2	Ansökan om tillstånd för värmepump delas upp för att handläggning av större anläggningar från 100 kW är mer omfattande samt så införs fast avgift (Avgiftsnivå 2) för övriga tillståndsansökningar för värmepumpar.
	Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten, eller grundvatten (över 100 kW) enligt vad kommunen har föreskrivit för att skydda människors hälsa eller miljön och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2. 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd Timavgift	
Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2 17 § förordningen Avgiftsnivå 1 (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2. 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd Avgiftsnivå 2	Anmälan om värmepump delas upp för att handläggning av större anläggningar från 100 kW är mer omfattande samt så införs fast avgift (Avgiftsnivå 2)för övriga anmälningar för värmepumpar.
	Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten (från 100 kW) och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2. 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd Timavgift	

Taxebilaga 2

Nuvarande text	Ny text	Övrig info
50.2001, U, 3h, Fordonsverkstad med minst 50 kvadratmeter är tillsynstiden 3 timmar.		Denna tas bort och ingår hädanefter i taxebilaga 1 med timavgift.

Kommunnamn	Avesta-Fagersta-Norberg
Datum	2026-08-20
Upprättad av	Johan Ågren

Handläggningskostnad per timme för lov, anmälan mm	1 188 kr
---	----------

Tabell nr	Rubrik	Länk till taxetabell	Länk till tidsuppskattnig
A 15	Upprättande av nybyggnadskarta	→	→
A 16	Utstakning	→	→

Taxetabeller för lov, anmälan mm A15-16

För ytterligare information avseende exempelvis handläggning av ärendetyper som inte återfinns i tabellerna och timdebitering, se kommunens taxebestämmelser.

Utanför planlagt område: Den beställda produkten ligger geografiskt utanför område med detaljplan, områdesbestämmelser eller sådana äldre planer som ska jämföras med områdesbestämmelser eller detaljplan.

A 15 Upprättande av nybyggnadskarta

Ärendetyp			Avgift
A 15.1	Fullständig nybyggnadskarta	Inom planlagt område	10 098 kr
A 15.2		Utanför planlagt område	14 850 kr
A 15.3	Förenklad nybyggnadskarta	Inom planlagt område	5 940 kr
A 15.4		Utanför planlagt område	10 692 kr
A 15.5	Nybyggnadskarta som omfattar ett område större än 20 000 m ²	Inom planlagt område	1188 kr/h
A 15.6		Utanför planlagt område	
A 15.7	Utdrag ur baskarta	Leverans i PDF-format	416 kr
A 15.8		Leverans i DWG-format	1 188 kr

A 16 Utstakning

Ärendetyp			Avgift
A 16.1	Nybyggnad, 1-4 punkter	Grovutstakning	4 158 kr
A 16.2		Finutstakning	7 722 kr
A 16.5	Tillägg per punkt utöver de fyra första	Grovutstakning	297 kr
A 16.6		Finutstakning	475 kr
A 16.7	Tillägg per styck för extra utstakningstillfälle		1 188 kr
A 16.8	Utsakning för byggnader över 1500m ²		1188 kr/h

[← Till Översikt](#)

A 15		Tidsuppskattning						
		Upprättande av nybyggnadskarta						
Ärendetyp			Start av ärende	Förberedande arbete	Kartproduktion	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift
A 15.1	Fullständig nybyggnadskarta	Inom planlagt område	1,5	2	4	1	8,5	10 098 kr
A 15.2		Utanför planlagt område	2,5	4	5	1	12,5	14 850 kr
A 15.3	Förenklad nybyggnadskarta	Inom planlagt område	1	1	2	1	5	5 940 kr
A 15.4		Utanför planlagt område	2	3	3	1	9	10 692 kr
A 15.5	Nybyggnadskarta som omfattar ett område större än 20 000 m²	Inom planlagt område		1			1	1188 kr/h
A 15.6		Utanför planlagt område		1			1	1188 kr/h
A 15.7	Utdrag ur baskarta	Leverans i PDF-format	0	0	0,25	0,1	0,35	416 kr
A 15.8		Leverans i DWG-format	0,65	0	0,25	0,1	1	1 188 kr

[← Till Översikt](#)

A 16 Tidsuppskattning		Utstakning						
Ärendetyp			Start av ärende	Förberedande arbete	Mätning	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift
A 16.1	Nybyggnad, 1-4 punkter	Grovutstakning	0,5	1	1	1	3,5	4 158 kr
A 16.2		Finutstakning	0,5	1	4	1	6,5	7 722 kr
A 16.3	Tillbyggnad, 1-4 punkter	Grovutstakning					0	0 kr
A 16.4		Finutstakning					0	0 kr
A 16.5	Tillägg per punkt utöver de fyra första	Grovutstakning		0,05	0,1	0,1	0,25	297 kr
A 16.6		Finutstakning	0	0,05	0,25	0,1	0,4	475 kr
A 16.7	Tillägg per styck för extra utstakningstillfälle			1			1	1 188 kr

TAXA 2026

FÖR KART- OCH MÄTENHETEN

Taxan gäller fr.o.m. den 1 januari 2026

Fastställd av kommunfullmäktige i:

Fagersta kommun 2024-11-18, § 112

Norberg kommun 2024-11-11, § 240

Avesta kommun 2024-10-21, § 94

Västmanland-Dalarna
miljö- och byggförvaltning
Avesta Fagersta Norberg
Kart- och måtenheten

Taxa för kart- och mätverksamheten

Taxebestämmelser

Inledande bestämmelser

Denna taxa med avgifter för kart- och mätprodukter är beslutad med stöd av 2 kap. 5 § Kommunallagen samt 10 kap. 26 § och 12 kap. 4 § Plan- och bygglagen.

Taxan tillämpas för Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnds kart- och mätverksamhet i den utsträckning som närmare föreskrivs i det nedanstående.

Nedan angivna bestämmelser ingår tillsammans med *Taxetabell för Geodataverksamhet del 1 Tjänster* samt *Taxetabell för lov anmälan mm A15-16* i kommunens beslut att anta taxan.

Avgift enligt tabell

Avgiften för utförande av en tjänst eller försäljning av en produkt som taxan omfattar, framgår av taxetabellerna.

Mervärdesskatt

I det fall mervärdesskatt ska belasta avgiften tillkommer denna utöver den i taxetabellerna fastställda avgiften.

I vilka fall mervärdesskatt ska tas ut framgår av gällande mervärdesskattelagstiftning.

Handläggningskostnad per timme

Handläggningskostnaden per timme är 1180 kronor för år 2026.

Tillämplig taxa

Avgiften tas ut enligt den taxa som gäller när ärendet avseende utförande av en tjänst eller försäljning av en produkt som taxan omfattar inkommer.

Om ett ärende påbörjats men inte avslutats före antagandet av denna taxa, har byggnadsnämnden rätt att tillämpa den nya taxan i ärendet om det innebär en lägre avgift för den sökande.

Timdebitering

För de ärendetyper där ”Timdebitering” anges beräknas avgiften genom att tillämplig handläggningskostnad per timme multipliceras med kommunens nedlagda tid för handläggning av ärendet.

Kostnad per hektar

I de fall avgifterna i taxan uttrycks som en avgift per hektar, ska köparen betala denna avgift multiplicerat med det antal hektar den köpta geodataprodukten visar.

Ärenden som inte kan hänföras till ärendetyp

Om ett ärende inte kan hänföras till en ärendetyp enligt taxetabellerna utgår avgift grundad på kommunens nedlagda tid för handläggning av ärendet. Avgiften beräknas i detta fall genom att tillämplig handläggningskostnad per timme multipliceras med kommunens nedlagda tid för handläggning av ärendet.

Ändring av taxan

Ändringar av taxan beslutas av kommunfullmäktige.

Indexjustering

Avgiftsbeloppen i denna taxa är bestämda med utgångspunkt från kostnadsläge och Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) oktober månad föregående år.

Nämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att justera avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timavgifter) med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

Betalningsskyldighet och betalning av avgift

Avgift enligt denna taxa betalas mot faktura av den som beställer en produkt eller en tjänst i enlighet med taxan, när beställd produkt levererats eller beställd åtgärd vidtagits.

Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnd. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i räkning. Sker inte betalning i som anges i fakturan utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker.

Ikraftträdande

Denna taxa ska tillämpas från och med den 1 januari 2026.

Taxetabeller för geodataverksamhet

För ytterligare information avseende exempelvis handläggning av ärendetyper som inte återfinns i tabellerna och timdebitering, se kommunens taxebestämmelser.

I det fall mervärdesskatt (moms) ska belasta avgiften tillkommer denna utöver angiven avgift.

Del 1 Tjänster	Avgift, exklusive moms
Lägeskontroll	
Lägeskontroll 1-4 punkter	2 673 kr
Tillägg per punkt utöver de fyra första, vid ett och samma mätningstillfälle	119 kr
Grundkarta (Avgift för grundkarta utgörs av summan av delkostnad 1 och 2)	
Delkostnad 1 Baskarta	0 kr /ha
Delkostnad 2 Mätning och kartproduktion	1188 kr/h
Leverans av stompunktskoordinater	
Leverans av stompunktskoordinater, 1-4 stompunkter	1 188 kr
Tillägg för koordinater per ytterligare stompunkt, utöver de fyra första, vid ett och samma leveranstillfälle	119 kr
Kart-, mät- och GIS-uppdrag	
Gränsutvisning med obeständig markering	1188 kr/h
Beräkning och transformation	
Drönbilder	
Övriga GIS-, mät- och kartuppdrag	
Del 2 Geodataprodukter	Avgift, exklusive moms, per ha yta som kartprodukten omfattar
Baskarta	Offert
Ortofoto	25 kr /ha
Laserdata	25 kr /ha
3D stadsmodell	50 kr /ha
Kostnad per leverans av geodataprodukt	Avgift, exklusive moms
Administration och leveranspaketering	4 752 kr

Taxetabeller för lov, anmälan mm A15-16

För ytterligare information avseende exempelvis handläggning av ärendetyper som inte återfinns i tabellerna och timdebitering, se kommunens taxebestämmelser.

Utanför planlagt område: Den beställda produkten ligger geografiskt utanför område med detaljplan, områdesbestämmelser eller sådana äldre planer som ska jämföras med områdesbestämmelser eller detaljplan.

A 15 Upprättande av nybyggnadskarta

Ärendetyp			Avgift
A 15.1	Fullständig nybyggnadskarta	Inom planlagt område	10 098 kr
A 15.2		Utanför planlagt område	14 850 kr
A 15.3	Förenklad nybyggnadskarta	Inom planlagt område	5 940 kr
A 15.4		Utanför planlagt område	10 692 kr
A 15.5	Nybyggnadskarta som omfattar ett område större än 20 000 m ²	Inom planlagt område	1188 kr/h
A 15.6		Utanför planlagt område	
A 15.7	Utdrag ur baskarta	Leverans i PDF-format	416 kr
A 15.8		Leverans i DWG-format	1 188 kr

A 16 Utstakning			
Ärendetyp			Avgift
A 16.1	Nybyggnad, 1-4 punkter	Grovutstakning	4 158 kr
A 16.2		Finutstakning	7 722 kr
A 16.5	Tillägg per punkt utöver de fyra första	Grovutstakning	297 kr
A 16.6		Finutstakning	475 kr
A 16.7	Tillägg per styck för extra utstakningstillfälle		1 188 kr
A 16.8	Utslakning för byggnader över 1500m ²		1188 kr/h

TAXA 2027

FÖR KART- OCH MÄTENHETEN

Taxan gäller fr.o.m. den 1 januari 2027

Fastställd av kommunfullmäktige i:

Fagersta kommun xxxx-xx-xx, § xxx

Norberg kommun xxxx-xx-xx, § xxx

Avesta kommun xxxx-xx-xx, § xxx

Västmanland-Dalarna
miljö- och byggförvaltning
Avesta Fagersta Norberg
Kart- och måtenheten

Taxa för kart- och mätverksamheten

Taxebestämmelser

Inledande bestämmelser

Denna taxa med avgifter för kart- och mätprodukter är beslutad med stöd av 2 kap. 5 § Kommunallagen samt 10 kap. 26 § och 12 kap. 4 § Plan- och bygglagen.

Taxan tillämpas för Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnds kart- och mätverksamhet i den utsträckning som närmare föreskrivs i det nedanstående.

Nedan angivna bestämmelser ingår tillsammans med *Taxetabell för Geodataverksamhet del 1 Tjänster* samt *Taxetabell för lov anmälan mm A15-16* i kommunens beslut att anta taxan.

Avgift enligt tabell

Avgiften för utförande av en tjänst eller försäljning av en produkt som taxan omfattar, framgår av taxetabellerna.

Mervärdesskatt

I det fall mervärdesskatt ska belasta avgiften tillkommer denna utöver den i taxetabellerna fastställda avgiften.

I vilka fall mervärdesskatt ska tas ut framgår av gällande mervärdesskattelagstiftning.

Handläggningskostnad per timme

Handläggningskostnaden per timme är 1188 kronor för år 2027.

Tillämplig taxa

Avgiften tas ut enligt den taxa som gäller när ärendet avseende utförande av en tjänst eller försäljning av en produkt som taxan omfattar inkommer.

Om ett ärende påbörjats men inte avslutats före antagandet av denna taxa, har byggnadsnämnden rätt att tillämpa den nya taxan i ärendet om det innebär en lägre avgift för den sökande.

Timdebitering

För de ärendetyper där ”Timdebitering” anges beräknas avgiften genom att tillämplig handläggningskostnad per timme multipliceras med kommunens nedlagda tid för handläggning av ärendet.

Kostnad per hektar

I de fall avgifterna i taxan uttrycks som en avgift per hektar, ska köparen betala denna avgift multiplicerat med det antal hektar den köpta geodataprodukten visar.

Ärenden som inte kan hänföras till ärendetyp

Om ett ärende inte kan hänföras till en ärendetyp enligt taxetabellerna utgår avgift grundad på kommunens nedlagda tid för handläggning av ärendet. Avgiften beräknas i detta fall genom att tillämplig handläggningskostnad per timme multipliceras med kommunens nedlagda tid för handläggning av ärendet.

Ändring av taxan

Ändringar av taxan beslutas av kommunfullmäktige.

Indexjustering

Avgiftsbeloppen i denna taxa är bestämda med utgångspunkt från kostnadsläge och Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) oktober månad föregående år.

Nämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att justera avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timavgifter) med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

Betalningsskyldighet och betalning av avgift

Avgift enligt denna taxa betalas mot faktura av den som beställer en produkt eller en tjänst i enlighet med taxan, när beställd produkt levererats eller beställd åtgärd vidtagits.

Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnd. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i räkning. Sker inte betalning i som anges i fakturan utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker.

Ikraftträdande

Denna taxa ska tillämpas från och med den 1 januari 2027.

Taxetabeller för geodataverksamhet

För ytterligare information avseende exempelvis handläggning av ärendetyper som inte återfinns i tabellerna och timdebitering, se kommunens taxebestämmelser.

I det fall mervärdesskatt (moms) ska belasta avgiften tillkommer denna utöver angiven avgift.

Del 1 Tjänster	Avgift, exklusive moms
Lägeskontroll	
Lägeskontroll 1-4 punkter	2 673 kr
Tillägg per punkt utöver de fyra första, vid ett och samma mätningstillfälle	119 kr
Grundkarta (Avgift för grundkarta utgörs av summan av delkostnad 1 och 2)	
Delkostnad 1 Baskarta	0 kr /ha
Delkostnad 2 Mätning och kartproduktion	1188 kr/h
Leverans av stompunktskoordinater	
Leverans av stompunktskoordinater, 1-4 stompunkter	1 188 kr
Tillägg för koordinater per ytterligare stompunkt, utöver de fyra första, vid ett och samma leveranstillfälle	119 kr
Kart-, mät- och GIS-uppdrag	
Gränsutvisning med obeständig markering	1188 kr/h
Beräkning och transformation	
Drönarbilder	
Övriga GIS-, mät- och kartuppdrag	
Del 2 Geodataprodukter	Avgift, exklusive moms, per ha yta som kartprodukten omfattar
Baskarta	Offert
Ortofoto	25 kr /ha
Laserdata	25 kr /ha
3D stadsmodell	50 kr /ha
Kostnad per leverans av geodataprodukt	Avgift, exklusive moms
Administration och leveranspaketering	4 752 kr

Taxetabeller för lov, anmälan mm A15-16

För ytterligare information avseende exempelvis handläggning av ärendetyper som inte återfinns i tabellerna och timdebitering, se kommunens taxebestämmelser.

Utanför planlagt område: Den beställda produkten ligger geografiskt utanför område med detaljplan, områdesbestämmelser eller sådana äldre planer som ska jämföras med områdesbestämmelser eller detaljplan.

A 15 Upprättande av nybyggnadskarta

Ärendetyp			Avgift
A 15.1	Fullständig nybyggnadskarta	Inom planlagt område	10 098 kr
A 15.2		Utanför planlagt område	14 850 kr
A 15.3	Förenklad nybyggnadskarta	Inom planlagt område	5 940 kr
A 15.4		Utanför planlagt område	10 692 kr
A 15.5	Nybyggnadskarta som omfattar ett område större än 20 000 m ²	Inom planlagt område	1188 kr/h
A 15.6		Utanför planlagt område	
A 15.7	Utdrag ur baskarta	Leverans i PDF-format	416 kr
A 15.8		Leverans i DWG-format	1 188 kr

A 16 Utstakning			
Ärendetyp			Avgift
A 16.1	Nybyggnad, 1-4 punkter	Grovutstakning	4 158 kr
A 16.2		Finutstakning	7 722 kr
A 16.5	Tillägg per punkt utöver de fyra första	Grovutstakning	297 kr
A 16.6		Finutstakning	475 kr
A 16.7	Tillägg per styck för extra utstakningstillfälle		1 188 kr
A 16.8	Utslakning för byggnader över 1500m ²		1188 kr/h

Att använda mallen

Här beskrivs mycket kort hur mallen är tänkt att användas. Läs mer på www.skr.se.

Börja med att ta del av materialet på www.skr.se. Där finns bland annat underlag för att beräkna handlägningskostnaden per timme och underlag för att upprätta taxebestämmelser.

Arbeta sedan med mallen på följande sätt:

1. Fyll i handlägningskostnaden per timme under fliken Handlägningskostnad.
2. Gå igenom fliken Taxetabeller och bedöm om den innehåller de tjänster och produkter som kommunen tillhandahåller. Gör annars justeringar genom att ta bort eller lägga till rader. Instruktion om hur man gör det finns nedan. Under fliken Taxetabeller fyller du inte i några resultat. Taxetabellen är avsedd att utgöra en lättkommunicerad prislista över avgifterna i taxan när mallen är färdigfylld. Tabellen hämtar information från övriga flikar.
3. Gör en uppskattning av genomsnittlig tidsåtgång för tjänster under fliken Tidsuppskattningar.
4. Uppskatta kostnader och intäkter för produkter under de gula flikarna Gränser och fastigheter, Höjdinformation och Adresser och byggnader. Resultaten av detta kommer att hämtas in under fliken Baskarta.
5. Komplettera med övriga uppgifter under fliken Baskarta. Resultatet kommer att visas i taxetabellen under fliken Taxetabeller.
6. Ange eventuella intäkter, kostnader och den uppskattade årliga försäljningen för respektive produkt under de rosa flikarna. Resultaten kommer att visas i taxetabellen under fliken Taxetabeller.

Hur du vid behov kan infoga fler flikar för geodataprojekter

1. Ta fram Mallfliken som ligger dold. Gör detta genom att högerklicka på valfri flik, välj "Ta fram" och välj sedan mallfliken.

Mallfliken är baserad på ett generellt utseende med vanliga kopplingar. Gör om dem om de ska vara annorlunda.

2. Högerklicka på mallfliken och välj "Skapa en kopia". Placera den på valfritt ställe i filen. Ge sedan den nya fliken ett namn.

3. Kopiera valfri rad i fliken Taxetabeller och högerklicka på ett radnummer. Välj sedan "Infoga kopierad rad". Se till att koppla namnet till den nya flikens rubrik med cellreferenser för att se till att namnet följer med. För att göra detta, börja med att skriva ett likamed-tecken (=) i formelfältet, klicka sedan på den nya flikens namn och markera sedan rubriken som kommer vara i cell B1. Slutresultatet ska bli t.ex. "=Laserdata!B1".

4. Gör den sista cellreferenserna som eventuellt kan krävas från den nya fliken in i denna flik, summan, på den nya raden.

Hur du vid behov kan infoga nya rader i fliken Taxetabeller

1. Markera en redan befintlig rad som finns i den del och under den rubrik i Taxetabeller som du vill infoga en ny rad i.

2. Kopiera raden och högerklicka på en valfri rad som du vill infoga den nya raden ovanför. Klicka sedan på "Infoga kopierade celler".

3. Byt ut namnet på raden (kolumn B på den nya raden) och gör nödvändiga kopplingar till andra flikar.

4. För att ta bort, markera bara raden och högerklicka -> Radera.

Kommunnamn	Avesta-Fagersta-Norberg
Datum	2026-08-20
Upprättad av	Johan Ågren

Handläggningskostnad per timme	1 188 kr
---	----------

Taxetabeller för geodataverksamhet	
För ytterligare information avseende exempelvis handläggning av ärendetyper som inte återfinns i tabellerna och timdebitering, se kommunens taxebestämmelser.	
I det fall mervärdesskatt (moms) ska belasta avgiften tillkommer denna utöver angiven avgift.	
Del 1 Tjänster	Avgift, exklusive moms
Lägeskontroll	
Lägeskontroll 1-4 punkter	2 673 kr
Tillägg per punkt utöver de fyra första, vid ett och samma mätningstillfälle	119 kr
Grundkarta (Avgift för grundkarta utgörs av summan av delkostnad 1 och 2)	
Delkostnad 1 Baskarta	0 kr /ha
Delkostnad 2 Mätning och kartproduktion	1188 kr/h
Leverans av stompunktskoordinater	
Leverans av stompunktskoordinater, 1-4 stompunkter	1 188 kr
Tillägg för koordinater per ytterligare stompunkt, utöver de fyra första, vid ett och samma leveranstillfälle	119 kr
Kart-, mät- och GIS-uppdrag	
Gränsutvisning med obeständig markering	1188 kr/h
Beräkning och transformation	
Drönbilder	
Övriga GIS-, mät- och kartuppdrag	
Del 2 Geodataprodukter	Avgift, exklusive moms, per ha yta som kartprodukten omfattar
Baskarta	Offert
Ortofoto	25 kr /ha
Laserdata	25 kr /ha
3D stadsmodell	50 kr /ha
Kostnad per leverans av geodataprodukt	Avgift, exklusive moms
Administration och leveranspaketering	4 752 kr

Beställning av baskarta omfattar

Omfattar den nedlagna tiden för

Tjänster, tidsuppskattningar

Tidsuppskattning, lägeskontroll						
	Start av ärende	Förberedelser och restid	Mätning	Avslut av ärende	Summa tid i timmar	Avgift, exklusive moms
Lägeskontroll 1-4 punkter	0,25	0,50	0,50	1,00	2,25	2 673 kr
Tillägg per punkt utöver de fyra första, vid ett och samma mätningstillfälle			0,10		0,10	119 kr

Tidsuppskattning, leverans av stompunktskoordinater				
	Administration	Leverans-paketering	Summa tid i timmar	Avgift, exklusive moms
Leverans av stompunktskoordinater, 1-4 stompunkter	0,50	0,50	1,00	1 188 kr
Tillägg för koordinater per ytterligare stompunkt, utöver de fyra första, vid ett och samma leveranstillfälle	0,10		0,10	119 kr

Tidsuppskattning, leverans per köp av geodataprodukt				
	Administration	Leverans-paketering	Summa tid i timmar	Avgift, exklusive moms
Leverans per köp av geodataprodukt	3,50	0,50	4,00	4 752 kr

Handläggningskostnad per timme	1 188 kr
--------------------------------	----------

Lägg in en formel baserad på PKV som kan motsvara hektarpris för Ortofoto mm inför nästa år

Gränser och fastigheter

Fasta intäkter för produkten

Typ av intäkt	Intäkt
Ex Kvalitetsavtal FR (KLM-kommuner)	
Total:	0 kr

Att finansiera via försäljning (eller skattemedel)	
Kostnader - intäkter =	0 kr

Kostnader för produkten

Avser kostnader som inte finansieras genom avtal och som är förknippade endast med produkten (övriga tas med i beräkning av handläggningskostnad)

Typ av kostnad	Antal timmar	Kostnad
Gränsutredningar och ajourhållning av fastighetsinformation		0 kr
		0 kr
		0 kr
		0 kr
		0 kr
		0 kr
		0 kr
		0 kr

Avser det som inte är finansierat via KFF-avtal eller som utförs inom myndighetsutövning (KLM)

Handläggningskostnad per timme	1 188 kr
--------------------------------	----------

Höjdinformation

Fasta intäkter för produkten

Typ av intäkt	Intäkt
Total:	0 kr

Att finansiera via försäljning (eller skattemedel)	
Kostnader - intäkter =	0 kr

Kostnader för produkten

Typ av kostnad	Uppdateringsfrekvens (ex 2 = vartannat år)	Pris per ha	Antal ha	Kostnad per år
Inköp av höjdinformation i form av grid, höjdkurvor				0 kr
				0 kr
				0 kr
				0 kr
				0 kr
				0 kr
				0 kr
				0 kr

Handläggningskostnad per timme	1 188 kr
--------------------------------	----------

Kan tänkas leveras tillsammans med laserdata eller via geodatasamverkan

Adresser och byggnader

Fasta intäkter för produkten

Typ av intäkt	Intäkt
Ex Avtal med Lantmäteriet (ABT-avtal)	0 kr
Total:	0 kr

Att finansiera via försäljning (eller skattemedel)	
Kostnader - intäkter =	226 908 kr

Kostnader för produkten

Avser kostnader som inte finansieras genom avtal och som är förknippade endast med produkten (övriga tas med i beräkning av handläggningskostnad)

Typ av kostnad	Antal timmar	Kostnad
Årlig ajourhållning av adress- och byggnadsregister	191	226 908 kr
		0 kr
		0 kr
		0 kr
		0 kr
		0 kr
		226 908 kr

Namn- och adressättning, namnberedning,

Handläggningskostnad per timme	1 188 kr
--------------------------------	----------

Baskarta

Avtalsintäkter

Typ av intäkt	Intäkt
Ex Geodataavtal 1	477 620 kr
Ex Geodataavtal 2	
Ex Geodataavtal 3	
Ex Geodataavtal 4	
Total	477 620 kr

Att finansiera via försäljning (eller skattemedel)	
Kostnader - intäkter =	1 092 916 kr

Övrig information	
Antal ha som produkten täcker	

Uppskattad årlig försäljning i ha	
Pris per ha	0 kr

Kostnader för produkten

Avser kostnader som inte finansieras genom avtal och som är förknippade endast med produkten (övriga tas med i beräkning av handläggningskostnad)

Kostnad för	Antal timmar	Kostnad
Ajourhållning av baskarta	1131	1 343 628 kr
Ajourhållning av gränser och fastigheter		0 kr
Höjdinformation		0 kr
Adresser		226 908 kr
Övrigt		
Total		1 570 536 kr

Byggnader, vägar, kommunikation, övriga markdetaljer via inmätning eller sterokartering. Fyll i antalet timmar.
Hämtas från fliken Gränser och fastigheter, om dessa ajourhålls, annars blir det 0 kr
Hämtas från fliken Höjdinformation
Hämtas från fliken Adresser

Handläggningskostnad per timme	1 188 kr
--------------------------------	----------

Översiktskarta

Fasta intäkter för produkten

Typ av intäkt	Intäkt
Ex Geodataavtal 1	
Ex Geodataavtal 2	
Total:	0 kr

Att finansiera via försäljning (eller skattemedel)

Kostnader - intäkter =	0 kr
-------------------------------	-------------

Uppskattad årlig försäljning i ha	
Pris per ha	0 kr

Kostnader för produkten

Avser kostnader som inte finansieras genom avtal och som är förknippade endast med produkten (övriga tas med i beräkning av handläggningskostnad)

Typ av kostnad	Antal timmar	Kostnad
Årlig ajourhållning		0 kr
Övriga kostnader (ex tryck)		0 kr
		0 kr
		0 kr
		0 kr
		0 kr
		0 kr

Handläggningskostnad per timme	1 188 kr
--------------------------------	----------

Översiktskarta = Infokartor (OCAD)

Digitalt vägnät

Fasta intäkter för produkten

Typ av intäkt	Intäkt
Ex geodataavtal eller interna intäkter	
Total:	0 kr

Att finansiera	
Kostnader - intäkter =	0 kr

Uppskattad årlig försäljning i ha	
Pris per ha	0 kr

Kostnader för produkten

Avser kostnader som inte finansieras genom avtal och som är förknippade endast med produkten (övriga tas med i beräkning av handläggningskostnad)

Typ av kostnad	Antal timmar	Kostnad
Årlig ajourhållning		0 kr
Förvaltning av system och databas		0 kr
Övriga kostnader		0 kr
		0 kr
		0 kr
		0 kr
		0 kr

Ex licenser, moduler, lagring

Handläggningskostnad per timme	1 188 kr
--------------------------------	----------

Ortofoto

Fasta intäkter för produkten

Typ av intäkt	Intäkt
Ex geodataavtal	
Ex interna avtal	
Total:	0 kr

Att finansiera via försäljning (eller skattemedel)	
Kostnader - intäkter =	25 kr

Uppskattad årlig försäljning i ha	1
Pris per ha	25 kr

Kostnader för produkten

Som inte finansieras genom avtal och kostnader som är förknippade endast med produkten (övriga tas med i beräkning av handläggningskostnad)

Typ av kostnad	Uppdateringsfrekvens (ex 2=varannat år)	Pris per ha	Antal ha	Kostnad per år
Inköp av ortofoton (pris per ha)				0 kr
Övriga kostnader				0 kr
				0 kr
				0 kr
				0 kr
				0 kr
				0 kr

Kostnader ortofoton ligger tillsammans med geodatasamverkan och laserdata

Detaljplaneinformation

Fasta intäkter för produkten

Typ av intäkt	Intäkt
Total:	0 kr

Att finansiera	
Kostnader - intäkter =	0 kr

Uppskattad årlig försäljning i ha	
Pris per ha	0 kr

Kostnader för produkten

Typ av kostnad	Antal timmar	Kostnad
Tolkning av detaljplaner, vektorisering, ajourhållning av äldre planer		0 kr
Övriga kostnader		0 kr
		0 kr
		0 kr
		0 kr
		0 kr
		0 kr
		0 kr

Handläggningskostnad per timme	1 188 kr
--------------------------------	----------

Typ av intäkt	Intäkt
Total:	0 kr

Uppskattad årlig försäljning i ha	
Pris per ha	0 kr

Som inte finansieras genom avtal och kostnader som är förknippade endast med produkten (övriga tas med i beräkning av handläggningskostnad)

[illegible]

Snedbilder, gatuvyer

Fasta intäkter för produkten

Typ av intäkt	Intäkt
Total:	0 kr

Att finansiera via försäljning (eller skattemedel)	
Kostnader - intäkter =	0 kr

Uppskattad årlig försäljning i ha	
Pris per ha	0 kr

Kostnader för produkten

Som inte finansieras genom avtal och kostnader som är förknippade endast med produkten (övriga tas med i beräkning av handläggningskostnad)

[illegible]

Laserdata

Fasta intäkter för produkten

Typ av intäkt	Intäkt
Total:	0 kr

Att finansiera via försäljning (eller skattemedel)	
Kostnader - intäkter =	25 kr

Uppskattad årlig försäljning i ha	
Pris per ha	25 kr

Kostnader för produkten

Som inte finansieras genom avtal och kostnader som är förknippade endast med produkten (övriga tas med i beräkning av handläggningskostnad)

Typ av kostnad	Uppdateringsfrekvens (ex 2=varannat år)	Pris per ha	Antal ha	Kostnad per år
Inköp av laserdata				0 kr
Laserdata 2020, Terratec	5	87	4412	76 769 kr
				0 kr
				0 kr
				0 kr
				0 kr
				76 769 kr

3D stadsmodell

Fasta intäkter för produkten

Typ av intäkt	Intäkt
	50 kr
Total:	50 kr

Att finansiera via försäljning (eller skattemedel)	
Kostnader - intäkter =	-50 kr

Uppskattad årlig försäljning i ha	1
Pris per ha	50 kr

Kostnader för produkten

Som inte finansieras genom avtal och kostnader som är förknippade endast med produkten (övriga tas med i beräkning av handläggningskostnad)

Typ av kostnad	Uppdateringsfrekvens (ex 2=varannat år)	Pris per ha	Antal ha	Kostnad per år
Inköp av 3D-stadsmodell				0 kr
Inköp av 3D-byggnadsblock				0 kr
Inköp av 3D-byggnadsverk				0 kr
				0 kr
				0 kr
				0 kr
				0 kr

IR-bilder

Fasta intäkter för produkten

Typ av intäkt	Intäkt
Total:	0 kr

Att finansiera	
Kostnader - intäkter =	0 kr

Uppskattad årlig försäljning i ha	
Pris per ha	0 kr

Kostnader för produkten

Som inte finansieras genom avtal och kostnader som är förknippade endast med produkten (övriga tas med i beräkning av handläggningskostnad)

[illegible]



Västmanland-Dalarna Miljö- och
Byggnadsnämnd

§ 36 Taxa kart- och måtenheten 2027

Dnr 2026-000038366

Dnr Ecos2 2026-1298

Beslut

Nämnden hemställer att kommunfullmäktige i Avesta, Fagersta och Norbergs kommuner.

Fastställa ny taxa med taxetabeller för Kart- och måtenheten för Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnds verksamhet samt att bestämma att dessa ändringar börjar gälla 1 januari 2027.

Bilaga 1 Taxa 2027 för Kart- och måtenheten

Bilaga 2 Taxetabeller för geodataverksamhet

Bilaga 3 Taxetabeller för lov, anmälan mm A15-A16

Ärendebeskrivning

Kart- och måtenhetens taxa är baserad på SKRs taxeunderlagsmall. Taxeunderlaget är framtaget för att ge ett förslag till hur kommunerna kan beräkna avgifter till taxan, baserat på de genomsnittliga kostnader som kommunen har för att handlägga olika former av ärenden.

I nuläget används Kart- och måtenhetens taxa 2025 som underlag för genomsnittliga kostnader och taxemodellen togs i kommunfullmäktige Fagersta 2024-11-18 §112, Norberg 2024-11-11 §240 och Avesta 2024-10-21 §94.

De taxetabeller som ingår i taxan för Kart- och måtenheten är *Taxetabeller för geodataverksamhet* samt *Taxetabeller för lov, anmälan mm A15-A16*.

I Taxa för Kart- och måtenheten 2027 har tillägg gjorts i båda taxetabellerna.

Tillägg i *Taxetabeller för lov, anmälan mm A15-A16*:

A16.7 Tillägg per styck för extra utstakningstillfälle

Posten behövs för att få kostnadstäckning för den tid som nedläggs för utstakning vid de tillfällen när beställaren inte uppfyllt de krav som ställs inför utstakning och mättingsingenjören därför behöver återkomma vid ett senare tillfälle.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Västmanland-Dalarna Miljö- och
Byggnadsnämnd

A16.8 Tillkommande kostnad vid utsättningar för byggnader över 1500 m²

Posten behövs för att få kostnadstäckning för den tid som nedläggs för utstakning av byggnader som är större än 1 500 m².

Tilllägg i Taxetabeller för geodataverksamhet:

Del 2 Geodataprodukter

Baskarta

Ortofoto

Laserdata

3D-stadsmodell

Administration och leveranspaketering

Posten *Baskarta* gäller beställning av baskarta i digitalt format som omfattar ett större område än en specifik fastighet. Vid beställning används en offertformel från SKR beroende på önskat innehåll och omfång i hektar. *Ortofoto* och *Laserdata* används för försäljning av dessa produkter som produceras av enheten. *3D stadsmodell* gäller försäljning av kommunernas 3D-byggnader i LOD 1.0-3.3. *Administration och leveranspaketering* omfattar den nedlagda tiden för produkterna Ortofoto, Laserdata och 3D-stadsmodell och tillkommer vid beställning av dessa.

Samtliga produkter finns med i SKRs taxeunderlagsmall, men har inte bedömts relevanta för Kart- och mätenheten tidigare.

Avgiftsbeloppen i denna taxa är bestämda med utgångspunkt från kostnadsläge och Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) oktober månad föregående år. Taxan inkluderar ökning i enlighet med PKV 2024 till 2025 med en ökning med 0,7 %.

Miljö- och byggnadsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att justera avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timavgifter) med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

Beredning

Kart- och mätenhetens upprättade tjänsteskrivelse daterad 21 augusti 2026.

Beslutet skickas till Kommunfullmäktige Avesta kommun, Fagersta kommun, Norbergs kommun



Sammanträdesdatum
2026-09-08

Västmanland-Dalarna Miljö- och
Byggnadsnämnd

Plats och tid

Sessionssalen Norbergs kommunhus, tisdagen den 8 september 2026 kl 14:00 – 15:15

Beslutande

Marino Wallsten (S) Fagersta, Ordförande
Gunilla Molin (M) Fagersta
Pontus Ekwall (V) Fagersta
Anton Sundin (S) Avesta, 1:e vice ordförande
Tove Spolander (S) Norberg, 2:e vice ordförande
Charlotta Engström (S) Avesta
Susanne Holmberg (M) Avesta
Pratima Åslund (V) Norberg
Olle Rahm (S) Norberg ersätter Linus Fransson (M) Avesta

Övriga närvarande

Petter Isacson, förvaltningschef
Fredrik Rooslien, plan- och byggchef
Johan Ågren, kart- och mätchef
Anneli Österhof, nämndsekreterare
Ulrika Eklund Kvarnström, administratör

Justerare

Anton Sundin (S) Avesta

Justeringens plats och tid Strandbacksvägen 7, Avesta onsdagen den 9 september 2026 kl 10.00

Underskrifter

Sekreterare

Paragrafer § 32-48

Ordförande

Justerare

ANSLAG

Sammanträde

Västmanland-Dalarna Miljö- och Byggnadsnämnd

Datum

2026-09-08

Anslag sätts upp

2026-09-09

Anslag tas ner

2026-10-01

Protokollets förvaring

Anneli Österhof



Handläggare:
Johan Ågren

Taxa 2027 för Kart- och mätenheten

Kart- och mätenhetens taxa är baserad på SKRs taxeunderlagsmall. Taxeunderlaget är framtaget för att ge ett förslag till hur kommunerna kan beräkna avgifter till taxan, baserat på de genomsnittliga kostnader som kommunen har för att handlägga olika former av ärenden.

I nuläget används Kart- och mätenhetens taxa 2025 som underlag för genomsnittliga kostnader och taxemodellen togs i kommunfullmäktige Fagersta 2024-11-18 §112, Norberg 2024-11-11 §240 och Avesta 2024-10-21 §94.

De taxetabeller som ingår i taxan för Kart- och mätenheten är *Taxetabeller för geodataverksamhet* samt *Taxetabeller för lov, anmälan mm A15-A16*.

I Taxa för Kart- och mätenheten 2027 har tillägg gjorts i båda taxetabellerna.

Tillägg i *Taxetabeller för lov, anmälan mm A15-A16*:

A16.7 Tillägg per styck för extra utstakningstillfälle

Posten behövs för att få kostnadstäckning för den tid som nedläggs för utstakning vid de tillfällen när beställaren inte uppfyllt de krav som ställs inför utstakning och mätningssingenjören därför behöver återkomma vid ett senare tillfälle.

A16.8 Tillkommande kostnad vid utsättningar för byggnader över 1500 m²

Posten behövs för att få kostnadstäckning för den tid som nedläggs för utstakning av byggnader som är större än 1 500 m².

Tillägg i *Taxetabeller för geodataverksamhet*:

Del 2 Geodataprodukter

Baskarta

Ortofoto

Laserdata

3D-stadsmodell

Administration och leveranspaketering

Posten *Baskarta* gäller beställning av baskarta i digitalt format som omfattar ett större område än en specifik fastighet. Vid beställning används en offertformel från SKR beroende på önskat innehåll och omfång i hektar. *Ortofoto* och *Laserdata* används för försäljning av dessa produkter som produceras av enheten. *3D stadsmodell* gäller försäljning av kommunernas 3D-byggnader i



LOD 1.0-3.3. *Administration och leveranspaketering* omfattar den nedlagda tiden för produkterna Ortofoto, Laserdata och 3D-stadsmodell och tillkommer vid beställning av dessa.

Samtliga produkter finns med i SKRs taxeunderlagsmall, men har inte bedömts relevanta för Kart- och mätenheten tidigare.

Avgiftsbeloppen i denna taxa är bestämda med utgångspunkt från kostnadsläge och Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) oktober månad föregående år. Taxan inkluderar ökning i enlighet med PKV 2024 till 2025 med en ökning med 0,7 %.

Miljö- och byggnadsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att justera avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timavgifter) med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

Förslag till beslut

Nämnden hemställer att kommunfullmäktige i Avesta, Fagersta och Norbergs kommuner

- Fastställa ny taxa med taxetabeller för Kart- och mätenheten för Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnds verksamhet samt att bestämma att dessa ändringar börjar gälla 1 januari 2027.

Bilaga 1 Taxa 2027 för Kart- och mätenheten

Bilaga 2 Taxetabeller för geodataverksamhet

Bilaga 3 Taxetabeller för lov, anmälan mm A15-A16

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige Norbergs kommun

Kommunfullmäktige Fagersta kommun

Kommunfullmäktige Avesta kommun

TAXA 2027

FÖR PLAN OCH BYGGENHETEN

Taxan gäller fr.o.m. den 1 januari 2027
Fastställd av kommunfullmäktige i:

Fagersta kommun xxxx-xx-xx, § xxx
Norberg kommun xxxx-xx-xx, § xxx
Avesta kommun xxxx-xx-xx, § xxx

Västmanland-Dalarna
miljö- och byggförvaltning
Avesta Fagersta Norberg
Plan- och byggenheten

PLAN- OCH BYGGLOVTAXA

Taxebestämmelser

Inledande bestämmelser

1 § Enligt denna taxa erläggs avgift för

- beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked
- beslut om lov
- planavgift samt upprättande och ändring av detaljplaner och områdesbestämmelser
- tekniska samråd och slutsamråd
- arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen
- ärenden föranledda av övrig tillsyn
- framställning av arkivbeständiga handlingar
- kungörelser enligt 9 kap. 41 § tredje stycket
- ärenden om skyltning enligt lagen och förordningen med särskilda bestämmelser om gaturenhållning och skyltar
- ärenden om strandskydd enligt miljöbalken
- andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder eller uppdrag

Plan- och bygglagen (PBL) ger möjligheter för samhällsbyggnadsnämnden (byggnadsnämnden: den eller de nämnder som fullgör kommunens uppgifter enl. denna lag, PBL 1:34) att ta ut en avgift i ärenden om plan, lov, förhandsbesked och anmälan, framställning av arkivbeständiga handlingar eller andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

Samhällsbyggnadsnämnden kan dessutom ta ut en avgift för planbesked, villkorsbesked och ingripandebesked, tekniska samråd och slutsamråd, strandskyddsdispenser, tillsyn av strandskydd, tillsynsbesök på byggarbetsplatsen och kungörande av beslut om lov eller förhandsbesked i Post- och Inrikes Tidningar. I ärenden om detaljplan ska avgiften även täcka kostnader för program, om ett sådant behövs.

Det hänvisningar till Plan- och bygglagen som finns i taxan avser den nya lagen (SFS 2010:900). Plan- och bygglovtaxan ska ge stöd för kommunen att täcka kostnaderna för uppgifterna ovan.

Allmänna regler om kommunala avgifter

2 §

2.1 Kommunallagen

Kommunernas rätt att ta ut avgifter allmänt sett framgår av 8 kap. 3b § kommunallagen (1991:900), som har följande lydelse:

”Kommuner och landsting får ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller. För tjänster och nyttigheter som kommuner och landsting är skyldiga att tillhandahålla, får de ta ut avgifter bara om det är särskilt föreskrivet”.

Första stycket ger kommunerna rätt att ta ut avgifter inom hela den sektorn som regleras i kommunallagen. Det enda kravet är att kommunen tillhandahåller en tjänst eller nyttighet som motprestation. Det gäller även ”frivilliga uppgifter” som tillhandahålls inom ramen för en obligatorisk verksamhet (se prop. 1993/94:188 s.79-80). Detta innebär att kommunerna har möjlighet att ta ut avgifter för frivillig uppdragsverksamhet.

2.2 Självkostnadsprincipen

För Västmanland-Dalarna miljö- och byggförvaltnings verksamhet reglerar 12 kap. 10 §, PBL att en avgift inte får överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser.

För all kommunal verksamhet gäller dessutom allmänt självkostnadsprincipen som uttrycks i 8 kap. 3c § kommunallagen.

Självkostnadsprincipen syftar på det totala avgiftsuttaget för en verksamhet. Kostnaderna i det enskilda fallet har inte någon betydelse för tillämpningen av självkostnadsprincipen.

Självkostnadsprincipen är närmast en målsättningsprincip som innebär att syftet med verksamheten inte får vara att ge vinst. Under en längre tid får det totala avgiftsuttaget inte överstiga de totala kostnaderna för verksamheten (se bl.a. Petersén m.fl.). Kommunallagen, kommentarer och praxis, 2006, s. 354).

Vid beräkningen av självkostnaderna får, utöver externa kostnader, alla relevanta direkta och indirekta kostnader som verksamheten ger upphov till tas med. Exempel på direkta kostnader är personalkostnader, personalomkostnader (inklusive pensionskostnader), material och utrustning, försäkringar m.m. Exempel på indirekta kostnader är lokalkostnader, kapitalkostnader och administrationskostnader. Verksamhetens eventuella andel av kommunens centrala service- och administrationskostnader bör också räknas med (se bl.a. prop. 1993/94:188 s. 85).

Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar miljö- och byggnads-nämnden, nedan kallad nämnden, om skälig avgift grundad på timkostnad.

2.3 Likställighetsprincipen

Plan- och bygglagen innehåller inte några särskilda regler om hur avgifternas storlek i det enskilda fallet ska bestämmas eller annorlunda uttryckt hur de totala kostnaderna ska fördelas på dem som är avgiftsskyldiga.

Av betydelse för avgiftsuttaget i enskilda fall i kommunal verksamhet är däremot den s.k. likställighetsprincipen, som uttrycks i 2 kap. 2 § kommunallagen.

”Kommuner och landsting skall behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat”.

Bestämmelsen innebär att särbehandling av vissa kommunmedlemmar eller grupper av kommunmedlemmar endast är tillåten på objektiva grunder. Likställighetsprincipen innebär vid fördelning av avgifter att lika avgift ska utgå för lika prestation eller att kommunmedlemmar som befinner sig i motsvarande läge ska betala samma avgifter. Kommunen får t.ex. inte ta ut andra avgifter av fritidsboende än av permanentboende för samma handläggning. Likställighetsprincipen medger heller ingen inkomstfördelning av verksamhet. Däremot finns det inget hinder mot att differentiera avgifterna med hänsyn till kostnadsskillnader mellan olika prestationer. Inom vissa ramar tillåts även schabloniserade taxor (se prop. 1993/94:188 s. 87 och Petersén m.fl. s. 65-66)

2.4 Retroaktivitetsförbudet

Kommunfullmäktige ska ha fattat beslut om taxorna innan de börjar tillämpas. I rättspraxis har det sedan länge ansetts vara otillåtet med retroaktiva kommunala avgifter fränsett vissa speciella undantagsfall. Detta förbud framgår direkt av 2 kap. 3 § kommunallagen:

”Kommuner och landsting får inte fatta beslut med tillbakaverkande kraft som är till nackdel för medlemmarna, om det inte finns synnerliga skäl för det”.

I 12 kap. 10 § PBL anges att grunderna för hur avgifterna ska beräknas ska anges i en taxa som beslutas av kommunfullmäktige.

2.5 Plan- och bygglagen

Särskilda föreskrifter om avgifter för kommunernas verksamhet inom samhällsbyggnadsnämndens2 ansvarsområde finns i 12 kap. plan- och bygglagen (2010:900). Där anges i 8 § att samhällsbyggnadsnämnden får ta ut avgifter för:

1. beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked,
2. beslut om lov,
3. tekniska samråd och slutsamråd,
4. arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,
5. upprättande av nybyggnadskartor,
6. framställning av arkivbeständiga handlingar,
7. kungörelser enligt 9 kap. 41 § tredje stycket, och

8. andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

Samhällsbyggnadsnämnden får även enligt 9 § ta ut en planavgift för att täcka kostnader för att upprätta eller ändra detaljplaner eller områdesbestämmelser, om nämnden ger bygglov för nybyggnad eller ändring av en byggnad eller annat bygglov enligt 16 kap. 7 § (skylt eller ljusanordning eller annan bygglovspliktig anläggning) och den fastighet som bygglovets avser har nytta av planen eller områdesbestämmelserna.

Administrativa rutiner

3 §

3.1 Kommunfullmäktiges beslut om taxa

Det framgår direkt av 12 kap. 10 § plan- och bygglagen att det är kommunfullmäktige som ska fatta beslut om grunderna hur avgifterna ska beräknas.

Kommunfullmäktige kan inte delegera rätten att besluta om taxan till nämnd. Detta innebär att ändringar av taxan måste beslutas av kommunfullmäktige.

Om kommunen väljer att inte avgiftsbelägga viss prövning innebär det att den verksamheten i princip får skattefinansieras.

Den föreslagna taxan hänvisar till timmar (tidigare prisbasbelopp) enligt lagen (1962:381) om allmän försäkring. Detta belopp räknas fram på grundval av ändringarna i det allmänna prisläget och fastställs för helt kalenderår. Detta innebär att någon justering av beloppet inte ska behövas för att kompensera för allmänna kostnadsökningar. Timavgiften fastställs av nämnden för kommande kalenderår.

3.2 Kommunfullmäktiges beslut om taxa

Kommunfullmäktiges beslut om taxan kan överklagas enligt reglerna om laglighetsprövning (kommunalbesvär) i 10 kap. kommunallagen. Varje kommunmedlem har rätt att få lagligheten av sådant beslut prövad. Överklagande ska ha kommit in till förvaltningsrätten inom tre veckor från den dag då protokollsjustering har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Det bör observeras att kommunens beslut inte behöver vinna laga kraft innan taxan börjar tillämpas. Taxan gäller från och med det datum då protokollet med beslutet har justerats, om inte senare tidpunkt angivits.

3.3 Avgiftsbeslut i enskilda ärenden

3.3.1 Ansvarig nämnd/delegation till tjänstemän

Tillämpningen av taxan och debiteringen i enskilda fall ankommer på den eller de kommunala nämnder som svarar för uppgiften i fråga. Beslut om att påföra en avgift kan fattas av tjänstemän eller av enskilda förtroendevalda endast efter delegation. Om beslutanderätten i fråga om avgifter inte delegeras, ligger beslutanderätten kvar hos den ansvariga kommunala nämnden.

3.3.2 Mervärdesskatt

Mervärdesskatt ska inte tas ut på avgifter som baseras på myndighetsutövning. Mervärdesskatt tas däremot ut på avgifter enligt uppdragstaxa.

3.3.3 Avgiftsbestämning

Avgiften beräknas efter den taxa som gäller vid tidpunkten för ansökan eller, om särskilt beslut inte fattas i ärendet, då handläggningen som avgiften avser är utförd. Finner samhällsbyggnadsnämnden att det finns särskilda skäl som motiverar en höjning eller minskning av avgiften, får nämnden besluta detta för visst slag av ärenden eller för särskilt ärende. Samhällsbyggnadsnämndens rätt att i varje särskilt fall bestämma om avgift får beslutas av tjänsteperson enligt särskild delegationsordning.

Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar samhällsbyggnadsnämnden om skälig avgift grundad på tidsersättning.

3.3.4 Antagande av taxan

Antagande av taxan beslutas av kommunfullmäktige, detsamma gäller ändring av taxans konstruktion, omfattning och faktorer.

3.3.5 Betalning av avgift

Betalning av avgift ska ske till nämnden inom den tid som anges i faktura. Betalas inte avgift vid den förfallodag som anges i fakturan utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker. Avgifter kan tas ut i förskott. Uttagen avgift för avslagsbeslut återbetalas om beslutet upphävs. Avräkning ska då ske mot eventuell bygglovavgift.

3.3.6 Överklagande av avgiftsbeslut i enskilda fall

Varje beslut om debitering ska förses med en information om hur man överklagar. En kommunal nämnds beslut om påförande av avgift i enskilda fall överklagas enligt 13 kap. 3 § plan- och bygglagen hos länsstyrelsen. Den som vill överklaga ska ge in handlingarna till samhällsbyggnadsnämnden inom tre veckor från den dag han fick del av beslutet.

Bestämmelser om taxa för verksamhet enligt plan- och bygglagen samt strandskydd enligt miljöbalken

4 §

Denna taxa gäller för samhällsbyggnadsnämndens verksamhet. Avgifterna tas ut med stöd av plan- och bygglagen (2011:900), PBL, miljöbalken (1998:808), MB, eller kommunallagen (1991:900), om inget annat anges. Avgifterna är avsedda att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten. Avgifterna är inte momsbelagda, om inget annat anges. Taxan består av dessa bestämmelser med tillhörande tabeller och bilagor.

4.1 Beräkning av avgifter enligt taxan

Avgiften för en viss åtgärd tas ut enligt de tabeller som hör till taxan. Avgiften är baserat på timtaxan och den genomsnittliga kostnaden för åtgärden.

4.1.1 Benämningar av faktorer

Grundprincip för beräkning av avgift: Genomsnittlig kostnaden för ärendet.

Avgift för bygglov/startbesked beräknas på den genomsnittliga nerlagda tiden för de olika åtgärderna.

Nybyggnad Uppförande av en ny byggnad eller flyttning av en tidigare uppförd byggnad till en ny plats.

Tillbyggnad Ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym.

Ombyggnad Ändring av en byggnad som innebär att hela byggnaden eller en betydande och avgränsbar del av byggnaden påtagligt förnyas.

Ändring En eller flera åtgärder som ändrar en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde.

Avgiften kan också tas ut genom tidsersättning enligt fastställd timtaxa. Vid tidsersättning tas kostnad för administration ut med minst en timme. Vid tidsersättning kan också ersättning för resa utgå om så behövs

4.1.2 Avräkning

För startbesked gäller att om sökanden så begär så ska nämnden återbetala i förskott erlagda avgifter för åtgärder som inte vidtagits. Detta under förutsättning att kontrollplanen följts och projektet inte fullföljts inom föreskriven tid.

Slutavräkning sker när slutbesked utfärdas.

Om slutlig avgift för startbesked och upprättande av kontrollplan avviker ifrån i förskott betald avgift ska avräkningen ske senast när slutbesked överlämnas.

Ränta utgår inte på belopp, som återbetalas respektive tilläggs debiteras, för tid innan betalningen ska ske.

Tid för begäran om återbetalning hanteras enligt Preskriptionslagen, dvs. preskription sker efter tio år.

Delegation

5§

5.1 §

Miljö- och byggnadsnämnden får besluta att debitera avgift enligt 2 §. Timavgiften för 2026 är 1260 kronor.

5.2 §

Avgiftsbeloppen i denna taxa är bestämda med utgångspunkt från kostnadsläge och Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) oktober månad föregående år.

Miljö- och byggnadsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att justera avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timavgifter) med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

Beslut om avgift eller om nedsättning av avgift i enskilda fall för handläggning av den ansökan, den anmälan eller den offentliga kontroll som medför avgiftsskyldighet fattas av miljö- och byggnadsnämnden.



A Taxetabeller för lov, anmälan mm		
För ytterligare information avseende exempelvis handläggning av ärendetyper som inte återfinns i tabellerna och timdebitering, se kommunens taxebestämmelser.		
Med PBL avses plan- och bygglagen (2010:900).		
Med MB avses Miljöbalken (1998:808)		
<i>Planenligt:</i> Den föreslagna åtgärden överensstämmer med gällande detaljplan, gällande områdesbestämmelser eller sådana äldre planer som ska jämföras med områdesbestämmelser eller detaljplan.		
<i>Avviker från detaljplan:</i> Den föreslagna åtgärden innebär en avvikelse från gällande detaljplan, gällande områdesbestämmelser eller en äldre plan som ska jämföras med områdesbestämmelser eller detaljplan.		
<i>Utanför planlagt område:</i> Den föreslagna åtgärden ligger utanför område med detaljplan, områdesbestämmelser eller sådana äldre planer som ska jämföras med områdesbestämmelser eller detaljplan.		
Begreppen <i>nybyggnad</i> , <i>tillbyggnad</i> och <i>ändring</i> definieras på samma sätt som i 1 kap. 4 § PBL.		
Avgift för strandskyddsdispens enligt tabell A 20, A 20.1 och A 20.2 debiteras vid beslut. Avgiften baseras på gällande miljö-taxa.		
Avgift för kartutdrag tas ut av plan- och byggheten vid beslut. Avgiften baseras på gällande kart&mät-taxa.		
Där beräkning av BTA (bruttoarea) och OPA (öppenarea) förekommer, används mätregler enligt Svensk Standard, SS 21054:2009.		
A 1 Bygglov och teknisk kontroll för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader		
Ärendetyp		Tim
A 1.1	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus. I ärendetypen ingår även tillhörande lovpliktiga komplementbyggnader samt andra bygglovpliktiga och anmälningspliktiga åtgärder som ingår i samma ansökan som nybyggnaden av bostadshuset.	Planenligt 20
A 1.2		Avviker från detaljplan 22
A 1.3		Utanför planlagt område 29,5
A 1.3.1		Förhandsbesked finns 20
A 1.4	Nybyggnad av ett fritidshus med högst två bostäder. I ärendetypen ingår även tillhörande lovpliktiga komplementbyggnader samt andra bygglovpliktiga och anmälningspliktiga åtgärder som ingår i samma ansökan som nybyggnaden av fritidshuset.	Planenligt 18
A 1.5		Avviker från detaljplan 20
A 1.6		Utanför planlagt område 27,5
A 1.6.1		Förhandsbesked finns 18
A 1.7	Nybyggnad av komplementbyggnad, med tekniskt samråd	Planenligt 17
A 1.8		Avviker från detaljplan 19
A 1.9		Utanför planlagt område 19,5
A 1.10	Nybyggnad av komplementbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt 6
A 1.11		Avviker från detaljplan 8
A 1.12		Utanför planlagt område 8,5

A 1.13	Tillbyggnad, med tekniskt samråd	Planenligt	17
A 1.14		Avviker från detaljplan	19
A 1.15		Utanför planlagt område	19,5
A 1.16	Tillbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	5
A 1.17		Avviker från detaljplan	7
A 1.18		Utanför planlagt område	7,5
A 1.19	Mycket enkla tillbyggnader och komplementbyggnader (ex. carport, skärmtak, inglasat uterum, växthus, förråd)	Planenligt	3
A 1.20		Avviker från detaljplan	4
A 1.21		Utanför planlagt område	4,5
A 1.22	Ändrad användning utan tekniskt samråd	Planenligt	7
A 1.23		Avviker från detaljplan	9
A 1.24		Utanför planlagt område	10,5
A 1.25	Ändrad användning med tekniskt samråd	Planenligt	9
A 1.26		Avviker från detaljplan	11
A 1.27		Utanför planlagt område	12,5
A 1.28	Fasadändring utan tekniskt samråd	Planenligt / Utanför planlagt område	5,5
A 1.29		Avviker från detaljplan	8
A 1.30	Fasadändring med tekniskt samråd	Planenligt / Utanför planlagt område	7,5
A 1.31		Avviker från detaljplan	10
A 1.32	Inredning av ytterligare bostad utan tekniskt samråd	Planenligt	7
A 1.33		Avviker från detaljplan	9
A 1.34		Utanför planlagt område	10,5
A 1.35	Inredning av ytterligare bostad med tekniskt samråd	Planenligt	8,5
A 1.36		Avviker från detaljplan	10,5
A 1.37		Utanför planlagt område	12
A 1.38	Per styck för nybyggnad av fler likartade en- eller tvåbostadshus utöver det första, där bygglov söks samtidigt inom planlagt område		16
A 2	Bygglov och teknisk kontroll för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader		
Ärendetyp			Tim
A 2.1	Nybyggnad 0 - 400 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	30
A 2.2		Avviker från detaljplan	32
A 2.3		Utanför planlagt område	35,5
A 2.4	Nybyggnad 0-400 kvm (BTA+OPA) utan tekniskt samråd	Planenligt	9
A 2.5		Avviker från detaljplan	11
A 2.6		Utanför planlagt område	14,5
A 2.7	Nybyggnad 401 - 1000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	39
A 2.8		Avviker från detaljplan	41
A 2.9		Utanför planlagt område	43,5
A 2.10	Nybyggnad 1001 - 5000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	62
A 2.11		Avviker från detaljplan	64
A 2.12		Utanför planlagt område	67,5
A 2.13	Nybyggnad ≥5001 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	77
A 2.14		Avviker från detaljplan	79
A 2.15		Utanför planlagt område	82,5
A 2.16	Tillbyggnad med tekniskt samråd	Planenligt	30
A 2.17		Avviker från detaljplan	32
A 2.18		Utanför planlagt område	35,5
A 2.19	Tillbyggnad utan tekniskt samråd	Planenligt	9

A 2.20		Avviker från detaljplan	11
A 2.21		Utanför planlagt område	14,5
A 2.22	Enklare nybyggnader eller enklare tillbyggnader utan tekniskt samråd	Planenligt	3
A 2.23		Avviker från detaljplan	4
A 2.24		Utanför planlagt område	5
A 2.25	Fasadändring, med tekniskt samråd	Planenligt	9,5
A 2.26		Avviker från detaljplan	13
A 2.26.1		Utanför planlagt område	9,5
A 2.27	Fasadändring, utan tekniskt samråd	Planenligt	5,5
A 2.28		Avviker från detaljplan	9
A 2.28.1		Utanför planlagt område	5,5
A 2.29	Ändrad användning med tekniskt samråd	Planenligt	22
A 2.30		Avviker från detaljplan	24
A 2.31		Utanför planlagt område	26,5
A 2.32	Ändrad användning utan tekniskt samråd	Planenligt	13
A 2.33		Avviker från detaljplan	15
A 2.34		Utanför planlagt område	15,5
A 2.34.1	Mycket enkel ändrad användning		5
A 2.35	Nybyggnad av flerbostadshus	Planenligt	79
A 2.36		Avviker från detaljplan	89
A 2.37		Utanför planlagt område	99,5
A 3	Bygglov och teknisk kontroll för skyltar och ljusanordningar		
Ärendetyp			Tim
A 3.1	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning		4
A 4	Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1		
Ärendetyp			Tim
A 4.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av linbana, nöjespark, djurpark, idrottsanläggning, skidbacke, skidlift, campingplats, hamn för fritidsbåtar, begravningsplats		Timdebitering
A 4.2	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av upplag, materialgårdar och fasta förvaringsanläggningar		Timdebitering
A 4.3	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av tunnlar och bergrum som inte är avsedda för väg, järnväg, tunnelbana, spårväg eller gruvdrift		Timdebitering
A 4.5	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mast, torn, skorsten eller ett vindkraftverk som är högre än 20 m över markytan eller som placeras på ett avstånd från gränsen som är mindre än anläggningens höjd över marken		Timdebitering
A 4.7	Åtgärder för särskilt värdefulla anläggningar enligt PBL 9 kap. 38 §		Timdebitering
A 5	Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 2 (murar och plank, parkeringsplatser utomhus och transformatorstationer)		
Ärendetyp			Tim
A 5.1	Uppföra, flytta eller utöka mur, plank eller altan utan tekniskt samråd	Planenligt	4
A 5.2		Avviker från detaljplan	6
A 5.3		Utanför planlagt område	6,5
A 5.4	Anordna eller väsentligt ändra en	Planenligt	5

A 5.5	parkeringsplats utomhus, utan tekniskt samråd	Avviker från detaljplan	7
A 5.6		Utanför planlagt område	7,5
A 5.7	Anlägga, uppföra, flytta eller väsentligt ändra transformatorstation	Planenligt	3
A 5.8		Avviker från detaljplan	4
A 5.9		Utanför planlagt område	6,5
A 6	Förlängning av tidsbegränsat bygglov		
Ärendetyp			Tim
A 6.1	Förlängning av tidsbegränsat bygglov		3
A 8	Anmälningsskyldiga åtgärder		
Ärendetyp			Tim
A 8.1	Rivning av byggnad eller en del av byggnad, med tekniskt samråd		6
A 8.2	Rivning av byggnad eller del av en byggnad, utan tekniskt samråd		4,5
A 8.3	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar påverkas väsentligt, med tekniskt samråd		8
A 8.4	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar påverkas väsentligt, utan tekniskt samråd		3
A 8.5	Installation eller väsentlig ändring av hiss i en byggnad		3
A 8.6	Installation eller väsentlig ändring av eldstad eller rökkanal i en byggnad		2,5
A 8.7	Installation eller väsentlig ändring av anordning för ventilation i en byggnad		3
A 8.8	Installation eller väsentlig ändring av en anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad		2,5
A 8.9	Ändring av byggnad som innebär att byggnadens brandskydd påverkas väsentligt, med tekniskt samråd		8
A 8.10	Ändring av byggnad som innebär att byggnadens brandskydd påverkas väsentligt, utan tekniskt samråd		3,5
A 8.12	Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk, med tekniskt samråd		9,5
A 8.13	Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk utöver det första där anmälan görs samtidigt, med tekniskt samråd		6
A 9	Marklov och teknisk kontroll för marklovskyldiga åtgärder		
Ärendetyp			Tim
A 9.1	Marklovskyldig åtgärd		5
A 10	Rivningslov och teknisk kontroll för åtgärder som kräver rivningslov		
Ärendetyp			Tim
A 10.1	Åtgärd som kräver rivningslov, utan tekniskt samråd		6
A 10.2	Åtgärd som kräver rivningslov, med tekniskt samråd		17,75
A 10.3	Flytt av byggnad, enklare rivning, nedbrunnen byggnad utan tekniskt samråd		3,75
A 11	Förhandsbesked		
Ärendetyp			Tim
A 11.1	Förhandsbesked		11

A 12	Nekade besked	
Ärendetyp		Tim
A 12.1	Nekat startbesked	Timdebitering
A 12.2	Nekat slutbesked	Timdebitering
A 13	Ingripandebesked	
Ärendetyp		Tim
A 13.1	Ingripandebesked	Timdebitering
A 14	Extra tekniskt samråd, arbetsplatsbesök, slutsamråd, interimistiskt slutbesked	
Ärendetyp		Tim
A 14.1	Extra tekniskt samråd, utöver det första, per styck	2
A 14.2	Extra arbetsplatsbesök, utöver det första, per styck	2
A 14.3	Extra slutsamråd, utöver det första, per styck	2
A 14.4	Interimistiskt slutbesked, per styck	2
A 14.5	Extra startbesked, utöver det första, per styck	2
A 15	Lov för åtgärder som inte kräver lov (frivilliga lov)	
Ärendetyp		Tim
A 15.1	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd finns i någon av taxans övriga tabeller	I enlighet med tillämplig tabell
A 15.2	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd inte finns i någon av taxans övriga tabeller	Timdebitering
A 16	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder	
Ärendetyp		Tim
A 16.1	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder	Timdebitering
A 17	Avslag	
Ärendetyp		Tim
A 17.1	Avslag	Timdebitering OBS! För lovpliktiga åtgärder är det max den kostnaden det skulle bli för lovprövningen.
A 18	Avskrivning	
Ärendetyp		Tim
A 18.1	Avskrivning där lov eller anmälan inte krävs	0 kronor
A 18.2	Avskrivning när sökande återtar ärendet	Timdebitering
A 19	Avvisning	

Ärendetyp			Tim
A 19.1	Avvisning		Timdebitering
A 20	Strandskyddsdispens		
Ärendetyp			Tim
A 20.1	Strandskyddsdispens		Hänvisat till miljöenhetens taxa för strandskyddsdispens
A 21	Planavgift vid bygglov för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader		
Ärendetyp			Avgift
A 21.1	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus inkl. fritidshus <150 kvm (BTA+OPA)		33 527 kr
A 21.2	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus inkl. fritidshus 151-200 kvm- (BTA+OPA)		39 106 kr
A 21.3	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus inkl. fritidshus 201 kvm- (BTA+OPA)		44 703 kr
	Nybyggnad av komplementbyggnad >30 kvm		11 176 kr
A 21.4	Tillbyggnad, ej inglasade altaner >30 kvm		5 588 kr
A 22	Planavgift vid bygglov för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader del 1		
Ärendetyp			Avgift
A 22.1	Nybyggnad 0 - 100 kvm (BTA+OPA)		16 764 kr
A 22.2	Nybyggnad 101 - 500 kvm (BTA+OPA)		39 115 kr
A 22.3	Nybyggnad 501 - 1000 kvm (BTA+OPA)		89 405 kr
A 22.4	Nybyggnad 1001 - 2500 kvm (BTA+OPA)		145 285 kr
A 22.5	Nybyggnad 2501 - 5000 kvm (BTA+OPA)		201 163 kr
A 22.6	Nybyggnad ≥5001 kvm (BTA+OPA)		223 515 kr
A 22.7	Tillbyggnad 0-50 kvm (BTA+OPA)		11 176 kr
A 22.8	Tillbyggnad 51-500 kvm (BTA+OPA)		39 115 kr
A 22.9	Tillbyggnad 501-1000 kvm (BTA+OPA)		89 405 kr
A 22.10	Tillbyggnad 1001-2500 kvm (BTA+OPA)		145 285 kr
A 22.11	Tillbyggnad 2501-5000 kvm (BTA+OPA)		201 163 kr
A 22.12	Tillbyggnad ≥5001 kvm (BTA+OPA)		223 515 kr
A 23	Planavgift vid bygglov för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader del 2, flerbostadshus		
Ärendetyp			Avgift
A 23.1	Nybyggnad 0-500 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus		111 758 kr
A 23.2	Nybyggnad 501-1000 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus		223 515 kr
A 23.3	Nybyggnad 1001-2500 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus		335 279 kr
A 23.4	Nybyggnad 2501-5000 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus		391 151 kr
A 23.5	Nybyggnad ≥5001 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus		447 029 kr
A 23.6	Tillbyggnad och komplementbyggnad 0-50 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus		16 764 kr
A 23.7	Komplementbyggnad ≥51 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus		27 939 kr
A 23.8	Tillbyggnad 51-500 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus		111 758 kr
A 23.9	Tillbyggnad 501-1000 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus		223 515 kr
A 23.10	Tillbyggnad 1001-2500 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus		335 273 kr

A 23.11	Tillbyggnad 2501-5000 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	391 151 kr
A 23.12	Tillbyggnad ≥5001 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	447 029 kr
A 24	Planavgift vid bygglov för andra anläggningar än byggnader	
Ärendetyp		Avgift
A 24.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av nöjesparker, djurparker, idrottsplatser, skidbackar med liftar, kabinbanor, campingplatser, skjutbanor, småbåtshamnar > 20 platser, motorbanor och golfbanor	558 787 kr
A 24.2	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av småbåtshamnar < 20 platser, friluftsbad, mindre idrottsplatser	16 764 kr
A 24.3	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av upplag och materialgårdar	335 273 kr
A 24.4	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av tunnlar och bergrum som inte är avsedda för väg, järnväg, tunnelbana eller gruvdrift	111 758 kr
A 24.5	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av fasta cisterner och andra fasta anläggningar för kemiska produkter som är hälso- och miljöfarliga och för varor som kan medföra brand eller andra olyckshändelser	558 787 kr
A 24.6	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av radio- eller telemaster eller torn	167 636 kr
A 24.7	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av vindkraftverk som a) är högre än 20 meter över markytan b) placeras på ett avstånd från gränsen som är mindre än kraftverkets höjd över marken c) monteras fast på en byggnad, eller d) har en vindturbin med en diameter som är större än tre meter	167 636 kr
A 24.8	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av begravningsplatser	335 273 kr
A 25	Planbesked	
Ärendetyp		Tim
A 25.1	Planbesked kategori 1 (åtgärder som innebär mindre ändring eller mindre tillägg till gällande detaljplan, förlängning av genomförandetid för gällande detaljplan eller andra åtgärder av motsvarande komplexitet)	9
A 25.2	Planbesked kategori 2 (komplexa åtgärder eller åtgärder som kräver miljöbedömning)	18
A 25.3	Planbesked kategori 3 (alla åtgärder som inte omfattas av kategori 1 eller 2)	14

Planbesked A 25 - Ärendekategorier

Enkel åtgärd (A 25.1)

Med enkel åtgärd avses projekt som uppfyller **samtliga** följande kriterier:

1. Mindre projekt av enklare karaktär: ny- eller tillbyggnad av bostadshus omfattande högst två lägenheter **eller** ny- eller tillbyggnad av verksamheter upp till totalt 250 m² bruttoarea eller övriga projekt med en markarea om högst 2 000 m² **eller** ändrad markanvändning till något av ovanstående.
2. Projektet ligger inom eller i direkt anslutning till detaljplanerad markanvändning av samma karaktär.
3. Eventuellt planarbete kan antas vara möjligt att genomföra med standardförfarande.

Stor åtgärd (A 25.2)

Med stor åtgärd avses projekt som uppfyller något av följande kriterier:

1. Projekt av större omfattning: bostadsprojekt omfattande mer än 100 lägenheter eller verksamhetsprojekt omfattande mer än 5 000 m² bruttoarea eller övriga projekt omfattande mer än 20 000 m² markarea eller ändrad markanvändning till något av ovanstående.

2. Ärenden som kan antas innebära betydande miljöpåverkan.

Medelstor åtgärd (A 25.3)

Med medelstor åtgärd avses projekt som *inte uppfyller samtliga kriterier* för enkel åtgärd eller som *inte uppfyller något av kriterierna* för stor åtgärd.

Om ett detaljplanearbete prioriteras och initieras så ska kostnaden för planbesked reduceras från den totala kostnaden.

Taxa Plan & Bygg 2027, redovisning av förändringar					
	Nuvarande text	Ny text	Nuvarande tim	Ny tim	Övrig Info
1.3.1		Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus. I ärendetypen ingår även tillhörande lovpliktiga komplementbyggnader samt andra bygglovpliktiga och anmälningspliktiga åtgärder som ingår i samma ansökan som nybyggnaden av bostadshuset.		20	Ny i taxan
1.6.1		Nybyggnad av ett fritidshus med högst två bostäder. I ärendetypen ingår även tillhörande lovpliktiga komplementbyggnader samt andra bygglovpliktiga och anmälningspliktiga åtgärder som ingår i samma ansökan som nybyggnaden av bostadshuset.		18	Ny i taxan
1.19	Mycket enkla tillbyggnader och komplementbyggnader (ex. carport, skärmtak, inglasad altan, växthus, förråd) samt mindre fasadändring	Mycket enkla tillbyggnader och komplementbyggnader (ex. carport, skärmtak, inglasat uterum, växthus, förråd)			Ändring av text
1.20	Mycket enkla tillbyggnader och komplementbyggnader (ex. carport, skärmtak, inglasad altan, växthus, förråd) samt mindre fasadändring	Mycket enkla tillbyggnader och komplementbyggnader (ex. carport, skärmtak, inglasat uterum, växthus, förråd)			Ändring av text
1.21	Mycket enkla tillbyggnader och komplementbyggnader (ex. carport, skärmtak, inglasad altan, växthus, förråd) samt mindre fasadändring	Mycket enkla tillbyggnader och komplementbyggnader (ex. carport, skärmtak, inglasat uterum, växthus, förråd)			Ändring av text
1.28	Fasadändring (inom planlagt område samt områdesbestämmelse med utökad lovplikt) utan tekniskt samråd	Fasadändring utan tekniskt samråd			Planenligt / Utanför planlagt område samt ändring av text
1.29	Fasadändring (inom planlagt område samt områdesbestämmelse med utökad lovplikt) utan tekniskt samråd	Fasadändring utan tekniskt samråd			Ändring av text
1.30	Fasadändring (inom planlagt område samt områdesbestämmelse med utökad lovplikt) med tekniskt samråd	Fasadändring med tekniskt samråd			Planenligt / Utanför planlagt område samt ändring av text
1.31	Fasadändring (inom planlagt område samt områdesbestämmelse med utökad lovplikt) med tekniskt samråd	Fasadändring med tekniskt samråd			Ändring av text
2.4	Nybyggnad utan tekniskt samråd	Nybyggnad (oavsett area) utan tekniskt samråd			Ändring av text
2.5	Nybyggnad utan tekniskt samråd	Nybyggnad (oavsett area) utan tekniskt samråd			Ändring av text
2.6	Nybyggnad utan tekniskt samråd	Nybyggnad (oavsett area) utan tekniskt samråd			Ändring av text
2.22	Enklare tillbyggnader, enklare nybyggnader och mindre fasadändring utan tekniskt samråd	Enklare nybyggnader eller enklare tillbyggnader utan tekniskt samråd			Ändring av text
2.23	Enklare tillbyggnader, enklare nybyggnader och mindre fasadändring utan tekniskt samråd	Enklare nybyggnader eller enklare tillbyggnader utan tekniskt samråd			Ändring av text
2.24	Enklare tillbyggnader, enklare nybyggnader och mindre fasadändring utan tekniskt samråd	Enklare nybyggnader eller enklare tillbyggnader utan tekniskt samråd			Ändring av text
2.25	Fasadändring, med tekniskt samråd		11	9,5	Sänkning av avgift
2.26.1		Fasadändring, med tekniskt samråd		9,5	Ny i taxan
2.27	Fasadändring, utan tekniskt samråd		7	5,5	Sänkning av avgift
2.28.1		Fasadändring, utan tekniskt samråd		5,5	Ny i taxan
2.29	All övrig ändring (ändrad användning och inredning av ytterligare lokal), med tekniskt samråd	Ändrad användning med tekniskt samråd			Ändring av text
2.30	All övrig ändring (ändrad användning och inredning av ytterligare lokal), med tekniskt samråd	Ändrad användning med tekniskt samråd			Ändring av text
2.31	All övrig ändring (ändrad användning och inredning av ytterligare lokal), med tekniskt samråd	Ändrad användning med tekniskt samråd			Ändring av text
2.32	All övrig ändring (ändrad användning och inredning av ytterligare lokal), utan tekniskt samråd	Ändrad användning utan tekniskt samråd			Ändring av text
2.33	All övrig ändring (ändrad användning och inredning av ytterligare lokal), utan tekniskt samråd	Ändrad användning utan tekniskt samråd			Ändring av text
2.34	All övrig ändring (ändrad användning och inredning av ytterligare lokal), utan tekniskt samråd	Ändrad användning utan tekniskt samråd	17,5	15,5	Sänkning av avgift samt ändring av text
2.34.1		Mycket enkel ändrad användning		5	Ny i taxan
3.1	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning med liten omgivningspåverkan	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning			Ändring av text
3.2					Borttagen från taxan
4.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av nöjesparker, djurparker, idrottsplatser, skidbackar med liftar, kabinbanor, campingplatser, skjutbanor, småbåtshamnar, friluftsbad, motorbanor och golfbanor	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av linbana, nöjespark, djurpark, idrottsanläggning, skidbacke, skidlift, campingplats, hamn för fritidsbåtar, begravningsplats			Ändring av text
4.2	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av upplag och materialgårdar	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av upplag, materialgårdar och fasta förvaringsanläggningar			Ändring av text
4.3	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av tunnlar och bergrum som inte är avsedda för väg, järnväg, tunnelbana eller gruvdrift	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av tunnlar och bergrum som inte är avsedda för väg, järnväg, tunnelbana, spårväg eller gruvdrift			Ändring av text
4.4					Borttagen från taxan
4.5	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av radio- eller telemaster eller torn	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mast, torn, skorsten eller ett vindkraftverk som är högre än 20 m över markytan eller som placeras på ett avstånd från gränsen som är mindre än anläggningens höjd över marken			Ändring av text
4.6					Borttagen från taxan
4.7	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av begravningsplatser	Åtgärder för särskilt värdefulla anläggningar enligt 38 §.			Ändring av text
5.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mur eller plank, utan tekniskt samråd	Uppföra, flytta eller utöka mur, plank eller altan utan tekniskt samråd			Planenligt samt ändring av text
5.2	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mur eller plank, utan tekniskt samråd	Uppföra, flytta eller utöka mur, plank eller altan utan tekniskt samråd			Aviker från detaljplan samt ändring av text
5.3	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mur eller plank, utan tekniskt samråd	Uppföra, flytta eller utöka mur, plank eller altan utan tekniskt samråd			Utanför planlagt område samt ändring av text
5.4	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av parkeringsplatser utomhus, utan tekniskt samråd	Anordna eller väsentligt ändra en parkeringsplats utomhus, utan tekniskt samråd			Planenligt samt ändring av text
5.5	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av parkeringsplatser utomhus, utan tekniskt samråd	Anordna eller väsentligt ändra en parkeringsplats utomhus, utan tekniskt samråd			Aviker från detaljplan samt ändring av text
5.6	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av parkeringsplatser utomhus, utan tekniskt samråd	Anordna eller väsentligt ändra en parkeringsplats utomhus, utan tekniskt samråd			Utanför planlagt område samt ändring av text
5.7	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av transformatorstation (som inte är en byggnad)	Anlägga, uppföra, flytta eller väsentligt ändra transformatorstation			Planenligt samt ändring av text
5.8	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av transformatorstation (som inte är en byggnad)	Anlägga, uppföra, flytta eller väsentligt ändra transformatorstation			Aviker från detaljplan samt ändring av text
5.9	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av transformatorstation (som inte är en byggnad)	Anlägga, uppföra, flytta eller väsentligt ändra transformatorstation			Utanför planlagt område samt ändring av text
7					Borttagen från taxan
8.3	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs eller byggnadens planlösning påverkas avsevärt, med tekniskt samråd	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar påverkas väsentligt, med tekniskt samråd			Ändring av text
8.4	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs eller byggnadens planlösning påverkas avsevärt, utan tekniskt samråd	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar påverkas väsentligt, utan tekniskt samråd			Ändring av text
8.5	Installation eller väsentlig ändring av hiss	Installation eller väsentlig ändring av hiss i en byggnad			Ändring av text
8.6	Installation eller väsentlig ändring av eldstad eller rökkanal	Installation eller väsentlig ändring av eldstad eller rökkanal i en byggnad			Ändring av text
8.7	Installation eller väsentlig ändring av anordning för ventilation	Installation eller väsentlig ändring av anordning för ventilation i en byggnad			Ändring av text
8.8	Installation eller väsentlig ändring av en anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad eller inom en tomt	Installation eller väsentlig ändring av en anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad			Ändring av text
8.9	Ändring av byggnad som väsentligt påverkar brandskyddet i byggnaden, med tekniskt samråd	Ändring av en byggnad om ändringen innebär att byggnadens brandskydd ändras väsentligt, med tekniskt samråd			Ändring av text
8.10	Ändring av byggnad som väsentligt påverkar brandskyddet i byggnaden, utan tekniskt samråd	Ändring av en byggnad om ändringen innebär att byggnadens brandskydd ändras väsentligt, utan tekniskt samråd			Ändring av text
8.11					Borttagen från taxan

8.14					Borttagen från taxan
8.15					Borttagen från taxan
8.16					Borttagen från taxan
8.17					Borttagen från taxan
8.18					Borttagen från taxan
8.19					Borttagen från taxan
8.20					Borttagen från taxan
10.2		Åtgärd som kräver rivningslov, med tekniskt samråd		17,75	Ny i taxan
10.3		Flytt av byggnad, enklare rivning, nedbrunnen byggnad utan tekniskt samråd		3,75	Ny i taxan
11.1	Förhandsbesked				Borttagen från taxan då det ej går att ansöka inom detaljplanelagt område
12	Villkorsbesked	Nekande besked			Ändring av text
12.1	Villkorsbesked	Nekat startbesked			Ändring av text
12.2		Nekat slutbesked		Timdebitering	Ny i taxan
14.5		Extra startbesked, utöver det första, per styck		2	Ny i taxan
17.1	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp	Timdebitering. OBS! För lovpliktiga åtgärder är det max den kostnaden det skulle bli för lovprövningen.			Ändring av text
18.2	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp	Timdebitering			Ändring av text
19.1	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp	Timdebitering			Ändring av text
20.1	Strandskyddsdispens				Hänvisad till miljöenhetens taxa för strandskyddsdispens
20.2					Borttagen från taxan
21.1	Generell uppräknig med 0,7%		33 294 kr	33 527 kr	
21.2	Generell uppräknig med 0,7%		38 834 kr	39 106 kr	
21.3	Generell uppräknig med 0,7%		44 392 kr	44 703 kr	
21.4	Generell uppräknig med 0,7%		11 098 kr	11 176 kr	
21.5	Generell uppräknig med 0,7%		5 549 kr	5 588 kr	
22.1	Generell uppräknig med 0,7%		16 647 kr	16 764 kr	
22.2	Generell uppräknig med 0,7%		38 843 kr	39 115 kr	
22.3	Generell uppräknig med 0,7%		88 784 kr	89 405 kr	
22.4	Generell uppräknig med 0,7%		144 275 kr	145 285 kr	
22.5	Generell uppräknig med 0,7%		199 765 kr	201 163 kr	
22.6	Generell uppräknig med 0,7%		221 961 kr	223 515 kr	
22.7	Generell uppräknig med 0,7%		11 098 kr	11 176 kr	
22.8	Generell uppräknig med 0,7%		38 843 kr	39 115 kr	
22.9	Generell uppräknig med 0,7%		88 784 kr	89 405 kr	
22.10	Generell uppräknig med 0,7%		144 275 kr	145 285 kr	
22.11	Generell uppräknig med 0,7%		199 765 kr	201 163 kr	
22.12	Generell uppräknig med 0,7%		221 961 kr	223 515 kr	
23.1	Generell uppräknig med 0,7%		110 981 kr	111 758 kr	
23.2	Generell uppräknig med 0,7%		221 961 kr	223 515 kr	
23.3	Generell uppräknig med 0,7%		332 942 kr	335 279 kr	
23.4	Generell uppräknig med 0,7%		388 432 kr	391 151 kr	
23.5	Generell uppräknig med 0,7%		443 922 kr	447 029 kr	
23.6	Generell uppräknig med 0,7%		16 647 kr	16 764 kr	
23.7	Generell uppräknig med 0,7%		27 745 kr	27 939 kr	
23.8	Generell uppräknig med 0,7%		110 981 kr	111 758 kr	
23.9	Generell uppräknig med 0,7%		221 961 kr	223 515 kr	
23.10	Generell uppräknig med 0,7%		332 942 kr	335 273 kr	
23.11	Generell uppräknig med 0,7%		388 432 kr	391 151 kr	
23.12	Generell uppräknig med 0,7%		443 922 kr	447 029 kr	
24.1	Generell uppräknig med 0,7%		554 903 kr	558 787 kr	
24.2	Generell uppräknig med 0,7%		16 647 kr	16 764 kr	
24.3	Generell uppräknig med 0,7%		332 942 kr	335 273 kr	
24.4	Generell uppräknig med 0,7%		110 981 kr	111 758 kr	
24.5	Generell uppräknig med 0,7%		554 903 kr	558 787 kr	
24.6	Generell uppräknig med 0,7%		166 471 kr	167 636 kr	
24.7	Generell uppräknig med 0,7%		166 471 kr	167 636 kr	
24.8	Generell uppräknig med 0,7%		332 942 kr	335 273 kr	

A. 21-25 Taxetabeller för planavgift och planbesked

A 21 Planavgift vid bygglov för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader		
Ärendetyp		Avgift
A 21.1	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus inkl. fritidshus <150 kvm (BTA+OPA)	33 294 kr
A 21.2	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus inkl. fritidshus 151-200 kvm (BTA+OPA)	38 834 kr
A 21.3	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus inkl. fritidshus 201 kvm- (BTA+OPA)	44 392 kr
A 21.4	Nybyggnad av komplementbyggnad >30 kvm	11 098 kr
A 21.5	Tillbyggnad, ej inglasade altaner >30 kvm	5 549 kr

A 22 Planavgift vid bygglov för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader del 1		
Ärendetyp		Avgift
A 22.1	Nybyggnad 0-100 kvm (BTA+OPA)	16 647 kr
A 22.2	Nybyggnad 101-500 kvm (BTA+OPA)	38 843 kr
A 22.3	Nybyggnad 501-1000 kvm (BTA+OPA)	88 784 kr
A 22.4	Nybyggnad 1001-2500 kvm (BTA+OPA)	144 275 kr
A 22.5	Nybyggnad 2501-5000 kvm (BTA+OPA)	199 765 kr
A 22.6	Nybyggnad ≥5001 kvm (BTA+OPA)	221 961 kr
A 22.7	Tillbyggnad 0-50 kvm (BTA+OPA)	11 098 kr
A 22.8	Tillbyggnad 51-500 kvm (BTA+OPA)	38 843 kr
A 22.9	Tillbyggnad 501-1000 kvm (BTA+OPA)	88 784 kr
A 22.10	Tillbyggnad 1001-2500 kvm (BTA+OPA)	144 275 kr
A 22.11	Tillbyggnad 2501-5000 kvm (BTA+OPA)	199 765 kr
A 22.12	Tillbyggnad ≥5001 kvm (BTA+OPA)	221 961 kr

A 23 Planavgift vid bygglov för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader del 2, flerbostadshus		
Ärendetyp		Avgift
A 23.1	Nybyggnad 0-500 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	110 981 kr
A 23.2	Nybyggnad 501-1000 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	221 961 kr
A 23.3	Nybyggnad 1001-2500 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	332 942 kr
A 23.4	Nybyggnad 2501-5000 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	388 432 kr
A 23.5	Nybyggnad ≥5001 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	443 922 kr
A 23.6	Tillbyggnad och komplementbyggnad 0-50 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	16 647 kr
A 23.7	Komplementbyggnad ≥51 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	27 745 kr
A 23.8	Tillbyggnad 51-500 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	110 981 kr
A 23.9	Tillbyggnad 501-1000 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	221 961 kr
A 23.10	Tillbyggnad 1001-2500 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	332 942 kr
A 23.11	Tillbyggnad 2501-5000 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	388 432 kr
A 23.12	Tillbyggnad ≥5001 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	443 922 kr

A 24 Planavgift vid bygglov för andra anläggningar än byggnader		
Ärendetyp		Avgift
A 24.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av nöjesparker, djurparker, idrottsplatser, skidbackar med liftar, kabinbanor, campingplatser, skjutbanor, småbåtshamnar > 20 platser, motorbanor och golfbanor	554 903 kr
A 24.2	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av småbåtshamnar < 20 platser, friluftsbad, mindre idrottsplatser	16 647 kr
A 24.3	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av upplag och materialgårdar	332 942 kr
A 24.4	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av tunnlar och berggrum som inte är avsedda för väg, järnväg, tunnelbana eller gruvdrift	110 981 kr
A 24.5	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av fasta cisterner och andra fasta anläggningar för kemiska produkter som är hälso- och miljöfarliga och för varor som kan medföra brand eller andra olyckshändelser	554 903 kr
A 24.6	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av radio- eller telemaster eller torn	166 471 kr
A 24.7	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av vindkraftverk som a) är högre än 20 meter över markytan b) placeras på ett avstånd från gränsen som är mindre än kraftverkets höjd över marken c) monteras fast på en byggnad, eller d) har en vindturbin med en diameter som är större än tre meter	166 471 kr
A 24.8	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av begravningsplatser	332 942 kr

A 25 Planbesked			
Ärendetyp		Tim	Avgift
A 25.1	Planbesked kategori 1 (åtgärder som innebär mindre ändring eller mindre tillägg till gällande detaljplan, förklaring av genomförandetid för gällande detaljplan eller andra åtgärder av motsvarande komplexitet)	9	11 340 kr
A 25.2	Planbesked kategori 2 (komplexa åtgärder eller åtgärder som kräver miljöbedömning)	18	22 680 kr
A 25.3	Planbesked kategori 3 (alla åtgärder som inte omfattas av kategori 1 eller 2)	14	17 640 kr

Kommunnamn	Avesta Fagersta Norberg
Arbetsdatum	2026-08-20
Upprättad av	Bygg

Handläggningskostnad per timme för lov, anmälan mm	1 260 kr
---	----------

Tabell nr	Rubrik
A 1	Bygglov och teknisk kontroll för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader
A 2	Bygglov och teknisk kontroll för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader
A 3	Bygglov och teknisk kontroll för skyltar och ljustanordningar
A 4	Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1
A 5	Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 2 (murar och plank, parkeringsplatser utomhus och transformatorstationer)
A 6	Förlängning av tidsbegränsat bygglov
A 7	Förlängning av tidsbegränsat bygglov för ändamål av säsongskaraktär
A 8	Anmälningsskyldiga åtgärder
A 9	Marklov och teknisk kontroll för marklovskyldiga åtgärder
A 10	Rivningslov och teknisk kontroll för åtgärder som kräver rivningslov
A 11	Förhandsbesked
A 12	Villkorsbesked
A 13	Ingripandebesked
A 14	Extra tekniskt samråd, arbetsplatsbesök, slutsamråd, interimistiskt slutbesked
A 15	Lov för åtgärder som inte kräver lov (frivilliga lov)
A 16	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder
A 17	Avslag
A 18	Avskrivning
A 19	Avvisning

A Taxetabeller för lov, anmälan mm

För ytterligare information avseende exempelvis handläggning av ärendetyper som inte återfinns i tabellerna och timdebitering, se kommunens taxebestämmelser.

Med PBL avses plan- och bygglagen (2010:900).

Med MB avses Miljöbalken (1998:808)

Planenligt: Den föreslagna åtgärden överensstämmer med gällande detaljplan, gällande områdesbestämmelser, givet förhandsbesked eller sådana äldre planer som ska jämföras med områdesbestämmelser eller detaljplan.

Avviker från detaljplan: Den föreslagna åtgärden innebär en avvikelse från gällande detaljplan, gällande områdesbestämmelser eller en äldre plan som ska jämföras med områdesbestämmelser eller detaljplan.

Utanför planlagt område: Den föreslagna åtgärden ligger utanför område med detaljplan, områdesbestämmelser eller sådana äldre planer som ska jämföras med områdesbestämmelser eller detaljplan, och omfattas heller inte av ett tidigare givet förhandsbesked.

Begreppen *nybyggnad*, *tillbyggnad* och *ändring* definieras på samma sätt som i 1 kap. 4 § PBL.

Om ett ärende enligt tabell A 1.3 eller A 1.6 föregås av ett förhandsbesked (enligt tabell 11.2) ska avgiften reduceras med 10 timmar.

Avgift för kartutdrag tas ut av plan- och byggenheten vid beslut. Avgiften baseras på gällande kart&mät-taxa.

Där beräkning av BTA (bruttoarea) och OPA (öppenarea) förekommer, används mätregler enligt Svensk Standard, SS 21054:2009.

A 1 Bygglov och teknisk kontroll för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader

Ärendetyp			Avgift
A 1.1	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus. I ärendetypen ingår även tillhörande lovpliktiga komplementbyggnader samt andra bygglovpliktiga och anmälningspliktiga åtgärder som ingår i samma ansökan som nybyggnaden av bostadshuset.	Planenligt	25 200 kr
A 1.2		Avviker från detaljplan	27 720 kr
A 1.3		Utanför planlagt område	37 170 kr
A 1.4	Nybyggnad av ett fritidshus med högst två bostäder. I ärendetypen ingår även tillhörande lovpliktiga komplementbyggnader samt andra bygglovpliktiga och anmälningspliktiga åtgärder som ingår i samma ansökan som nybyggnaden av bostadshuset.	Planenligt	22 680 kr
A 1.5		Avviker från detaljplan	25 200 kr
A 1.6		Utanför planlagt område	34 650 kr
A 1.7	Nybyggnad av komplementbyggnad, med tekniskt samråd	Planenligt	21 420 kr
A 1.8		Avviker från detaljplan	23 940 kr
A 1.9		Utanför planlagt område	24 570 kr
A 1.10	Nybyggnad av komplementbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	7 560 kr
A 1.11		Avviker från detaljplan	10 080 kr
A 1.12		Utanför planlagt område	10 710 kr
A 1.13	Tillbyggnad, med tekniskt samråd	Planenligt	21 420 kr
A 1.14		Avviker från detaljplan	23 940 kr
A 1.15		Utanför planlagt område	24 570 kr
A 1.16	Tillbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	6 300 kr
A 1.17		Avviker från detaljplan	8 820 kr
A 1.18		Utanför planlagt område	9 450 kr
A 1.19	Mycket enkla tillbyggnader och komplementbyggnader (ex. carport, skärmtak, inglasad altan, växthus, förråd) samt mindre fasadändring	Planenligt	3 780 kr
A 1.20		Avviker från detaljplan	5 040 kr
A 1.21		Utanför planlagt område	5 670 kr
A 1.22		Planenligt	8 820 kr

A 1.23	Ändrad användning utan tekniskt samråd	Avviker från detaljplan	11 340 kr
A 1.24		Utanför planlagt område	13 230 kr
A 1.25	Ändrad användning med tekniskt samråd	Planenligt	11 340 kr
A 1.26		Avviker från detaljplan	13 860 kr
A 1.27		Utanför planlagt område	15 750 kr
A 1.28	Fasadändring (inom planlagt område samt områdesbestämmelse med utökad lovplikt) utan tekniskt samråd	Planenligt	6 930 kr
A 1.29		Avviker från detaljplan	10 080 kr
A 1.30	Fasadändring (inom planlagt område samt områdesbestämmelse med utökad lovplikt) med tekniskt samråd	Planenligt	9 450 kr
A 1.31		Avviker från detaljplan	12 600 kr
A 1.32	Inredning av ytterligare bostad utan tekniskt samråd	Planenligt	8 820 kr
A 1.33		Avviker från detaljplan	11 340 kr
A 1.34		Utanför planlagt område	13 230 kr
A 1.35	Inredning av ytterligare bostad med tekniskt samråd	Planenligt	10 710 kr
A 1.36		Avviker från detaljplan	13 230 kr
A 1.37		Utanför planlagt område	15 120 kr
A 1.38	Per styck för nybyggnad av fler likartade en- eller tvåbostadshus utöver det första, där bygglov söks samtidigt inom planlagt område		20 160 kr

A 2 Bygglov och teknisk kontroll för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader			
Ärendetyp			Avgift
A 2.1	Nybyggnad 0-400 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	37 800 kr
A 2.2		Avviker från detaljplan	40 320 kr
A 2.3		Utanför planlagt område	37 843 kr
A 2.4	Nybyggnad utan tekniskt samråd	Planenligt	11 340 kr
A 2.5		Avviker från detaljplan	13 860 kr
A 2.6		Utanför planlagt område	18 270 kr
A 2.7	Nybyggnad 401-1000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	49 140 kr
A 2.8		Avviker från detaljplan	51 660 kr
A 2.9		Utanför planlagt område	54 810 kr
A 2.10	Nybyggnad 1001-5000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	78 120 kr
A 2.11		Avviker från detaljplan	80 640 kr
A 2.12		Utanför planlagt område	85 050 kr
A 2.13	Nybyggnad ≥5001 kvm (BTA+OPA), med teknisk samråd	Planenligt	97 020 kr
A 2.14		Avviker från detaljplan	99 540 kr
A 2.15		Utanför planlagt område	103 950 kr
A 2.16	Tillbyggnad med tekniskt samråd	Planenligt	37 800 kr
A 2.17		Avviker från detaljplan	40 320 kr
A 2.18		Utanför planlagt område	44 730 kr

A 2.19	Tillbyggnad utan tekniskt samråd	Planenligt	11 340 kr
A 2.20		Avviker från detaljplan	13 860 kr
A 2.21		Utanför planlagt område	18 270 kr
A 2.22	Enklare tillbyggnader, enklare nybyggnader och mindre fasadändring utan tekniskt samråd	Planenligt	3 780 kr
A 2.23		Avviker från detaljplan	5 040 kr
A 2.24		Utanför planlagt område	6 300 kr
A 2.25	Fasadändring, med tekniskt samråd	Planenligt	13 860 kr
A 2.26		Avviker från detaljplan	16 380 kr
A 2.27	Fasadändring, utan tekniskt samråd	Planenligt	8 820 kr
A 2.28		Avviker från detaljplan	11 340 kr
A 2.29	All övrig ändring (ändrad användning och inredning av ytterligare lokal), med tekniskt samråd	Planenligt	27 720 kr
A 2.30		Avviker från detaljplan	30 240 kr
A 2.31		Utanför planlagt område	33 390 kr
A 2.32	All övrig ändring (ändrad användning och inredning av ytterligare lokal), utan tekniskt samråd	Planenligt	16 380 kr
A 2.33		Avviker från detaljplan	18 900 kr
A 2.34		Utanför planlagt område	22 050 kr
A 2.35	Nybyggnad av flerbostadshus	Planenligt	99 540 kr
A 2.36		Avviker från detaljplan	112 140 kr
A 2.37		Utanför planlagt område	125 370 kr

A 3 Bygglov och teknisk kontroll för skyltar och ljusanordningar			
Ärendetyp			Avgift
A 3.1	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning med liten omgivningspåverkan		5 040 kr
A 3.2	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning med stor omgivningspåverkan samt flera små skyltar		7 560 kr

A 4 Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1			
Ärendetyp			Avgift
A 4.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av nöjesparker, djurparker, idrottsplatser, skidbackar med liftar, kabinbanor, campingplatser, skjutbanor, småbåtshamnar, friluftsbad, motorbanor och golfbanor		Timdebitering
A 4.2	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av upplag och materialgårdar		Timdebitering
A 4.3	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av tunnlar och bergrum som inte är avsedda för väg, järnväg, tunnelbana eller gruvdrift		Timdebitering
A 4.4	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av fasta cisterner och andra fasta anläggningar för kemiska produkter som är hälso- och miljöfarliga och för varor som kan medföra brand eller andra olyckshändelser		Timdebitering
A 4.5	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av radio- eller telemaster eller torn		Timdebitering
A 4.6	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av vindkraftverk som a) är högre än 20 meter över markytan b) placeras på ett avstånd från gränsen som är mindre än kraftverkets höjd över marken c) monteras fast på en byggnad, eller d) har en vindturbin med en diameter som är större än tre meter		Timdebitering
A 4.7	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av begravningsplatser		Timdebitering

A 5 Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 2 (murar och plank, parkeringsplatser utomhus och transformatorstationer)			
Ärendetyp			Avgift
A 5.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mur eller plank	Planenligt	5 040 kr

A 5.2	eller väsentlig ändring av mur eller plank, utan tekniskt samråd	Avviker från detaljplan	7 560 kr
A 5.3		Utanför planlagt område	8 190 kr
A 5.4	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av parkeringsplatser utomhus, utan tekniskt samråd	Planenligt	6 300 kr
A 5.5		Avviker från detaljplan	8 820 kr
A 5.6		Utanför planlagt område	9 450 kr
A 5.7	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av transformatorstation (som inte är en byggnad)	Planenligt	3 780 kr
A 5.8		Avviker från detaljplan	5 040 kr
A 5.9		Utanför planlagt område	8 190 kr

A 6 Förlängning av tidsbegränsat bygglov

Ärendetyp		Avgift
A 6.1	Förlängning av tidsbegränsat bygglov	3 780 kr

A 7 Förlängning av tidsbegränsat bygglov för ändamål av säsongskaraktär

Ärendetyp		Avgift
A 7.1	Förlängning av tidsbegränsat bygglov för ändamål av säsongskaraktär	3 780 kr

A 8 Anmälningspliktiga åtgärder

Ärendetyp		Avgift
A 8.1	Rivning av byggnad eller en del av byggnad, med tekniskt samråd	7 560 kr
A 8.2	Rivning av byggnad eller del av en byggnad, utan tekniskt samråd	5 670 kr
A 8.3	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs eller byggnadens planlösning påverkas avsevärt, med tekniskt samråd	10 080 kr
A 8.4	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs eller byggnadens planlösning påverkas avsevärt, utan tekniskt samråd	3 780 kr
A 8.5	Installation eller väsentlig ändring av hiss	3 780 kr
A 8.6	Installation eller väsentlig ändring av eldstad eller rökkanal	3 150 kr
A 8.7	Installation eller väsentlig ändring av anordning för ventilation	3 780 kr
A 8.8	Installation eller väsentlig ändring av en anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad eller inom en tomt	3 150 kr
A 8.9	Ändring av byggnad som väsentligt påverkar brandskyddet i byggnaden, med tekniskt samråd	10 080 kr
A 8.10	Ändring av byggnad som väsentligt påverkar brandskyddet i byggnaden, utan tekniskt samråd	4 410 kr
A 8.11	Underhåll av sådant byggnadsverk med särskilt bevarandevärde som omfattas av skyddsbestämmelser som har beslutats med stöd av 4 kap. 16 § eller 42 § första stycket 5 c PBL eller motsvarande äldre föreskrifter	13 230 kr
A 8.12	Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk, med tekniskt samråd	11 970 kr
A 8.13	Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk utöver det första där anmälan görs samtidigt, med tekniskt samråd	7 560 kr
A 8.14	Uppförande eller tillbyggnad av sådan komplementbyggnad som avses i 9 kap. 4 a § PBL, utan tekniskt samråd (attefallshus i form av komplementbyggnad)	3 780 kr
A 8.15	Uppförande eller tillbyggnad av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4 a § PBL, med tekniskt samråd (attefallshus i form av komplementbostadshus)	10 080 kr

A 8.16	Uppförande eller tillbyggnad av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4 a § PBL, utan tekniskt samråd (attefallshus i form av komplementbostadshus)	6 300 kr
A 8.17	Ändring av sådan komplementbyggnad som avses i 9 kap. 4 a § PBL så att den blir ett sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4 a § PBL, (ändring av attefallshus i	3 780 kr
A 8.18	Göra sådan anmälningsskyldig tillbyggnad som avses i 9 kap. 4 b § 1 st 1 PBL, attefallstillbyggnad	3 780 kr
A 8.19	Bygga sådan anmälningsskyldig takkupa som avses i 9 kap. 4 b § 1 st. 2 PBL, attefallstakkupa	3 780 kr
A 8.20	Sådan anmälningsskyldig inredning av ytterligare en bostad som avses i 9 kap. 4 c § PBL	3 780 kr

A 9 Marklov och teknisk kontroll för marklovskyldiga åtgärder

Ärendetyp		Avgift
A 9.1	Marklovskyldig åtgärd	6 300 kr

A 10 Rivningslov och teknisk kontroll för åtgärder som kräver rivningslov

Ärendetyp		Avgift
A 10.1	Åtgärd som kräver rivningslov, utan tekniskt samråd	7 560 kr

A 11 Förhandsbesked

Ärendetyp		Avgift
A 11.1	Förhandsbesked	Inom planlagt område 6 300 kr
A 11.2		Utanför planlagt område 13 860 kr

A 12 Villkorsbesked

Ärendetyp		Avgift
A 12.1	Villkorsbesked	Timdebitering

A 13 Ingripandebesked

Ärendetyp		Avgift
A 13.1	Ingripandebesked	Timdebitering

A 14 Extra arbetsplatsbesök

Ärendetyp		Avgift
A 14.1	Extra tekniskt samråd, utöver det första, per styck	2 520 kr
A 14.2	Extra arbetsplatsbesök, utöver det första, per styck	2 520 kr
A 14.3	Extra slutsamråd, utöver det första, per styck	2 520 kr
A 14.4	Interimistiskt slutbesked, per styck	2 520 kr

A 15 Lov för åtgärder som inte kräver lov (frivilliga lov)

Ärendetyp		Avgift
A 15.1	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd finns i någon av taxans övriga tabeller	I enlighet med tillämplig tabell
A 15.2	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd inte finns i någon av taxans övriga tabeller	Timdebitering

A 16 Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder		
Ärendetyp		Avgift
A 16.1	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder	Timdebitering

A 17 Avslag		
Ärendetyp		Avgift
A 17.1	Avslag	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp

A 18 Avskrivning		
Ärendetyp		Avgift
A 18.1	Avskrivning där lov eller anmälan inte krävs	0 kronor
A 18.2	Avskrivning när sökande återtar ärendet	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med

A 19 Avvisning		
Ärendetyp		Avgift
A 19.1	Avvisning	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp

A 1 Tidsuppskattning													
Bygglov och teknisk kontroll för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader													
Ärendetyp			Start av ärende	Bygglov-prövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbets-platsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift
A 1.1	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus. I ärendetypen ingår även tillhörande lovpliktiga komplementbyggnader samt andra bygglovpliktiga och anmälningspliktiga åtgärder som ingår i samma ansökan som nybyggnaden av bostadshuset.	Planenligt	0,25	5	0,5	3	3	3	3	2	0,25	20	25 200 kr
A 1.2		Avviker från detaljplan	0,25	7	0,5	3	3	3	3	2	0,25	22	27 720 kr
A 1.3		Utanför planlagt område	0,25	14	1	3	3	3	3	2	0,25	29,5	37 170 kr
A 1.4	Nybyggnad av ett fritidshus med högst två bostäder. I ärendetypen ingår även tillhörande lovpliktiga komplementbyggnader samt andra bygglovpliktiga och anmälningspliktiga åtgärder som ingår i samma ansökan som nybyggnaden av bostadshuset.	Planenligt	0,25	4	0,5	3	2	3	3	2	0,25	18	22 680 kr
A 1.5		Avviker från detaljplan	0,25	6	0,5	3	2	3	3	2	0,25	20	25 200 kr
A 1.6		Utanför planlagt område	0,25	13	1	3	2	3	3	2	0,25	27,5	34 650 kr
A 1.7	Nybyggnad av komplementbyggnad, med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	3	0,5	3	2	3	3	2	0,25	17	21 420 kr
A 1.8		Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5	3	2	3	3	2	0,25	19	23 940 kr
A 1.9		Utanför planlagt område	0,25	5	1	3	2	3	3	2	0,25	19,5	24 570 kr
A 1.10	Nybyggnad av komplementbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	3	0,5		1			1	0,25	6	7 560 kr
A 1.11		Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5		1			1	0,25	8	10 080 kr
A 1.12		Utanför planlagt område	0,25	5	1		1			1	0,25	8,5	10 710 kr
A 1.13	Tillbyggnad, med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	3	0,5	3	2	3	3	2	0,25	17	21 420 kr
A 1.14		Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5	3	2	3	3	2	0,25	19	23 940 kr
A 1.15		Utanför planlagt område	0,25	5	1	3	2	3	3	2	0,25	19,5	24 570 kr
A 1.16	Tillbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	2	0,5		1			1	0,25	5	6 300 kr
A 1.17		Avviker från detaljplan	0,25	4	0,5		1			1	0,25	7	8 820 kr
A 1.18		Utanför planlagt område	0,25	4	1		1			1	0,25	7,5	9 450 kr
A 1.19	Mycket enkla tillbyggnader och komplementbyggnader (ex. carport, skärmtak, inglasad altan, växthus, förråd) samt mindre fasadändring	Planenligt	0,25	1	0,5		0,5			0,5	0,25	3	3 780 kr
A 1.20		Avviker från detaljplan	0,25	2	0,5		0,5			0,5	0,25	4	5 040 kr
A 1.21		Utanför planlagt område	0,25	2	1		0,5			0,5	0,25	4,5	5 670 kr
A 1.22	Ändrad användning utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	3	0,5		2			1	0,25	7	8 820 kr
A 1.23		Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5		2			1	0,25	9	11 340 kr
A 1.24		Utanför planlagt område	0,25	6	1		2			1	0,25	10,5	13 230 kr
A 1.25	Ändrad användning med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	3	0,5	2	2			1	0,25	9	11 340 kr
A 1.26		Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5	2	2			1	0,25	11	13 860 kr
A 1.27		Utanför planlagt område	0,25	6	1	2	2			1	0,25	12,5	15 750 kr

A 1.28	Fasadändring (inom planlagt område samt områdesbestämmelse med utökad lovplikt) utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	2,5	0,5		1			1	0,25	5,5	6 930 kr
A 1.29		Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5		1			1	0,25	8	10 080 kr
A 1.30	Fasadändring (inom planlagt område samt områdesbestämmelse med utökad lovplikt) med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	2,5	0,5	2	1			1	0,25	7,5	9 450 kr
A 1.31		Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5	2	1			1	0,25	10	12 600 kr
A 1.32	Inredning av ytterligare bostad utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	3	0,5		2			1	0,25	7	8 820 kr
A 1.33		Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5		2			1	0,25	9	11 340 kr
A 1.34		Utanför planlagt område	0,25	6	1		2			1	0,25	10,5	13 230 kr
A 1.35	Inredning av ytterligare bostad med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	3	0,5	1,5	2			1	0,25	8,5	10 710 kr
A 1.36		Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5	1,5	2			1	0,25	10,5	13 230 kr
A 1.37		Utanför planlagt område	0,25	6	1	1,5	2			1	0,25	12	15 120 kr
A 1.38	Per styck för nybyggnad av fler likartade en- eller tvåbostadshus utöver det första, där bygglov söks samtidigt inom planlagt område		0,25	4	0,5	1	2	3	3	2	0,25	16	20 160 kr

← Till Översikt

A 2 Tidsuppskattning													
Bygglov och teknisk kontroll för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader													
Ärendetyp			Start av ärende	Bygglov-prövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbets-platsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift
A 2.1	Nybyggnad 0-400 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	7	0,5	5	5	5	3	4	0,25	30	37 800 kr
A 2.2		Avviker från detaljplan	0,25	9	0,5	5	5	5	3	4	0,25	32	40 320 kr
A 2.3		Utanför planlagt område	0,25	12	1	5	5	5	3	4	0,25	35,5	44 730 kr
A 2.4	Nybyggnad utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	5	0,5		1			2	0,25	9	11 340 kr
A 2.5		Avviker från detaljplan	0,25	7	0,5		1			2	0,25	11	13 860 kr
A 2.6		Utanför planlagt område	0,25	10	1		1			2	0,25	14,5	18 270 kr
A 2.7	Nybyggnad 401-1000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	10	0,5	7	9	5	3	4	0,25	39	49 140 kr
A 2.8		Avviker från detaljplan	0,25	12	0,5	7	9	5	3	4	0,25	41	51 660 kr
A 2.9		Utanför planlagt område	0,25	14	1	7	9	5	3	4	0,25	43,5	54 810 kr
A 2.10	Nybyggnad 1001-5000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	15	0,5	11	15	7	5	8	0,25	62	78 120 kr
A 2.11		Avviker från detaljplan	0,25	17	0,5	11	15	7	5	8	0,25	64	80 640 kr
A 2.12		Utanför planlagt område	0,25	20	1	11	15	7	5	8	0,25	67,5	85 050 kr
A 2.13	Nybyggnad ≥5001 kvm (BTA+OPA), med teknisk samråd	Planenligt	0,25	23	0,5	12	15	9	7	10	0,25	77	97 020 kr
A 2.14		Avviker från detaljplan	0,25	25	0,5	12	15	9	7	10	0,25	79	99 540 kr
A 2.15		Utanför planlagt område	0,25	28	1	12	15	9	7	10	0,25	82,5	103 950 kr
A 2.16	Tillbyggnad med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	7	0,5	5	5	5	3	4	0,25	30	37 800 kr
A 2.17		Avviker från detaljplan	0,25	9	0,5	5	5	5	3	4	0,25	32	40 320 kr
A 2.18		Utanför planlagt område	0,25	12	1	5	5	5	3	4	0,25	35,5	44 730 kr
A 2.19	Tillbyggnad utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	5	0,5		1			2	0,25	9	11 340 kr
A 2.20		Avviker från detaljplan	0,25	7	0,5		1			2	0,25	11	13 860 kr
A 2.21		Utanför planlagt område	0,25	10	1		1			2	0,25	14,5	18 270 kr
A 2.22	Enklare tillbyggnader, enklare nybyggnader och mindre fasadändring utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	1	0,5		0,5			0,5	0,25	3	3 780 kr
A 2.23		Avviker från detaljplan	0,25	2	0,5		0,5			0,5	0,25	4	5 040 kr
A 2.24		Utanför planlagt område	0,25	2,5	1		0,5			0,5	0,25	5	6 300 kr
A 2.25	Fasadändring, med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	4	0,5	2	1	1	1	1	0,25	11	13 860 kr
A 2.26		Avviker från detaljplan	0,25	6	0,5	2	1	1	1	1	0,25	13	16 380 kr

A 2.27	Fasadändring, utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	4	0,5		1			1	0,25	7	8 820 kr
A 2.28		Avviker från detaljplan	0,25	6	0,5		1			1	0,25	9	11 340 kr
A 2.29	All övrig ändring (ändrad användning och inredning av ytterligare lokal), med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	6	0,5	4	4	2	3	2	0,25	22	27 720 kr
A 2.30		Avviker från detaljplan	0,25	8	0,5	4	4	2	3	2	0,25	24	30 240 kr
A 2.31		Utanför planlagt område	0,25	10	1	4	4	2	3	2	0,25	26,5	33 390 kr
A 2.32	All övrig ändring (ändrad användning och inredning av ytterligare lokal), utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	6	0,5		4			2	0,25	13	16 380 kr
A 2.33		Avviker från detaljplan	0,25	8	0,5		4			2	0,25	15	18 900 kr
A 2.34		Utanför planlagt område	0,25	10	1		4			2	0,25	17,5	22 050 kr

[← Till Översikt](#)

A 3 Tidsuppskattning												
Bygglov och teknisk kontroll för skyltar och ljustanordningar												
Ärendetyp		Start av ärende	Bygglov- prövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbets- platsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift
A 3.1	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljustanordning med liten omgivningspåverkan	0,25	2	0,5		0,5			0,5	0,25	4,0	5 040 kr
A 3.2	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljustanordning med stor omgivningspåverkan samt flera små skyltar	0,25	4	0,5		0,5			0,5	0,25	6,0	7 560 kr

[← Till Översikt](#)

A 4 Tidsuppskattning		
Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1		
Ärendetyp		Avgift
A 4.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av nöjesparker, djurparker, idrottsplatser, skidbackar med liftar, kabinbanor, campingplatser, skjutbanor, småbåtshamnar, friluftsbad, motorbanor och golfbanor	Timdebitering
A 4.2	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av upplag och materialgårdar	Timdebitering
A 4.3	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av tunnlar och bergtrum som inte är avsedda för väg, järnväg, tunnelbana eller gruvdrift	Timdebitering
A 4.4	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av fasta cisterner och andra fasta anläggningar för kemiska produkter som är hälso- och miljöfarliga och för varor som kan medföra brand eller andra olyckshändelser	Timdebitering
A 4.5	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av radio- eller telemaster eller torn	Timdebitering
A 4.6	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av vindkraftverk som a) är högre än 20 meter över markytan b) placeras på ett avstånd från gränsen som är mindre än kraftverkets höjd över marken c) monteras fast på en byggnad, eller d) har en vindturbin med en diameter som är större än tre meter	Timdebitering
A 4.7	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av begravningsplatser	Timdebitering

← Till Översikt

A 5 Tidsuppskattning													
Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 2 (murar och plank, parkeringsplatser utomhus och transformatorstationer)													
Ärendetyp			Start av ärende	Bygglov-prövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbets-platsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift
A 5.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mur eller plank, utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	2	0,5		0,5			0,5	0,25	4	5 040 kr
A 5.2		Avviker från detaljplan	0,25	4	0,5		0,5			0,5	0,25	6	7 560 kr
A 5.3		Utanför planlagt område	0,25	4	1		0,5			0,5	0,25	6,5	8 190 kr
A 5.4	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av parkeringsplatser utomhus, utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	3	0,5		0,5			0,5	0,25	5	6 300 kr
A 5.5		Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5		0,5			0,5	0,25	7	8 820 kr
A 5.6		Utanför planlagt område	0,25	5	1		0,5			0,5	0,25	7,5	9 450 kr
A 5.7	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av transformatorstation (som inte är en byggnad)	Planenligt	0,25	1	0,5		0,5			0,5	0,25	3	3 780 kr
A 5.8		Avviker från detaljplan	0,25	2	0,5		0,5			0,5	0,25	4	5 040 kr
A 5.9		Utanför planlagt område	0,25	4	1		0,5			0,5	0,25	6,5	8 190 kr

← Till Översikt

A 6 Tidsuppskattning		Förlängning av tidsbegränsat bygglov					
Ärendetyp		Start av ärende	Lovprövning	Expediering och kungörelse	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift
A 6.1	Förlängning av tidsbegränsat bygglov	0,25	2	0,5	0,25	3	3 780 kr

A 7 Tidsuppskattning		Förlängning av tidsbegränsat bygglov för ändamål av säsongskaraktär					
Ärendetyp		Start av ärende	Lovprövning	Expediering och kungörelse	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift
A 7.1	Förlängning av tidsbegränsat bygglov för ändamål av säsongskaraktär	0,25	2	0,5	0,25	3	3 780 kr

A 8.12	Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk, med tekniskt samråd	0,25	1	2	1	0,5	2	2	0,5	0,25	9,5	11 970 kr
A 8.13	Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk utöver det första där anmälan görs samtidigt, med tekniskt samråd	0,25	1	1	0,5	0,5	1	1	0,5	0,25	6	7 560 kr
A 8.14	Uppförande eller tillbyggnad av sådan komplementbyggnad som avses i 9 kap. 4 a § PBL, utan tekniskt samråd (attefallshus i form av komplementbyggnad)	0,25	1		0,5	0,5			0,5	0,25	3	3 780 kr
A 8.15	Uppförande eller tillbyggnad av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4 a § PBL, med tekniskt samråd (attefallshus i form av komplementbostadshus)	0,25	2	1	1	0,5	1	1	1	0,25	8	10 080 kr
A 8.16	Uppförande eller tillbyggnad av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4 a § PBL, utan tekniskt samråd (attefallshus i form av komplementbostadshus)	0,25	2		1	0,5			1	0,25	5	6 300 kr
A 8.17	Ändring av sådan komplementbyggnad som avses i 9 kap. 4 a § PBL så att den blir ett sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4 a § PBL, (ändring av attefallshus i form av komplementbyggnad till attefallshus i form av komplementbostadshus)	0,25	1		0,5	0,5			0,5	0,25	3	3 780 kr
A 8.18	Göra sådan anmälningspliktig tillbyggnad som avses i 9 kap. 4 b § 1 st 1 PBL, attefallstillbyggnad	0,25	1		0,5	0,5			0,5	0,25	3	3 780 kr
A 8.19	Bygga sådan anmälningspliktig takkupa som avses i 9 kap. 4 b § 1 st. 2 PBL, attefallstakkupa	0,25	1		0,5	0,5			0,5	0,25	3	3 780 kr
A 8.20	Sådan anmälningspliktig inredning av ytterligare en bostad som avses i 9 kap. 4 c § PBL	0,25	1		0,5	0,5			0,5	0,25	3	3 780 kr

[← Till Översikt](#)

A 9 Tidsuppskattning												
Marklov och teknisk kontroll för marklovpliktiga åtgärder												
Ärendetyp		Start av ärende	Lovprövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbetsplatsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift
A 9.1	Marklovpliktig åtgärd	0,25	2	0,5		1			1	0,25	5	6 300 kr

A 10 Tidsuppskattning												
Rivningslov och teknisk kontroll för åtgärder som kräver rivningslov												
Ärendetyp		Start av ärende	Lovprövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbetsplatsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift
A 10.1	Åtgärd som kräver rivningslov, utan tekniskt samråd	0,25	1	0,5		3			1	0,25	6	7 560 kr

← Till Översikt

A 11	Tidsuppskattning								
	Förhandsbesked								
Ärendetyp			Start av ärende	Prövning av ansökan	Expediering och kungörelse	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift	
A 11.1	Förhandsbesked		Inom planlagt område	0,25	4	0,5	0,25	5	6 300 kr
Utanför planlagt område			0,25	10	0,5	0,25	11	13 860 kr	
				Reduceras enligt Plan- och bygglagen (2010:900) 12 kap. 8 § 8a §					

A 12	Tidsuppskattning	
	Villkorsbesked	
Ärendetyp		Avgift
A 12.1	Villkorsbesked	Timdebitering

A 13	Tidsuppskattning	
	Ingripandebesked	
Ärendetyp		Avgift
A 13.1	Ingripandebesked	Timdebitering

[← Till Översikt](#)

A 14	Tidsuppskattning			
	Extra tekniskt samråd, arbetsplatsbesök, slutsamråd, interimistiskt slutbesked			
Ärendetyp		Utförande	Summa tid	Avgift
A 14.1	Extra tekniskt samråd, utöver det första, per styck	2	2	2 520 kr

[← Till Översikt](#)

A 15	Tidsuppskattning Lov för åtgärder som inte kräver lov (frivilliga lov)	
	Ärendetyp	Avgift
A 15.1	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd finns i någon av taxans övriga tabeller	I enlighet med tillämplig tabell
A 15.2	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd inte finns i någon av taxans övriga tabeller	Timdebitering

A 16	Tidsuppskattning Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder	
	Ärendetyp	Avgift
A 16.1	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder	Timdebitering

A 17	Tidsuppskattning Avslag	
	Ärendetyp	Avgift
A 17.1	Avslag	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp

A 18	Tidsuppskattning	
-------------	-------------------------	--

	Avskrivning	
	Ärendetyp	Avgift
A 18.1	Avskrivning där lov eller anmälan inte krävs	0 kronor
A 18.2	Avskrivning när sökande återtar ärendet	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp

A 19	Tidsuppskattning	
	Avvisning	
	Ärendetyp	Avgift
A 19.1	Avvisning	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp

A Taxetabeller för lov, anmälan mm

För ytterligare information avseende exempelvis handläggning av ärendetyper som inte återfinns i tabellerna och timdebitering, se kommunens taxebestämmelser.

Med PBL avses plan- och bygglagen (2010:900).

Med MB avses Miljöbalken (1998:808)

Planenligt: Den föreslagna åtgärden överensstämmer med gällande detaljplan, gällande områdesbestämmelser eller sådana äldre planer som ska jämföras med områdesbestämmelser eller detaljplan.

Avviker från detaljplan: Den föreslagna åtgärden innebär en avvikelse från gällande detaljplan, gällande områdesbestämmelser eller en äldre plan som ska jämföras med områdesbestämmelser eller detaljplan.

Utanför planlagt område: Den föreslagna åtgärden ligger utanför område med detaljplan, områdesbestämmelser eller sådana äldre planer som ska jämföras med områdesbestämmelser eller detaljplan.

Begreppen *nybyggnad*, *tillbyggnad* och *ändring* definieras på samma sätt som i 1 kap. 4 § PBL.

Avgift för strandskyddsdispens enligt tabell A 20.1 debiteras vid beslut. Avgiften baseras på gällande miljö-taxa.

Avgift för utdrag av baskartan tas ut av plan- och byggenheten vid beslut om bygglov. Avgiften baseras på gällande kart&mät-taxa.

Där beräkning av BTA (bruttoarea) och OPA (öppenarea) förekommer, används mätregler enligt Svensk Standard.

A 1 Bygglov och teknisk kontroll för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader

Ärendetyp			Avgift
A 1.1	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus. I ärendetypen ingår även tillhörande lovpliktiga komplementbyggnader samt andra bygglovpliktiga och anmälningspliktiga åtgärder som ingår i samma ansökan som nybyggnaden av bostadshuset.	Planenligt/Följer områdesbestämmelser	25 380 kr
A 1.2		Avviker från detaljplan/områdesbestäm	27 918 kr
A 1.3		Utanför planlagt område/områdesbestär	37 436 kr
A 1.3.1		Förhandsbesked finns	25 380 kr
A 1.4	Nybyggnad av ett fritidshus med högst två bostäder. I ärendetypen ingår även tillhörande lovpliktiga komplementbyggnader samt andra bygglovpliktiga och anmälningspliktiga åtgärder som ingår i samma ansökan som nybyggnaden av bostadshuset.	Planenligt	22 842 kr
A 1.5		Avviker från detaljplan	25 380 kr
A 1.6		Utanför planlagt område	34 898 kr
A 1.6.1		Förhandsbesked finns	22 842 kr
A 1.7	Nybyggnad av komplementbyggnad, med tekniskt samråd	Planenligt	21 573 kr
A 1.8		Avviker från detaljplan	24 111 kr
A 1.9		Utanför planlagt område	24 746 kr
A 1.10	Nybyggnad av komplementbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	7 614 kr
A 1.11		Avviker från detaljplan	10 152 kr
A 1.12		Utanför planlagt område	10 787 kr
A 1.13	Tillbyggnad, med tekniskt samråd	Planenligt	21 573 kr
A 1.14		Avviker från detaljplan	24 111 kr
A 1.15		Utanför planlagt område	24 746 kr
A 1.16	Tillbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	6 345 kr
A 1.17		Avviker från detaljplan	8 883 kr
A 1.18		Utanför planlagt område	9 518 kr
A 1.19	Mycket enkla tillbyggnader och komplementbyggnader (ex. carport, skärmtak)	Planenligt	3 807 kr

A 1.20	Komplementbyggnader (ex: carport, skärmtak, inglasat uterum, växthus, förråd)	Avviker från detaljplan	5 076 kr
A 1.21		Utanför planlagt område	5 711 kr
A 1.22	Ändrad användning utan tekniskt samråd	Planenligt	8 883 kr
A 1.23		Avviker från detaljplan	11 421 kr
A 1.24		Utanför planlagt område	13 325 kr
A 1.25	Ändrad användning med tekniskt samråd	Planenligt	11 421 kr
A 1.26		Avviker från detaljplan	13 959 kr
A 1.27		Utanför planlagt område	15 863 kr
A 1.28	Fasadändring utan tekniskt samråd	Planenligt / Utanför planlagt område	6 980 kr
A 1.29		Avviker från detaljplan	10 152 kr
A 1.30	Fasadändring med tekniskt samråd	Planenligt / Utanför planlagt område	9 518 kr
A 1.31		Avviker från detaljplan	12 690 kr
A 1.32	Inredning av ytterligare bostad utan tekniskt samråd	Planenligt	8 883 kr
A 1.33		Avviker från detaljplan	11 421 kr
A 1.34		Utanför planlagt område	13 325 kr
A 1.35	Inredning av ytterligare bostad med tekniskt samråd	Planenligt	10 787 kr
A 1.36		Avviker från detaljplan	13 325 kr
A 1.37		Utanför planlagt område	15 228 kr
A 1.38	Per styck för nybyggnad av fler likartade en- eller tvåbostadshus utöver det första, där bygglov söks samtidigt inom planlagt område		20 304 kr

A 2 Bygglov och teknisk kontroll för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader			
Ärendetyp			Avgift
A 2.1	Nybyggnad 0-400 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	38 070 kr
A 2.2		Avviker från detaljplan	40 608 kr
A 2.3		Utanför planlagt område	37 843 kr
A 2.4	Nybyggnad 0-400 kvm (BTA+OPA) utan tekniskt samråd	Planenligt	11 421 kr
A 2.5		Avviker från detaljplan	13 959 kr
A 2.6		Utanför planlagt område	18 401 kr
A 2.7	Nybyggnad 401-1000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	49 491 kr
A 2.8		Avviker från detaljplan	52 029 kr
A 2.9		Utanför planlagt område	55 202 kr
A 2.10	Nybyggnad 1001-5000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	78 678 kr
A 2.11		Avviker från detaljplan	81 216 kr
A 2.12		Utanför planlagt område	85 658 kr
A 2.13	Nybyggnad ≥5001 kvm (BTA+OPA), med teknisk samråd	Planenligt	97 713 kr
A 2.14		Avviker från detaljplan	100 251 kr
A 2.15		Utanför planlagt område	104 693 kr

A 2.16	Tillbyggnad med tekniskt samråd	Planenligt	38 070 kr
A 2.17		Avviker från detaljplan	40 608 kr
A 2.18		Utanför planlagt område	45 050 kr
A 2.19	Tillbyggnad utan tekniskt samråd	Planenligt	11 421 kr
A 2.20		Avviker från detaljplan	13 959 kr
A 2.21		Utanför planlagt område	18 401 kr
A 2.22	Enklare nybyggnader eller enklare tillbyggnader utan tekniskt samråd	Planenligt	3 807 kr
A 2.23		Avviker från detaljplan	5 076 kr
A 2.24		Utanför planlagt område	6 345 kr
A 2.25	Fasadändring, med tekniskt samråd	Planenligt	12 056 kr
A 2.26		Avviker från detaljplan	16 497 kr
A 2.26.1		Utanför planlagt område	12 056 kr
A 2.27	Fasadändring, utan tekniskt samråd	Planenligt	6 980 kr
A 2.28		Avviker från detaljplan	11 421 kr
A 2.28.1		Utanför planlagt område	6 980 kr
A 2.29	Ändrad användning med tekniskt samråd	Planenligt	27 918 kr
A 2.30		Avviker från detaljplan	30 456 kr
A 2.31		Utanför planlagt område	33 629 kr
A 2.32	Ändrad användning utan tekniskt samråd	Planenligt	16 497 kr
A 2.33		Avviker från detaljplan	19 035 kr
A 2.34		Utanför planlagt område	19 670 kr
A 2.34.1	Mycket enkel ändrad användning		6 345 kr
A 2.35	Nybyggnad av flerbostadshus	Planenligt	100 251 kr
A 2.36		Avviker från detaljplan	112 941 kr
A 2.37		Utanför planlagt område	126 266 kr

A 3 Bygglov och teknisk kontroll för skyltar och ljusanordningar

Ärendetyp		Avgift
A 3.1	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning	5 076 kr

A 4 Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1

Ärendetyp		Avgift
A 4.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av linbana, nöjespark, djurpark, idrottsanläggning, skidbacke, skidlift, campingplats, hamn för fritidsbåtar, begravningsplats	Timdebitering
A 4.2	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av upplag, materialgårdar och fasta förvaringsanläggningar	Timdebitering
A 4.3	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av tunnlar och bergrum som inte är avsedda för väg, järnväg, tunnelbana, spårväg eller gruvsdrift	Timdebitering
A 4.5	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mast, torn, skorsten eller ett vindkraftverk som är högre än 20 m över markytan eller som placeras på ett avstånd från gränsen som är mindre än anläggningens höjd över marken	Timdebitering
A 4.7	Åtgärder för särskilt värdefulla anläggningar enligt PBL 9 kap. 38 §	Timdebitering

A 5 Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 2 (murar, altan och plank, parkeringsplatser utomhus och transformatorstationer)

Ärendetyp		Avgift
A 5.1	Planenligt	5 076 kr

A 5.2	Uppröra, flytta eller utöka mur, plank eller altan utan tekniskt samråd	Avviker från detaljplan	7 614 kr
A 5.3		Utanför planlagt område	8 249 kr
A 5.4	Anordna eller väsentligt ändra en parkeringsplats utomhus, utan tekniskt samråd	Planenligt	6 345 kr
A 5.5		Avviker från detaljplan	8 883 kr
A 5.6		Utanför planlagt område	9 518 kr
A 5.7	Anlägga, uppföra, flytta eller väsentligt ändra transformatorstation	Planenligt	3 807 kr
A 5.8		Avviker från detaljplan	5 076 kr
A 5.9		Utanför planlagt område	8 249 kr

A 6 Förlängning av tidsbegränsat bygglov

Ärendetyp		Avgift
A 6.1	Förlängning av tidsbegränsat bygglov	3 807 kr

A 8 Anmälningsspliktiga åtgärder

Ärendetyp		Avgift
A 8.1	Rivning av byggnad eller del av byggnad, med tekniskt samråd	7 614 kr
A 8.2	Rivning av byggnad eller del av byggnad, utan tekniskt samråd	5 711 kr
A 8.3	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar påverkas väsentligt, med tekniskt samråd	10 152 kr
A 8.4	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar påverkas väsentligt, utan tekniskt samråd	3 807 kr
A 8.5	Installation eller väsentlig ändring av hiss i en byggnad	3 807 kr
A 8.6	Installation eller väsentlig ändring av eldstad eller rökkanal i en byggnad	3 173 kr
A 8.7	Installation eller väsentlig ändring av anordning för ventilation i en byggnad	3 807 kr
A 8.8	Installation eller väsentlig ändring av en anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad	3 173 kr
A 8.9	Ändring av byggnad som innebär att byggnadens brandskydd påverkas väsentligt, med tekniskt samråd	10 152 kr
A 8.10	Ändring av byggnad som innebär att byggnadens brandskydd påverkas väsentligt, utan tekniskt samråd	4 442 kr
A 8.12	Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk, med tekniskt samråd	12 056 kr
A 8.13	Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk utöver det första där anmälan görs samtidigt, med tekniskt samråd	7 614 kr

A 9 Marklov och teknisk kontroll för marklovpliktiga åtgärder

Ärendetyp		Avgift
A 9.1	Marklovpliktig åtgärd	6 345 kr

A 10 Rivningslov och teknisk kontroll för åtgärder som kräver rivningslov

Ärendetyp		Avgift
A 10.1	Åtgärd som kräver rivningslov, utan tekniskt samråd	7 614 kr
A 10.2	Åtgärd som kräver rivningslov, med tekniskt samråd	22 525 kr
A 10.3	Flytt av byggnad, enklare rivning, nedbrunnen byggnad utan tekniskt samråd	4 759 kr

A 11 Förhandsbesked

Ärendetyp		Avgift
A 11.2	Förhandsbesked	13 959 kr

A 12 Nekande besked		
Ärendetyp		Avgift
A 12.1	Nekat startbesked	Timdebitering
A 12.2	Nekat slutbesked	Timdebitering

A 13 Ingripandebesked		
Ärendetyp		Avgift
A 13.1	Ingripandebesked	Timdebitering

A 14 Extra teknisk kontroll		
Ärendetyp		Avgift
A 14.1	Extra tekniskt samråd, utöver det första, per styck	2 538 kr
A 14.2	Extra arbetsplatsbesök, utöver det första, per styck	2 538 kr
A 14.3	Extra slutsamråd, utöver det första, per styck	2 538 kr
A 14.4	Interimistiskt slutbesked, per styck	2 538 kr
A 14.5	Extra startbesked, utöver det första, per styck	2 538 kr

A 15 Lov för åtgärder som inte kräver lov (frivilliga lov)		
Ärendetyp		Avgift
A 15.1	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd finns i någon av taxans övriga tabeller	I enlighet med tillämplig tabell
A 15.2	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd inte finns i någon av taxans övriga tabeller	Timdebitering

A 16 Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder		
Ärendetyp		Avgift
A 16.1	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder	Timdebitering

A 17 Avslag		
Ärendetyp		Avgift
A 17.1	Avslag	Timdebitering OBS! För lovpliktiga åtgärder är det max den kostnaden det skulle bli för lovprövningen.

A 18 Avskrivning		
Ärendetyp		Avgift
A 18.1	Avskrivning där lov eller anmälan inte krävs	0 kronor
A 18.2	Avskrivning när sökande återtar ärendet	Timdebitering

A 19 Avvisning		
Ärendetyp		Avgift
A 19.1	Avvisning	Timdebitering

Kommunnamn	Avesta Fagersta Norberg
Arbetsdatum	2026-08-14
Upprättad av	Bygg

Handläggningskostnad per timme för lov, anmälan mm	1 269 kr
---	----------

Tabell nr	Rubrik
A 1	Bygglov och teknisk kontroll för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader
A 2	Bygglov och teknisk kontroll för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader
A 3	Bygglov och teknisk kontroll för skyltar och ljusanordningar
A 4	Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1
A 5	Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 2 (murar, altan och plank, parkeringsplatser utomhus och transformatorstationer)
A 6	Förlängning av tidsbegränsat bygglov
A 8	Anmälningsspliktiga åtgärder
A 9	Marklov och teknisk kontroll för marklovpliktiga åtgärder
A 10	Rivningslov och teknisk kontroll för åtgärder som kräver rivningslov
A 11	Förhandsbesked
A 12	Nekande besked
A 13	Ingripandebesked
A 14	Extra teknisk kontroll
A 15	Lov för åtgärder som inte kräver lov (frivilliga lov)
A 16	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder
A 17	Avslag
A 18	Avskrivning
A 19	Avvisning

← Till Översikt

A 1 Tidsuppskattning													
Bygglov och teknisk kontroll för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader													
Ärendetyp			Start av ärende	Bygglov-prövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbets-platsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift
A 1.1	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus. I ärendetypen ingår även tillhörande lovpliktiga komplementbyggnader samt andra bygglovpliktiga och anmälningspliktiga åtgärder som ingår i samma ansökan som nybyggnaden av bostadshuset.	Planenligt	0,25	5	0,5	3	3	3	3	2	0,25	20	25 380 kr
A 1.2		Avviker från detaljplan	0,25	7	0,5	3	3	3	3	2	0,25	22	27 918 kr
A 1.3		Utanför planlagt område	0,25	14	1	3	3	3	3	2	0,25	29,5	37 436 kr
A 1.3.1		Förhandsbesked finns	0,25	5	0,5	3	3	3	3	2	0,25	20	25 380 kr
A 1.4	Nybyggnad av ett fritidshus med högst två bostäder. I ärendetypen ingår även tillhörande lovpliktiga komplementbyggnader samt andra bygglovpliktiga och anmälningspliktiga åtgärder som ingår i samma ansökan som nybyggnaden av bostadshuset.	Planenligt	0,25	4	0,5	3	2	3	3	2	0,25	18	22 842 kr
A 1.5		Avviker från detaljplan	0,25	6	0,5	3	2	3	3	2	0,25	20	25 380 kr
A 1.6		Utanför planlagt område	0,25	13	1	3	2	3	3	2	0,25	27,5	34 898 kr
A 1.6.1		Förhandsbesked finns	0,25	4	0,5	3	2	3	3	2	0,25	18	22 842 kr
A 1.7	Nybyggnad av komplementbyggnad, med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	3	0,5	3	2	3	3	2	0,25	17	21 573 kr
A 1.8		Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5	3	2	3	3	2	0,25	19	24 111 kr
A 1.9		Utanför planlagt område	0,25	5	1	3	2	3	3	2	0,25	19,5	24 746 kr
A 1.10	Nybyggnad av komplementbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	3	0,5		1			1	0,25	6	7 614 kr
A 1.11		Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5		1			1	0,25	8	10 152 kr
A 1.12		Utanför planlagt område	0,25	5	1		1			1	0,25	8,5	10 787 kr
A 1.13	Tillbyggnad, med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	3	0,5	3	2	3	3	2	0,25	17	21 573 kr
A 1.14		Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5	3	2	3	3	2	0,25	19	24 111 kr
A 1.15		Utanför planlagt område	0,25	5	1	3	2	3	3	2	0,25	19,5	24 746 kr
A 1.16	Tillbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	2	0,5		1			1	0,25	5	6 345 kr
A 1.17		Avviker från detaljplan	0,25	4	0,5		1			1	0,25	7	8 883 kr
A 1.18		Utanför planlagt område	0,25	4	1		1			1	0,25	7,5	9 518 kr
A 1.19	Mycket enkla tillbyggnader och komplementbyggnader (ex. carport, skärmtak, inglasat uterum, växthus, förråd)	Planenligt	0,25	1	0,5		0,5			0,5	0,25	3	3 807 kr
A 1.20		Avviker från detaljplan	0,25	2	0,5		0,5			0,5	0,25	4	5 076 kr
A 1.21		Utanför planlagt område	0,25	2	1		0,5			0,5	0,25	4,5	5 711 kr
A 1.22	Ändrad användning utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	3	0,5		2			1	0,25	7	8 883 kr
A 1.23		Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5		2			1	0,25	9	11 421 kr
A 1.24		Utanför planlagt område	0,25	6	1		2			1	0,25	10,5	13 325 kr
A 1.25		Planenligt	0,25	3	0,5	2	2			1	0,25	9	11 421 kr

A 1.26	Ändrad användning med tekniskt samråd	Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5	2	2			1	0,25	11	13 959 kr
A 1.27		Utanför planlagt område	0,25	6	1	2	2			1	0,25	12,5	15 863 kr
A 1.28	Fasadändring utan tekniskt samråd	Planenligt / Utanför planlagt område	0,25	2,5	0,5		1			1	0,25	5,5	6 980 kr
A 1.29		Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5		1			1	0,25	8	10 152 kr
A 1.30	Fasadändring med tekniskt samråd	Planenligt / Utanför planlagt område	0,25	2,5	0,5	2	1			1	0,25	7,5	9 518 kr
A 1.31		Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5	2	1			1	0,25	10	12 690 kr
A 1.32	Inredning av ytterligare bostad utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	3	0,5		2			1	0,25	7	8 883 kr
A 1.33		Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5		2			1	0,25	9	11 421 kr
A 1.34		Utanför planlagt område	0,25	6	1		2			1	0,25	10,5	13 325 kr
A 1.35	Inredning av ytterligare bostad med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	3	0,5	1,5	2			1	0,25	8,5	10 787 kr
A 1.36		Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5	1,5	2			1	0,25	10,5	13 325 kr
A 1.37		Utanför planlagt område	0,25	6	1	1,5	2			1	0,25	12	15 228 kr
A 1.38	Per styck för nybyggnad av fler likartade en- eller tvåbostadshus utöver det första, där bygglov söks samtidigt inom planlagt område		0,25	4	0,5	1	2	3	3	2	0,25	16	20 304 kr

← Till Översikt

A 2 Tidsuppskattning													
Bygglöv och teknisk kontroll för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader													
Ärendetyp			Start av ärende	Bygglöv-prövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbets-platsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift
A 2.1	Nybyggnad 0-400 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	7	0,5	5	5	5	3	4	0,25	30	38 070 kr
A 2.2		Avviker från detaljplan	0,25	9	0,5	5	5	5	3	4	0,25	32	40 608 kr
A 2.3		Utanför planlagt område	0,25	12	1	5	5	5	3	4	0,25	35,5	45 050 kr
A 2.4	Nybyggnad (oavsett area) utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	5	0,5		1			2	0,25	9	11 421 kr
A 2.5		Avviker från detaljplan	0,25	7	0,5		1			2	0,25	11	13 959 kr
A 2.6		Utanför planlagt område	0,25	10	1		1			2	0,25	14,5	18 401 kr
A 2.7	Nybyggnad 401-1000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	10	0,5	7	9	5	3	4	0,25	39	49 491 kr
A 2.8		Avviker från detaljplan	0,25	12	0,5	7	9	5	3	4	0,25	41	52 029 kr
A 2.9		Utanför planlagt område	0,25	14	1	7	9	5	3	4	0,25	43,5	55 202 kr
A 2.10	Nybyggnad 1001-5000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	15	0,5	11	15	7	5	8	0,25	62	78 678 kr
A 2.11		Avviker från detaljplan	0,25	17	0,5	11	15	7	5	8	0,25	64	81 216 kr
A 2.12		Utanför planlagt område	0,25	20	1	11	15	7	5	8	0,25	67,5	85 658 kr
A 2.13	Nybyggnad ≥5001 kvm (BTA+OPA), med teknisk samråd	Planenligt	0,25	23	0,5	12	15	9	7	10	0,25	77	97 713 kr
A 2.14		Avviker från detaljplan	0,25	25	0,5	12	15	9	7	10	0,25	79	100 251 kr
A 2.15		Utanför planlagt område	0,25	28	1	12	15	9	7	10	0,25	82,5	104 693 kr
A 2.16	Tillbyggnad med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	7	0,5	5	5	5	3	4	0,25	30	38 070 kr
A 2.17		Avviker från detaljplan	0,25	9	0,5	5	5	5	3	4	0,25	32	40 608 kr
A 2.18		Utanför planlagt område	0,25	12	1	5	5	5	3	4	0,25	35,5	45 050 kr
A 2.19	Tillbyggnad utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	5	0,5		1			2	0,25	9	11 421 kr
A 2.20		Avviker från detaljplan	0,25	7	0,5		1			2	0,25	11	13 959 kr
A 2.21		Utanför planlagt område	0,25	10	1		1			2	0,25	14,5	18 401 kr
A 2.22	Enklare nybyggnader eller enklare tillbyggnader utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	1	0,5		0,5			0,5	0,25	3	3 807 kr
A 2.23		Avviker från detaljplan	0,25	2	0,5		0,5			0,5	0,25	4	5 076 kr
A 2.24		Utanför planlagt område	0,25	2,5	1		0,5			0,5	0,25	5	6 345 kr
A 2.25	Fasadändring, med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	2,5	0,5	2	1	1	1	1	0,25	9,5	12 056 kr
A 2.26		Avviker från detaljplan	0,25	6	0,5	2	1	1	1	1	0,25	13	16 497 kr

A 2.26.1		Utanför planlagt område	0,25	2,5	0,5	2	1	1	1	1	0,25	9,5	12 056 kr
A 2.27	Fasadändring, utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	2,5	0,5		1			1	0,25	5,5	6 980 kr
A 2.28		Avviker från detaljplan	0,25	6	0,5		1			1	0,25	9	11 421 kr
A 2.28.1		Utanför planlagt område	0,25	2,5	0,5		1			1	0,25	5,5	6 980 kr
A 2.29	Ändrad användning med tekniskt samråd	Planenligt	0,25	6	0,5	4	4	2	3	2	0,25	22	27 918 kr
A 2.30		Avviker från detaljplan	0,25	8	0,5	4	4	2	3	2	0,25	24	30 456 kr
A 2.31		Utanför planlagt område	0,25	10	1	4	4	2	3	2	0,25	26,5	33 629 kr
A 2.32	Ändrad användning utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	6	0,5		4			2	0,25	13	16 497 kr
A 2.33		Avviker från detaljplan	0,25	8	0,5		4			2	0,25	15	19 035 kr
A 2.34		Utanför planlagt område	0,25	8	1		4			2	0,25	15,5	19 670 kr

← Till Översikt

A 3 Tidsuppskattning												
Bygglov och teknisk kontroll för skyltar och ljusanordningar												
Ärendetyp		Start av ärende	Bygglov- prövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbets- platsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift
A 3.1	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning med liten omgivningspåverkan	0,25	2	0,5		0,5			0,5	0,25	4,0	5 076 kr

[← Till Översikt](#)

A 4 Tidsuppskattning		
Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1		
Ärendetyp		Avgift
A 4.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av linbana, nöjespark, djurpark, idrottsanläggning, skidbacke, skidlift, campingplats, hamn för fritidsbåtar, begravningsplats	Timdebitering
A 4.2	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av upplag, materialgårdar och fasta förvaringsanläggningar	Timdebitering
A 4.3	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av tunnlar och bergrum som inte är avsedda för väg, järnväg, tunnelbana, spårväg eller gruvsdrift	Timdebitering
A 4.5	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mast, torn, skorsten eller ett vindkraftverk som är högre än 20 m över markytan eller som placeras på ett avstånd från gränsen som är mindre än anläggningens höjd över marken	Timdebitering
A 4.7	Åtgärder för särskilt värdefulla anläggningar enligt 38 §.	Timdebitering

← Till Översikt

A 5		Tidsuppskattning											
Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 2 (murar, altan och plank, parkeringsplatser utomhus och transformatorstationer)													
Ärendetyp		Start av ärende	Bygglov-prövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbets-platsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift	
A 5.1	Uppföra, flytta eller utöka mur, plank eller altan utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	2	0,5		0,5			0,5	0,25	4	5 076 kr
A 5.2		Avviker från detaljplan	0,25	4	0,5		0,5			0,5	0,25	6	7 614 kr
A 5.3		Utanför planlagt område	0,25	4	1		0,5			0,5	0,25	6,5	8 249 kr
A 5.4	Anordna eller väsentligt ändra en parkeringsplats utomhus, utan tekniskt samråd	Planenligt	0,25	3	0,5		0,5			0,5	0,25	5	6 345 kr
A 5.5		Avviker från detaljplan	0,25	5	0,5		0,5			0,5	0,25	7	8 883 kr
A 5.6		Utanför planlagt område	0,25	5	1		0,5			0,5	0,25	7,5	9 518 kr
A 5.7	Anlägga, uppföra, flytta eller väsentligt ändra transformatorstation	Planenligt	0,25	1	0,5		0,5			0,5	0,25	3	3 807 kr
A 5.8		Avviker från detaljplan	0,25	2	0,5		0,5			0,5	0,25	4	5 076 kr
A 5.9		Utanför planlagt område	0,25	4	1		0,5			0,5	0,25	6,5	8 249 kr

← Till Översikt

A 6 Tidsuppskattning		Förlängning av tidsbegränsat bygglov					
Ärendetyp		Start av ärende	Lovprövning	Expediering och kungörelse	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift
A 6.1	Förlängning av tidsbegränsat bygglov	0,25	2	0,5	0,25	3	3 807 kr

A 8.12	Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk, med tekniskt samråd	0,25	1	2	1	0,5	2	2	0,5	0,25	9,5	12 056 kr
A 8.13	Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk utöver det första där anmälan görs samtidigt, med tekniskt samråd	0,25	1	1	0,5	0,5	1	1	0,5	0,25	6	7 614 kr

[← Till Översikt](#)

A 9 Tidsuppskattning												
Marklov och teknisk kontroll för marklovpliktiga åtgärder												
Ärendetyp		Start av ärende	Lovprövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbetsplatsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift
A 9.1	Marklovpliktig åtgärd	0,25	2	0,5		1			1	0,25	5	6 345 kr

A 10 Tidsuppskattning												
Rivningslov och teknisk kontroll för åtgärder som kräver rivningslov												
Ärendetyp		Start av ärende	Lovprövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbetsplatsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift
A 10.1	Åtgärd som kräver rivningslov, utan tekniskt samråd	0,25	1	0,5		3			1	0,25	6	7 614 kr

← Till Översikt

A 11	Tidsuppskattning							
	Förhandsbesked							
Ärendetyp			Start av ärende	Prövning av ansökan	Expediering och kungörelse	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift
A 11.2	Förhandsbesked	Utanför planlagt område	0,25	10	0,5	0,25	11	13 959 kr

Reduceras enligt Plan- och bygglagen (2010:900) 12 kap. 8 § 8a §

A 12	Tidsuppskattning	
	Nekande besked	
Ärendetyp		Avgift
A 12.1	Nekat startbesked	Timdebitering
A 12.2	Nekat slutbesked	Timdebitering

A 13	Tidsuppskattning	
	Ingripandebesked	
Ärendetyp		Avgift
A 13.1	Ingripandebesked	Timdebitering

[← Till Översikt](#)

A 14	Tidsuppskattning			
	Extra teknisk kontroll			
Ärendetyp		Utförande	Summa tid	Avgift
A 14.1	Extra tekniskt samråd, utöver det första, per styck	2	2	2 538 kr

← Till Översikt

A 15	Tidsuppskattning	
	Lov för åtgärder som inte kräver lov (frivilliga lov)	
	Ärendetyp	Avgift
A 15.1	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd finns i någon av taxans övriga tabeller	I enlighet med tillämplig tabell
A 15.2	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd inte finns i någon av taxans övriga tabeller	Timdebitering

A 16	Tidsuppskattning	
	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder	
	Ärendetyp	Avgift
A 16.1	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder	Timdebitering

A 17	Tidsuppskattning	
	Avslag	
	Ärendetyp	Avgift
A 17.1	Avslag	Timdebitering OBS! För lovpliktiga åtgärder är det max den kostnaden det skulle bli för lovprövningen.

A 18	Tidsuppskattning
-------------	-------------------------

	Avskrivning	
	Ärendetyp	Avgift
A 18.1	Avskrivning där lov eller anmälan inte krävs	0 kronor
A 18.2	Avskrivning när sökande återtar ärendet	Timdebitering

A 19	Tidsuppskattning	
	Avvisning	
	Ärendetyp	Avgift
A 19.1	Avvisning	Timdebitering

A. 21-25 Taxetabeller för planavgift och planbesked

A 21 Planavgift vid bygglov för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader		
Ärendetyp		Avgift
A 21.1	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus inkl. fritidshus <150 kvm (BTA+OPA)	33 527 kr
A 21.2	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus inkl. fritidshus 151-200 kvm (BTA+OPA)	39 106 kr
A 21.3	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus inkl. fritidshus 201 kvm- (BTA+OPA)	44 703 kr
A 21.4	Nybyggnad av komplementbyggnad >30 kvm	11 176 kr
A 21.5	Tillbyggnad, ej inglasade altaner >30 kvm	5 588 kr

A 22 Planavgift vid bygglov för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader del 1		
Ärendetyp		Avgift
A 22.1	Nybyggnad 0-100 kvm (BTA+OPA)	16 764 kr
A 22.2	Nybyggnad 101-500 kvm (BTA+OPA)	39 115 kr
A 22.3	Nybyggnad 501-1000 kvm (BTA+OPA)	89 405 kr
A 22.4	Nybyggnad 1001-2500 kvm (BTA+OPA)	145 285 kr
A 22.5	Nybyggnad 2501-5000 kvm (BTA+OPA)	201 163 kr
A 22.6	Nybyggnad ≥5001 kvm (BTA+OPA)	223 515 kr
A 22.7	Tillbyggnad 0-50 kvm (BTA+OPA)	11 176 kr
A 22.8	Tillbyggnad 51-500 kvm (BTA+OPA)	39 115 kr
A 22.9	Tillbyggnad 501-1000 kvm (BTA+OPA)	89 405 kr
A 22.10	Tillbyggnad 1001-2500 kvm (BTA+OPA)	145 285 kr
A 22.11	Tillbyggnad 2501-5000 kvm (BTA+OPA)	201 163 kr
A 22.12	Tillbyggnad ≥5001 kvm (BTA+OPA)	223 515 kr

A 23 Planavgift vid bygglov för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader del 2, flerbostadshus		
Ärendetyp		Avgift
A 23.1	Nybyggnad 0-500 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	111 758 kr
A 23.2	Nybyggnad 501-1000 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	223 515 kr
A 23.3	Nybyggnad 1001-2500 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	335 279 kr
A 23.4	Nybyggnad 2501-5000 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	391 151 kr
A 23.5	Nybyggnad ≥5001 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	447 029 kr
A 23.6	Tillbyggnad och komplementbyggnad 0-50 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	16 764 kr
A 23.7	Komplementbyggnad ≥51 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	27 939 kr
A 23.8	Tillbyggnad 51-500 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	111 758 kr
A 23.9	Tillbyggnad 501-1000 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	223 515 kr
A 23.10	Tillbyggnad 1001-2500 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	335 273 kr
A 23.11	Tillbyggnad 2501-5000 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	391 151 kr
A 23.12	Tillbyggnad ≥5001 kvm (BTA+OPA) flerbostadshus	447 029 kr

A 24 Planavgift vid bygglov för andra anläggningar än byggnader		
Ärendetyp		Avgift
A 24.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av nöjesparker, djurparker, idrottsplatser, skidbackar med liftar, kabinbanor, campingplatser, skjutbanor, småbåtshamnar > 20 platser, motorbanor och golfbanor	558 787 kr
A 24.2	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av småbåtshamnar < 20 platser, friluftsbad, mindre idrottsplatser	16 764 kr
A 24.3	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av upplag och materialgårdar	335 273 kr
A 24.4	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av tunnlar och bergum som inte är avsedda för väg, järnväg, tunnelbana eller gruvdrift	111 758 kr
A 24.5	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av fasta cisterner och andra fasta anläggningar för kemiska produkter som är hälso- och miljöfarliga och för varor som kan medföra brand eller andra olyckshändelser	558 787 kr
A 24.6	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av radio- eller telemaster eller torn	167 636 kr
A 24.7	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av vindkraftverk som a) är högre än 20 meter över markytan b) placeras på ett avstånd från gränsen som är mindre än kraftverkets höjd över marken c) monteras fast på en byggnad, eller d) har en vindturbin med en diameter som är större än tre meter	167 636 kr
A 24.8	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av begravningsplatser	335 273 kr

A 25 Planbesked			
Ärendetyp		Tim	Avgift
A 25.1	Planbesked kategori 1 (åtgärder som innebär mindre ändring eller mindre tillägg till gällande detaljplan, förklaring av genomförandetid för gällande detaljplan eller andra åtgärder av motsvarande komplexitet)	9	11 421 kr
A 25.2	Planbesked kategori 2 (komplexa åtgärder eller åtgärder som kräver miljöbedömning)	18	22 842 kr
A 25.3	Planbesked kategori 3 (alla åtgärder som inte omfattas av kategori 1 eller 2)	14	17 766 kr



Västmanland-Dalarna Miljö- och
Byggnadsnämnd

§ 35 Taxa plan- och byggenheten 2027

Dnr Ciceron 2026-000037206

Dnr ByggR 2026-000334

Beslut

Nämnden hemställer att kommunfullmäktige i Avesta, Fagersta och Norbergs kommuner

- Fastställa ny taxa (för plan- och bygg) för Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnds verksamhet samt att bestämma att dessa ändringar börjar gälla 1 januari 2027.

Bilaga 1 Taxa 2027 för plan- och byggenheten

Ärendebeskrivning

Plan- och byggenhetens taxa är baserad på SKRs taxeunderlagsmall. Taxeunderlaget är framtaget för att ge ett förslag till hur kommunerna kan beräkna avgifter till taxan, baserat på de genomsnittliga kostnader som kommunen har för att handlägga olika former av ärenden.

I nuläget används Plan- och byggenhetens taxa 2025 som underlag för genomsnittliga kostnader och taxemodellen togs i kommunfullmäktige i Fagersta kommun 2024-11-18 § 111, Norberg kommun 2024-11-11 § 241, Avesta kommun 2024-10-21 § 93.

Ändringar i plan- och bygglagen har föranlett att förändringar behöver genomföras i taxan.

Taxan är uppdelad i 25 delar.

- | | |
|-----|--|
| A1 | Bygglov och teknisk kontroll för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader |
| A2 | Bygglov och teknisk kontroll för byggnader som inte är en- och tvåbostadshus eller komplementbyggnader |
| A3 | Bygglov och teknisk kontroll för skyltar och skyltanordningar |
| A4 | Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1 |
| A5 | Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 2 |
| A6 | Förlängning av tidsbegränsat bygglov |
| A7 | Förlängning av tidsbegränsat bygglov för ändamål av säsongskaraktär |
| A8 | Anmälningsskyldiga åtgärder |
| A9 | Marklov och teknisk kontroll för marklovskyldiga åtgärder |
| A10 | Rivningslov och teknisk kontroll för åtgärder som kräver rivningslov |
| A11 | Förhandsbesked |
| A12 | Villkorsbesked |
| A13 | Ingripandebesked |
| A14 | Extra arbetsplatsbesök |
| A15 | Lov för åtgärder som inte kräver lov (frivilliga lov) |
| A16 | Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder |

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Västmanland-Dalarna Miljö- och
Byggnadsnämnd

A17	Avslag
A18	Avskrivning
A19	Avvisning
A20	Strandskyddsdispens
A21	Planavgift vid bygglov för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader
A22	Planavgift för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader del 1
A23	Planavgift för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader del 1, flerbostadshus
A24	Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1
A25	Planbesked

Förändringar i lagstiftningen har gjort att handläggningstiden för vissa enskilda ärenden har förändrats.

Förändringar som skett den 1 december 2025 gällande att vissa åtgärder inte är aktuella att ta ut en avgift. Dessa är borttagna.

Vissa avgifter har textmässigt förändrats i och med lagstiftningen. Dessa behöver justeras.

Förändringar enligt den nya taxan:

A Taxetabeller för lov, anmälan mm.

Planenligt: "givet förhandsbesked" tas bort.

Utanför planlagt område: "omfattas heller inte av ett tidigare givet förhandsbesked" tas bort.

Tillägg för avgift enligt miljö-taxa för tabell A 20.1.

Taxa bort:

A 1.19 – A 1.21

A 1.28 – A 1.31

A 2.4 – A 2.6

A 2.22 – A 2.24

A 2.29 – A 2.31

A 2.32 – A 2.34

A 3.1

A 3.2

A 4.1 – A 4.7

A 5.1 – A 5.3

A 5.4 – A 5.6

A 5.7 – 5.9

A 7

A 8.3 – A 8.11

A 8.14 – A 8.20

A 10.2 – A 10.3

A 11.1

A 12

A 12.1 – A 12.2

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



**Västmanland-Dalarna Miljö- och
Byggnadsnämnd**

A 17.1
A 18.2
A 19.1
A 20.1 – A 20.2

Tillkommande taxa:

A 1.3.1
A 1.6.1
A 1.19 – A 1.21
A 1.28 – A 1.31
A 2.4 – A 2.6
A 2.22 – A 2.24
A 2.26.1
A 2.28.1
A 2.29 – A 2.31
A 2.32 – A 2.34
A 2.34.1
A 3.1
A 4.1 – A 4.3
A 4.5
A 4.7
A 5.1 – A 5.3
A 5.4 – A 5.6
A 5.7 – 5.9
A 8.3 – A 8.10
A 10.2 – A 10.3
A 12
A 12.1 – A 12.2
A 14.5
A 17.1
A 18.2
A 19.1
A 20.1

Avgiftsbeloppen i denna taxa är bestämda med utgångspunkt från kostnadsläge och Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) oktober månad föregående år. Taxan inkluderar ökning i enlighet med PKV 2024 till 2025 med en ökning med 0,7 %.

Miljö- och byggnadsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att justera avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timavgifter) med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



**Västmanland-Dalarna Miljö- och
Byggnadsnämnd**

Beredning

Plan- och byggenhetens upprättade tjänsteskrivelse daterad 25 augusti 2026.

Beslutet skickas till Kommunfullmäktige i Avesta kommun, Fagersta kommun, Norbergs kommun.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum
2026-09-08

Västmanland-Dalarna Miljö- och
Byggnadsnämnd

Plats och tid

Sessionssalen Norbergs kommunhus, tisdagen den 8 september 2026 kl 14:00 – 15:15

Beslutande

Marino Wallsten (S) Fagersta, Ordförande
Gunilla Molin (M) Fagersta
Pontus Ekwall (V) Fagersta
Anton Sundin (S) Avesta, 1:e vice ordförande
Tove Spolander (S) Norberg, 2:e vice ordförande
Charlotta Engström (S) Avesta
Susanne Holmberg (M) Avesta
Pratima Åslund (V) Norberg
Olle Rahm (S) Norberg ersätter Linus Fransson (M) Avesta

Övriga närvarande

Petter Isacson, förvaltningschef
Fredrik Rooslien, plan- och byggchef
Johan Ågren, kart- och mätchef
Anneli Österhof, nämndsekreterare
Ulrika Eklund Kvarnström, administratör

Justerare

Anton Sundin (S) Avesta

Justeringens plats och tid Strandbacksvägen 7, Avesta onsdagen den 9 september 2026 kl 10.00

Underskrifter

Sekreterare

Paragrafer § 32-48

Ordförande

Justerare

ANSLAG

Sammanträde

Västmanland-Dalarna Miljö- och Byggnadsnämnd

Datum

2026-09-08

Anslag sätts upp

2026-09-09

Anslag tas ner

2026-10-01

Protokollets förvaring

Anneli Österhof



Handläggare:
Fredrik Rooslien

Taxa 2027 för plan- och byggenheten

Plan- och byggenhetens taxa är baserad på SKRs taxeunderlagsmall. Taxeunderlaget är framtaget för att ge ett förslag till hur kommunerna kan beräkna avgifter till taxan, baserat på de genomsnittliga kostnader som kommunen har för att handlägga olika former av ärenden.

I nuläget används Plan- och byggenhetens taxa 2025 som underlag för genomsnittliga kostnader och taxemodellen togs i kommunfullmäktige i Fagersta kommun 2024-11-18 § 111, Norberg kommun 2024-11-11 § 241, Avesta kommun 2024-10-21 § 93.

Ändringar i plan- och bygglagen har föranlett att förändringar behöver genomföras i taxan.

Taxan är uppdelad i 25 delar.

A1	Bygglov och teknisk kontroll för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader
A2	Bygglov och teknisk kontroll för byggnader som inte är en- och tvåbostadshus eller komplementbyggnader
A3	Bygglov och teknisk kontroll för skyltar och skyltanordningar
A4	Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1
A5	Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 2
A6	Förlängning av tidsbegränsat bygglov
A7	Förlängning av tidsbegränsat bygglov för ändamål av säsongskaraktär
A8	Anmälningsskyldiga åtgärder
A9	Marklov och teknisk kontroll för marklovspliktiga åtgärder
A10	Rivningslov och teknisk kontroll för åtgärder som kräver rivningslov
A11	Förhandsbesked
A12	Villkorsbesked
A13	Ingripandebesked
A14	Extra arbetsplatsbesök
A15	Lov för åtgärder som inte kräver lov (frivilliga lov)
A16	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder
A17	Avslag
A18	Avskrivning
A19	Avvisning
A20	Strandskyddsdispens
A21	Planavgift vid bygglov för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader
A22	Planavgift för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader del 1
A23	Planavgift för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader del 1, flerbostadshus
A24	Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1
A25	Planbesked

Förändringar i lagstiftningen har gjort att handläggningstiden för vissa enskilda ärenden har förändrats.

Förändringar som skett den 1 december 2025 gällande att vissa åtgärder inte är aktuella att ta ut en avgift. Dessa är borttagna.

Vissa avgifter har textmässigt förändrats i och med lagstiftningen. Dessa behöver justeras.

Förändringar enligt den nya taxan:

A Taxetabeller för lov, anmälan mm.

Planenligt: ”givet förhandsbesked” tas bort.

Utanför planlagt område: ”omfattas heller inte av ett tidigare givet förhandsbesked” tas bort.

Tillägg för avgift enligt miljö-taxa för tabell A 20.1.

Taxa bort:

A 1.19 – A 1.21

A 1.28 – A 1.31

A 2.4 – A 2.6

A 2.22 – A 2.24

A 2.29 – A 2.31

A 2.32 – A 2.34

A 3.1

A 3.2

A 4.1 – A 4.7

A 5.1 – A 5.3

A 5.4 – A 5.6

A 5.7 – 5.9

A 7

A 8.3 – A 8.11

A 8.14 – A 8.20

A 10.2 – A 10.3

A 11.1

A 12

A 12.1 – A 12.2

A 17.1

A 18.2

A 19.1

A 20.1 – A 20.2

Tillkommande taxa:

A 1.3.1

A 1.6.1

A 1.19 – A 1.21

A 1.28 – A 1.31

A 2.4 – A 2.6

A 2.22 – A 2.24

A 2.26.1

A 2.28.1

A 2.29 – A 2.31

A 2.32 – A 2.34

A 2.34.1

A 3.1

A 4.1 – A 4.3

A 4.5

A 4.7

A 5.1 – A 5.3

A 5.4 – A 5.6

A 5.7 – 5.9

A 8.3 – A 8.10
A 10.2 – A 10.3
A 12
A 12.1 – A 12.2
A 14.5
A 17.1
A 18.2
A 19.1
A 20.1

Avgiftsbeloppen i denna taxa är bestämda med utgångspunkt från kostnadsläge och Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) oktober månad föregående år. Taxan inkluderar ökning i enlighet med PKV 2024 till 2025 med en ökning med 0,7 %.

Miljö- och byggnadsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att justera avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timavgifter) med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

Förslag till beslut

Nämnden hemställer att kommunfullmäktige i Avesta, Fagersta och Norbergs kommuner

- Fastställa ny taxa (för plan- och bygg) för Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnds verksamhet samt att bestämma att dessa ändringar börjar gälla 1 januari 2027.

Bilaga 1 Taxa 2027 för plan- och byggenheten

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige Norbergs kommun
Kommunfullmäktige Fagersta kommun
Kommunfullmäktige Avesta kommun

Handläggare:
Mikael Jansson

Taxor/Avgifter 2027 avseende Avesta visentpark

Förslag till taxor/avgifter för teknisk service fr o m 2027-01-01.

Härmed överlämnas förslag till taxor/avgifter som ska beslutas av Kommunstyrelsen enligt bifogade handling.

Ärendet

AVGIFTER FÖR VISENTPARKEN

	2026	Förslag 2027	
Entré			Gäller som årskort Gäller som årskort Barn och ungdomar utan vuxet sällskap betalar ordinarie avgift.
Pensionär/student	2026	110 kr	
Entré Vuxna	2026	140 kr	
Entré Barn och ungdom (0-19 år) i vuxet sällskap	2020	0 kr	
Guidad tur	2025	50 kr	50 kr

Förslag

- Föreslå Kommunstyrelsen att taxor/avgifter inom teknisk service verksamhetsområde för 2027 fastställs enligt bilagda förslag.
-
- Kommunkansliet
-
- Mikael Jansson
- Chef teknisk service

**AVGIFTER FÖR
VISENTPARKEN**

Entré
Pensionär/student

Entré Vuxna

Entré Barn och
ungdom (0-19 år) i
vuxet sällskap

Guidad tur

	2026	Förslag 2027	
	2026	110 kr	120 kr
	2026	140 kr	150 kr
	2020	0 kr	0 kr
	2025	50 kr	50 kr

Gäller som årskort

Gäller som årskort

Barn och ungdomar
utan vuxet sällskap
betalar ordinarie
avgift.

Handläggare:
Mikael Jansson

Taxor/Avgifter 2027 avseende Avesta visentpark

Förslag till taxor/avgifter för teknisk service fr o m 2027-01-01.

Härmed överlämnas förslag till taxor/avgifter som ska beslutas av Kommunstyrelsen enligt bifogade handling.

Ärendet

AVGIFTER FÖR VISENTPARKEN

	2026	Förslag 2027	
Entré			Gäller som årskort Gäller som årskort Barn och ungdomar utan vuxet sällskap betalar ordinarie avgift.
Pensionär/student	2026	110 kr	
Entré Vuxna	2026	140 kr	
Entré Barn och ungdom (0-19 år) i vuxet sällskap	2020	0 kr	
Guidad tur	2025	50 kr	50 kr

Förslag

- Föreslå Kommunstyrelsen att taxor/avgifter inom teknisk service verksamhetsområde för 2027 fastställs enligt bilagda förslag.
-
- Kommunkansliet
-
- Mikael Jansson
- Chef teknisk service

Handläggare:
Mikael Jansson

Ärendepunkt

Prisbilaga – Uthyrning av RWC-toalett

Sammanfattning

Kommunen arrangerar och stödjer ett antal evenemang varje år. Ofta saknas tillgänglighetsanpassade hygienlösningar vilket begränsar deltagande för personer med funktionsnedsättning. Vid kommunstyrelsens sammanträde den 26 januari beslutades att genomföra inköp samt skapa modell för uthyrning, rutiner och avgiftstaxa.

Ärendet

I detta ärende presenteras Uthyrningsrutin samt avgiftstaxa.

- Avgiftstaxa

Tjänst	Pris
Utkörning/leverans	1 200 kr
Inhämtning	1 200 kr
Etablering	Ingår
Tömning/städ/material	1100 kr/gång

Hyra:

Period	Pris
1–7 dagar	1 000 kr/dag
8–14 dagar	800 kr/dag
15–30 dagar	600 kr/dag
>30 dagar	Offereras

- Drift och Tillsynsrutin, presenteras i bilaga
- Uthyrningsrutin, presenteras i bilaga

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsen föreslås besluta:
 - att anta avgiftstaxa för uthyrning av RWC-toalett,
 - att taxan gäller från och med beslutsdatum,
 - att prisbilagan revideras årligen inom ramen för ordinarie översyn av taxor,
 - att intern prissättning får tillämpas enligt självkostnadsprincip.

Handläggare:
MJa

Drift- och tillsynsprotokoll – RWC-toalett

Avesta kommun

Objektuppgifter

- **Objekt-ID:** _____
- **Placering (adress/plats):** _____
- **Verksamhet/beställare:** _____
- **Ansvarig enhet:** Teknik/Service Produktion Grönyta/anläggning
- **Kontaktperson beställare:** _____

Tillsynstillfälle

- **Datum:** _____
- **Tid:** _____
- **Utförd av (namn/enhet):** _____

1. Tillgänglighet (RWC-krav)

- ☐ Framkomlighet god (gångväg fri från hinder)
- ☐ Ramp fungerar / korrekt lutning
- ☐ Tillräckligt svängutrymme invändigt
- ☐ Dörr, handtag och lås fungerar
- ☐ Övrigt

Avvikelse rapporteras direkt i ärendehanteringssystem

Kommentar:

2. Funktion

- ☐ Spolning fungerar
- ☐ Handfat och vatten fungerar
- ☐ Avlopp OK
- ☐ Eventuell belysning fungerar
- ☐ Övrigt

Kommentar:

3. Hygien (standard enligt kommunal nivå)

- ☐ Toalettstol rengjord
- ☐ Golv rengjort
- ☐ Väggar/ytor avtorkade
- ☐ Lukt acceptabel

Åtgärd utförd:

- ☐ Ja
- ☐ Nej – orsak: _____

4. Förbrukningsmaterial

- ☐ Toalettpapper påfyllt
- ☐ Tvål påfyllt
- ☐ Pappershanddukar
- ☐ Handsprit
- ☐ Vatten
- ☐ Övrigt

Kommentar:

5. Tank/tömning (driftkritisk punkt)

- ☐ Nivå kontrollerad
- ☐ Tömning utförd
- ☐ Ingen överfyllnad
- ☐ Inga läckage
- ☐ Övrigt

Tömningsintervall (markera):

- ☐ Ordinarie schema
- ☐ Extra tömning (debiteras beställare)

Kommentar:

6. Skador / avvikelser

- ☐ Inga skador
- ☐ Skadegörelse
- ☐ Driftfel
- ☐ Övrigt

Beskrivning:

- Foto taget: ☐ Ja ☐ Nej

7. Åtgärd

- ☐ Ingen åtgärd krävs
- ☐ Åtgärd utförd direkt
- ☐ Felanmälan skapad
- ☐ Övrigt

Ärendenummer: _____

Beskrivning:

8. Uppföljning / driftoptimering

- ☐ Ökad tillsyn behövs
- ☐ Justerat tömningsintervall
- ☐ Extra städinsats
- ☐ Dialog med beställare
- ☐ Övrigt

Kommentar:

9. Debiteringsunderlag (för intern/extern fakturering)

- ☐ Ingår i grundhyra
- ☐ Extra tillsyn
- ☐ Extra tömning
- ☐ Skadegörelse
- ☐ Övrigt

Kommentar:

Signatur

- **Namn:** _____
- **Enhet:** _____
- **Signatur:** _____

Handläggare:
MJa

Rutin – Uthyrning av RWC-toalett

Rutiner vid uthyrning

Beställning och bokning:

- Beställning sker via fastställd kanal, **system**: Interbook
- Uppgifter: hyrestagare, kontakt, plats, period, syfte samt faktureringsadress

Vid leverans:

- Funktion kontrolleras, Teknisk Service Produktion
- Rengöring och första påfyllning

Drift:

- Regelbunden tillsyn genomförs under hyresperiod av hyrestagare.
- behov av extra tömning under hyresperiod beställs via Teknisk Service Produktion

Hämtning:

- Slutkontroll och dokumentation

Teknisk Service Produktion

- Felanmälan sker till Teknisk Service Produktion

Handläggare:
MJa

Drift- och tillsynsprotokoll – RWC-toalett

Avesta kommun

Objektuppgifter

- Objekt-ID: _____
- Placering (adress/plats): _____
- Verksamhet/beställare: _____
- Ansvarig enhet: Teknik/Service Produktion Grönyta/anläggning
- Kontaktperson beställare: _____

Tillsynstillfälle

- Datum: _____
- Tid: _____
- Utförd av (namn/enhet): _____

1. Tillgänglighet (RWC-krav)

- ☐ Framkomlighet god (gångväg fri från hinder)
- ☐ Ramp fungerar / korrekt lutning
- ☐ Tillräckligt svängutrymme invändigt
- ☐ Dörr, handtag och lås fungerar
- ☐ Övrigt

Avvikelse rapporteras direkt i ärendehanteringssystem

Kommentar:

2. Funktion

- ☐ Spolning fungerar
- ☐ Handfat och vatten fungerar
- ☐ Avlopp OK
- ☐ Eventuell belysning fungerar
- ☐ Övrigt

Kommentar:

3. Hygien (standard enligt kommunal nivå)

- ☐ Toalettstol rengjord
- ☐ Golv rengjort
- ☐ Väggar/ytor avtorkade
- ☐ Lukt acceptabel

Åtgärd utförd:

- ☐ Ja
- ☐ Nej – orsak: _____

4. Förbrukningsmaterial

- ☐ Toalettpapper påfyllt
- ☐ Tvål påfyllt
- ☐ Pappershanddukar
- ☐ Handsprit
- ☐ Vatten
- ☐ Övrigt

Kommentar:

5. Tank/tömning (driftkritisk punkt)

- ☐ Nivå kontrollerad
- ☐ Tömning utförd
- ☐ Ingen överfyllnad
- ☐ Inga läckage
- ☐ Övrigt

Tömningsintervall (markera):

- ☐ Ordinarie schema
- ☐ Extra tömning (debiteras beställare)

Kommentar:

6. Skador / avvikelser

- ☐ Inga skador
- ☐ Skadegörelse
- ☐ Driftfel
- ☐ Övrigt

Beskrivning:

- Foto taget: ☐ Ja ☐ Nej

7. Åtgärd

- ☐ Ingen åtgärd krävs
- ☐ Åtgärd utförd direkt
- ☐ Felanmälan skapad
- ☐ Övrigt

Ärendenummer: _____

Beskrivning:

8. Uppföljning / driftoptimering

- ☐ Ökad tillsyn behövs
- ☐ Justerat tömningsintervall
- ☐ Extra städinsats
- ☐ Dialog med beställare
- ☐ Övrigt

Kommentar:

9. Debiteringsunderlag (för intern/extern fakturering)

- ☐ Ingår i grundhyra
- ☐ Extra tillsyn
- ☐ Extra tömning
- ☐ Skadegörelse
- ☐ Övrigt

Kommentar:

Signatur

- **Namn:** _____
- **Enhet:** _____
- **Signatur:** _____

Handläggare:
Mikael Jansson

Ärendepunkt

Prisbilaga – Uthyrning av RWC-toalett

Sammanfattning

Kommunen arrangerar och stödjer ett antal evenemang varje år. Ofta saknas tillgänglighetsanpassade hygienlösningar vilket begränsar deltagande för personer med funktionsnedsättning. Vid kommunstyrelsens sammanträde den 26 januari beslutades att genomföra inköp samt skapa modell för uthyrning, rutiner och avgiftstaxa.

Ärendet

I detta ärende presenteras Uthyrningsrutin samt avgiftstaxa.

- Avgiftstaxa

Tjänst	Pris
Utkörning/leverans	1 200 kr
Inhämtning	1 200 kr
Etablering	Ingår
Tömning/städ/material	1100 kr/gång

Hyra:

Period	Pris
1–7 dagar	1 000 kr/dag
8–14 dagar	800 kr/dag
15–30 dagar	600 kr/dag
>30 dagar	Offereras

- Drift och Tillsynsrutin, presenteras i bilaga
- Uthyrningsrutin, presenteras i bilaga

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsen föreslås besluta:
 - att anta avgiftstaxa för uthyrning av RWC-toalett,
 - att taxan gäller från och med beslutsdatum,
 - att prisbilagan revideras årligen inom ramen för ordinarie översyn av taxor,
 - att intern prissättning får tillämpas enligt självkostnadsprincip.



DELÅRSRAPPORT 2026
AVESTA KOMMUN



Välkommen till Avesta!

Det är något speciellt med Avesta. Här i södra Dalarna finns inte bara dalahästar, brusande forsar. Här finns pannben och mod. Handlingskraft och framtidstro. Här finns förmågan att se möjligheter.

När andra snackar – då gör Avesta!



INNEHÅLL

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Översikt över verksamhetens utveckling . . .	4
Den kommunala koncernen	5
Bolag och förbund	8
Händelser av väsentlig betydelse	10
Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning	11
God ekonomisk hushållning och måluppfyllelse	13
Balanskravsresultat	30

EKONOMISK REDOVISNING

Resultaträkning	31
Balansräkning	32
Nothänvisningar	34

DRIFT- OCH INVESTERINGSREDOVISNING

Driftredovisning	43
Investeringsredovisning	46



Översikt över verksamhetens utveckling

Avesta kommun	2026 Prognos	2026 Delår	2025 Bokslut	2025 Delår	2024 Bokslut	2024 Delår
Folkmängd 31 december, 31 juli	22 185	22 287	22 366	22 457	22 417	22 573
Total kommunal skattesats, kr	33,95	33,95	33,95	33,95	33,60	33,60

Resultatutveckling (mkr)

Verksamhetens intäkter	350	236	418	223	366	220
Verksamhetens kostnader	-2 088	-1 329	-2 144	-1 314	-2 079	-1 315
Årets resultat	-19	11	14	50	1	18
Balansomslutning	4 071	4 101	4 116	4 079	4 064	4 027
Eget kapital	832	862	851	887	837	873
Pensionskostnader inkl räntor	139	124	206	87	181	125

Investeringar

Investeringar (netto)	145	52	95	38	67	50
Självfinansieringsgrad, % *	57%	152%	116%	316 %	67 %	148 %

Finansiering

Långfristig skuld, mkr		3	4	3	4	3
Skatteintäkter och utjämning	1 777	1 189	1 740	1 167	1 572	1 138

Nyckeltal

Totala tillgångar per medborgare, exkl utlåning till bolagen	109 704	111 056	113 533	111 466	112 302	111 239
Skulder och avsättningar per medborgare	72 375	72 018	21 327	72 005	18 579	72 432
Verksamhetens nettokostnader som andel av skatteintäkter och utjämning, %	101%	98%	97%	94 %	100 %	97 %
Pensionskostnader som andel av skatteintäkter och utjämning, %	8%	10%	11,8%	7%	10,6 %	11 %
Resultat som andel av skatteintäkter och utjämning, %	-1%	2%	0,8%	4 %	0%	4 %
Soliditet inklusive ansvarsförbindelse för pensioner, % **	14%	15%	14%	13 %	13 %	13 %

Personal

Antal årsarbetare	2 022	2 022	2 000	1 988	1 962	1 955
-------------------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

Definition nyckeltal

* självfinansieringsgrad definieras som kassaflöde från den löpande verksamheten dividerat med nettoinvesteringar

** soliditet definieras som eget kapital dividerat med totalt kapital inklusive ansvarsförbindelser från pensionen.

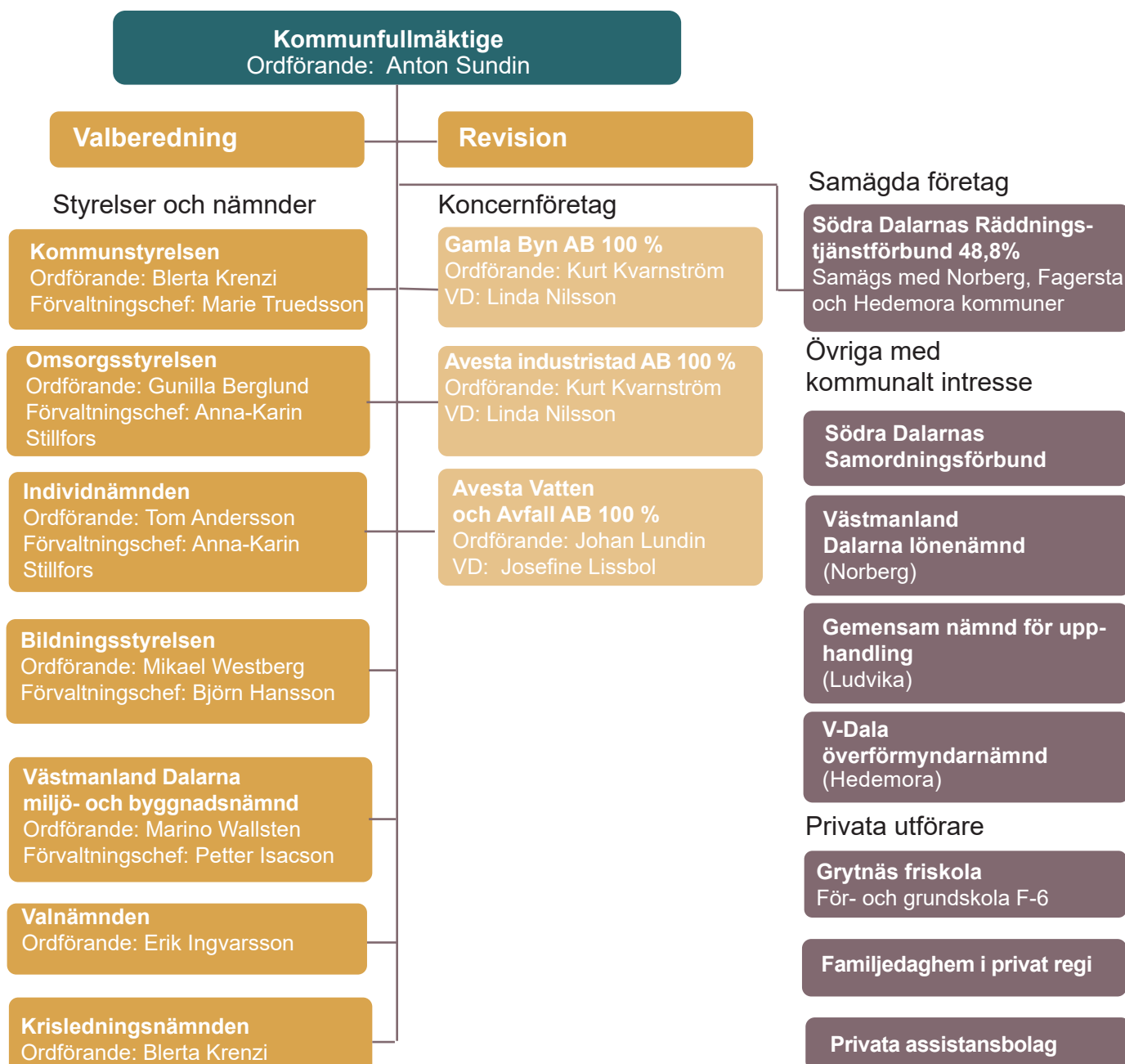
Den kommunala koncernen

Om organisationen

Skälen till att Avesta kommun valt att driva viss verksamhet i olika organisationsformer är dels organisatoriska, dels ekonomiska. Förvaltning av kommunens fastigheter finns samlade i bolagsform. Skälet till detta är organisatoriska. Möjligheten att skapa samordningsvinster och hålla nere kostnaderna är större om verksamheten bedrivs inom samma organisation. I övrigt bedrivs verksamheten i bolagsform där verksamheten ska drivas på affärsmässiga grunder.

Avesta kommun har även Södra Dalarnas räddningstjänstförbund, ägarandel 48,8 procent, tillsammans med Hedemora, Norberg och Fagersta. Idén med förbundet är att effektivisera och minska kostnaderna för verksamheter som kan skötas tillsammans. Tanken är också att säkra kompetensen inom verksamhetsområdet. Privata utförare finns inom grundskole- och förskoleverksamhet samt personlig assistans men de bedöms inte vara av väsentlig betydelse för bedömning av verksamhet eller ekonomisk ställning.

Avestas kommunkoncern



STYRELSE/NÄMND	BESKRIVNING
Kommunrevisionen	Revisorerna och de sakkunniga som dessa anlitar är fullmäktiges och ytterst medborgarnas demokratiska instrument för granskning och kontroll av den verksamhet som bedrivs i styrelser, nämnder, fullmäktigebere­dningar och bolag
Kommunstyrelsen	Helhetsansvar för kommunens verksamheter, utveckling och ekonomiska ställning, leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter. Uppsiktsansvar över övriga nämnder och bolagsverksamheter samt återrapportering till kommunfullmäktige. Kommunstyrelsen ansvarar för skötsel och drift av det kommunala vägnätet samt parker och grönytor.
Omsorgsstyrelsen	Ansvar för social verksamhet för barn och vuxna vilket bland annat inkluderar kommunens socialjour, stöd-, vård- och behandlingsinsatser riktade till missbrukare, social stödverksamhet för barn, ungdomar och familjer, mottagande av ensamkommande flyktingbarn, arbetsmarknadsåtgärder. Ansvar för äldreomsorgsverksamhet med bland annat vård- och omsorgsboenden, hemtjänst samt verksamhet för personer med funktionsnedsättning enligt socialtjänstlagen och lagen om stöd och service (LSS).
Individnämnd	Individnämnden beslutar i ärenden som avser myndighetsutövning i resultatenheter Socialtjänst och Vård och omsorg samt yttrande till andra myndigheter i ärenden som rör enskilda.
Bildningsstyrelsen	Ansvar för förskola, grundskola, förskoleklass, fritidshem, gymnasieskola, anpassad skola samt vuxenutbildning. Därtill ansvar för kommunens måltidsenhet samt kultur och fritidsverksamhet, där bland annat föreningsstöd, bibliotek, fritidsanläggningar, Verket och kulturskola ingår.
Västmanland Dalarna miljö och byggnadsnämnd	Ansvar för kommunens fysiska planering, detaljplaner och handlägger bygglov, bygganmälningar och tillstånd samt ansvar för miljö- och hälsoskyddsfrågor vilket innebär tillsyns- och informationsansvar. Nämnden är en gemensam nämnd för Avesta, Fagersta och Norbergs kommuner med säte i Avesta.
Valnämnd	Hanterar val och folkomröstningar.
Krisledningsnämnd	Ansvarar för krisledning.

KONCERNFÖRETAG	BESKRIVNING
Gamla Byn AB	Gamla Byn AB är ett kommunalt fastighetsbolag och ägs till 100 % av Avesta kommun. Bolaget är en gemensam fastighetsförvaltare för Avesta kommun och dess bolag med undantag för Avesta Vatten och Avfall AB:s fastighetsbestånd. Bolaget ska främja bostadsförsörjningen i Avesta kommun och erbjuda bostadshyresgästerna möjlighet till boendeinflytande.
Avesta industristad AB	Bolaget ska enligt gällande hyreslagstiftning verka för att tillhandahålla ändamåls enliga lokaler för uthyrning inom Avesta kommun. Bolaget är helägt dotterbolag till Gamla Byn AB.
Avesta vatten och avfall AB	Bolaget ansvarar för vatten och avlopp, avfallshantering och återvinning. Det ägs till 100 % av Avesta kommun.
SAMÄGDA FÖRETAG	BESKRIVNING
Södra Dalarnas räddningstjänstförbund	Förbundets uppdrag är att bedriva räddningstjänst samt den tillsyn som Lagen om skydd mot olyckor ålägger kommunerna. Det är ett gemensamt kommunalförbund för Avesta, Hedemora, Norberg och Fagersta kommuner.
ÖVRIGA MED KOMMUNALT INTRESSE	BESKRIVNING
Södra Dalarnas samordningsförbund	Förbundet samverkar inom rehabiliteringsområdet. Medlemmar är Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, Region Dalarna samt Avesta, Hedemora och Sätters kommuner.
Västmanland Dalarna lönenämnd	Nämnden hanterar löner åt Fagersta, Avesta, Norberg, Nora, Skinnskatteberg, Hedemora och Smedjebackens kommuner. Norbergs kommun är värdkommun.
Gemensam nämnd för upphandling	Upphandlingsnämnd där kommunerna Falun, Borlänge, Avesta, Gagnef, Hedemora, Ludvika och Säter ingår. Den gemensamma nämnden ingår i Ludvika kommuns organisation.
V-Dala överförmyndarnämnd	Överförmyndarnämnd för Avesta, Hedemora, Fagersta och Norbergs kommuner. Hedemora är värdkommun.
PRIVATA UTFÖRARE	BESKRIVNING
Grytnäs friskola	Förskole- och grundskoleverksamhet.
Familjedaghem	Familjedaghem som bedrivs i privat regi.
Privata assistansbolag	Assistansbolag som bedrivs i privat regi.

Bolag och förbund

(mkr)	Intäkt 202608	Intäkt 202508	Kostnad 202608	Kostnad 202508	Resultat 2026/08	Budget 2026/08	Budget- Prognos avikelse helår
Gamla Byn AB	194,7	192,6	177,2	165,9	17,5	11,8	5,7
Avesta Industristad AB	37,0	36,0	32,9	32,4	4,1	0	4,1
Avesta Vatten & Avfall AB	79,2	67,6	74,3	72,4	4,9	0,7	4,2
Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund	58,0	55,9	53,2	55,1	2,7	1,0	1,7

Investeringar (mkr)	Utfall 202608	Budget 202612	Utfall 202512	Prognos 2026
Gamla Byn AB	17,0	104,0	31,5	75,0
Avesta Industristad AB	9,4	46,6	10,9	37,0
Avesta Vatten & Avfall AB	18,3	120,9	49,3	123,1
Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund	4,6	10,5	7,88	10,5



Kommentarer till resultat och investeringar

Avesta industristad AB

Avesta Industristad ABs prognos för 2026 är +2,5 mnkr.

Resultatet per augusti är högre än budgeterat och prognosen för helåret visar även den ett högre resultat än budget. Den positiva avvikelsen beror främst på lägre vakanskostnader, lägre taxebundna kostnader samt lägre räntekostnader än budgeterat.

Bolagets största investeringar under året består av utbyggnad till Jernbro, hyresgäst Anpassningar samt takbyten i Koppardalen.

Gamla Byn AB

Gamla Byn AB prognos för 2026 är +9,6 mnkr.

Resultatet per augusti är högre än budgeterat. Även prognosen för helåret visar ett resultat som överstiger budget. Avvikelsen förklaras främst av vakanta tjänster samt lägre avskrivnings- och räntekostnader än budgeterat.

Bolagets största investeringar under året består av stamrenoveringen i kvarteret Tjädern, renovering Kryllbo kök, Takbyten och fönsterbyte på flera fastigheter samt ny ventilation i skolor och badhus.

Avesta vatten och avfall AB

Avesta vatten och avfalls prognos är +1,2 mnkr.

Bolagets resultat uppgår till +4,9 Mnkr vilket är högre än budget.

Prognos för helåret är att resultatet blir +1,2 Mnkr. Ett flertal återställningsarbeten (asfaltering) har utförts under sommaren, där fakturor ännu inte kommit och kostnaden ökat väsentligt från föregående år. Därutöver tillkommer ökade kostnader relaterade till införandet av fastighetsnära insamling av avfall samt kostnad för försäkringsskador som har uppskattats.

Personalkostnaderna är hittills lägre än budget. Merparten av kostnaden för den planerade personalökningen förväntas belasta andra halvåret 2026.

Avskrivningarna överstiger budget i utfall, vilket beror på att den förlängda avskrivningstiden för VA-ledningar började tillämpas först i juli, trots att budgeten utgick från helårseffekt. Detta medför att årsprognosen för avskrivningar har justerats ned.

De finansiella kostnaderna ligger under budget i utfall. Helårsprognosen är dock oförändrad och be-

döms landa i nivå med budget, bland annat till följd av ökad upplåning under juni.

Bolagets större investeringar kommer att utföras under september till december 2026, då merparten av fakturorna kommer att inkomma.

Södra Dalarnas räddningstjänstförbund

Södra Dalarnas räddningstjänstförbund prognosen för 2026 är +0,3 mnkr.

Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund är ett kommunalförbund som ansvarar för den gemensamma räddningstjänsten i Avesta, Fagersta, Hedemora och Norbergs kommuner. Avesta kommuns andel av förbundet uppgår till 48,8 procent. Nedanstående uppgifter avser hela förbundet och inte enbart Avesta kommuns andel.

Verksamhetens resultat per augusti uppgår till 1,7 mnkr, vilket är 0,7 mnkr bättre än det budgeterade resultatet om 1,0 mnkr.

De externa intäkterna överstiger budget. Försäljning av några fordon samt erhållna bidrag för att stärka räddningstjänstens civila beredskap har genererat intäkter som inte fanns med i budgeten. I övrigt ligger intäkterna på en god nivå. Sammantaget bedöms intäkterna för helåret bli något högre än budget.

Personalkostnaderna har varit lägre än budget, främst till följd av vakanser och en sommar med få längre insatser. Löneökningarna har samtidigt utvecklats i enlighet med budget. Prognosen för helåret är att personalkostnaderna kommer att hamna något under budget.

Övriga verksamhetskostnader understiger budget, framför allt inom material samt övriga inköp. Kostnaderna för fordonsreparationer har däremot återigen överskridit budget. Sammantaget bedöms de övriga verksamhetskostnaderna bli något högre än budget vid årets slut.

Avskrivningar och finansiella poster följer i stort sett budget. Ränteutgifter har dock blivit lägre än beräknat till följd av sjunkande räntenivåer. Prognosen är att kostnadsutfallet inom dessa poster för helåret blir något högre än budget.

Händelser av väsentlig betydelse

Nytt aktivitetskrav inom försörjningsstödet

Den 1 juli 2026 infördes ett nytt aktivitetskrav inom försörjningsstödet. Kravet innebär att personer som under en längre tid uppbär försörjningsstöd ska delta i aktiviteter som syftar till att stärka deras möjligheter till arbete eller utbildning.

Förvaltningen har inventerat målgruppen och bedömer att cirka 70 personer omfattas av kravet. Reformen innebär ett utökat ansvar för kommunen att erbjuda, samordna och följa upp aktiviteter. Detta bedöms på kort sikt medföra ökade personalkostnader för att kommunen ska kunna ge stöd till samtliga berörda individer.

På längre sikt är målsättningen att fler personer ska nå egen försörjning, vilket kan bidra till minskade kostnader för försörjningsstöd.

SFI- och vuxenutbildning åter i egen regi

Under perioden har kommunen återtagit SFI- och vuxenutbildningen i egen regi. Verksamheten bedrivs i Corneliussskolans nya lokaler i Koppardalen, vilket skapar förutsättningar för en mer samlad och ändamålsenlig utbildningsverksamhet.

Att bedriva utbildningen i egen regi innebär att kommunen får större möjlighet att styra och utveckla verksamhetens innehåll utifrån lokala behov och förutsättningar. Det skapar även bättre möjligheter till samverkan mellan SFI, vuxenutbildning och andra kommunala verksamheter, exempelvis arbetsmarknadsinsatser och stöd för personer som står utanför arbetsmarknaden.

De nya lokalerna ger samtidigt förutsättningar för en modern och tillgänglig lärmiljö. På sikt bedöms en samlad verksamhet kunna bidra till kortare vägar mellan utbildning och arbete, stärkt kompetensförsörjning samt bättre möjligheter för fler kommuninvånare att etablera sig på arbetsmarknaden eller gå vidare till fortsatta studier.

Händelser efter balansdagen

Efter balansdagen har val till kommun, region och riksdag genomförts. Valresultatet kan komma att medföra förändringar av kommunens politiska organisation och styrning. Vid tidpunkten för delårsrapportens upprättande har inga sådana förändringar genomförts och det är ännu inte klarlagt vilka eventuella organisatoriska eller verksamhetsmässiga konsekvenser valresultatet kan komma att medföra. Valet bedöms inte föranleda någon justering av de redovisade beloppen i delårsrapporten.

Ekonomi

Året 2026

Avesta kommun redovisar ett positivt resultat per den 31 augusti med 11 mnkr. I jämförelse med budget är Avesta kommuns resultat 17 mnkr bättre än budgeterat. De senaste åren har betydande anslag omfördelats från kommunstyrelsen till bildning och omsorg.

Prognosen för året indikerar att resultatet belastas av ökade pensionskostnader och ett försämrat skatteunderlag. Skatteunderlagets försämring bygger inte på skatteunderlagetsutveckling utan beror främst på en befolkningsminskning i kommunen som inte budgeterats. Samtidigt ger lägre avskrivningskostnader till följd av en att utfallet är lägre än budgeterat en positiv avvikelse. Avskrivningarna påverkas av den finansiella leasingen där avskrivningarna ökar och verksamheternas kostnader minskar i motsvarande. Sammantaget beräknas prognosen på finansien bli -11,5 mnkr.

Styrelsernas samlade prognos visar på ett underskott om -12,5 mnkr, där omsorgsverksamheten står för den största delen av avvikelsen. Omsorgens ekonomi präglas av höga personalkostnader till följd av överkapacitet i bemanningen samt ökade kostnader inom särskilt boende och hemtjänst.

Den prognostiserade reavinsten uppgår till 0,9 mnkr vilket påverkar balanskravsresultatet. Sammantaget visar prognosen att kommunen förväntas uppfylla balanskravet för 2026 efter användning av medel från RUR:en, men att det finns fortsatt osäkerhet kopplad till lägre skatteintäkter och kostnader inom förvaltningarna.

Prognosen för kommunen 2026 är -19 mnkr.



Framtiden

Den svenska ekonomin bedöms stärkas under 2026, trots en fortsatt osäker omvärld med geopolitiska konflikter, höga energipriser och svagare internationell tillväxt. En ökad hushållskonsumtion bidrar till den högre BNP-tillväxten och en gradvis förbättring av arbetsmarknaden.

För kommunens ekonomi är utvecklingen av sysselsättning och skatteunderlag särskilt viktig. Skatteunderlaget bedöms öka under 2026 i ungefär samma takt som föregående år, medan en starkare utveckling väntas från 2027 när sysselsättningen och antalet arbetade timmar ökar mer enligt cirkulär 26:27, Aktuell Ekonomi för regioner och kommuner.

Det ekonomiska läget är fortsatt osäkert, vilket ställer krav på god ekonomisk hushållning och fortsatt kontroll över kommunens kostnadsutveckling.

Den demografiska utvecklingen innebär att antalet barn i förskola och grundskola minskar, vilket på sikt kan ge lägre kostnader inom utbildningsområdet. Samtidigt ökar andelen äldre, vilket medför ett växande behov av äldreomsorg och hälso- och sjukvård. Kommunen behöver därför successivt anpassa resursfördelningen efter förändrade behov. Denna omställning tar tid och kräver långsiktig planering.

Kommunens investeringsbehov är fortsatt omfattande, både när det gäller reinvesteringar i befintliga anläggningar och underhåll av infrastruktur. Att säkerställa en långsiktigt hållbar finansiering av investeringarna är en viktig förutsättning för kommunens ekonomiska stabilitet.

För att möta dessa utmaningar krävs fortsatt fokus på effektiv resursanvändning, tydliga prioriteringar och god budgetföljsamhet. Kommunens förmåga att anpassa verksamheten efter förändrade behov och samtidigt upprätthålla en långsiktigt hållbar ekonomi är avgörande för att möta framtida krav.

Demografi

Året 2026

Den 31 juli hade Avesta 22 287 invånare, där män utgör 50,5 procent och kvinnor 49,5 procent. Invånarantalet har minskat med 79 personer under årets första sju månader. Befolkningsminskningen förklaras av ett negativt flyttnetto med -42, det vill säga 42 personer fler har flyttat från kommunen än till. Flyttnettot består av komponenterna invandringsnetto (-33) och inrikes flyttnetto (-9). Födelsenettot, alltså skillnaden mellan antalet födda och döda under året, varit negativt med -40. Avesta har haft något lägre antal dödsfall i år än samma period de två föregående åren. Födelsetalen är fortsatt låga. Under årets första sju månader föddes 92 barn, vilket är det lägsta antalet på åtminstone tio år. Enligt Statistiska centralbyråns (SCB) prognos för kommunen förväntas 194 barn födas, vilket blir svårt att nå om barnafödandet håller samma takt som hittills i år.

Kommunens befolkningssammansättning rör sig sakta mot en större andel äldre i jämförelse med den arbetsföra åldern. En jämförelse mellan juli 2006 och juli 2026 visar att gruppen 20–70 år har minskat från 64 procent av Avestas befolkning till 59 procent, i siffror innebär det att gruppen består av 891 personer färre år 2026. Samtidigt har grupperna 71–79 år och de över 80 år ökat från 8 till 11 procent respektive 6 till 8 procent. Antalet invånare som är över 80 år har ökat från 1334 till 1779.

Konsekvensen av förskjutningen i ålderssammansättning innebär att färre arbetande ska försörja fler, det vi brukar kalla demografisk försörjningskvot. Den demografiska försörjningskvoten har gått från 0,75 till 0,97 mellan 2006 och 2025. Det innebär att en person i arbetsför ålder i genomsnitt även ska försörja 0,75 respektive 0,97 personer utöver sig själv. Rikets genomsnitt är 0,77.

Framtiden

Enligt prognosen som SCB tagit fram för befolkningsutvecklingen åren 2026–2050 kommer Avesta kommuns befolkning att minska under hela prognosperioden. Kommunen förväntas ha ett flyttnetto runt noll under perioden, medan födelsenettot förväntas vara negativt med ungefär 93 färre födda än döda per år. Det är framför allt personer mellan 20–34 år som förväntas flytta till Avesta, vilket är den ålder då personer oftare byter bostadsort för att sedan slå sig till ro i samband med familjebildning. Andelen över 80 år förväntas dock öka totalt eftersom livslängden fortsätter öka medan barnafödandet förväntas vara lågt eller sjunka ytterligare de närmaste åren. Antalet personer som är över 80 år förväntas antalet öka med knappt 390 under de kommande tio åren. Detta innebär att planering behöver göras för att möta ökade behov av äldreomsorg och anpassade bostäder för äldre, samtidigt som det förväntade låga barnafödandet kan kräva anpassningar inom barnomsorg och skola.



Mål för god ekonomisk hushållning

KONCERNÖVERGRIPANDE MÅL	MÅL- UPPFYLLELSE PROGNOS 2026	KOPPLAT TILL MÅL
Avesta kommun ska ha ett starkt näringsliv för lokal hållbar tillväxt	●	Ett växande Avesta
Alla som kan jobba ska jobba	●	Ett växande Avesta
Avesta ska vara en klimatsmart kommun	●	Ett hållbart Avesta
Avestabornas utbildningsnivå ska höjas	●	Ett lärande Avesta
Avesta ska ha ett levande kultur- och fritidsliv	●	Ett kulturellt levande Avesta
Avestas föreningsliv ska vara jämställt och jämlikt	●	Ett kulturellt levande Avesta
Det ska vara tryggt och säkert i Avesta kommun	●	Ett tryggt Avesta
Avesta kommuns välfärdstjänster ska hålla hög kvalitet och utgå från individens behov	●	Ett socialt Avesta
Avesta kommun ska ha ett hållbart och utvecklande arbetsliv.	●	Ett hållbart och utvecklande medarbetarskap och ledarskap
Avesta kommun har en ekonomi i balans med bibehållen skattesats	●	Ett ekonomiskt hållbart Avesta

- GRÖN – Arbete i fas för perioden , målet uppnått för helåret
- GUL – Arbetet delvis i fas, uppnås delvis för helåret
- RÖD – Arbete inte i fas, målet bedöms ej nås för helåret.

Sammanfattande bedömning

Prognosen för 2026 visar att kommunens utveckling sammantaget inte fullt ut ligger i linje med god ekonomisk hushållning. Bedömningen utgår från prognostiserad måluppfyllelse för verksamhetsmålen och de finansiella målen samt styrelsernas och nämndernas arbete med grunduppdraget enligt reglementet.

Det finns fortsatt obalanser inom kommunens kärnverksamheter och måluppfyllelsen varierar mellan de olika perspektiven. Prognosen visar att inget av perspektiven bedöms nå samtliga uppsatta mål.

Den samlade bedömningen utifrån prognosen för helåret 2026 är att kommunens måluppfyllelse delvis uppnås inom flera av perspektiven. Det innebär att det finns områden där utvecklingen är positiv, men också områden där ytterligare åtgärder krävs för att kommunen fullt ut ska uppnå en god ekonomisk hushållning.

Mål för hållbar utveckling



Ett växande Avesta

Koncernövergripande mål:

- Avesta kommun ska ha ett starkt näringsliv för lokal hållbar tillväxt
- Alla som kan jobba ska jobba

Näringslivet är en grund för tillväxt och i Avesta får såväl befintliga som blivande företagare ett gott stöd av kommunen. Kommunens verksamheter ska ge ett gott bemötande och ha en välvillig attityd. Genom god samverkan mellan kommunen, lokala näringslivet och andra aktörer kan varje människa hitta sin väg till egen försörjning. Med välfungerande kollektivtrafik ger vi möjlighet till pendling och boende i såväl stad som landsbygd.



Målområden, exempel på analysparametrar:

- Avesta förbättrar sitt resultat i insiktsmätningen av företagsklimatet
- Arbetstillfällena ökar
- Arbetslösheten sjunker
- Försörjningsmättet utvecklas positivt

Prognos helår: Målet bedöms delvis uppnås ●

Under året har arbetet inom målområdet utvecklats positivt. Arbetet utifrån näringslivsstrategin har under året bidragit till att skapa en tydligare och mer samordnad inriktning för kommunens näringslivsutveckling. Genom att prioritera de frågor som bedöms ha störst betydelse för företagsklimatet skapas bättre förutsättningar för företag att etablera sig, växa och utvecklas i Avesta. De långsiktiga effekterna på företagsklimat, tillväxt och sysselsättning förväntas komma över tid.

En förbättring syns i Svenskt Näringslivs ranking där Avesta placerar sig på plats 190 jämfört med plats 207 föregående år. Den positiva utvecklingen bedöms vara ett resultat av det fokus som lagts på insatser för att stärka företagsklimatet. Genom ett mer systematiskt arbete med dialog, service och samverkan med näringslivet har kommunen förbättrat sina resultat och tagit steg i rätt riktning mot de långsiktiga målsättningarna.

Utvecklingen under årets första del visar att Avesta kommun fortsatt har en positiv trend när det gäller minskat försörjningsstöd. Den stabila nivån av hushåll som uppbär försörjningsstöd, och det faktum att målet för 2026 i praktiken uppnåddes redan 2024, talar för att kommunen kommer att avsluta året med en måluppfyllelse som ligger i linje med ambitionerna. Denna prognos bygger på att arbetet inom AME och försörjningsstöd fortsätter att vara systematiskt och att de arbetsförberedande insatserna bibehåller sin effekt. Samtidigt är det tydligt att aktivitetskravet som infördes den 1 juli 2026 kommer att påverka resultatet negativt under årets andra hälft. Målgruppen som omfattas står långt från arbetsmarknaden, och även om insatsen på sikt kan bidra till minskat försörjningsstöd, kommer den kortsiktigt att innebära att färre når arbete eller studier. Detta gör att målet om ökade övergångar till arbete eller studier inte bedöms nås vid årets slut, trots en positiv trend jämfört med föregående år.

Arbetslösheten har minskat jämfört mot samma period föregående år. Utifrån den data som finns tillgänglig bedöms kommunen avsluta året med en delvis uppnådd måluppfyllelse.

Ett hållbart Avesta



Koncernövergripande mål:

- Avesta ska vara en klimatsmart kommun

Avesta ska vara en miljökommun i framkant, där riktlinjer och investeringar leder till hållbar utveckling och att Avesta blir en av Sveriges mest klimatsmarta kommuner. Vi ska underlätta för medborgare att minska sin klimatpåverkan. Det ska vara lätt att göra rätt. Vi ska aktivt arbeta för att skapa förutsättningar för de nya gröna jobben som bidrar till en cirkulär bioekonomi, där fossila och andra miljöskadliga material fasas ut och ersätts med förnybara råvaror och andra klimatsmarta lösningar.



Målområden, exempel på analysparametrar:

- Fossilfri lokal elproduktion har ökat
- Antal cykelbanor har ökat
- Utsläppen av växthusgaser minskar med 17% per år
- Andel av kommunens transporter som är fossilfria ska öka
- Solenergi i Avesta kommun har ökat

Prognos helår: Målet bedöms delvis uppnås ●

Målområdet bedöms som delvis uppnått, med en tydlig positiv utveckling inom vissa delar men också ett mål där utvecklingen går åt fel håll. Kommunens utsläpp av växthusgaser har ökat från 220 572 ton 2023 till 225 356 ton 2024, vilket innebär att målet om en årlig minskning med 17 procent inte har nåtts. Detta är den tydligaste negativa utvecklingen inom området och visar att genomförda klimatåtgärder ännu inte har fått tillräcklig genomslagseffekt på de totala utsläppen. Vid delårs- och prognostillfället har inte kommunen tillgång till aktuella utsläppsdata för 2026, och det går därför inte att bedöma årets faktiska utsläppsutveckling utifrån denna indikator.

Arbetet med klimat- och energiplanen samt hållbarhetsprogrammet har kommit vidare genom genomförd nulägesanalys och fortsatt prioritering av energi- och klimatomställning. Genom deltagandet i Viable Cities, ESF-projektet GRODA och samarbeten med näringslivet stärks förutsättningarna för en grön omställning och ett mer hållbart lokalt näringsliv. Insatserna bedöms på sikt bidra till minskad klimatpåverkan och ökad hållbar konkurrenskraft.

Samtidigt finns tecken på utveckling i rätt riktning när det gäller kommunens egen verksamhet. Inom omsorgsförvaltningen har målet om att minst 38,5 procent av fordonen ska vara elbilar eller kvalificerade laddhybrider uppnåtts, medan andra verksamheter redovisar minskad fossilbränsleförbrukning genom ökad användning av elbilar. Bildningsförvaltningen använder robotgräsklippare vid cirka 80 procent av de anläggningar där det är möjligt, projektet med källsortering fortsätter och andelen lokala livsmedelsproducenter ligger på cirka 10 procent. Matsvinnet har samtidigt kunnat bibehållas på en låg nivå.

Sammantaget innebär detta att kommunen gör framsteg i den egna verksamhetens omställning, men att den övergripande klimatpåverkan ännu inte minskar i den takt som målet kräver. Prognosen är därför delvis uppnått vid årets slut.

Ett lärande Avesta



Koncernövergripande mål:

- Avestabornas utbildningsnivå ska höjas

Barnen är vår framtid och i Avesta är skolan en stark och jämlik kunskapsskola där alla elever ges de bästa möjligheter utifrån sina förutsättningar. Arbetsmiljön i skolan ger möjlighet för personalen att på bästa sätt bedriva undervisning och för elever att inhämta de kunskaper som krävs för godkända betyg. Barn och ungdomar i Avesta känner framtidstro och mår bra.



Målområden, exempel på analysparametrar:

- Andelen elever med godkända betyg har ökat
- Tvålärsystemet i lågstadiet ska vara påbörjat
- Tryggheten i skolan har ökat
- Andelen Avestabor med eftergymnasial utbildning har ökat
- Andelen elever som ett år efter avslutad SFI-utbildning antingen studerar eller arbetar ökar

Prognos helår: Målet bedöms delvis uppnås ●

Målområdet bedöms som delvis uppnått, med förutsättningar för en fortsatt positiv utveckling. Den tydligaste effekten syns inom grundskolan, där 81,2 procent av eleverna 2026 var behöriga till gymnasiet. Den långsiktiga strategin har varit att i första hand öka andelen elever som blir behöriga till gymnasiet, snarare än att prioritera höjda meritvärden. Resultatet talar för att denna inriktning har gett effekt.

Även inom förskolan finns en positiv utveckling. Andelen förskollärare med förskollärläggning har ökat från 30 procent 2023 till 34 procent 2025. Insatser inom marknadsföring, förmånsvillkor och rekrytering bedöms ha bidragit till utvecklingen och det finns förutsättningar för ytterligare förbättring. Arbetet med språk och läsning bedöms också ha gett effekt genom satsningar på språkutvecklare, fortbildning och tillgång till litteratur.

Flera av de övergripande utbildningsindikatorerna ännu inte publicerade och trygghet och studiero har inte mätts under 2026. På omsorgsområdet bedöms individuella kompetensutvecklingsplaner finnas i verksamheterna, medan arbetet med individuell systematisk uppföljning ännu inte har kommit igång. Antalet BPSD-registreringar (Beteendemässiga och psykiska symtom vid demens) har däremot ökat från 7 under hela 2025 till 11 redan i augusti 2026, vilket indikerar en ökad användning av kunskapsbaserade arbetssätt.

Prognosen är därför delvis uppnått, där de resultat som redan kan mätas visar positiv effekt, men där flera indikatorer behöver följas upp innan en fullständig måluppfyllelse kan konstateras.

Ett kulturellt levande Avesta



Koncernövergripande mål:

- Avesta ska ha ett levande kultur- och fritidsliv
- Avestas föreningsliv ska vara jämställt och jämlikt

I Avesta ges både barn och vuxna möjlighet till aktiva och hälsofrämjande liv och har möjlighet att ta del av Folkarebygdens stora och imponerande fritid- och kulturutbud. Respekten och förtroendet för det ideella föreningslivet och folkbildningen är stor.



Målområden, exempel på analysparametrar:

- Allaktivitetsplaner finns i alla kommundelar för att främja spontanidrotten
- Skillnaden mellan kön i deltagande i idrottsförening har minskat
- Det lokala kulturlivet för Avestabor i alla åldrar ska främjas i alla delar av Avesta kommun

Prognos helår: Målet bedöms uppnås ●

Målområdet bedöms vid årets slut som uppnått eller nära uppnått, men med viss osäkerhet eftersom flera effektmått redovisas först senare. Inom fritid har fritidsmässan genomförts med god uppslutning och bedöms ha gett en effektiv möjlighet att synliggöra kommunens föreningsliv och därmed sänka tröskeln till deltagande. För Avesta Art finns dessutom en indikation på cirka 30 procents ökning av besökarantalet under januari–juli jämfört med motsvarande period föregående år.

Inom omsorgen är ambitionen att öka kulturutbudet och de sociala aktiviteterna på särskilda boenden, men den slutliga effekten på brukarnas upplevelse kan ännu inte bedömas eftersom brukarundersökningarna kommer först under september–oktober.

Den samlade bedömningen är att aktiviteterna och utbudet har utvecklats i rätt riktning och att det finns konkreta effekter i form av ökat deltagande och synlighet. Prognosen är därför uppnått, med reservation för de brukarrelaterade indikatorer som ännu inte är publicerade.

Ett tryggt Avesta



Koncernövergripande mål:

- **Det ska vara tryggt och säkert i Avesta kommun**

I Avesta är människor trygga och behöver inte oroa sig för att utsättas för brott. I samverkan med samhällets andra aktörer arbetar Avesta kommun för att förebygga och bekämpa brottslighet. För att motverka mäns våld mot kvinnor är arbetet med värderingar ett viktigt inslag i våra skolor och på våra arbetsplatser.



Målområden, exempel på analysparametrar:

- Skillnaderna i det socioekonomiska indexet minskar mellan kommundelar
- Fler medborgardialoger kommer till stånd
- Fler barn och unga är aktiva i föreningslivet
- Tilliten till andra människor ökar

Prognos helår: Målet bedöms delvis uppnås ●

Målområdet bedöms som delvis uppnått, eftersom det finns tydliga resultat inom vissa verksamheter men samtidigt en negativ utveckling i en av de centrala trygghetsindikatorerna. I grundskolan har tryggheten för pojkar i årskurs 8 minskat från 86 till 84 procent, medan tryggheten för flickor ökat från 55 till 63 procent. I gymnasiet har tryggheten ökat för både pojkar och flickor, från 85 till 92 procent respektive från 78 till 80 procent.

Utvecklingen är därmed inte entydig. Det finns positiva effekter för flera elevgrupper, men variationerna mellan kön och grundskola respektive gymnasiet visar att trygghetsarbetet behöver vara fortsatt riktat. Samtidigt saknas aktuell uppföljning inom flera omsorgsrelaterade trygghetsmått eftersom brukarundersökningarna ännu inte är publicerade.

Arbetet med utbildning i MHFA (Första hjälpen till psykisk hälsa) har fortsatt, vilket stärker medarbetares förmåga att identifiera och agera vid psykisk ohälsa. Kommunen har också samordnat temamånaden Fokus på psykisk hälsa i Dalarna med aktiviteter för olika målgrupper i syfte att öka kunskap, minska stigma och stärka gemenskap.

Under året har arbetet med informationssäkerhet, cybersäkerhet och välfärdsbrottslighet fortsatt utvecklats. Bland annat har en ny arbetsgrupp för att motverka välfärdsbrott startats upp och successivt utökats med fler deltagare. Sammantaget stärker insatserna kommunens motståndskraft och bidrar till ett tryggare Avesta.

Prognosen är delvis uppnått. Det finns fungerande strukturer och flera positiva resultat, men utvecklingen inom skoltrygghet och de ännu ej publicerade brukarresultaten gör att full måluppfyllelse inte kan säkerställas.

Ett socialt Avesta



Koncernövergripande mål:

- **Avesta kommuns välfärdstjänster ska hålla hög kvalitet och utgå från individens behov**

I Avesta behöver ingen känna oro för att bli gammal. Vård och omsorg är av god kvalitet och omsorgstagarna möts med respekt och omtanke. Äldreomsorgen och stödet till personer med funktionsnedsättning utgår från varje individs behov. Rätten till heltid för medarbetarna är en självklarhet.



Målområden, exempel på analysparametrar:

- Antalet personer som omsorgstagare inom hemtjänsten möter minskar
- Brukarbedömningen på särskilda boenden – helhetssynen förbättras
- Socialtjänstens stöd och hjälp till utsatta personer fungerar bra i kommunen

Prognos helår: Målet bedöms delvis uppnås ●

Målområdet bedöms som svårbedömt men med prognos delvis uppnått. De centrala indikatorerna bygger till stor del på brukar- och medborgarundersökningar som ännu inte är publicerade. Exempelvis ligger tidigare resultat för helhetssyn inom särskilt boende på 72 procent för män och 77 procent för kvinnor, medan resultatet för socialtjänstens stöd och hjälp till utsatta personer är 48,3 procent respektive 45,8 procent. Några nya resultat för 2026 finns ännu inte.

Det innebär att det i nuläget inte går att belägga en faktisk förbättring i den upplevda kvaliteten. Samtidigt är verksamhetens inriktning tydlig: värdegrund, självbestämmande, delaktighet, förebyggande arbete och omställningen till en mer förebyggande och öppen socialtjänst ska stärkas.

Den viktigaste slutsatsen är därför att årets måluppfyllelse i stor utsträckning avgörs av de brukarresultat som kommer under hösten. Prognosen sätts till delvis uppnått, med relativt hög osäkerhet.

Mål organisatoriska förutsättningar



Ett hållbart och utvecklande medarbetarskap och ledarskap

Koncernövergripande mål:

- Avesta kommun ska ha ett hållbart och utvecklande arbetsliv.

I Avesta kommun är medarbetare trygga. Vi har en öppen och inkluderande kultur som präglas av hjälpsamhet och omtanke om dem vi finns till för och varandra. Framtiden möter vi genom att tänka nytt och ta oss an utmaningar. Våra arbetsplatser präglas av tillit, ansvarstagande och arbetsglädje. Tillsammans klarar vi det kommunala uppdraget. Avesta kommun som arbetsgivare ska erbjuda en bra arbetsmiljö, trygga anställningar, jämställda löner och goda möjligheter till kompetensutveckling och vidareutbildning.



Målområden, exempel på analysparametrar:

- 9 av 10 anställda i kommunen är tillsvidareanställda
- Sjuktagen är lägre
- Chefer har rimligt många medarbetare
- Avesta kommun har en jämställd lönesättning
- Mätningar utifrån friskfaktorer
- Medarbetare får möjlighet till vidareutbildning

Prognos helår: Målet bedöms delvis uppnås ●

Målområdet bedöms som delvis uppnått, med en tydlig förbättring av sjukfrånvaron inom flera verksamheter men en fortsatt utmaning inom Fritid, Kultur och Måltid. Kommunens sjukfrånvaro var 7,62 procent i den redovisade tolv månadersperioden, vilket bedöms som uppnått. Även möjligheten till vidareutbildning bedöms vara uppnådd genom kommunens studiestöd.

På förvaltningsnivå visar arbetet med friskfaktorer att sjukskrivningstiden har minskat inom flera områden. Förskola och utbildning har arbetat systematiskt med medarbetarnas delaktighet i arbetsmiljön, vilket bedöms ha bidragit till förbättringen. Samtidigt har sjukskrivningarna ökat inom Fritid, Kultur och Måltid. Där kopplas utvecklingen bland annat till förslitningsskador, psykisk ohälsa och förändringar i organisationen. Förvaltningen behöver därför arbeta mer aktivt med tidig uppföljning av sjukfrånvaro och förebyggande insatser.

Effekten av friskfaktorarbetet är således tydlig inom flera verksamheter, men inte tillräckligt jämn för att området som helhet ska kunna bedömas som fullt uppnått. Prognosen är delvis uppnått.

Ett ekonomiskt hållbart Avesta



Koncernövergripande mål:

- **Avesta kommun har en ekonomi i balans med bibehållen skattesats**

Avestaborna upplever att kommunens tjänster är av god kvalitet, att de är informerade, delaktiga och blir respektfullt bemötta. Avesta kommun förbrukar inte resurser som kommande generationer får betala för. Ekonomin är i balans i Avesta och skattesatsen förblir oförändrad under mandatperioden.

Målområdets mål utgör även kommunens finansiella mål för god ekonomisk hushållning.



Målområden, exempel på analysparametrar:

- Soliditeten för kommunen ska minst uppgå till 14 % 2026, 16% 2027, 18% 2028
- Andelen som upplever att kommunen sköter sina verksamheter bra ska öka
- Kommunens investeringar ska för år 2026 finansieras utan upptag av nya lån, för 2027 och 2028 kan vissa av investeringarna komma att delvis finansieras av nya lån.
- Resultat, andel av skatteintäkter och generella statsbidrag, ska vara positivt för respektive år 2026-2028.

Prognos helår: Målet bedöms delvis uppnås ●

Avesta kommun bedöms delvis uppnå målet om en budget i balans för 2026. Den ekonomiska utvecklingen under året präglas av ett fortsatt högt kostnadstryck inom flera verksamhetsområden. Framför allt har ökade personalkostnader samt höga kostnader för köp av huvudverksamhet påverkat kommunens ekonomiska resultat negativt. Även kostnader för konsulter och inhyrd personal bidrar till den negativa avvikelsen.

Den största delen av det prognostiserade underskottet återfinns inom äldreomsorgen. Verksamheten har ett fortsatt högt kostnadsläge, bland annat till följd av bemanningsbehov och ökade vård- och omsorgsbehov. Kostnadsutvecklingen inom äldreomsorgen är därmed en central faktor bakom kommunens samlade ekonomiska avvikelse.

Kommunens ekonomi påverkas även av kostnader för drift, underhåll och skötsel av fastigheter och anläggningar. Ett omfattande underhållsbehov föreligger inom flera av kommunens fastigheter och anläggningar. Arbetet pågår med att prioritera underhållsinsatser samt att långsiktigt hantera kommunens underhållsskuld.

Under året har kommunen fortsatt arbetet med ekonomisk uppföljning, kostnadskontroll och effektiviseringar i verksamheterna. Åtgärder genomförs och planeras för att begränsa kostnadsutvecklingen och minska det prognostiserade underskottet. Bedömningen är dock att vidtagna och planerade åtgärder inte är tillräckliga för att fullt ut kompensera för de ökade kostnaderna under 2026. Genom att nyttja avsatta medel inom RUR mildras effekten av årets kostnadstryck, vilket bidrar till att resultatet förväntas kunna hållas på en nivå som inte medför ett negativt resultat.

Soliditeten prognostiseras kvarstå på cirka 14 procent vid årets slut. Kommunens investeringar bedöms kunna finansieras med egna medel under året, vilket innebär att kommunen även fortsättningsvis har en hög grad av självfinansiering av investeringarna. Den höga självfinansieringsgraden ska dock ses i ljuset av att investerings- takten bedöms bli lägre än budgeterat. Detta beror bland annat på förseningar i genomförandet av vissa investeringsprojekt.

Helårsprognosen visar därmed att kommunen delvis kommer att uppnå målet om en ekonomi balans. Den ekonomiska utvecklingen följs kontinuerligt och arbetet med att identifiera och genomföra ytterligare åtgärder fortsätter. Fokus är att stärka den ekonomiska kontrollen och skapa förutsättningar för en långsiktigt hållbar ekonomi i kommunen.

Balanskravsresultat

Tkr	Prognos 26	202608	2025	2024	2023
Årets resultat enligt resultaträkningen	-18 800	11 328	50 064	1 082	33 794
Samtliga realisationsvinster	-853	-853	-1 591	-9 682	-8 896
Realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet					
Realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet					
Orealiserade vinster och förluster i värdepapper					
Återföring av orealiserade vinster och förluster i värdepapper					
Årets resultat efter balansjusteringar	-19 669	10 459	48 473	8 600	24 898
– Reservering av medel till resultatreserv	0	0	0	0	0
– Användning av medel från resultatutjämningsfond	19 669	0	0	8 600	0
– Användning av medel från resultatreserv	0	0	0	0	0
Årets balanskravsresultat	0	10 459	48 473	0	24 898

Kommunallagen ställer krav på att kommunen ska ha en ekonomi i balans, det vill säga intäkterna ska vara minst lika stora eller större än kostnaderna, det så kallade balanskravet. Om resultatet ett år är negativt är kommunen skyldig att återställa underskottet inom de tre påföljande åren. Det justerade resultatet för augusti 2026 är +10,5 miljoner kronor och därmed är årets balanskrav inte uppfyllt per den 31 augusti. Prognosen visar att Avesta kommun kommer inte att uppfylla balanskravet för helåret.

Enligt regler för balanskravet finns möjlighet att sätta av medel de år som resultatet enligt balanskravet överstiger 2 procent av skatter och generella statsbidrag. För Avesta innebär det att resultatet ska överstiga 23 miljoner kronor. Medlen som överstiger 2 procent ingår som en del i det egna kapitalet och kallas resultatutjämningsreserv. Den ackumulerade resultatutjämningsreserven uppgår i år till 61 miljoner kronor. Avesta kommun prognostiserar ett negativt resultat för året. För att hantera det prognostiserade underskottet avser kommunen att disponera en del av resultatutjämningsreserven. Genom den planerade dispositionen bedöms det prognostiserade underskottet kunna hanteras, vilket innebär att årets resultat efter disposition beräknas uppgå till 0 mnkr.

Enligt kommunallagen får medel från resultatutjämningsreserven (RUR) användas för att utjämna intäkter över en konjunkturcykel. Syftet är att möjliggöra uttag vid lågkonjunktur för att tillfälligt dämpa effekterna av svagare skatteintäkter.

Uttag får bland annat göras om skatteunderlagets utveckling understiger det genomsnittliga utfallet för de senaste tio åren och om medlen används för att täcka ett negativt balanskravsresultat. Enligt SKR prognos bedöms förutsättningar för uttag ur RUR föreligga för 2026 enligt senaste cirkulär 26:27.

Genomsnitt samt årlig utveckling

Procentuell förändring

Utveckling	2025	2026	2027	2028	2029
Genomsnitt 10 år	4,5	4,4	4,3	4,4	4,4
Årlig förändring	3,8	4,0	5,1	4,2	4,0
Differens	-0,7	-0,5	0,8	-0,1	-0,3

Källor: Skatteverket och SKR.

EKONOMISK REDOVISNING

Resultaträkning

Perioden 202601-202608

KOMMUNEN

Resultaträkning i tkr	Utfall 202608	Budget 202608	Avvikelse 202608	Utfall 202508	Prognos 2026	Budget 2026
Verksamhetens intäkter	236 260	228 747	-7 513	223 152	350 313	350 313
Verksamhetens kostnader*	-1 329 683	-1 362 093	-32 410	-1 244 877	-2 092 273	- 2 087 273
Avskrivningar *	-67 254	-36 953	27 601	-69 379	-55 752	-59 752
Verksamhetens nettokostnader	-1 160 677	-1 172 999	-12 322	-1 091 104	-1 797 712	-1 796 712
Skatteintäkter	844 118	852 549	8 431	830 765	1 261 229	1 278 829
Generella statsbidrag och utjämning	344 648	343 943	-705	336 122	515 917	515 917
Verksamhetens resultat	28 088	23 493	-4 595	75 783	-20 566	-1 966
Finansiella intäkter	33 041	30 927	-2 114	30 222	40 990	46 390
Finansiella kostnader *	-49 801	-26 149	23 652	-55 942	-39 224	-39 224
Resultat efter finansiella poster	11 328	28 271	16 943	50 064	-14 800	5 200
ÅRETS RESULTAT	11 328	28 271	16 943	50 064	-18 800	5 200

* Ökade avskrivningar samt finansiella kostnader till följd tillämpning av finansiella leasingavtal, med motsvarande minskning av verksamhetskostnader.



Balansräkning

Perioden 202601-202608

Tkr	KOMMUNEN		
	2026-08	2025-08	2025-12
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
– Mark, byggnader och tekniska anläggningar	1 575 649	1 575 670	1 620 492
– Pågående investeringar	80 242	113 838	53 944
– Maskiner o inventarier	116 462	75 612	115 488
Finansiella anläggningstillgångar	1 948 346	1 898 346	1 898 346
Summa anläggningstillgångar	3 720 699	3 663 465	3 688 320
Bidrag till infrastruktur	25 637	27 324	26 761
Omsättningstillgångar			
Förråd	348	352	336
Fordringar	116 337	138 891	200 319
Kassa och bank	238 332	249 414	199 794
Summa omsättningstillgångar	355 017	388 656	400 449
SUMMA TILLGÅNGAR	4 101 353	4 079 445	4 115 530
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER			
Eget kapital	850 750	836 720	836 720
Varav resultatutjämningsreserv	61 400	61 400	61 400
Årets resultat	11 328	50 064	14 031
Summa eget kapital	862 079	886 784	850 750
Avsättningar			
Avsättning för pensioner och liknande förpliktelser	227 653	226 054	225 079
Andra avsättningar	23 249	23 798	23 798
Summa avsättningar	250 902	249 852	248 877
Skulder			
Långfristiga skulder	2 578 334	2 583 542	2 566 441
Kortfristiga skulder	410 038	359 268	449 462
Summa skulder	2 988 372	2 942 810	3 015 903
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER	4 101 353	4 079 445	4 115 530
Panter och ansvarsförbindelser			
Panter- och därmed jämförliga säkerheter	1 818	1 843	1 818
Ansvarsförbindelse pensioner	483 418	510 733	502 927
Leasingåtaganden	991 837	1 042 528	1 027 606

Kassaflödesanalys

Perioden 202601-202608

Tkr

KOMMUNEN

DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN	2026-08	2025-12
Årets resultat	11 328	14 031
Justering för ej likviditetspåverkande poster	70 661	95 877
Justering för realisationsvinst	-853	-1 935
Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital	81 136	107 973
Ökning(-)/minskning(+) kortfristiga fordringar	83 982	-35 085
Ökning(-)/minskning(+) förråd och exploateringsfastigheter	-11	16
Ökning(+)/minskning(-) kortfristiga skulder	-39 423	65 630
Kassaflöde från den löpande verksamheten	125 684	138 533
INVESTERINGSVERKSAMHETEN		
Inköp av materiella tillgångar	-52 745	-95 171
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	3 112	4 177
Utlåning/ökning av långa fordringar	50 000	30 000
Förvärv av finansiella tillgångar	0	0
Avyttrade finansiella tillgångar	0	0
Kassaflöde från investeringsverksamhet	367	-60 994
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN		
Nyupptagna lån	-50 000	-30 000
Förändring lång finansiell leasing	-37 512	-55 429
Erhållna offentliga investeringsbidrag	0	571
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-87 512	-84 858
BIDRAG TILL INFRASTRUKTUR		
Utbetalning av bidrag till statlig infrastruktur	0	0
Årets kassaflöde	-38 538	-7 319
Ingående värde likvida medel	199 794	207 113
Utgående värde likvida medel	238 332	199 794

Nothänvisningar

Not 1 Redovisningsprinciper

Redovisningen har upprättats enligt samma principer som årsredovisning för år 2025 om inget annat anges nedan, i enlighet med lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning (LKBR). Kommunen följer god redovisningssed och tillämpar de rekommendationer som utges av Rådet för kommunal redovisning (RKR).

Kapitalkostnader

Avskrivningarna har beräknats planenligt på tillgångarnas ursprungliga anskaffningsvärde och är linjär, dvs lika stort belopp varje år under nyttjandetiden. Intern ränta beräknas på tillgångens bokförda värde vid varje månads ingång. Räntesatsen för år 2026 är 2,55%.

Personalomkostnadspålägg

Personalomkostnadspålägg kostnadsförs i samband med bokföring av löner (arbetsgivaravgifter, avtalsförsäkringar och intjänad pensionsrätt) med 41,51 % för år 2026. Personalomkostnadstillägget betalas som en intern ersättning från förvaltningarna till finansförvaltningen som ansvarar för utbetalningarna.

Interna transaktioner

Gemensamma kostnader som fördelas mellan kommunens olika verksamheter genom interndebitering är; kost, städ, telefoni, egen personal teknisk service, hyreskostnader och central bilpool och sker till självkostnad.

Periodisering

Periodisering av leverantörsfakturor, statsbidrag mm har skett i viss mån, men inte i samma utsträckning som till årsbokslutet. Helårsprognos prioriteras.

Skatteintäkter

Skatteintäkterna bokförs månadsvis i enlighet med Skatteverkets redovisningsräkning. Periodisering och justering för slutavräkning 2025 och 2026 har redovisats utifrån SKR's prognos.

Pensionerna

Periodisering av den individuella delen av pensionerna och löneskatten har skett med underlag från Skandia. Samma prognos har använts för avsättningar och ansvarsförbindelse.

Semesterlöneskuld

Semesterlöneskulden bokförs löpande under året i samband med löneutbetalningarna.

Leasing

Kommunen har både operationell och finansiell leasing. Kommunen tar hjälp utav Leaseright även vid delåret för redovisning av kommunens leasingavtal.

Sammanställda räkenskaper

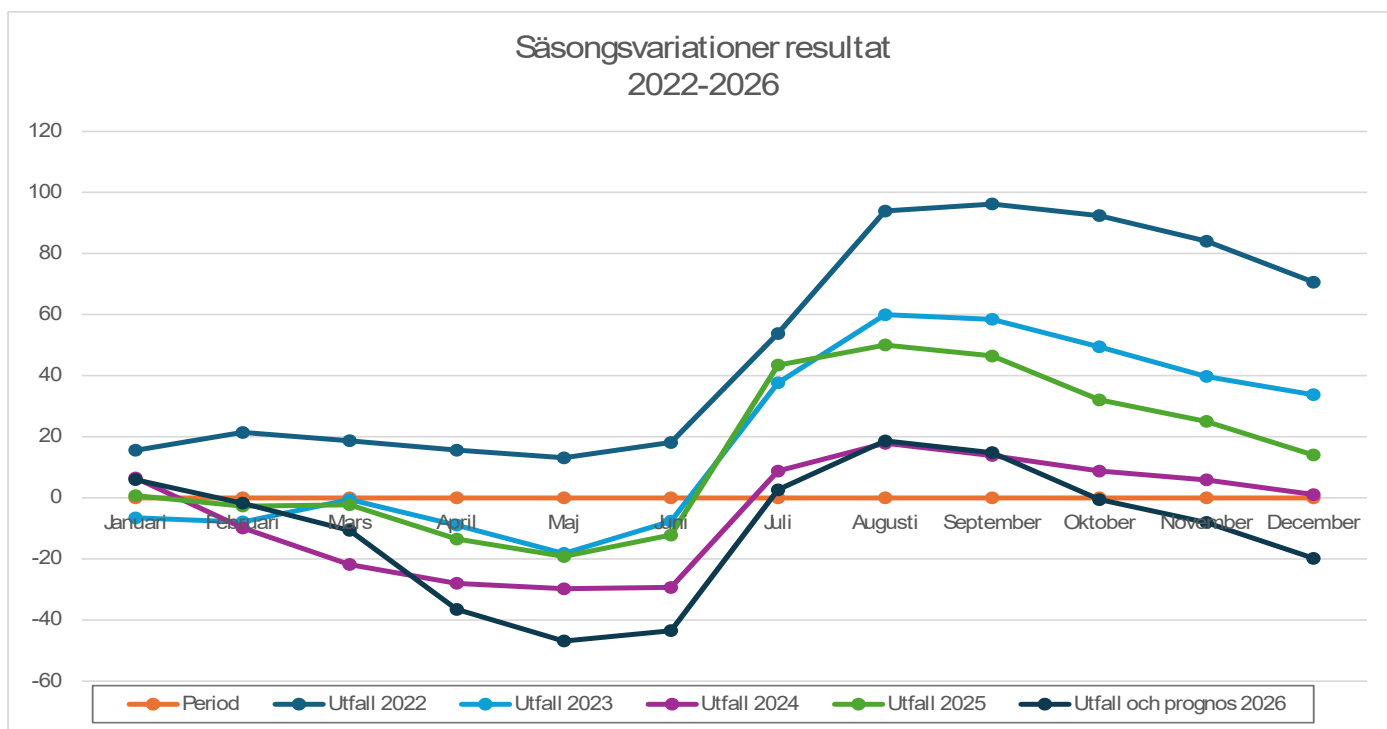
I delårsrapporten görs ingen sammanställd redovisning, utan bolagens resultat presenteras per sista augusti med en prognos per sista december i förvaltningsberättelsen.

Not 2 - Säsongsvariationer

Normalt är resultatet negativt per sista maj för att sedan förbättras under sommaren och sedan försämras under hösten igen. Hur det ackumulerade resultatet utvecklar sig under året syns i nedanstående diagram.

Den kraftiga resultatförbättringen under juli och augusti hör främst samman med att semesterlönen kostnadsförs vid intjänandet, vilket gör att kostnaderna blir låga under semesterperioden. Andra poster som kraftigt avviker från en linjär fördelning över året är till exempel förra årets skatteintäktsavräkning. (som kan bli både positiv och negativ).

Observera att utfallet september till december 2026 i diagrammet är en prognos.



Not 3 Uppskattningar och bedömningar

Redovisningen avseende uppskattningar och bedömningar har upprättats i enlighet med lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning (LKBR). Kommunen och tillämpar de rekommendationer som ges ut av Rådet för kommunal redovisning (RKR). Kompletterande upplysningar lämnas nedan.

De uppskattningar och bedömningar som redovisas bland avsättningar i kommunens balansräkning består av följande poster;

- Infrastrukturbidrag; Cirkulationsplats Lerbäcken. Värdet i balansräkningen baserar sig på avtal mellan kommunen och Trafikverket.
- Deponi; Avser sluttäckning av nedlagd avfallsanläggning, Karlslund. Avsättningen baserar sig på beräkningar av kommunens dotterbolag, Avesta Vatten och Avfall AB, för sluttäckning.
- Pensioner; Under avsättningar redovisas avsättningar till pensioner för arbetstagare och förtroendevalda med intjänande efter 1998.
- Exploateringsstillgångar redovisas bland anläggningstillgångar.
- Kommunen har inte haft några jämförelsestörande intäkter eller kostnader under åren 2025 eller 2026.

Not 4 Ansvarsförbindelser

Det har inte gjorts några väsentliga förändringar i kommunens ansvarsförbindelser jämfört med årsredovisning 2025.

Not 5 Erhållna men ännu ej intäktsredovisade generella bidrag

Per den 31 augusti 2026 har Avesta Kommun erhållit generella stadsbidrag till stöd för vindkraft samt för val till Riksdag, Region och Kommun som till 4/12 delar intäktsredovisas under perioden september till december 2026.

Not 6 Sammanställda räkenskaper

I delårsrapporten framgår att ingen konsolidering görs för att upprätta sammanställda räkenskaper. En översiktlig granskning av kommunens och bolagens/förbundets resultat- och balansräkningar har genomförts för att säkerställa att inga betydande avvikelser förekommer.

Drift- och investeringsredovisning

DRIFTREDOVISNING BENÄMNING	Intäkter			Kostnader			Budgetavvikelse		
	Utfall	Budget	Utfall	Utfall	Budget	Utfall	Intäkter	Kostnader	Total
Tkr	2026	2026	2025	2026	2026	2025	2026	2026	2026
Kommunfullmäktige	404	415	-1	3 453	4 395	3 249	-12	943	931
Kommunstyrelsen	77 632	65 855	94 611	210 367	209 456	220 782	11 777	-911	10 866
Omsorgsstyrelsen	54 694	47 073	76 150	547 774	532 547	541 521	7 621	-15 228	-7 606
Bildningsstyrelsen	80 771	81 710	107 168	589 895	589 868	592 365	-939	-27	-967
V-D miljö och bygg	14 949	16 307	50 356	24 844	26 891	58 820	-1 358	2 046	689
Poster som inte är hänförliga till verksamheterna enligt resultaträkningen	7 810	17 387	-105 133	-46 651	-1 064	-171 859	-9 576	45 586	36 010
Summa styrelser	236 260	228 747	223 152	1 329 683	1 362 093	1 244 877	7 513	32 410	39 923
Verksamhetens intäkter och kostnader enligt resultaträkningen	236 260	228 747	223 152	1 432 968	1 362 093	1 244 877	7 513	32 410	39 923



Kommentarer

Väsentliga avvikelser

Bildningstyrelsen

Avvikelse för styrelse: -967 tkr.

Bildningsförvaltningens helårsprognos uppgår till -3 mnkr. Förskolan bedöms hålla budget i balans och har möjlighet till ett mindre överskott. Resultatenhet Utbildning prognostiserar däremot ett underskott, främst till följd av ökade kostnader för interkommunal ersättning samt stödsatser för familjehemsplacerade elever med omfattande stödbehov. Även personalkostnaderna överstiger budget, men bedöms delvis återhämta sig under hösten. Kostnader för litteratur och läromedel om cirka 1,5 mnkr bedöms täckas av statsbidrag vid årets slut.

Fritid, kultur och måltider prognostiserar också underskott. Inom Fritid beror avvikelsen främst på högre elkostnader och lägre intäkter. Kostnadsanpassningar inom drift och underhåll samt andra åtgärder bedöms ge cirka 2 mnkr i effekt under 2026. Kulturenheten genomför bland annat stopp för rekrytering av 2,5 tjänster och kostnaderna för Fotbollsmuseet 2026 kommer att täckas av kommunstyrelsen. Åtgärderna bedöms ge cirka 3,4 mnkr i effekt. Måltidsenheterna har högre livsmedelskostnader men lägre personalkostnader och bedöms nå budget i balans vid årets slut.

Bildningstyrelsens årsprognos är -3 mnkr.

Kommunstyrelsen

Avvikelse för styrelse: + 10 866 Tkr.

Kommunstyrelsens resultat per augusti uppgår till +10,8 mnkr, vilket innebär en positiv avvikelse mot budget med motsvarande belopp. Den positiva avvikelsen förklaras bland annat av erhållet vindkraftstöd om 3,3 mnkr, återbetalning från lönenämnden avseende resultatfördelning för 2025 samt reavinst vid försäljning om 0,8 mnkr. Offentliga miljöer redovisar ett överskott på cirka 1,1 mnkr per augusti, samtidigt som arbete med genomförande av planerade åtgärder pågår. Även projektmedel, momsersättningar och bidrag för bostadsanpassning bidrar till det positiva resultatet.

Kommunstyrelsens årsprognos är 0 mnkr.

Omsorgsstyrelsen

Avvikelse för styrelse: -7 606 tkr

Omsorgsstyrelsen resultat per augusti visar en negativ avvikelse mot budget om 7,6 mnkr. Helårsprognosen visar i nuläget ett underskott om cirka 10 mnkr. Avvikelsen är främst hänförlig till höga personalkostnader,

placeringskostnader och konsultkostnader.

Vård och omsorg står för den största delen av underskottet och redovisar per augusti en negativ avvikelse om 10,6 mnkr. Det höga kostnadsläget är framför allt kopplat till bemanning och ökade vård- och omsorgsbehov. Även placeringskostnader inom LSS påverkar resultatet negativt.

Socialtjänsten redovisar däremot en positiv avvikelse om 3,0 mnkr. Inom barn och familj är kostnaderna för placeringar 0,9 mnkr lägre än budgeterat under perioden januari–augusti. Ekonomiskt bistånd visar en positiv avvikelse om 0,2 mnkr, samtidigt som det genomsnittliga antalet hushåll med försörjningsstöd har minskat jämfört med föregående år.

Förvaltningarna arbetar med kostnadskontroll samt åtgärder för att begränsa kostnadsutvecklingen. Den fortsatta utvecklingen inom vård och omsorg, framför allt avseende personalkostnader och placeringar, är avgörande för årets ekonomiska utfall.

Omsorgsstyrelsens årsprognos är - 10,0 mnkr.

Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnds

Avvikelse för nämnd: +689 tkr

Per augusti månads utgång redovisar nämnden ett överskott om 154 tkr. Fördelningen mellan kommunerna är Avesta -9 tkr, Fagersta +109 tkr och Norberg +54 tkr. Det samlade överskottet hänförs framför allt till lägre personalkostnader under årets inledande månader, bland annat till följd av vakanta tjänster. Kostnaderna för arbetet med översiktsplanen (ÖP) i Avesta uppgår till -123 tkr. Kostnaden kommer antingen att faktureras under året eller belasta årets resultat.

Kostnadsutvecklingen har under året påverkats av löneökningar och ökade IT-kostnader. Samtidigt har vakanta tjänster medfört lägre personalkostnader än budgeterat. Intäktsutvecklingen har varit lägre än budgeterat och påverkas av flera faktorer, däribland debiteringsgraden. Intäktsutvecklingen följs därför löpande under året

Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnds årsprognos är +0,5 Mnkr.

Investeringsredovisning

	INKOMSTER		UTGIFTER		BUDGET	UTFALLAVVIKELSE		UTFALL PROGNOSS	
tkr	2026	2025	2026	2025	2026	2026	2026	202508	2026
Kommunfullmäktige	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kommunstyrelsen	0	82	35 648	24 657	134 626	35 648	98 978	24 575	-20 000
Omsorgsstyrelsen	0	0	1 229	1 957	4 093	1 229	2 864	1 957	0
Bildningsstyrelsen	0	0	15 080	11 056	26 097	15 080	11 017	11 056	0
V-D miljö och bygg	0	0	55	667	1 000	55	945	667	-800
Summa styrelser	0	82	52 012	38 337	165 816	52 012	113 804	38 255	-20 800

Kommentar

Avesta kommuns investeringar ackumulerat per augusti månad uppvisar en skillnad mellan realiserat utfall och fastställd budget där det totala utfallet på drygt 52 mnkr är avsevärt under de budgeterade 166 mnkr. Kommunstyrelsens investeringar fortskrider, men helårsprognosen påverkas av osäkerhet kring tidplanen för flera större projekt. Framför allt är genomförandet av Lerbäcksleden och Södra Källhagen osäkert, där upphandling respektive projektens framdrift påverkar möjligheten att genomföra planerade investeringar under året. Även projektet med järnvägsbron påverkas av pågående utredningar, vilket medför osäkerhet kring hur långt arbetet hinner under 2026. Sammantaget bedöms investeringsutfallet bli lägre än budgeterat. Bildningsstyrelsen och Omsorgsstyrelsen visar skillnader mellan utfall och budget med prognoser som pekar mot att budgetnivåerna förväntas nå framgent. Västmanland-Dalarna miljö- och byggnadsnämnd har sänkt sin prognos då vissa budgeterade kostnader kommer behöva bokföras som drift istället för investering.

INVESTERINGSREDOVISNING - FÄRDIGSTÄLLDA INVESTERINGAR	Utgifter sedan projektens start			Varav: årets investeringar		
	BESLUTAD BUDGET	UTFALL TOM 2026/08	AVVIKELSE	BUDGET 2026/08	UTFALL 2026/08	AVVIKELSE
Kommunfullmäktige	0	0	0	0	0	0
Kommunstyrelsen	11 506	9 983	1 522	6 332	9 983	-3 651
Varav:						
Väghållning	1 350	1 382	-32	0	1 328	-1 382
Grönytor	703	82	621	45	82	-37
Fastigheter	1 409	1 397	12	865	1 397	-532
Inventarier/maskiner	8 044	7 122	922	5 422	7 122	- 1 701
Bildningsstyrelsen	4 550	3 965	585	311	3 965	-3 654
Varav:						
Idrottsplatser	500	498	2	278	498	-221
Inventarier/maskiner	4 050	3 467	583	33	3 467	-3 433
Omsorgsstyrelsen	1 108	1 108	0	1 108	1 108	0
Varav:						
Inventarier/maskiner	1 108	1 108	0	1 108	1 108	0
Västmanland-Dalarna Miljö och byggförvaltning	43	43	0	43	43	0
Varav:						
Inventarier/maskiner	43	43	0	43	43	0
Summa	17 207	15 099	2 108	7 794	15 099	-7 305

DRIFT- OCH INVESTERINGSREDOVISNING

INVESTERINGSREDOVISNING - PÅGÅENDE INVESTERINGAR	Utgifter sedan projektens start			Varav: årets investeringar		
	BESLUTAD BUDGET	UTFALL TOM 2026/08	AVVIKELSE	BUDGET 2026/12	UTFALL 2026/08	AVVIKELSE
Kommunfullmäktige	0	0	0	0	0	0
Kommunstyrelsen	201 905	63 533	138 372	82 227	25 664	56 563
Varav:						
Väghållning	73 943	23 500	50 443	31 695	8 607	23 088
Broar	34 186	15 654	18 532	14 400	7 970	6 429
Belysning	4 000	1 527	2 473	2 667	1 527	1 140
Grönytor	3 000	1 511	1 489	1 200	1 511	489
Exploatering	47 000	19 638	27 363	5 333	4 346	988
Fastigheter	4 940	546	4 394	3 368	546	2 822
Inventarier/maskiner	34 836	1 157	33 679	22 765	1 157	21 607
Bildningsstyrelsen	26 037	11 197	14 840	16 339	11 115	5 224
Varav:						
Avestavallen	2 508	873	1 635	1 074	873	202
Verket	0	477	-477	0	477	-477
Fastigheter	1 960	967	993	1 089	967	121
Inventarier/maskiner	21 169	8 266	12 903	14 176	8 226	5 950
Ishall - Skogsbo och Avesta	400	614	-213	0	572	-572
Omsorgsstyrelsen	2 985	121	2 864	1 621	121	1 500
Varav:						
Inventarier/maskiner	2 985	121	2 864	1 621	121	1500
Västmanland-Dalarna						
Miljö och byggförvaltning	150	37	920	100	12	-436
Varav:						
Inventarier/maskiner	807	25	782	524	0	-524
Hemsida	150	12	138	100	12	88
Summa	231 077	74 888	156 997	100 287	36 913	63 374

Kommentarer större projekt (1 mkr eller mer)

Broar

Kyrkbron har renoverats färdigt under året. Koppardalsbron är färdigrenoverad. Trapphuset tillhörande Koppardalsbron renoveras och beräknas vara klart i november.

Väghållning

Arbetet med gång- och cykelväg längs Prästgatan och Högbostråket förväntas vara klart i oktober respektive november.

Grönytor

Park i Fors har färdigställts. Utbyte av spränger vid älvpromenaden pågår.

Exploatering

Exploatering av Åsbo Norra fortgår.

Åtgärder på grund av avvikelser

ÅTGÄRD tkr	START ÅR & KVARTAL	KLAR ÅR & KVARTAL	EFFEKT 2026	FULL EFFEKT
Vakanshålla 3,5 tjänst inom bildningsförvaltningen	2026, Q4	2026, Q4	660	660
Mer restriktiv vikarietillsättning inom bildningsförvaltningen	2026, Q3	2027, Q2	150	350
Restriktiva inköp inom bildningsförvaltningen	2026, Q3	2027, Q2	50	150
Ej återbesätta speciallärare på utbildning	2026, Q2	2027, Q1	300	735
Minskat underhåll och drift på Fritid	2026, Q4	2026, Q4	1 500	1 500
Restriktioner på inköp för Fritid	2026, Q4	2026, Q4	200	200
Minskat underhåll på allaktivitetsbanorna	2026, Q4	2026, Q4	200	200
Kulturgarantins resterande obokade aktiviteter som innebär en extern kostnad bromsas	2026, Q4	2026, Q4	200	200
Restriktivet med konsulter på omsorgsförvaltningen	2026, Q3	2026, Q4	200	200
Vakanshålla tjänster för demens SSK, äldrekonstulent samt två avlösare	2026, Q1	2026, Q4	2 700	2 700
Ej genomföra planerade insatser på omsorgsförvaltningen medutbetalda medel	2026, Q1	2026, Q4	1 000	1 000
Vakanshålla 1 tjänst specialist usk fem månader	2026, Q3	2026, Q4	248	248
Avslut av projektanställning på omsorgsförvaltningen i förtid	2026, Q4	2026, Q4	170	170



AVESTA KOMMUN

Besök: Kungsgatan 32, Avesta

Telefon: 0226-46 50 00

E-post: servicecenter@avesta.se

www.avesta.se | www.baraiavesta.se

Handläggare:
Adam Nilsson

Riktlinjer för laddinfrastruktur i Avesta kommunkoncern

Beskrivning av ärendet

Bakgrund

Kommunen har behov av en tydlig strategisk inriktning för utvecklingen av den lokala publika laddinfrastrukturen. I dagsläget saknas ett etablerat arbetssätt för intern hantering, bevakning, förfrågningar samt långsiktig planering. Framtagandet av riktlinjer för laddinfrastruktur utgör därför en viktig del i att skapa en inriktning och tydlig process kring hanteringen av laddinfrastruktur, idag och i framtiden.

I arbetet med att ta fram riktlinjerna har dialog förts brett inom kommunkoncernen där inriktningen har förankrats i koncernledningen. Riktlinjen har även utformats med stöd i Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) vägledningar och rekommendationer inom området.¹

År 2020 var ca 2 % av personbilsflottan i Avesta kommun laddbar och år 2025 var siffran 10 %. Antalet nyregistrerade elbilar i Avesta 2025 var 119 st, vilket kan jämföras med 118 st nyregistrerade bensinbilar och 73 st dieslbilar. Nyregistrerade laddhybrider 2025 var 126 st. Av totalt 519 st nyregistrerade bilar så stod elbilar och laddhybrider för 47 %. Fem år tidigare (2020) var siffran 22,5 %². I och med att antalet laddbara bilar väntas öka även framöver så finns det också ett behov av att bygga ut laddinfrastrukturen i takt med utvecklingen.

Nuläge i kommunen

Avesta kommun äger i dagsläget sex (6) laddpunkter placerade vid parkeringsområdet nedanför Lilla Torget i centrala Avesta. Laddarna installerades 2019 och är avsedda för publik laddning med Typ 2-uttag och en maximal effekt om 11 kW per uttag.

Laddarna driftas och sköts av Vattenfall InCharge. I samband med att 2G- och 3G-näten släcktes ned i slutet av 2025 så gick laddstolparna offline. Detta innebär att ingen drift- eller användningsstatistik längre samlas in. Laddarna fungerar dock fortfarande för de som har laddat med laddbricka/kort innan laddplatserna kom i offline-läge men nya användare kan ej ansluta till laddstolpen. Det saknas också resurser och en tydlig process internt för att följa prisutvecklingen, vilket riskerar att påverka den naturliga konkurrensen på marknaden.



Utöver de kommunalt ägda laddpunkterna har Avesta kommun arrenderat ut mark inom fastigheten Avesta 3:15, strax norr om "Coopfastigheten". På platsen finns fem (5) laddpunkter för snabbladdning. Anläggningen omfattar 4 st CCS uttag och 1 st CHAdeMO-uttag. Arrendatorn ansvarar för anläggningen, drift och underhåll av laddpunkterna inom ramen för arrendavtalet.

¹ [Laddrynten - utbyggnad av laddinfrastruktur - SKR](#)

² Personbilsdata från Trafikanalys <https://www.trafa.se/vagtrafik/fordon/>

Gamla Byn AB ansvarar för etablering av laddinfrastruktur vid allmännyttiga bostäder och verksamheter utifrån behov och gällande lagstiftning. Idag arbetar man exempelvis med etablering av laddpunkter åt hemtjänsten (ca 30st) samt konvertering av motorvärmplatser till laddplatser där behov finns. Det kommunala fastighetsbolaget Avesta Industristad AB har även två publika laddstolpar (4 laddpunkter) i Koppardalen vid Verket.

Relevant regelverk och lagstiftning

Det finns regelverk som påverkar kommunens planering och ansvar, exempelvis inom energi-, bygg- och infrastrukturuområdet, primärt genom:

- Lag om kommunal energiplanering (1977:439)
- Plan- och bygglagen (2010:900, PBL) och Plan- och byggförordningen (2011:338, PBF)
- Jordabalken (1970:994), och Bostadsrättslagen (1991:614)
- Alternative Fuels Infrastructure Regulation (EU/2023/1804, AFIR)

Sedan 2021 finns de regler i Plan- och bygglagstiftningen (PBL och PBF) om att det måste etableras ett visst antal laddplatser och/eller ledningsdragnings som förbereder för laddplatser på parkeringsplatser vid byggnader på plats. Reglerna innebär i korthet:

- Nya bostadshus med fler än 10 parkeringsplatser i byggnaden eller på tomten ska ha ledningsinfrastruktur (förberedelse med tomrör eller liknande) till alla parkeringsplatser.
- Byggnader som inte är bostadshus och som har fler än 10 parkeringsplatser i byggnaden eller på tomten ska ha ledningsinfrastruktur till 20 % av parkeringsplatserna och minst en laddplats.

Därutöver ställs retroaktiva krav som ska vara uppfyllda senast den 1 januari 2025.

- Uppvärmda byggnader som inte är bostadshus och som har fler än 20 parkeringsplatser i byggnaden eller på tomten ska ha minst en laddplats.

Parkeringar på allmän platsmark omfattas inte av kraven på laddinfrastruktur enligt Boverket³. Kommunen behöver dock följa utvecklingen och tillämpningen av nya direktiv och lagar.

Enligt förordningen om infrastruktur för alternativa drivmedel (AFIR) ska laddare med en effekt på 50kW eller högre (snabbladdning) kunna ta emot betalningar som görs med betalkort, antingen kontaktlöst eller med chip och pinkod. Detta gäller för samtliga nya laddare från 13 april 2024 och retroaktivt för samtliga laddare från 1 januari 2027. För laddare med en effekt på under 50kW (normalladdning) finns krav på att dessa ska förses med en QR-kod som leder vidare till en websida eller app och möjliggör en köptransaktion utan krav på registrering eller ingående av avtal.⁴

Från 1 juli 2026 har riksdagen beslutat för permanent skattefrihet för ladd-el på arbetsplatsen. En förutsättning för skattefriheten är att laddningen sker vid en laddpunkt som arbetsgivaren tillhandahåller i anslutning till arbetsplatsen.⁵

³ [När krävs laddinfrastruktur? - PBL kunskapsbanken - Boverket](#)

⁴ [AFIR – infrastruktur för alternativa drivmedel](#)

⁵ [Drivmedelsförmån | Skatteverket](#)

Framtid och strategisk inriktning

Konkurrensverket har lyft att kommuner som inte tar ställning i markfrågan eller som inte möjliggör etablering av laddinfrastruktur riskerar att hämma marknadens utveckling. Samtidigt kan kommuner påverka konkurrensen negativt genom att exempelvis sätta icke marknadsmässiga priser, behandla aktörer olika utan tydliga och transparenta rutiner eller genom att själva bedriva verksamhet utan att ge externa aktörer tillgång till motsvarande förutsättningar.⁶

Den föreslagna lagstiftningen om offentlig säljverksamhet (LOS)⁷, som planeras träda i kraft den 1 augusti 2026, innebär ytterligare tydliggöranden och skärpta krav på kommuners agerande i förhållande till marknaden. Sammantaget pekar detta på vikten av en tydlig rollfördelning där kommunen agerar konkurrensneutralt och långsiktigt hållbart.

Mot denna bakgrund, och utifrån nuläge i kommunen, gällande och kommande regelverk, dialog inom kommunkoncernen, erfarenheter från regionala samarbeten såsom Tillsammans för Dalarnas Energiplanering (TDE) samt vägledning från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR), bedöms det som ändamålsenligt att kommunen intar rollen som möjliggörare och samverkanspart snarare än som ägare av publik laddinfrastruktur.

Den strategiska inriktningen innebär att kommunen:

- möjliggör etablering genom att upplåta mark på affärsmässiga och konkurrensneutrala villkor,
- verkar för att rätt typ av laddinfrastruktur etableras på rätt plats utifrån behov och efterfrågan,
- tillämpar en tydlig och förutsägbar rutin för hantering av förfrågningar,
- följer gällande lagkrav och bevakar utvecklingen inom området,
- bidrar med information och rådgivning till invånare och näringsliv genom energi- och klimatrådgivningen,
- samt arbetar proaktivt i samhällsplaneringen, exempelvis genom att möjliggöra framtida utbyggnad via förberedande åtgärder såsom nedläggning av tomrör vid markarbeten.

Genom denna inriktning skapas förutsättningar för en effektiv utbyggnad av laddinfrastruktur samtidigt som kommunen säkerställer en tydlig, rättssäker och konkurrensneutral hantering.

Som en del av denna inriktning öppnas även möjligheten för externa aktörer att, på affärsmässiga och transparenta villkor, överta eller förvärva befintlig publik laddinfrastruktur som idag ägs av Avesta kommun och Avesta Industristad AB.

Förslag till beslut

- Samhällsplanerarutskottet föreslår Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige att anta riktlinjer för laddinfrastruktur i Avesta kommunkoncern.

Bilagor

- Riktlinjer för laddinfrastruktur i Avesta
- Begrepp i Riktlinjer för laddinfrastruktur i Avesta

⁶ Konkurrensverket (2024:2) [Kommuners påverkan på konkurrensen inom publik laddning av elfordon](https://www.konkurrensverket.se/konkurrens/lagar-och-regler/konkurrensbegransande-offentlig-saljverksamhet/)

⁷ <https://www.konkurrensverket.se/konkurrens/lagar-och-regler/konkurrensbegransande-offentlig-saljverksamhet/>



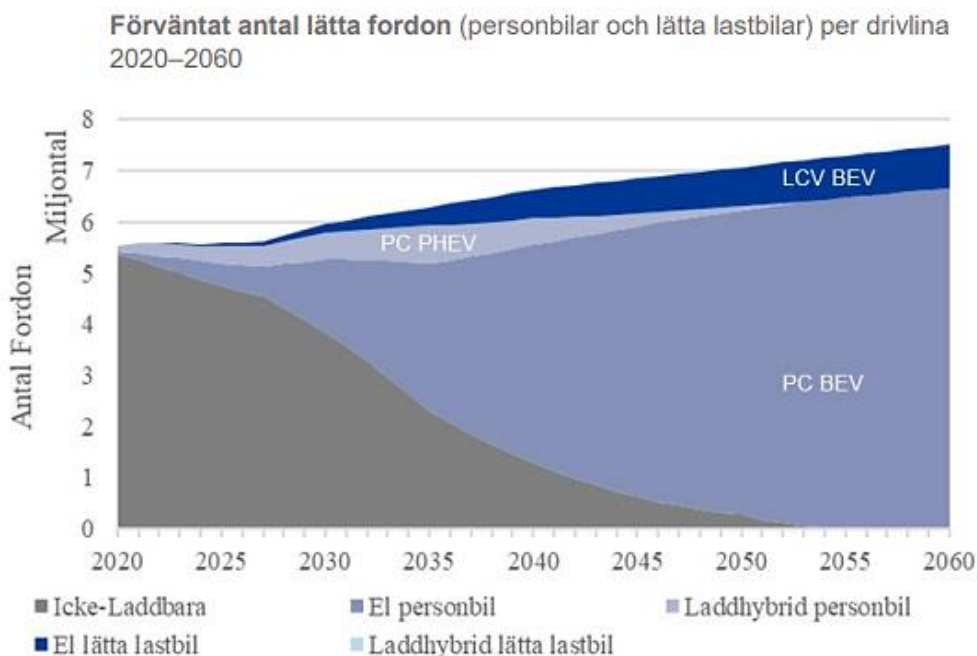
Riktlinje för laddinfrastruktur i Avesta kommun

Dokumenttyp	Riktlinje
Dokumentnamn	Riktlinje för laddinfrastruktur i Avesta kommun
Antagen av:	
Diarienummer	
Giltighetstid	Tills vidare
Gäller för	Avesta kommunkoncern
Sammanfattning	Riktlinjen ska verka för att säkerställa en välplanerad och hållbar utbyggnad av publik laddinfrastruktur i Avesta kommun.
Granskad	
Reviderad	
Dokumentansvarig	Tillväxt Avesta
Webbansvarig	Tillväxt Avesta
Publiceras	Extern och intern webb
Relaterade dokument	- Klimat- och energiplan - Hållbarhetsprogrammet

1. Inledning

Transportsektorn står för en tredjedel av Sveriges samlade utsläpp av koldioxid årligen och av dessa är 94 % från vägtransporter¹. Transportsektorn står för knappt 30 procent av Dalarnas totala växthusgasutsläpp (2023)². Avesta kommun arbetar mot att vara en miljökommun i framkant och att riktlinjer och investeringar ska leda till hållbar utveckling utifrån kommunens hållbarhetsprogram samt antagna mål och budget 2025–2027.

Antalet laddbara bilar ökar ständigt i Sverige. År 2020 var ca 2 % av personbilsflottan i Avesta kommun laddbar och år 2025 var siffran 10 %. Antalet nyregistrerade elbilar i Avesta 2025 var 119 st, vilket kan jämföras med 118 st nyregistrerade bensinbilar och 73 st dieselbilar. Nyregistrerade laddhybrider 2025 var 126 st. Av totalt 519 st nyregistrerade bilar så stod elbilar och laddhybrider för 47 %. Utöver det så registrerades det 80 st elhybrider och 3 etanolfordon. Fem år tidigare (2020) var siffran 22,5 %³. I och med att antalet laddbara bilar väntas öka även framöver så finns det också ett behov av att bygga ut laddinfrastrukturen i takt med utvecklingen.



Figur 1. Utveckling på längre sikt. Diagram från Energimyndigheten

Kommunen följer de aktuella lagkrav som finns kring laddinfrastruktur på kommunens fastigheter och håller sig uppdaterad i frågan. Tidigare ställningstaganden samt kommunens rådighet och möjlighet till påverkan ger en bred bas för kommunens ställningstaganden för publik laddinfrastruktur.

2. Syfte

Riktlinjerna ska tydliggöra kommunens roll och ställningstagande i frågor som gäller lokal laddinfrastruktur. Inriktningarna ska bidra till kommunens hållbarhetsmål och underlätta utbyggnad av den publika laddinfrastrukturen.

¹ [Sveriges utsläpp av växthusgaser](#)

² [Dalarnas län - Sveriges miljömål](#)

³ Personbilsdata från Trafikanalys <https://www.trafa.se/vagtrafik/fordon/>

Avgränsning

Riktlinjerna fokuserar i huvudsak på laddinfrastruktur för personbilar, men kan på sikt även inkludera tung trafik och andra fordon med laddbara drivmedel. Vid kommande revideringar av riktlinjen får detta ses över utifrån nya behov och samhällsutvecklingen.

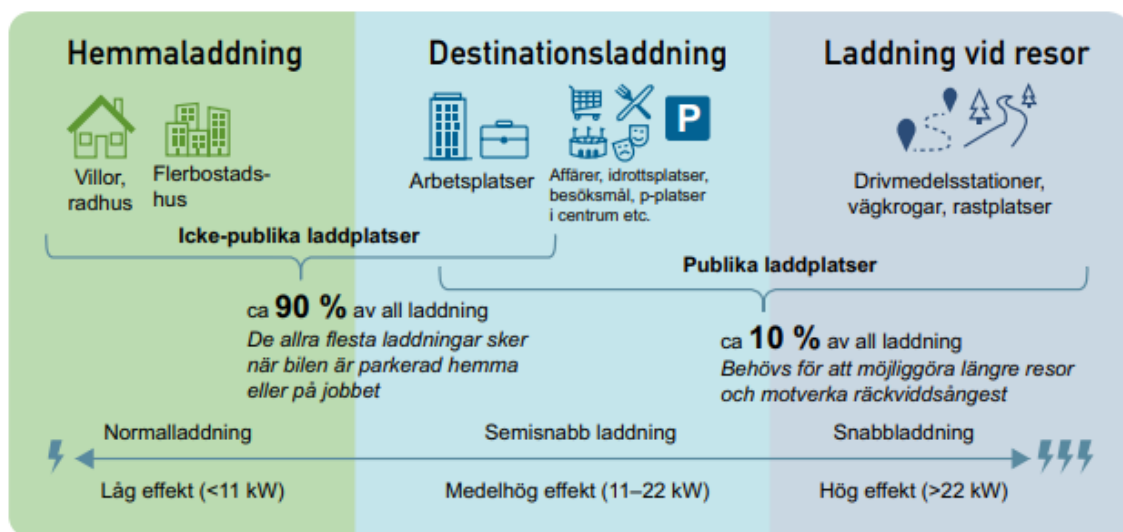
3. Kommunens ställningstagande

Avesta kommun ska genom samverkan med externa aktörer som vill etablera laddpunkter verka som en möjliggörare genom att upplåta mark, föra dialog och ge råd om transportflöden. Utbyggnaden av publik laddinfrastruktur ska utformas på ett sätt som underlättar ägandet av elbil.

Rätt laddare på rätt plats

De allra flesta laddbara bilarna laddas i hemmet eller vid arbetsplatsen (ca 90 %), där bilar står parkerade länge. Även om publika laddplatser står för en liten del av laddningsbehovet spelar tillgängligheten till publik laddinfrastruktur en viktig roll då den påverkar personers förtroende för elfordon genom att säkerställa tillgång till laddning.

En kombination av publika normalladdare och semisnabb laddning på parkeringsanläggningar och vid välbesökta destinationer tillsammans med publika snabbladdare vid större genomfartsleder utgör kärnan av de publika laddplatserna. Om kommunens invånare samtidigt har tillgång till laddning hemma och på arbetsplatsen skapas förutsättningarna för en god laddinfrastruktur som tillgodoser alla behov.



Figur 2. Översiktlig beskrivning av vilka olika typer av laddinfrastruktur det finns behov av på olika platser ⁴

För att möjliggöra en hög nyttjandegrad samverkar kommunen brett inom kommunkoncernen för dialog kring placeringen av laddpunkter. Laddning bör placeras på strategiska platser och vanliga besöksmål såsom idrottsplatser, centrala parkeringar, handel, besöksmål och friluftsområden. För att möta framtida behov är det viktigt att man vid exploateringsprojekt och ombyggnationer av offentliga platser tar höjd för eventuella behov av laddinfrastruktur. Detta kan med fördel göras genom att lägga ner tomrör för att minimera framtida grävningar.

⁴ [Laddinfrastruktur i din kommun.pdf](#)

4. Kommunens roll och ansvar

- Avesta kommun har en direkt rådighet som markägare och ska ta en samverkande roll i planering och bedömning av publik laddinfrastruktur på allmän platsmark. I de fall kommunen upplåter mark ska detta göras genom markupplåtelse med nyttjanderättsavtal.

(Ansvariga: Tillväxt Avesta)

- Kommunen och de kommunala bolagen ska följa de lagkrav som finns kring laddinfrastruktur på kommunens och bolagens fastigheter samt föra dialog kring etablering av laddpunkter där det finns behov.

(Ansvariga: Teknisk service, Gamla Byn AB och Avesta Industristad AB)

- Kommunen ska informera bostadsrättsföreningar och småhusägare på hemsida, informationsseminarier och med rådgivning genom den kommunala energi- och klimatrådgivningen om hur man kan gå till väga för att installera laddutrustning.

(Ansvarig: Kommunens energi- och klimatrådgivare)

- Platser som omfattas av lagkrav om laddinfrastruktur och där verksamheten inte har behov att nyttja hela laddkapaciteten kan med fördel upplåtas för publik eller semipublik laddinfrastruktur.

(Ansvariga: Tillväxt Avesta, Teknisk service, Gamla Byn AB och Avesta Industristad AB)

- Vid grävarbeten i lämpliga områden ska Avesta kommun undersöka möjligheten att lägga ner rör för framtida laddpunkter för att spara kostnader och resurser. En rutin ska finnas för att bedöma behovet i samband med ansökan om grävtillstånd. Vid ny- eller ombyggnad av kommunala parkeringsplatser ska eldragning till laddstolpar utredas.

(Ansvariga: Tillväxt Avesta)

5. Uppföljning

Tillväxt Avesta ansvarar för att samordna uppföljningen av arbetet med publik laddinfrastruktur. Uppföljning sker även regelbundet med de externa aktörer som etablerar publik laddinfrastruktur i kommunen genom statistikuppdateringar och löpande information.

Riktlinjen följs upp i ordinarie verksamhetsplanering och revideras en gång per mandatperiod.

Bilaga 1. Begrepp i riktlinjer för laddinfrastruktur Avesta kommunkoncern

Allmän plats	Gata, väg, park, torg eller annat område som enligt detaljplan är avsett för gemensamt behov.
Destinationsladdning	Destinationsladdning är placerat vid olika destinationer. Det kan vara restaurangkedjor, hotell, matbutiker eller kommunala samlingspunkter som förses med relativt kraftfulla laddstationer. Destinationsladdning är oftast publik men kan även vara icke-publik.
Elbil	Benämning för en bil som endast använder elmotor för framdrift. Elbilens batteri laddas från elnätet.
Hybridbil	En hybridbil har ett batteri men kan inte laddas från elnätet, utan batteriet laddas med bilens överskottsenergi vid exempelvis inbromsning. En hybrid är en snål bensinbil med ca 30 procent bränslebesparing jämfört med en standardbensinbil.
Icke-publik laddning	En laddstation som inte är tillgänglig för allmänheten. Kan till exempel vara placerad vid bostaden eller vid arbetsplatsen och används då huvudsakligen av de boende eller de som arbetar på arbetsplatsen.
Kvartersmark	Mark som enligt detaljplan inte är allmän platsmark eller vattenområde. Mark som främst är avsedd för bebyggelse för enskilt ändamål eller allmänna verksamheter.
Laddhybrid	En laddhybridbil har ett mindre batteri än en elbil och batteriet kan laddas från elnätet. Laddhybriden kan köra mellan 2 och 8 mil på el beroende på bilmodell. Laddhybriden har även en förbränningsmotor och kan köras på bensin eller diesel vid längre resor.
Laddbara bilar	Samlingsnamn för elbilar och laddhybridbilar.
Laddbara fordon	Samlingsnamn för alla fordon som kan ladda sitt batteri externt, alltså inte endast personbilar utan till exempel mopeder, bussar, lastbilar, elcyklar, elassisterade lastcyklar.
Laddplats	En laddplats är den parkeringsplats bilen står på när den laddar.
Laddstation	En plats där ett eller flera laddbara fordon kan ladda samtidigt.
Laddare/laddstolpe	En laddare är den hårdvara som tillhandahåller el för laddning av elfordon. En laddare eller laddstolpe kan ha flera laddpunkter
Laddpunkt	Teknisk anordning som möjliggör laddning av ett fordon åt gången. En laddare kan ha fler än en laddningspunkt.
Normalladdare	Till normalladdare räknas de laddare som levererar upp till 22 kW, enligt en definition i EU-direktivet om infrastruktur för el och alternativa drivmedel. Det finns 1-fasladdare 16 A som ger 3,7 kW och 3-fasladdare 16 A eller 32 A som ger 11 respektive 22 kW.
Publik laddning	En laddstation som står placerad där vem som helst kan ladda bilen, till exempel utmed landsvägar, i parkeringshus, vid köpcentrum, vid infartsparkeringar eller resecentrum.
Räckvidd	Sträckan ett laddbart fordon kan färdas på en laddning från fulladdat tillstånd. Räckvidden är beroende av flera parametrar, exempelvis topografi, temperatur, hastighet och acceleration.
Semipublik laddare	En laddstation som kan växla mellan att vara publik och icke-publik. Kan till exempel vara en laddstation som nyttjas privat på dagen och av allmänheten på kvällen/natten.
Snabbladdare	Snabbladdning kallas den laddning som sker med effekter högre än 22 kW. Vid snabbladdning runt 50 kW och över används oftast likström (DC) som överför energi direkt till det laddbara fordonets batteri. I Europa används tre olika standarder/kontakter för snabbladdning- CCS (Combined Charging System), CHAdeMO (Charge de Move) och Tesla supercharger.

UPPGIFTER FÖR CIRKULÄRDATABASEN

Cirkulärnr: 26:26
Diariernr: SKR2026/01582
Handläggare: Hampus Allerstrand
Ämnesord: Ämnesord
Avdelning: Avdelningen för juridik
Sektion/Enhet: Civilrätt
Extern medverkan: Extern medverkan
Datum: 2026-08-26
Mottagare:
Rubrik: Cirkulär - Lagen om konkurrensbegränsande offentlig säljverksamhet
Ersätter: 09:81
Bilagor: Bilagor

Sammanfattning

Den 1 augusti 2026 trädde lagen (2026:578) om offentlig säljverksamhet (LOS) i kraft. Lagen ersatte de tidigare bestämmelserna om konkurrensbegränsande offentlig säljverksamhet (KOS) i 3 kap. 27–32 §§ konkurrenslagen (2008:579). LOS förbjuder offentlig säljverksamhet och förfaranden i sådan verksamhet som typiskt sett otillbörligt påverkar privata företags möjligheter att verka på marknaden. Reglerna om särredovisning och utvärdering träder i kraft först den 1 januari 2027.

Lagen innebär i korthet följande.

- **Direkt förbud mot otillbörlig verksamhet:** Offentliga aktörer får inte agera på ett sätt som ger dem otillbörliga fördelar gentemot privata aktörer. Det kan handla om underprissättning (priser som inte täcker kostnaderna), diskriminering eller att blanda ihop myndighetsutövning med ren försäljning. Förbudet gäller dock inte om säljverksamheten eller förfarandet är förenlig med lag eller är försvarbar från allmän synpunkt. Finns det stöd för säljverksamheten eller förfarandet i kommunallagen eller annan lagstiftning så gäller alltså inte förbudet. Exempel på situationer där det kan anses försvarbart ur allmän synpunkt är när offentliga aktörer bedriver

verksamhet eller tillämpar vissa förfaranden av beredskapsskäl eller för att hantera marknadsmisslyckanden.

- **Skärpta konsekvenser:** Lagen ger Konkurrensverket, som är tillsynsmyndighet, större möjligheter att ingripa. Om en aktör bryter mot lagen kan det leda till att verksamheten eller förfarandet i säljverksamheten förbjuds och att Konkurrensverket beslutar om en sanktionsavgift. Avgiften får inte överstiga 20 miljoner kronor.
- **Krav på särredovisning och utvärdering:** Kommuner och regioner som bedriver försäljning på en konkurrensutsatt marknad måste särredovisa verksamheten. Detta för att det tydligt ska synas att verksamheten bedrivs på affärsmässiga grunder. Vart fjärde år måste också offentliga aktörer utvärdera hur dess säljverksamhet förhåller sig till förbudet mot otillbörlig offentlig säljverksamhet. Utvärderingen ska dokumenteras. Bestämmelserna om särredovisning och utvärdering träder i kraft den 1 januari 2027.

De närmare övervägandena finns i propositionen Nya verktyg för stärkt konkurrens i privat och offentlig verksamhet (prop. 2025/26:203).

SKR har tillsammans med Sobona, Energiföretagen, Stadsnätetsföreningen och Avfall Sverige arrangerat ett webinarium där Konkurrensverket medverkade och svarade på frågor. Webbinariet går att se här:

<https://sobona.se/sobona-play/webbsandningar/webbinarium-vad-innebar-den-nya-lagen-om-offentlig-saljverksamhet>

SLUT UPPGIFTER FÖR CIRKULÄRDATAASEN

CIRKULÄR 26:26

Avdelningen för juridik
Hampus Allerstrand

Cirkulär - Lagen om konkurrensbegränsande offentlig säljverksamhet

Den 1 augusti 2026 trädde lagen (2026:578) om offentlig säljverksamhet (LOS) i kraft. Lagen reglerar offentliga aktörers försäljning av varor och tjänster på marknaden och innehåller ett direkt förbud mot säljverksamhet eller förfaranden som innebär otillbörliga fördelar för offentliga aktörer i förhållande till privata företag. LOS ersätter de tidigare bestämmelserna om konkurrensbegränsande offentlig säljverksamhet (KOS) i 3 kap. 28–32 §§ konkurrenslagen (2008:579). Reglerna om särredovisning och utvärdering träder i kraft först den 1 januari 2027.

Vad avses med en offentlig aktör?

LOS gäller alltså för offentliga aktörer. Begreppet definieras i 2 § LOS och omfattar statliga och kommunala myndigheter, beslutande församlingar i kommuner och regioner, offentliga företag samt sammanslutningar av sådana aktörer. Det innebär att statliga myndigheter samt kommunala och regionala myndigheter omfattas av uttrycket.

Med offentligt företag avses en juridisk person som bedriver säljverksamhet och som staten, en kommun eller en region har ett direkt eller indirekt bestämmande inflytande över. Förbudet omfattar därför – förutom kommunala och regionala bolag – även kommunala och regionala stiftelser och föreningar i den utsträckning som de bedriver säljverksamhet.

Vad är säljverksamhet?

Enligt 2 § tredje stycket LOS är säljverksamhet en ekonomisk verksamhet där varor, tjänster eller andra nyttigheter erbjuds på marknaden. Av propositionen framgår att det ska röra sig om sådant som privatpersoner eller företag normalt betalar för. Varor och tjänster som en offentlig aktör tillhandahåller för eget bruk omfattas däremot vanligtvis inte av förbudet (prop. 2025/26:203 s. 65). Kommunala bolag bör därför exempelvis kunna sälja varor och tjänster till sina ägarkommuner. Den köpande kommunen kan dock behöva tillämpa upphandlingslagstiftningen, om inte kraven för intern upphandling är uppfyllda (jfr 3 kap. lag (2016:1145) om offentlig

upphandling (LOU) och lagen om upphandling inom försörjningssektorn (LUF)).

Av 2 § tredje stycket LOS framgår också att myndighetsutövning inte räknas som säljverksamhet och därför inte omfattas av förbudet.

LOS kräver inte att verksamheten eller förfarandet faktiskt har haft en betydande påverkan på privata företags möjligheter att bedriva verksamhet (jfr prop. 2025/26:203 s. 66). Bedömningen ska i stället utgå från hur privata företags möjligheter att erbjuda motsvarande eller liknande varor eller tjänster typiskt sett påverkas (jfr prop. 2025/26:203 s. 142). Förbudet kan även gälla när den offentliga aktörens verksamhet eller förfarande påverkar privata företags möjligheter att sälja andra varor eller tjänster än dem som den offentliga aktören själv erbjuder. Den offentliga aktören bör därför analysera marknaden för att bedöma vilka aktörer som påverkas av säljverksamheten eller förfarandet. Det kan dock vara svårt att avgöra hur den relevanta marknaden ska bestämmas. Förarbetena ger dessvärre ingen närmare vägledning i denna fråga, utan frågan tycks behöva klarläggas genom rättstillämpningen.

Vad menas med ett otillbörligt förfarande?

Ett förfarande kan vara otillbörligt om en offentlig aktör agerar på ett annat sätt än ett privat företag normalt skulle ha gjort och därigenom påverkar privata företags möjligheter att bedriva verksamhet på marknaden. I förarbetena nämns bland annat underprissättning och vägran att ge tillträde till infrastruktur som exempel. Underprissättning kan föreligga om skattefinansiering gör det möjligt för den offentliga aktören att hålla så låga priser att privata företag riskerar att trängas undan från marknaden. Ett förfarande kan också vara otillbörligt om den offentliga aktören använder personal eller lokaler som även används i anslagsfinansierad verksamhet (prop. 2025/26:203 s.142).

Vad menas med otillbörlig säljverksamhet?

I vissa fall är det säljverksamheten i sig som på ett otillbörligt sätt påverkar privata företags möjligheter att bedriva verksamhet på marknaden. Enligt förarbetena kan det till exempel handla om att verksamheten får bidrag av allmänna medel eller har låga eller inga krav på avkastning (prop. 2025/26:203 s.68). Det kan göra det möjligt för den offentliga aktören att fortsätta driva en verksamhet som utan bidragen hade slagits ut från marknaden. Ett annat exempel är när den offentliga aktören säljer varor eller tjänster på en marknad där aktören också har myndighetsuppgifter. Det kan till exempel vara fallet om aktören använder information som den har fått i sin roll som myndighet i säljverksamheten. En sådan sammanblandning av myndighetsutövning och säljverksamhet kan enligt förarbetena vara otillbörlig (prop. 2025/26:203 s. 142).

När omfattas verksamheten inte av förbudet?

Förbudet gäller dock inte om säljverksamheten eller förfaranden i verksamheten är förenliga med lag, andra riksdagsbeslut eller regeringsbeslut, exempelvis förordningar. För kommuner och regioner innebär det att verksamhet som ryms inom den kommunala kompetensen inte omfattas av förbudet. Det gäller exempelvis verksamhet enligt 2 kap. 7–8 §§ kommunallagen (2017:725)(KL) eller lagen (2009:47) om vissa kommunala befogenheter (BefL).

Kommuner och regioner behöver därför säkerställa att säljverksamheten har rättsligt stöd. Sådant stöd finns ofta i kommunallagen, bland annat i den allmänna kompetensregeln i 2 kap. 1 § KL, eller i 3-6 kap. BefL.

Den kommunala kompetensen

Enligt 2 kap. 1 § KL får kommuner och regioner ha hand om angelägenheter av allmänt intresse som har anknytning till det egna området. Detta utgör den kommunala kompetensen. LOS ändrar inte vad som är tillåtet enligt kommunallagen eller annan lagstiftning. Bedömningen enligt LOS handlar därför ofta om huruvida en verksamhet eller ett förfarande ryms inom den kommunala kompetensen. Kompetensregeln är avsiktligt allmänt formulerad för att kunna anpassas till samhällsutvecklingen (SOU 1947:53, prop. 1948:140 och prop. 1990/91:117 s. 27).

Den kommunala kompetensen är följaktligen inte statisk, utan utvecklas över tid och kan variera beroende på lokala förhållanden. Om en angelägenhet är av allmänt intresse måste därför avgöras utifrån omständigheterna i det enskilda fallet.

Inom denna ram får kommuner och regioner bedriva näringsverksamhet som främst består i att tillhandahålla anläggningar och service av allmänt intresse i det egna området. I förarbetena nämns bland annat bostadsföretag, tvätterier, el-, gas- och värmeverk, renhållningsverk, fryserier, saluhallar, slakthus, parkeringsanläggningar, kollektivtrafikföretag, hamnar, flygplatser, idrottsarenor samt olika fritids- och nöjesanläggningar. Detta brukar benämnas sedvanlig kommunal affärsverksamhet (jfr prop. 1990/91:117 s. 33 och 152 samt prop. 2016/17:171 s. 303–304). Anläggningarna och tjänsterna får i praktiken även användas av andra än kommuninvånarna. Kommuner och regioner får dessutom bilda företag som enbart tillhandahåller interna tjänster, exempelvis städning, lokalhållning eller fastighetsförvaltning (jfr Dalman m.fl., *Kommunallagen – med kommentarer och praxis*, 7 uppl., s. 132).

Samtidigt finns ett stort område inom näringslivet som traditionellt är förbehållet enskilda företag, det så kallade egentliga näringslivet. Hit hör främst tillverkningsindustri och annan varuproduktion men även vissa typer av tjänster. Som huvudregel får kommuner och regioner inte bedriva

verksamhet eller på annat sätt ingripa på detta område, annat än under mycket speciella förhållanden (jfr Dalman m.fl., *Kommunallagen – med kommentarer och praxis*, 7 uppl., s. 133). I praxis har kommuner exempelvis inte fått bedriva kreditverksamhet riktad till näringslivet (RÅ 1983 2:56 och RÅ 1985 2:45). Kioskhandel har också som huvudregel ansetts ligga utanför den kommunala kompetensen (RÅ 1965 ref. 17, RÅ 1968 K 1198 och RÅ 1970 C 239), men har godtagits när den haft anknytning till en kompetensenlig verksamhet, exempelvis en kommunal busstation (RÅ 1953 I 107).

Det sistnämnda rättsfallet har tolkats som att kommuner och regioner i begränsad omfattning får bedriva kommersiell verksamhet i anslutning till kommunala anläggningar, såsom sjukhus, idrottsarenor, badhus och teatrar. En förutsättning är dock att verksamheten har ett naturligt samband med anläggningens huvudsakliga verksamhet och behövs för att anläggningen ska fungera på ett ändamålsenligt sätt. Detta brukar kallas anknytningskompetens. Den kommersiella verksamheten ska också huvudsakligen rikta sig till dem som besöker anläggningen för dess egentliga ändamål (jfr Dalman m.fl., *Kommunallagen – med kommentarer och praxis*, 7 uppl., s. 135).

En fråga som har varit omdiskuterad är kommuners möjlighet att bedriva gym. I en rapport från Konkurrensverket från 2022 anges att många kommunala gym ligger i anslutning till simhallar. En sådan anknytning kan enligt rättspraxis innebära att verksamheten ryms inom den kommunala kompetensen (jfr MD 2015:12). Konkurrensverket bedömer i rapporten att ett gym kan antas omfattas av den kommunala kompetensen om dess omsättning understiger fem procent av den totala omsättningen i den verksamhet som gymmet är samlokaliserat med, exempelvis en simhall (*Konkurrensbegränsande offentlig säljverksamhet på gymmarknaden*, rapport 2022:2 s. 35). Även begränsad försäljning av brandteknisk rådgivning har godtagits (RÅ 1992 ref. 61) och i RÅ 1968 K 61 ansågs en stad få sälja plantskoleväxter från stadsträdgården, eftersom försäljningen hade ett naturligt samband med stadsträdgårdens verksamhet. Även tjänster med anknytning till gymnasieskolors utbildningsverksamhet, exempelvis floristtjänster, måleritjänster, hårvård, byggtjänster och restaurangverksamhet bör omfattas av anknytningskompetensen.

Tillfällig överkapacitet kan i vissa fall ge kommuner och regioner möjlighet att sälja tjänster utanför det egna området. Det vägledande avgörandet RÅ 1993 ref. 12 gällde ett regionägt tvätteri som sålde en del av sina tjänster utanför den egna regionen, bland annat till privata företag. Sådan verksamhet ligger som utgångspunkt utanför den kommunala kompetensen. Kammarrätten ansåg dock, vilket Högsta förvaltningsdomstolen fastställde, att tvätteriet under en övergångsperiod och i begränsad omfattning fick konkurrera på den allmänna marknaden för att undvika onödig kapitalförstöring. Regionen hade omstrukturerat sin verksamhet, vilket tillfälligt hade skapat överkapacitet. Avgörandet visar

att en kommun eller region under en övergångsperiod och i begränsad omfattning kan sälja ett tillfälligt överskott på den allmänna marknaden. Syftet ska vara att skydda det kommunala ekonomiska intresset och undvika onödig kapitalförstöring. Verksamheten får däremot inte överdimensioneras i syfte att sälja överskottet till andra. Vad som är tillfälligt och vad som utgör ett överskott måste bedömas i varje enskilt fall (se Madell & Lundin Kommunallagen (9 februari 2026, JUNO) kommentaren till 2 kap 1 §). Bevisbördan för att förfarandet eller verksamheten är förenlig med lag ligger på den offentliga aktören (prop. 2025/26:203 s. 73).

Självkostnadsprincipen i säljverksamhet

Att självkostnadsprincipen i 2 kap. 6 § KL tillämpas innebär inte i sig att säljverksamheten eller prissättningen är otillbörlig. När principen infördes i kommunallagen uttalades i förarbetena att den som huvudregel även bör gälla för konkurrensutsatt verksamhet, om inte annat är särskilt föreskrivet eller har godtagits i rättspraxis (Dalman m.fl., *Kommunallagen – med kommentarer och praxis*, 7 uppl., s. 133). Viss speciallagstiftning kräver dock i stället att verksamheten bedrivs på affärsmässiga grunder eller enligt affärsmässiga principer. I några fall gäller detta krav endast kommunala företag, exempelvis vid produktion och handel med el, fjärrvärmeverksamhet och verksamhet som bedrivs av allmännyttiga kommunala bostadsaktiebolag (7 kap. 2 § ellagen (1997:857), 8 § fjärrvärmelagen (2008:263) och 2 § lagen (2010:879) om allmännyttiga kommunala bostadsaktiebolag).

När är en verksamhet försvarbar från allmän synpunkt?

En säljverksamhet eller ett förfarande kan vara tillåtet även om det är otillbörligt och saknar stöd i lag, om det ändå är försvarbart från allmän synpunkt. Enligt förarbetena kan samhällets behov av verksamheten vara ett sådant allmänt intresse. Ett exempel är att en offentlig aktör erbjuder varor eller tjänster på en marknad som inte fungerar effektivt och därmed åtgärdar ett marknadsmisslyckande (se prop. 2025/26:203 s. 143). Ett annat skäl kan vara att verksamheten är så viktig för samhället att den inte helt kan överlåtas åt marknaden. Det kan exempelvis gälla beredskap, nationell säkerhet eller behovet av att statsförvaltningen fungerar vid störningar. Ett allmänt intresse kan också finnas när den offentliga aktören har särskilt goda förutsättningar och särskild kompetens att bedriva verksamheten (prop. 2025/26:203 s. 72). Förarbetena innehåller dock inga exempel på när detta kan vara fallet.

Rent interna skäl, som att den offentliga aktören vill behålla personal eller öka sina intäkter, kan däremot inte anses försvarbara från allmän synpunkt. Om ett förfarande har både externa och interna motiv får en bedömning göras av vilket motiv som väger tyngst (se prop. 2025/26:203 s. 143). Så kan exempelvis vara fallet vid tillfälliga överskott i en förvaltningsverksamhet (sådan säljverksamhet kan också vara

kompetensenligt, jmf RÅ 1993 ref 12 ovan). Motiven kan då dels vara externa, i form av att förhindra onödig kapitalförstöring och dels interna i form av att sänka kostnaderna för förvaltningsverksamheten. I sådana fall får en bedömning göras av vilka motiv som väger tyngst.

Liksom vid bedömningen av om ett förfarande eller en säljverksamhet är förenlig med lag är det den offentliga aktören som har bevisbördan för att säljverksamheten eller förfarandet är försvarbart från allmän synpunkt (prop. 2025/26:203 s. 73).

Utvärdering av offentlig säljverksamhet

Från och med den 1 januari 2027 ska offentliga aktörer även utvärdera hur deras säljverksamheter förhåller sig till förbudet mot otillbörlig offentlig säljverksamhet. Om ett offentligt företag ingår i en koncern räcker det dock att utvärderingen genomförs av moderföretaget (4 § andra stycket).

Utvärderingen ska göras vart fjärde år, vilket innebär att den bör genomföras en gång under varje mandatperiod. Den offentliga aktören bestämmer när den första utvärderingen ska göras, men den måste vara genomförd senast den 1 januari 2031. Utvärderingen ska ge en samlad bild av vilka verksamheter som bedrivs på marknaden och hur de bedrivs i förhållande till privata företag. Den ska också visa om det förekommer direkta eller indirekta subventioner och i vilken utsträckning säljverksamheten blandas samman med myndighetsutövning. Av förarbetena framgår att utvärderingen inte bör vara mer omfattande än vad som är motiverat med hänsyn till den verksamhet som den offentliga aktören bedriver (prop. 2025/26:203 s. 144). Varje säljverksamhet ska utvärderas och dokumenteras. Konkurrensverket har fått föreskriftsrätt och det är troligt att Konkurrensverket kommer att meddela närmare föreskrifter i god tid före den 1 januari 2031.

Särskild redovisning av offentlig säljverksamhet som bedrivs i förvaltningsform

Av 5 § LOS framgår att statliga myndigheter, kommuner och regioner varje år ska upprätta en särskild redovisning för säljverksamhet som bedrivs i en annan form än genom ett offentligt företag. Det innebär att verksamheten bedrivs inom myndighetens, kommunens eller regionens egen förvaltning. Till skillnad från reglerna om utvärdering gäller kravet på särskild redovisning därför inte kommunala eller regionala bolag, utan endast säljverksamhet som bedrivs i förvaltningsform.

Om en myndighet, kommun eller region bedriver flera säljverksamheter ska varje verksamhet redovisas separat. Redovisningen ska innehålla följande:

- 1) en beskrivning av säljverksamhetens organisation och finansiering, inklusive hur stor del som finansieras genom försäljningsintäkter, interna medel eller på annat sätt,

2) en separat redovisning av verksamhetens intäkter och kostnader, så att resultatet för varje säljverksamhet tydligt framgår, och

3) en beskrivning av de principer och metoder som används för att beräkna och fördela intäkter och kostnader mellan olika verksamheter.

Lagen anger inte vilka principer eller metoder som ska användas utan det avgör den berörda myndigheten, kommunen eller regionen.

Av 5 § andra stycket LOS framgår att säljverksamhet som är tillfällig eller av mindre omfattning inte behöver redovisas särskilt. Med tillfällig verksamhet avses verksamhet som bedrivs under en kort och övergående period. Enligt förarbetena är riktmärket högst två år (prop. 2025/26:203 s. 145). När det gäller vad som räknas som mindre omfattning kan ledning hämtas från föreskrifter om när statliga myndigheter får ta ut avgifter för varor och tjänster (jmf 4 § Avgiftsförordningen (1992:191) och Ekonomistyrningsverkets föreskrifter och allmänna råd (ESVFA 2022:5) om avgifter). Verksamhetens sammanlagda utgifter ska därvid utgöra en mindre del av myndighetens totala förvaltningskostnader under budgetåret. Undantaget ska tillämpas så att utfallet blir likvärdigt för de aktörer som omfattas och exempelvis inte missgynnar mindre kommuner i förhållande till större kommuner (prop. 2025/26:203 s. 145).

Kravet på särskild redovisning gäller alltså inte säljverksamhet som är tillfällig eller av mindre omfattning. Om andra lagar eller författningar innehåller särskilda regler om redovisning ska de reglerna tillämpas i stället. Sådana bestämmelser finns bland annat i 7 kap. 2 § ellagen (1997:857) och 3 kap. 5 § lagen (2009:47) om vissa kommunala befogenheter.

Det kan även förväntas att Konkurrensverket inom kort meddelar föreskrifter om särskild redovisning. Kraven på särredovisning börjar gälla den 1 januari 2027.

Tillsyn och utredningsåtgärder

I likhet med vad som gällde för KOS-reglerna är Konkurrensverket tillsynsmyndighet enligt LOS. Den nya lagen ger dock Konkurrensverket fler verktyg i utredningsarbetet.

Till skillnad från de tidigare bestämmelserna ger LOS inte privata företag möjlighet att själva väcka talan mot offentliga aktörer som de anser bedriver otillbörlig säljverksamhet, om Konkurrensverket väljer att inte ingripa. Den så kallade subsidiära talerätten har alltså tagits bort. Det är därför endast Konkurrensverket som kan väcka talan.

Enligt 8 § får Konkurrensverket, om det behövs för tillsynen, förelägga en offentlig aktör, ett företag eller någon annan att lämna uppgifter, handlingar eller annat material. Ett sådant föreläggande kan i princip riktas till vem som helst, även till privata företag som inte har något offentligt ägande. I

praktiken är det dock troligt att det oftast riktas mot den offentliga aktören. Konkurrensverket får också förelägga den som kan förväntas ha upplysningar i saken att komma till förhör vid den tid och på den plats som verket bestämmer. Även detta föreläggande kan i princip riktas mot vem som helst, inklusive privatpersoner men i praktiken är troligt att det är företrädare för eller anställda hos den offentliga aktören som kallas till förhör (prop. 2025/26:203 s. 146). Skyldigheten att komma till förhör innebär dock inte i sig någon skyldighet att uttala sig. Slutligen får Konkurrensverket förelägga ett offentligt företag att lämna de uppgifter som ska ingå i en särskild redovisning enligt vad som beskrivits ovan.

Ett föreläggande gäller omedelbart, om inte något annat beslutas, och kan förenas med vite. Aktören som berörs av beslutet kan vid ett överklagande begära att beslutet tills vidare inte ska gälla, så kallad inhibition.

Åtgärder mot otillbörlig offentlig säljverksamhet

Konkurrensverket får även besluta att en säljverksamhet eller ett förfarande ska upphöra för att stoppa en överträdelse av förbudet mot otillbörlig säljverksamhet. Föreläggandet gäller omedelbart, om inte något annat har beslutats. Om beslutet överklagas kan den offentliga aktören även i denna situation begära inhibition.

Konkurrensverket får endast besluta om åtgärder som är nödvändiga. Om flera åtgärder är lika effektiva ska den åtgärd väljas som är minst betungande för den offentliga aktören. Åtgärderna kan vara beteendemässiga eller strukturella. Beteendemässiga åtgärder begränsar aktörens handlingsfrihet, exempelvis genom krav på att ge tillgång till infrastruktur. Strukturella åtgärder innebär däremot ingrepp i aktörens förmögenhetsrättsliga förhållanden och kan i många fall syfta till få verksamheten avvecklad (prop. 2025/26:203 s. 148). Även dessa förelägganden får förenas med vite, men innan Konkurrensverket beslutar om åtgärder ska den offentliga aktören få möjlighet att yttra sig över ett utkast till beslut.

Om det finns särskilda skäl får Konkurrensverket även besluta om åtgärder innan ett slutligt beslut har fattats, ett så kallat interimistiskt beslut. Ett sådant beslut får meddelas endast om det är:

- 1) fråga om en allvarlig överträdelse som riskerar att orsaka privata företag allvarlig och irreparabel skada,
- 2) om det finns fara i dröjsmål och
- 3) om intresset av att skydda konkurrensen väger tyngre än de negativa effekterna för den offentliga aktören. Föreläggandet får inte heller inte gå längre än vad som är nödvändigt (prop. 2025/26:203 s. 148 f.).

Åtaganden om att upphöra med vissa förfaranden eller säljverksamheter

Av betänkandet framgår att en vanlig anledning till att Konkurrensverket tidigare avslutade utredningar om konkurrensbegränsande offentlig säljverksamhet var att den offentliga aktören uppgav att den skulle ändra eller upphöra med det förfarande eller den säljverksamhet som utreddes (SOU 2025:22 s. 398). Om den offentliga aktören trots detta inte ändrade eller upphörde med förfarandet eller säljverksamheten tvingades Konkurrensverket genomföra en ny utredning för att kunna ingripa. Detta ansågs vara resurskrävande och kunde, enligt Konkurrensverket, innebära att verksamheten eller förfarandet hann orsaka skada på den privata marknaden. Det finns visserligen inget som tyder på att detta har varit ett reellt problem, men den nya lagen ger ändå Konkurrensverket möjlighet att godta ett bindande åtagande från den offentliga aktören, om det finns skäl att anta att aktören genom verksamheten eller förfarandet har överträtt förbudet mot otillbörlig offentlig säljverksamhet (12 §). Beslutet kan gälla tills vidare eller under en begränsad tid. Så länge beslutet gäller får Konkurrensverket inte meddela förelägganden i de delar som omfattas av åtagandet, men beslutet hindrar inte verket från att ingripa mot andra säljverksamheter eller förfaranden som samma offentliga aktör bedriver. För att godta ett åtagande räcker det med en preliminär bedömning. Det krävs alltså inte någon fullständig prövning av den misstänkta överträdelsens påstått otillbörliga effekter. Även ett sådant beslut kan förenas med vite för att säkerställa att den offentliga aktören följer sitt åtagande.

Innan Konkurrensverket godtar ett åtagande ska berörda marknadsaktörer ges möjlighet att inom viss tid lämna synpunkter. Det innebär att även privata företag får yttra sig om åtagandet.

Konkurrensverket får återkalla beslutet i tre situationer:

- 1) om de omständigheter som låg till grund för beslutet har förändrats väsentligt,
- 2) om den offentliga aktören inte följer ett åtagande i beslutet eller
- 3) om beslutet bygger på oriktiga, ofullständiga eller vilseledande uppgifter från aktören.

Förändringarna enligt punkten 1 kan till exempel gälla förhållandena på marknaden (prop. 2025/26:203 s. 150).

Marknadsstörningsavgift

En viktig skillnad jämfört med de tidigare reglerna är att Konkurrensverket nu kan besluta om marknadsstörningsavgift. Det gäller om den offentliga aktören, eller någon som agerar på aktörens vägnar, uppsåtligen eller av oaktsamhet har brutit mot förbudet mot otillbörlig offentlig säljverksamhet.

Beslutet ska riktas mot den som har bedrivit verksamheten och därmed ansvarar för överträdelsen. Om verksamheten bedrivs inom en kommun, till exempel av en kommunal nämnd eller förvaltning, ansvarar kommunen för verksamheten och för att betala avgiften. Om verksamheten i stället bedrivs av ett kommunalt bolag är det bolaget som ska betala avgiften.

Konkurrensverket får endast besluta om marknadsstörningsavgift om överträdelsen har begåtts uppsåtligt eller av oaktsamhet av den offentliga aktören eller av någon som agerat för aktörens räkning, exempelvis en anställd eller uppdragstagare. Enligt förarbetena ska uppsåt och oaktsamhet bedömas på samma sätt som vid konkurrensskadeavgift enligt 3 kap. 5 § konkurrenslagen (jmf. prop. 2025/26:203 s. 150). Kravet på uppsåt är normalt uppfyllt om aktören eller företrädaren måste ha varit medveten om att förfarandet begränsade konkurrensen (jfr MD 1999:22 och MD 2000:2). Kravet på oaktsamhet är uppfyllt om aktören borde ha förstått att agerandet kunde påverka konkurrensen.

Konkurrensverket får besluta om marknadsstörningsavgift, men måste inte göra det om den bedöms obehövlig. Av bestämmelsen i 14 § LOS framgår vidare att ingen avgift ska tas ut i ringa fall. Med ringa fall menas enligt förarbetena överträdelser som framstår som obetydliga eller försumbara med hänsyn till hur de påverkar privata företags möjligheter att bedriva verksamhet på marknaden. Det kan också handla om ursäktliga överträdelser, till exempel när den offentliga aktören har gjort vad som rimligen kan krävas för att följa reglerna men ändå inte lyckats (prop. 2025/26:203 s. 151).

Sambandet mellan vite och marknadsstörningsavgift

Konkurrensverket får inte besluta om marknadsstörningsavgift för en överträdelse som omfattas av ett föreläggande eller ett beslut om att godta ett åtagande, om beslutet har förenats med vite och verket har ansökt om att vitet ska dömas ut. Om någon sådan ansökan inte har gjorts finns det däremot inget hinder mot att besluta om marknadsstörningsavgift. Avgift får inte heller beslutas för den tid då ett beslut om att godta ett åtagande har gällt, om den offentliga aktören har följt beslutet. Om Konkurrensverket har återkallat åtagandebeslutet får marknadsstörningsavgift däremot beslutas.

Marknadsstörningsavgiften får vara högst 20 miljoner kronor. När Konkurrensverket bestämmer avgiftens storlek ska verket ta hänsyn till hur allvarlig överträdelsen är och hur länge den har pågått. Vid bedömningen av överträdelsens allvar ska särskilt följande omständigheter vägas in (16 §):

- 1) **Överträdelsens art.** Bedömningen ska utgå från den aktuella säljverksamheten eller det aktuella förfarandet. Tydliga överträdelser, som underprissättning eller att blanda samman

säljverksamhet och myndighetsutövning, har ett högre sanktionsvärde.

- 2) **Säljverksamhetens omfattning och betydelse.** Hänsyn ska tas till verksamhetens storlek och andra relevanta omständigheter. En verksamhet som bedrivs i stor skala eller har stor betydelse på marknaden, till exempel genom att tillhandahålla en viktig insatsvara, har ett högre sanktionsvärde.
- 3) **Överträdelsens faktiska eller möjliga påverkan på privata företags möjligheter att bedriva verksamhet på marknaden.** Påverkan kan vara stor om privata företag har trängts undan från marknaden eller om många företag har påverkats. Även risken för att företag trängs undan i framtiden ska beaktas, till exempel om agerandet på längre sikt kan tvinga ett privat företag att lämna marknaden.

Listan är dock inte fullständig utan även andra relevanta omständigheter får vägas in i bedömningen (prop. 2025/26:203 s. 152). Innan Konkurrensverket beslutar om marknadsstörningsavgift ska den offentliga aktören ges möjlighet att lämna synpunkter på ett utkast till beslut (17 §).

Enligt 18 § LOS ska Konkurrensverket besluta om marknadsstörningsavgift inom fem år från det att överträdelsen upphörde. En offentlig aktör kan alltså påföras en sådan avgift i upp till fem år efter att säljverksamheten eller förfarandet har upphört. Lagstiftaren motiverar den långa preskriptionstiden med att den motsvarar reglerna i konkurrenslagen och lagen (2021:579) om förbud mot otillbörliga handelsmetoder vid köp av jordbruks- och livsmedelsprodukter (jfr prop. 2025/26:203 s 91).

Överklagande

Enligt 22 § LOS får Konkurrensverkets beslut om utredningsåtgärder, förelägganden och marknadsstörningsavgift överklagas till allmän förvaltningsdomstol. Överklagandet prövas av den förvaltningsrätt inom vars domkrets Konkurrensverket har sitt säte (se 14 § lagen (1971:289) om allmänna förvaltningsdomstolar). Eftersom Konkurrensverket har sitt säte i Stockholm är Förvaltningsrätten i Stockholm behörig domstol. Förvaltningsrättens avgörande kan överklagas till Kammarrätten i Stockholm och därefter till Högsta förvaltningsdomstolen (HFD). Prövningstillstånd krävs i både kammarrätten och HFD.

Sammanfattande kommentar och rekommendationer

Vid bedömningen av om en kommunal eller regional säljverksamhet eller ett förfarande är tillåtet enligt LOS är en central fråga om verksamheten eller förfarandet ryms inom den kommunala kompetensen. Eftersom kompetensen utvecklas över tid och kan variera beroende på lokala

förhållanden bör kommuner och regioner regelbundet se över sina säljverksamheter. En sådan översyn är särskilt viktig eftersom LOS innehåller direkta förbud och överträdelser kan leda till en betydande marknadsstörningsavgift. Mot denna bakgrund rekommenderar SKR att kommuner och regioner vidtar följande åtgärder.

1. Identifiera berörd verksamhet

- Kartlägg verksamheter som:
 - säljer varor eller tjänster på en marknad
 - konkurrerar med privata aktörer
 - Bedöm vilka delar som kan omfattas av den nya lagstiftningen och dokumentera
-

2. Säkerställ affärsrättssäkerhet

- Se över:
 - prissättning (kostnadstäckning/överkompensation)
 - villkor gentemot externa kunder
 - Undvik korssubventionering mellan skattefinansierad och konkurrensutsatt verksamhet
-

3. Se över redovisning och transparens

- Säkerställ att det finns:
 - tydlig **särredovisning** av konkurrensutsatt verksamhet
 - Förbered för att kunna lämna underlag vid eventuell tillsyn
-

4. Beakta regelverket i strategiska beslut

- Inkludera konkurrensaspekter vid:
 - bolagisering
 - utökning av verksamhet
 - nya tjänster riktade till externa kunder
-

5. Följ utvecklingen

- Bevaka:
 - rättsutvecklingen
 - vägledning och föreskrifter från Konkurrensverket
 - Planera för eventuella anpassningar inför ikraftträdandet av reglerna om utvärdering och särredovisning.
-

Sveriges Kommuner och Regioner
Avdelningen för juridik

Sara Catoni

Hampus Allerstrand

UPPGIFTER FÖR CIRKULÄRDATABASEN

Cirkulärnr: 26:27
Diariernr: SKR2026/01597
Handläggare: Åsa Högberg
Ämnesord: Ekonomi
Avdelning: Avdelningen för ekonomi och styrning
Sektion/Enhet: Sektionen för ekonomisk analys
Extern med-
verkan: Extern medverkan
Datum: 2026-08-27
Mottagare:
Rubrik: Aktuell Ekonomi, Planeringsförutsättningar för åren
2026 – 2029
Ersätter: Ers. nummer
Bilagor: Prognosunderlag-Reg-03-2026
Prognosunderlag-K-2026-2033-26027
Tabellbilaga utjämning Region
Tabellbilaga utjämning Kommun

Sammanfattning

I cirkulär 26:27, Aktuell Ekonomi för regioner och kommuner, presenterar vi budgetförutsättningar för regioner och kommuner för åren 2026–2029.

SLUT UPPGIFTER FÖR CIRKULÄRDATABASEN

Aktuell Ekonomi 26:27

Avdelningen för ekonomi och styrning
Asa Högborg

Regioner
Kommuner
Ekonomidirektörer
Budgetchefer
Finanschefer
Redovisningschefer
Ekonomer

Planeringsförutsättningar för åren 2026–2029

för regioner och kommuner

I Aktuell Ekonomi presenterar vi:

- Ny skatteunderlagsprognos
- Preliminärt beskattningsutfall för inkomstår 2025
- Preliminär kostnadsutjämning för 2027
- Löne- och prisförändringar för regioner
- Kommunal verksamhet, sammanvägt prisindex
- Nya instruktioner till modellen Skatter och bidrag

Jämfört med den prognos vi presenterade i april i Aktuell Ekonomi 26:18 visar nu prognosen att skatteunderlaget växer långsammare i år då antalet arbetade timmar inte ökar lika starkt som tidigare bedömning. Prognosen är dock att föregående två års nedgång i antalet arbetade timmar i ekonomin vänder till en ökning. Sysselsättningen växlar upp från andra halvåret i år och ger en starkare skatteunderlagstillväxt helåret 2027. Skatteunderlaget i reala termer visar en stark uppgång 2025 eftersom prisutvecklingen då var negativ. I år blir den reala skatteunderlagstillväxten betydligt svagare, men ungefär i linje med ett historiskt genomsnitt.

Innehåll

Svag tillväxt och osäkerhet i omvärlden.....	3
Skatteunderlagstillväxten hålls tillbaka i år	4
Förändring jämfört med SKR:s aprilprognos	5
Jämförelse med regeringens och Statskontorets prognoser	6
Disponering av resultatutjämningsreserven.....	7
Regioner.....	9
Preliminärt beskattningsutfall augusti	9
Slutavräkningar 2025–2026 för regioner	9
Regleringsbidrag/–avgift	11
Reviderad prognos av kostnadsutjämnningen för 2027.....	11
Löne- och prisförändringar för regioner	12
Regionvisa beräkningar av skatter och bidrag 2026–2033	14
Uppdatering av modellen Skatter och bidrag	14
Kommuner	15
Preliminärt beskattningsutfall augusti	15
Slutavräkningar 2025–2026 för kommuner	15
Regleringsbidrag/–avgift	17
Reviderad prognos av kostnadsutjämnningen för 2027.....	17
Kommunal verksamhet, sammanvägt prisindex	19
Kommunvisa beräkningar av skatter och bidrag 2026–2033	20
Uppdatering av modellen Skatter och bidrag	20
Information om tidpunkter under 2026.....	21

Svag tillväxt och osäkerhet i omvärlden

- Robust inhemsk efterfrågetillväxt får svensk BNP att öka allt snabbare i år och nästa år, trots störningar i vår omvärld.
- Stigande sysselsättning följer i kölvattnet på den stigande BNP-tillväxten men det dröjer till helåret 2027 innan antalet arbetade timmar ökar starkt.
- Tillväxten för skatteunderlaget blir i år ungefär lika stor som ifjol, men en stark ökning väntar nästa år, framförallt tack vare hög timtillväxt.

Tillväxten i omvärlden är inte vidare stark och konjunkturutsikterna för nästa år kantas av frågetecken. Kriget i Mellanöstern och höga energipriser utgör en uppenbar risk för världsekonomin. Trots detta ökar BNP i Sverige allt snabbare i år. Helåren 2026 och 2027 bedöms ge hög BNP-tillväxt, där en stark uppgång för hushållens konsumtionsutgifter är den huvudsakliga drivkraften. Den stigande hushållskonsumtionen understöds av stora ökningarna av de reala disponibla inkomsterna både i år och nästa år. I år ger expansiv finanspolitik ett tydligt bidrag till de stigande realinkomsterna. Nästa år är det en mer betydande uppgång för sysselsättningen som gynnar förvärvsinkomsterna. Inflationen i Sverige i år blir tämligen låg, trots kriget i Mellanöstern och de höga energipriserna. I hög grad förklaras detta av tillfälliga skattesänkningar och subventioner som upphör 2027.

Tabell 1. Nyckeltal för svensk ekonomi

Procentuell förändring om inget annat anges

Nyckeltal	2025	2026	2027	2028	2029
BNP, volym*	1,8	2,6	2,7	1,8	1,7
Arbetade timmar*	-0,4	0,3	2,0	0,9	0,4
Arbetslöshet**	8,8	8,5	7,7	7,4	7,4
Befolkning, 15-74 år	0,4	0,2	0,1	0,3	0,3
Lönesumma, NR	3,5	4,1	5,4	4,6	4,0
Timlön, NR	3,7	3,7	3,4	3,5	3,5
Timlön, KL	3,6	3,5	3,4	3,5	3,5
KPIF-inflation	2,6	1,6	2,0	2,5	2,0
KPI-inflation	0,7	1,0	2,4	3,4	2,9
KPI-inflation, juni	0,7	0,7	2,3	3,2	2,9
Prisbasbelopp, tkr	58,8	59,2	59,6	61,0	62,9
Inkomstbasbelopp, tkr	80,6	83,4	86,2	89,6	92,8
Styrränta***	1,75	1,75	2,00	2,25	2,50

*Kalenderkorrigerade värden, **andel av arbetskraften, ***vid årets slut, procent. NR=Nationalräkenskaper. KL=Konjunkturlönestatistiken.

Källor: Macrobond, Medlingsinstitutet, Riksbanken, Skatteverket, SCB och SKR.

En vändpunkt nås för antalet arbetade timmar i år, som efter två års nedgång åter ökar, och ger ett positivt bidrag till skatteunderlagstillväxten 2026. Skatteunderlaget i år ökar dock i ungefär samma takt som ifjol. Först nästa år väntar en ökning av skatteunderlaget som ligger klart över den trendmässiga ökningen. En hög tillväxt av antalet arbetade timmar och lönesumman får då skatteunderlaget att stiga med dryga 5 procent. Åren efter 2027 beräknas skatteunderlagstillväxten uppgå till drygt 4 procent, i linje med den historiska ökningstakten.

För att läsa en fördjupad analys av det makroekonomiska läget rekommenderas MakroNytt 2/2026 som publiceras samtidigt som detta cirkulär.

Skatteunderlagstillväxten hålls tillbaka i år

Skatteunderlagstillväxten 2025 bedöms uppgå till 3,5 procent utifrån Skatteverkets senast tillgängliga preliminära beskattningsutfall. Dessa omfattar 99 procent godkända deklarationer. Resten av året publicerar Skatteverket preliminära utfall för inkomståret 2025 till dess att det slutliga beskattningsutfallet färdigställs den 8 december.

I år stärks skatteunderlaget av att arbetade timmar ökar. Därmed bryts föregående två års nedgång i antalet arbetade timmar i ekonomin. Men timökningen är svag och håller därmed tillbaka årets lönesummatillväxt. Först 2027 förutses arbetade timmar ge en större skjuts till lönesumman. SKR:s prognos för 2026 är att skatteunderlaget ökar långsammare än en historisk genomsnittlig ökningstakt, men 2027 väntas ökningen bli klart snabbare än den genomsnittliga.

Tabell 2. Skatteunderlag samt beräknad real utveckling

Procentuell förändring

Nyckeltal	2025	2026	2027	2028	2029
Faktiskt skatteunderlag	3,5	3,5	5,1	4,2	4,0
Regelförändringar*	-0,3	-0,5	0,0	0,0	0,0
Underliggande skatteunderlag	3,8	4,0	5,1	4,2	4,0
Prisutveckling	-0,1	2,3	3,0	2,9	3,5
Realt skatteunderlag	4,0	1,6	2,0	1,3	0,5

*Bidrag till förändring av faktiskt skatteunderlag, procentenheter.

Källor: Skatteverket och SKR.

Skatteunderlaget i reala termer, som illustrerar kommuners och regioners köpkraft, visar en stark uppgång 2025 eftersom prisutvecklingen då var negativ. I år blir den reala skatteunderlagstillväxten betydligt svagare, men ungefär i linje med ett historiskt genomsnitt. Trots mindre prisökningar i år än nästa år väntas det reala skatteunderlaget nästa år öka snabbare.

Förändring jämfört med SKR:s aprilprognos

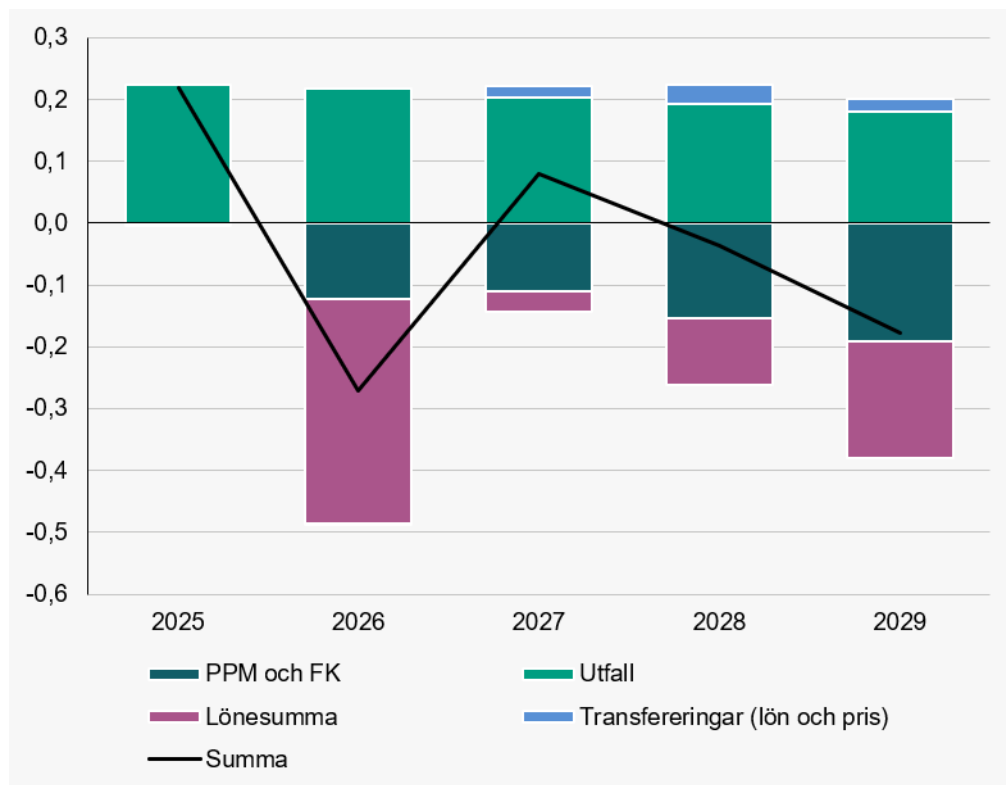
Skatteunderlaget har reviderats upp för 2025, vilket förklaras av ett starkare preliminärt beskattningsutfall än tidigare prognosticerat. Revideringen får en bestående positiv effekt på skatteunderlagets nivå under prognosperioden.

Skatteunderlagstillväxten 2026 har reviderats ned. Det förklaras främst av en svagare bedömning av antalet arbetade timmar, eftersom uppgången i sysselsättningen förskjuts framåt till 2027. Detta medför en lägre lönesumma. Därtill har Försäkringskassan reviderat ned utbetalningarna (volymer) för sjukpenningen och föräldraförsäkringen eftersom uttaget av dagar är lägre än prognosticerat. Nedrevideringarna är sammantaget större än den positiva effekten från det högre utfallet, vilket innebär att skatteunderlagets nivå ackumulerat har reviderats ned med 0,2 procentenheter 2026.

För 2027 har skatteunderlagets nivå reviderats upp. Det beror dels på den bestående effekten av det högre utfallet 2025, dels på att de skattepliktiga transfereringarna har reviderats upp något jämfört med föregående prognos. Detta beror på högre pris- och inkomstbasbelopp i denna prognos. Den lägre nivån på lönesumman 2026 får samtidigt en bestående effekt på åren 2027–2029, även om sysselsättningstillväxten tar fart från 2027. Mot slutet av prognosperioden revideras skatteunderlagets nivå ner med omkring 0,2 procentenheter. Detta följer av en lägre lönesumma som effekt av en mindre nedrevidering av den långsiktiga sysselsättningsgraden. Sammantaget innebär detta att skatteunderlagets nivå 2029 har reviderats ned med 0,2 procentenheter jämfört med föregående prognos.

Diagram 1. Revidering av skatteunderlagets ackumulerade utveckling jämfört med föregående prognos

Procentenheter



Källor: Skatteverket och SKR

Jämförelse med regeringens och Statskontorets prognoser

SKR:s prognos för skatteunderlagstillväxten 2025 är 0,2 procentenheter högre än regeringens och Statskontorets (tidigare ESV¹) prognoser. Det är inte konstigt att de skiljer sig åt eftersom bedömningarna är gjorda vid olika tidpunkter och SKR därmed har kunnat beakta senare utfallsdata från Skatteverket.

Akkumulerat över prognosperioden 2025–2029 skiljer sig SKR:s och regeringens prognoser knappt åt. Statskontorets prognos är däremot 0,9 procentenheter lägre än SKR:s prognos. Statskontoret gör en något mer försiktig bedömning för åren 2025–2026 liksom för 2029.

Det har tillkommit ny information sedan regeringen och Statskontoret gjorde sina prognoser och det är därför naturligt att prognoserna ser delvis olika ut.

¹ Ekonomistyrningsverket (ESV) har inordnats i Statskontoret sedan den 1 januari 2026.

Tabell 3. De senaste skatteunderlagsprognoserna

Procentuell förändring, ackumulerat är jämfört med 2024

Prognoser	2025	2026	2027	2028	2029
SKR, aktuell	3,5	3,5	5,1	4,2	4,0
SKR, föregående	3,3	4,0	4,7	4,3	4,2
Regeringen, april*	3,3	4,2	4,9	4,0	3,9
Statskontoret, juni	3,3	3,4	5,1	4,2	3,6
Ackumulerat					
SKR, aktuell	3,5	7,2	12,6	17,3	22,1
SKR, föregående	3,3	7,4	12,5	17,4	22,3
Regeringen, april*	3,3	7,6	12,9	17,4	22,0
Statskontoret, juni	3,3	6,8	12,2	16,9	21,2

* Regeringens siffror visar prognosen från Vårpropositionen 2026. Uppräkningsfaktorerna för 2025 och 2026 fastställdes i september 2025 i förordning [SFS 2025:873](#). För 2025 är faktorn 3,9 procent och för 2026 är den 4,5 procent.

Källor: Regeringen, Statskontoret och SKR.

Disponering av resultatutjämningsreserven

Enligt kommunallagen får medel från en resultatutjämningsreserv (RUR) användas för att utjämna intäkter över en konjunkturcykel. Avsikten med regelverket är att uttag från RUR får ske för att täcka underskott som uppstår till följd av en lågkonjunktur, för att tillfälligt kunna dämpa effekterna och få tid till anpassning. Överordnat är dock alltid kravet på en god ekonomisk hushållning. Reglerna för disponering ska framgå av de egna riktlinjerna för RUR som beslutas av fullmäktige. Ett exempel på när RUR kan disponeras, hämtat från förarbetena till Kommunallagen (2017:725), är att jämföra utvecklingen av det årliga underliggande skatteunderlaget för riket med den genomsnittliga utvecklingen de senaste tio åren. Med en sådan tillämpning får reserven användas om det årliga värdet väntas understiga det tioåriga genomsnittet. Med vår nuvarande prognos är det möjligt för 2026 samt 2028–2029 (tabell 4). En annan förutsättning är att medlen från RUR används för att täcka ett negativt balanskravsresultat.

Regelverket för RUR har förändrats från och med räkenskapsåret 2024 och möjligheterna att reservera medel till RUR upphörde år 2023. Disponering av medel från RUR för att utjämna intäkter över en konjunkturcykel kan dock göras fram till 2033. Från 2024 finns i stället möjlighet att reservera medel i en resultatreserv (RER) som är mer flexibel att använda.

Tabell 4. Rikets underliggande skatteunderlagsutveckling; tioårigt genomsnitt samt årlig utveckling

Procentuell förändring

Utveckling	2025	2026	2027	2028	2029
Genomsnitt 10 år	4,5	4,4	4,3	4,4	4,4
Årlig förändring	3,8	4,0	5,1	4,2	4,0
Differens	-0,7	-0,5	0,8	-0,1	-0,3

Källor: Skatteverket och SKR.

Det är möjligt att använda reserven för åren 2026 samt 2028–2029.

En svag konjunkturutveckling (och minskning av antalet arbetade timmar) gör att skatteunderlaget ökar mindre än det historiska genomsnittet 2025. Trots att sysselsättningen väntas ta fart under andra halvåret i år dröjer det till 2027 innan skatteunderlagstillväxten överstiger den genomsnittliga ökningstakten. Prognosen tyder på att skatteunderlagstillväxten 2028–2029 också är svagare än genomsnittet.

Regioner

Preliminärt beskattningsutfall augusti

Skatteverket sammanställer från och med april preliminära utfall över beskattningsbar inkomst för inkomståret 2025. I augusti kom Skatteverkets prognos nummer 5. Utfallet finns att hämta på Skatteverkets webbplats.²

Förändringen av den beskattningsbara inkomsten för regionerna mellan augusti 2026 och december 2025 är från 2,4 till 4,4 procents ökning.

Det preliminära utfallet bygger på 99 procent av deklARATIONERNA. Hur stor andel av deklARATIONERNA som granskats i respektive region finns på webbplatsen som hänvisas till ovan. Det slutliga beskattningsutfallet beräknas vara klart den 8 december.

Slutavräkningar 2025–2026 för regioner

Slutavräkning 2025

Under 2025 fördelades preliminära skatteintäkter ut till regionerna. Eftersom dessa endast var preliminära och beräknas under 2026 bokades en preliminär kollektiv slutavräkning för 2025 upp i bokslutet 2025. Enligt Rådet för kommunal redovisning, Rekommendation RKR R2 intäkter, ska den beräknas utifrån SKR:s skatteunderlagsprognos i december.

Regeringen fastställde uppräkningsfaktorerna för 2024 och 2025 till 3,1 procent respektive 4,5 procent i budgetpropositionen för år 2024. Slutligt utfall för 2024 blev 3,5 procent.

Vår prognos i december 2025 visade på en ökning av skatteunderlaget med 3,56 procent för 2025. Med den bedömningen uppgick rekommenderad uppbokning i bokslut 2025 till -167 kronor per invånare den 1.11.2024.

Under 2026 beräknas en avvikelse mot denna uppbokning vid varje skatteunderlagstillfälle fram tills i december då den slutliga beskattningen för 2025 fastställs.

SKR:s prognos enligt detta cirkulär visar en uppräkning med 3,55 procent för 2025 vilket innebär att prognosen för slutavräkningen 2025 beräknas till -173 kronor per invånare och därmed uppstår en negativ korrigeringspost på -6 kronor per invånare den 1.11 2024.

² [Beskattningsutfall augusti](https://www7.skatteverket.se/portal/apier-och-oppna-data/utvecklarportal/en/oppetdata/Beskattningsutfall%20f%C3%B6r%20inkomst%C3%A5r%202025) <https://www7.skatteverket.se/portal/apier-och-oppna-data/utvecklarportal/en/oppetdata/Beskattningsutfall%20f%C3%B6r%20inkomst%C3%A5r%202025>

Tabell 5. Prognos över kollektiv slutavräkning 2025

Kronor per invånare

Kollektiv slutavräkning	SKUP 2025	Slutavräkning	Avvikelse mot slutavräkning
December 2025	3,56	-167	
Februari 2026	3,63		22
April 2026	3,32		-76
Augusti 2026	3,55		-6
Oktober 2026			
December 2026			

Källa: SKR.

Slutavräkningens förändring gentemot föregående prognos beror på ny skatteunderlagsprognos.

Slutavräkning 2026

Preliminära skatteintäkter för 2026 utgår från regeringens fastställda uppräkningsfaktorer för 2025 och 2026 som uppgår till 3,9 procent respektive 4,5 procent. För 2026 görs ett nytt preliminärt utfall vid varje ny skatteunderlagsprognos under året. I december fastställs en preliminär kollektiv slutavräkning utifrån SKR:s skatteunderlagsprognos och denna ska bokas upp enligt särskild anvisning som publiceras i december.

SKR:s nuvarande prognos innebär en lägre uppräkning än i april och vår prognos för slutavräkningen 2026 blir negativ och uppgår till -429 kronor per invånare den 1.11.2025. Jämfört med vår prognos i april är det en försmärning med -69 kronor per invånare.

Tabell 6. Prognos över kollektiv slutavräkning 2026

Kronor per invånare

Kollektiv slutavräkning	SKUP 2026	Slutavräkning, prognos	Avvikelse mot föregående prognos
Februari 2026	4,49	-89	
April 2026	3,97	-360	-271
Augusti 2026	3,55	-429	-69
Oktober 2026			
December 2026			

Källa: SKR.

Slutavräkningens förändring gentemot föregående prognos beror på ny skatteunderlagsprognos.

Regleringsbidrag/–avgift

SKR har gjort en bedömning av regleringsposten i den kommunalekonomiska utjämnningen för åren 2026 till 2029 (tabell 7 och 8). Regleringsposten förändras när inkomstutjämnningen och/eller strukturbidraget förändras vilket sker vid ny skatteunderlagsprognos och nya befolkningsuppgifter. Den förändras också i samband med förändring av Anslag för kommunalekonomisk utjämnning (Ramanslag i tabellen nedan). Förändringar sedan senaste bedömningen i Aktuell Ekonomi 26:18 beror på vår senaste skatteunderlagsprognos.

Tabell 7. Prognos över regleringsbidrag/–avgift 2026 till 2029

Miljoner kronor

Regleringsbidrag/–avgift	2026	2027	2028	2029
Inkomstutjämnning, netto (+)	44 141	45 811	47 748	49 675
Strukturbidrag (+)	546	547	545	546
Summa inkomster för regionerna (1)	44 652	46 358	48 294	50 221
Ramanslag (–) (Utgift för staten) (2)	49 770	49 473	49 486	49 486
Differens → Regleringspost (2)–(1)	5 118	3 115	1 192	-735
Förändring regleringspost från föregående prognos	0	-73	-23	46

Källor: SCB och SKR.

Regleringspostens förändring gentemot föregående prognos beror på ny skatteunderlagsprognos.

Tabell 8. Prognos över regleringsbidrag/–avgift 2026 till 2029

Kronor per invånare

Regleringsbidrag/–avgift	2026	2027	2028	2029
Inkomstutjämnning, netto (+)	4 160	4 313	4 507	4 686
Strukturbidrag (+)	51	51	51	51
Summa inkomster för regionerna (1)	4 208	4 364	4 558	4 738
Ramanslag (–) (Utgift för staten) (2)	4 691	4 658	4 671	4 668
Differens → Regleringspost (2)–(1)	482	293	113	-69
Förändring regleringspost från föregående prognos	0	-7	-2	5

Källor: SCB och SKR.

Regleringspostens förändring gentemot föregående prognos beror på ny skatteunderlagsprognos.

Reviderad prognos av kostnadsutjämnningen för 2027

SKR har reviderat prognosen för 2027 års kostnadsutjämnning. Föregående prognos presenterades i Aktuell Ekonomi 26:18. Nettokostnaderna för 2025 har uppdaterats med preliminärt utfall. Prognosen från april underskattade

kostnaderna, primärt för kollektivtrafiken. En förändring av nettokostnaderna innebär att omfördelningen, och därmed bidrag och avgifter, ökar eller minskar proportionellt. Regionvisa siffror finns i tabellbilagan till detta cirkulär.

Kvar att uppdatera inför utfall i kostnadsutjämnningen 2027 är nettokostnaderna 2025 samt uppräkningsen till 2027 års prisnivå. Dessa uppgifter kommer att uppdateras i samband med SCB:s preliminära beräkning som presenteras den 30 september och som finns med i SKR:s planeringsförutsättningar som publiceras den 6 oktober.

Löne- och prisförändringar för regioner

Revideringarna i förhållande till april är marginella och uppgår sammanlagt till endast några tiondels procentenheter för åren fram till och med 2029.

Prognosen på timlön avser löneutvecklingen på hela arbetsmarknaden, undantaget år 2026 som är en prognos på utfallet för regionerna.

Socialavgifterna uppvisar stora variationer vilket förklaras av stora svängningar i pensionskostnaderna. Det är också viktigt att påpeka att beräkningarna av pensionskostnaderna är mycket känsliga för ändrade antaganden, särskilt när det gäller faktorer som prisbasbelopp och inkomstindex. Även mindre justeringar i dessa områden kan leda till betydande förändringar i de totala pensionskostnaderna.

I maj 2025 beslutade riksdagen att höja egenavgiften inom högkostnads-skyddet för läkemedelsförmånerna från och med den 1 juli 2025. Det innebär att hushållen tar en större del av kostnaden framöver, vilket resulterar i lägre kostnader för regionerna. Notera även att vi här endast räknar med rena prisförändringar på befintligt sortiment inklusive generika. Här ingår alltså effekterna av patentutgångar etc. Merkostnaden för nya läkemedel ingår inte i våra prismätningar. Att nya läkemedel ofta kostar mer antas spegla en förbättrad kvalitet och betraktas alltså inte som en prisförändring. Socialstyrelsen prognosticerar en fortsatt ökning av kostnaderna för läkemedel trots att hushållen står för en större del av kostnaderna.

Tabell 9. Prognos för LPIK

Årlig procentuell förändring

LPIK	2025	2026	2027	2028	2029
LPIK inkl. läkemedel	-1,9	1,5	2,7	2,3	3,4
– Timlön	3,7	3,7	3,4	3,5	3,5
– Socialavgifter	-16,0	-0,7	3,7	1,7	6,8
– Läkemedel	-1,3	-4,1	-0,7	-0,7	-0,7
– Förbrukning	2,5	2,5	2,7	2,5	2,6
LPIK exkl. läkemedel	-2,0	2,3	3,2	2,8	3,9

Källa: SKR.

Stora variationer i pensionskostnaderna förklarar svängningarna i LPIK.

Pensionskostnaderna varierar mellan regionerna till följd av skillnader i personalstruktur. I tabell 10 har vi exkluderat PO-effekten.

Tabell 10. Prognos för LPIK exklusive PO-effekt

Årlig procentuell förändring

LPIK	2026	2027	2028	2029
LPIK exkl. priseffekt av pensioner, inkl. läkemedel	2,3	2,7	2,7	2,7
– Timlön	3,7	3,4	3,5	3,5
– Socialavgifter	3,7	3,4	3,5	3,5
LPIK exkl. priseffekt av pensioner, exkl. läkemedel	3,3	3,2	3,2	3,2

Källa: SKR.

Vi publicerar både prisindex med kvalitetsjusterade löner för regioner (LPIK), som används i SKR:s egna beräkningar och analyser, och LPI. Det är endast sättet att beräkna löneförändringarna som skiljer de båda prisindexen åt. I LPIK ska varken förskjutningar i yrkessammansättning eller ålderssammansättning påverka lönepriset.

Tabell 11. Prognos för Landstingsprisindex, LPI

Årlig procentuell förändring

LPI	2025	2026	2027	2028	2029
Landstingsprisindex inkl. läkemedel	-1,4	1,9	3,0	2,7	3,7
– Timlön	4,4	4,3	3,9	4,0	4,0
– Socialavgifter	-15,5	-0,1	4,2	2,2	7,3
Landstingsprisindex exklusive läkemedel	-1,5	2,8	3,6	3,1	4,3

Källa: SKR.

I beräkningen av lönepriset ingår förskjutningar i ålderssammansättning.

Regionvisa beräkningar av skatter och bidrag 2026–2033

I samband med varje uppdatering av våra beräkningar publiceras ”Prognosunderlag Reg 2026–2033” på vår webbplats på nedanstående länk:

[Prognosunderlag regioner](#)

Genom att i Excelfilen skriva in den egna regionkoden, får man beräkningar och bakgrundsuppgifter för sin region.

I prognosunderlaget redovisas regionvisa beräkningar av skatter och statsbidrag för åren 2026–2033. Från och med det år ett bidrag övergår från att vara riktat till att bli generellt inordnas motsvarande belopp i prognosunderlaget. På vår webbplats finns filer med specificering av generella och riktade statsbidrag. Specificeringen av generella statsbidrag visar vilka bidrag som ingår i anslaget för kommunalekonomisk utjämning och därmed i prognosunderlaget. Filerna återfinns via nedanstående länk:

[Specificering av statsbidrag](#)

Uppdatering av modellen Skatter och bidrag

För att uppdatera modellen ska den aktuella filen laddas hem och sparas. Ladda ned filen;

- Uppdateringsfil nr 3 till Aktuell Ekonomi 26:27 från webbsidan [Uppdateringsfil regioner](#)

Följ sedan instruktionerna i filen eller manualen, för att uppdatera modellen efter förutsättningarna i detta cirkulär.

Skillnader jämfört med förra beräkningen (Aktuell Ekonomi 26:18) beror på:

- Ny skatteunderlagsprognos
- Preliminärt beskattningsutfall för inkomstår 2025
- Preliminär kostnadsutjämning 2027 för regioner

På vår hemsida finns en manual för Skatter och bidrag för regioner, [Manual Skatter och bidrag regioner 2026](#)

Kommuner

Preliminärt beskattningsutfall augusti

Skatteverket sammanställer från och med april preliminära utfall över beskattningsbar inkomst för inkomståret 2025. I augusti kom Skatteverkets prognos nummer 5. Utfallet finns att hämta på Skatteverkets webbplats.³

Det finns stora variationer mellan kommunerna i förändringen av den beskattningsbara förvärvsinkomsten mellan augusti 2026 och december 2025. Den största ökningen uppgår till 12,2 procent och den minsta till -2,3 procent.

Det preliminära utfallet bygger på 99 procent av deklARATIONERNA. Hur stor andel av deklARATIONERNA som granskats i respektive kommun finns på webbplatsen som hänvisas till ovan. Det slutliga beskattningsutfallet beräknas vara klart den 8 december.

Slutavräkningar 2025–2026 för kommuner

Kollektiv slutavräkning 2025

Under 2025 fördelades preliminära skatteintäkter ut till kommunerna. Eftersom dessa endast var preliminära och beräknas under 2026 bokades en preliminär kollektiv slutavräkning för 2025 upp i bokslutet 2025. Enligt Rådet för kommunal redovisning, Rekommendation RKR R2 intäkter, ska den beräknas utifrån SKR:s skatteunderlagsprognos i december.

Regeringen fastställde uppräkningsfaktorerna för 2024 och 2025 till 3,1 procent respektive 4,5 procent i budgetpropositionen för år 2024. Slutligt utfall för 2024 blev 3,5 procent.

Vår prognos i december 2025 visade på en ökning av skatteunderlaget med 3,56 procent för 2025. Med den bedömningen uppgick rekommenderad uppbokning i bokslut 2025 till -319 kronor per invånare den 1.11.2024.

Under 2026 beräknas en avvikelse mot denna uppbokning vid varje skatteunderlagstillfälle fram tills i december då den slutliga beskattningen för 2025 fastställs.

SKR:s prognos enligt detta cirkulär visar en uppräkning med 3,55 procent för 2025 vilket innebär att prognosen för slutavräkningen 2025 beräknas till -328 kronor per invånare och därmed uppstår en negativ korrigeringspost på -9 kronor per invånare den 1.11 2024.

^{3 3} [Beskattningsutfall augusti](https://www7.skatteverket.se/portal/apier-och-oppna-data/utvecklarportalen/oppetdata/Beskattningsutfall%20f%C3%B6r%20inkomst%C3%A5r%202025) <https://www7.skatteverket.se/portal/apier-och-oppna-data/utvecklarportalen/oppetdata/Beskattningsutfall%20f%C3%B6r%20inkomst%C3%A5r%202025>

Tabell 12. Prognos över kollektiv slutavräkning 2025

Kronor per invånare

Kollektiv slutavräkning	SKUP 2025	Slutavräkning	Avvikelse mot slutavräkning
December 2025	3,56	-319	
Februari 2026	3,63		39
April 2026	3,32		-134
Augusti 2026	3,55		-9
Oktober 2026			
December 2026			

Källa: SKR.

Slutavräkningens förändring gentemot föregående prognos beror på ny skatteunderlagsprognos.

Kollektiv slutavräkning 2026

Preliminära skatteintäkter för 2026 utgår från regeringens fastställda uppräkningsfaktorer för 2025 och 2026 som uppgår till 3,9 procent respektive 4,5 procent. För 2026 görs ett nytt preliminärt utfall vid varje ny skatteunderlagsprognos under året. I december 2026 fastställs en preliminär kollektiv slutavräkning utifrån SKR:s skatteunderlagsprognos och denna ska bokas upp enligt särskild anvisning som publiceras i december.

SKR:s nuvarande prognos innebär en lägre uppräkning än i april och vår prognos för slutavräkningen 2026 blir negativ och uppgår till -756 kronor per invånare den 1.11.2025. Jämfört med vår prognos i april är det en försämring med -117 kronor per invånare.

Tabell 13. Prognos över kollektiv slutavräkning 2026

Kronor per invånare

Kollektiv slutavräkning	SKUP 2026	Slutavräkning, prognos	Avvikelse mot föregående prognos
Februari 2026	4,49	-163	
April 2026	3,97	-639	-476
Augusti 2026	3,55	-756	-117
Oktober 2026			
December 2026			

Källa: SKR.

Slutavräkningens förändring gentemot föregående prognos beror på ny skatteunderlagsprognos.

Regleringsbidrag/–avgift

SKR har gjort en bedömning av regleringsposten i den kommunalekonomiska utjämnningen för åren 2026 till 2029 (tabell 14 och 15). Regleringsposten förändras när inkomstutjämnningen och/eller strukturbidraget förändras vilket sker vid ny skatteunderlagsprognos och nya befolkningsuppgifter. Den förändras också i samband med förändring av Anslag för kommunalekonomisk utjämnning (Ramanslag i tabellen nedan). Förändringar sedan senaste bedömningen i Aktuell Ekonomi 26:18 beror på vår senaste skatteunderlagsprognos.

Tabell 14. Prognos över regleringsbidrag/–avgift 2026 till 2029

Miljoner kronor

Regleringsbidrag/–avgift	2026	2027	2028	2029
Inkomstutjämnning, netto (+)	93 669	97 212	101 323	105 415
Strukturbidrag (+)	1 039	1 040	1 038	1 038
Summa inkomster för kommunerna (1)	94 633	98 252	102 360	106 453
Ramanslag (–) (Utgift för staten) (2)	124 327	125 513	127 430	127 430
Differens → Regleringspost (2)–(1)	29 694	27 261	25 070	20 977
Förändring regleringspost från föregående prognos	0	-152	-48	95

Källor: SCB och SKR.

Regleringspostens förändring gentemot föregående prognos beror på ny skatteunderlagsprognos.

Tabell 15. Prognos över regleringsbidrag/–avgift 2026 till 2029

Kronor per invånare

Regleringsbidrag/–avgift	2026	2027	2028	2029
Inkomstutjämnning, netto (+)	8 828	9 152	9 563	9 944
Strukturbidrag (+)	98	98	98	98
Summa inkomster för kommunerna (1)	8 919	9 250	9 661	10 042
Ramanslag (–) (Utgift för staten) (2)	11 718	11 816	12 027	12 021
Differens → Regleringspost (2)–(1)	2 799	2 566	2 366	1 979
Förändring regleringspost från föregående prognos	0	-15	-5	9

Källor: SCB och SKR.

Regleringspostens förändring gentemot föregående prognos beror på ny skatteunderlagsprognos.

Reviderad prognos av kostnadsutjämnningen för 2027

SKR har reviderat prognosen för 2027 års kostnadsutjämnning. Föregående prognos presenterades i Aktuell Ekonomi 26:18 och jämfört med den har följande komponenter nu uppdaterats:

- Utbildningsbakgrund (grundläggande- och gymnasial vuxenutbildning) i modellen för vuxenutbildning
- Andel lågutbildade 20–40-åringar i modellen för individ- och familjeomsorg
- Socioekonomiskt index i modellen för förskola
- En uppdaterad prognos på nettokostnaderna 2025

Kvar att uppdatera inför utfall i kostnadsutjämnningen 2027 är:

- Eftersläpningsbidraget (i modellen för verksamhetsövergripande kostnader)
- Enhetskostnaden för hemspråksundervisning i modellen för grundskola
- Nettokostnaderna 2025
- Uppräkningen till 2027 års prisnivå

Verksamhetens nettokostnader 2025 är reviderade

Verksamhetskostnaderna på riksnivå från bokslut 2025 kommer att ligga till grund för 2027 års kostnadsutjämnning. SKR har gjort en reviderad bedömning utifrån ett preliminärt utfall av räkenskapssammandraget. För de flesta verksamheter innebär uppdateringen jämfört med april mindre förändringar, med något större revideringar för delarna i modellen för vuxenutbildning och kollektivtrafikkostnader för regionerna. En förändring av nettokostnaderna innebär att omfördelningen, och därmed bidrag och avgifter, ökar eller minskar proportionellt.

Eftersläpningsbidraget för befolkningsökning i delmodellen för befolkningsförändringar

Denna prognos innebär inga förändringar avseende eftersläpningsbidraget jämfört med prognosen i Aktuell Ekonomi 26:18. Ersättningen för eftersläpning har satts till noll. I modellen Skatter och bidrag finns det möjlighet att simulera bidragets storlek utifrån vad man tror att befolkningen blir per den 1 november 2026. I bilaga till Aktuell Ekonomi 26:18 framgår vilka kommuner som kan komma i fråga för ersättning i denna del 2027.

Reviderat preliminärt utfall 2027

Kommunens reviderade bidrag eller avgift syns i tabellbilaga till detta cirkulär, i modellen Skatter och bidrag samt i prognosunderlaget. För enskilda kommuner sträcker sig skalan från ett förbättrat utfall med 222 kronor per invånare till ett försämrat utfall med 162 kronor per invånare. Uppdateringen av modellen för individ- och familjeomsorg innebär generellt störst förändringar.

Nästa prognos på kostnadsutjämnningen presenteras 30 september av SCB och finns med i SKR:s planeringsförutsättningar som publiceras den 6 oktober.

Kommunal verksamhet, sammanvägt prisindex

SKR beräknar kostnadsutvecklingen i verksamheterna i såväl löpande som fasta priser. Förändringen i fasta priser kallas också verksamhetens volymförändring. Volymförändring är skillnaden mellan förändringen i löpande pris och prisförändringar på arbetskraft (löneförändringar och PO-pålägg) samt på "övrig förbrukning". Här redovisas vår senaste bedömning av prisförändringar under perioden 2025–2029. Syftet med uppgifterna är att göra det möjligt för kommuner att räkna om från löpande till fasta priser, till exempel i budgetarbetet, med samma förutsättningar som används i SKR:s kalkyler.

Jämfört med prognosen från april innebär dessa beräkningar en stor revidering av PKV för 2025. Detta beror på att preliminära utfallssiffror för pensionskostnader avvek mycket mot prognosen. För 2026 är det en nedrevidering av PKV med två tiondelar. I detta ligger ett något högre inflationsantagande samt en marginell upprevidering av löneantagandet. Pensionskostnaderna ökar marginellt jämfört med föregående prognos. Eftersom pensionskostnaderna för 2025 ökat sedan senaste prognosen blir förändringen av dessa mellan 2025 och 2026 större. Förändringen syns genom att PKV för 2026 blir lägre.

PKV för 2027 är en tiondel högre jämfört med beräkningen i april. Det är små förändringar i underliggande variabler. Pensionskostnaderna är något högre men förändringen jämfört med 2026 är marginell. För 2028 sänks PKV med en tiondel. Det är de högre pensionskostnaderna 2027 som innebär att förändringen till 2028 blir något större i denna prognos. I övrigt är det inga förändringar i underliggande antaganden. PKV för 2029 är uppreviderad en tiondel jämfört med april. Ackumulerat under perioden 2025–2029 innebär denna beräkning en marginell upprevidering jämfört med beräkningen i april.

Tabell 16. Prisindex för kommunal verksamhet (PKV)

Årlig procentuell förändring

Prisindex	2025	2026	2027	2028	2029
Arbetskraftskostnader*	-0,3	2,6	3,4	3,6	4,1
Övrig förbrukning	2,5	2,7	2,7	2,5	2,6
Prisförändring, %	0,6	2,7	3,2	3,2	3,6

**Inklusive förändringar i arbetsgivaravgifter.*

Källa: SKR.

Förändringarna jämfört med föregående prognos i april beror i huvudsak på ändrade pensionskostnader.

Pensionskostnaderna varierar mellan de olika kommunerna till följd av skillnader i personalstruktur. I tabellen nedan beräknas en motsvarighet till PKV exklusive PO-effekten. Arbetskraftskostnaderna ökar därmed i

samma takt som timlönerna. Arbetskraftskostnaderna har dock samma vikt i beräkningen av PKV som i tabellen ovan.

Tabell 17. Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) exklusive PO-effekt

Årlig procentuell förändring

Prisindex	2025	2026	2027	2028	2029
Arbetskraftskostnader*	3,3	3,5	3,4	3,5	3,5
Övrig förbrukning	2,5	2,7	2,7	2,5	2,6
Prisförändring, %	3,1	3,2	3,1	3,2	3,2

**Exklusive förändringar i arbetsgivaravgifter.*

Källa: SKR.

Utan påverkan av tjänstepensionerna blir utvecklingen av PKV mycket jämn över åren.

Kommunvisa beräkningar av skatter och bidrag 2026–2033

I samband med varje uppdatering av våra beräkningar publiceras ”Prognosunderlag K 2026–2033” på vår webbplats på nedanstående länk:

[Prognosunderlag kommuner](#)

Genom att i Excel-filen skriva in den egna kommunkoden, får man beräkningar och bakgrundsuppgifter för sin kommun.

I prognosunderlaget redovisas kommunvisa beräkningar av skatter och statsbidrag för åren 2026–2033. Från och med det år ett bidrag övergår från att vara riktat till att bli generellt inordnas motsvarande belopp i prognosunderlaget. På vår webbplats finns filer med specificering av generella och riktade statsbidrag. Specificeringen av generella statsbidrag visar vilka bidrag som ingår i anslaget för kommunalekonomisk utjämning och därmed i prognosunderlaget. Filerna återfinns via nedanstående länk:

[Specificering av statsbidrag](#)

Uppdatering av modellen Skatter och bidrag

För att uppdatera modellen ska den aktuella filen laddas hem och sparas. Ladda ned filen:

- Uppdateringsfil nr 4 till Aktuell Ekonomi 26:27 från sidan [Uppdateringsfil kommuner](#)
Följ sedan instruktionerna i filen eller manualen, för att uppdatera modellen efter förutsättningarna i detta cirkulär.

Skillnader jämfört med förra beräkningen (Aktuell Ekonomi 26:18) beror på:

- Ny skatteunderlagsprognos

- Preliminärt beskattningsutfall för inkomstår 2025
- Preliminär kostnadsutjämning 2027 för kommuner

Det finns en manual för Skatter och bidrag för kommuner, [Manual Skatter och bidrag kommuner 2026](#)

Information om tidpunkter under 2026

Aktuella datum finns på vår webbplats under Ekonomi, Ekonomikalendern.

Har du aktiverat en ny prenumeration från vår webbplats? För att säkert få alla våra nyheter, gå in på [SKR](#) och välj E-postutskick, prenumerera. Länken ligger längst ner på sidan.

Under vårt område Ekonomi finns de senaste uppdaterade cirkulären tillgängliga och där presenteras löpande nyheter mellan cirkulären.

Frågor om detta cirkulär kan ställas till Anders Brunstedt 08–452 78 19 (makroekonomi), Adrian Ekström 08–452 73 58 (skatteunderlaget), Måns Norberg 08–452 77 99 (sammanvägt prisindex kommunal verksamhet, utjämning), Jonas Eriksson 08–452 78 79 (löne- och prisförändring för regioner) samt Åsa Högberg (modellen Skatter och bidrag, utjämning) 08–452 73 63.

Alla kan nås via e-post på mönstret: fornamn.efternamn@skr.se.

Sveriges Kommuner och Regioner
Avdelningen för ekonomi och styrning

Erik Törnblom

Åsa Högberg

Bilaga:

Prognosunderlag-Reg-03-2026

Prognosunderlag-K-2026-2033-26027

Tabellbilaga utjämning Region

Tabellbilaga utjämning Kommun

Protokoll från Hjälpmedelsnämndens sammanträde

Datum: 2026-09-17
Tid: Kl. 09:00 – 11:11
Plats: Futurum, regionkontoret, Falun

Beslutande

Anton Krigsman (DSP) ordförande Region Dalarna
Åsa Bergkvist (S) 1:a vice ordförande Ludvika kommun
Karin Mikkonen (C) 2:a vice ordförande Leksand kommun
Katarina Andersson (M) Region Dalarna
Tommy Bivesjö (M) ersätter Annette Almroth Nilsson Säter kommun
Eva-Lotta Törnblom Nises (S) Gagnef kommun
Marianne Henriksson (M) Borlänge kommun
Vanja Ottevall (M) Falu kommun
Jessica Junell (C) Rättvik kommun
Jörgen Norén (S) Malung-Sälen kommun
Johan Reyier (S) Smedjebacken kommun
Annika Simm-Eriksson (C) Vansbro kommun

Ersättare

Agneta Ängsås (C) Falu kommun
Lars-Erik Jonsén (S) Rättvik kommun

Tjänstepersoner

Förvaltningschef Anna Rinstad
Bitr. förvaltningschef Linus Nielsen
Nämndcontroller Lena Hedström
Senior HR partner Denise Höglom
Förvaltningscontroller Michael Leek

Regiondirektör Johan Lindberg § 31

Ledningsstrateg och utredare Ulrika Öhrn § 31

Protokollsjustering

Utses att justera: Annika Simm-Eriksson (C)

Protokollet justeras och anslås digitalt på Region Dalarnas officiella anslagstavla. Protokollet förvaras på Regionkontoret, Vasagatan 27, Falun. Finns även tillgängligt på regionens webbsida.

Innehållsförteckning

Inledning

1	Upprop	HJN 2026/53	4
2	Protokollsjustering	HJN 2026/54	5

Hjälpmedelsnämndens informationsärenden

3	Förvaltningsöversyn	HJN 2026/94	6 - 7
4	Projekt samlokalisering - sammanhållet Hjälpmedelscenter och regionlager i Främby	HJN 2026/92	8
5	Status arbete digital teknik för nära hälsa och välfärd	HJN 2026/95	9
6	Möjlighet för kommuner att teckna tilläggsavtal för produkter Sol	HJN 2026/96	10
7	Förvaltningschefens rapport	HJN 2026/13	11

Hjälpmedelsnämndens beslutsärenden

8	Delårsrapport 2026	HJN 2026/97	12
9	Sammanträdesplanen 2027	HJN 2026/104	13

Avslutning

10	Anmälningensärenden till Dalarna hjälpmedelsnämnd	HJN 2026/43	14
----	---	-------------	----

2026-09-17

§ 29 Upprop

Diarienummer HJN2026/53

Hjälpmedelsnämndens beslut

1. Upprop genomförs och närvaron redovisas på protokollets första sida.

Sammanfattning av ärendet

Upprop av ledamöter och ersättare i hjälpmedelsnämnden genomförs.

I ärendet redovisas följande dokument:

1. Tjänsteutlåtande 2026-09-07

2026-09-17

§ 30 Protokollsjustering

Diarienummer HJN2026/54

Hjälpmedelsnämndens beslut

1. Annika Simm-Eriksson (C) väljs till justerare för hjälpmedelsnämndens sammanträde den 17 september 2026.

Sammanfattning av ärendet

Ledamöter turas om att tillsammans med Anton Krigsman (DSP) justera protokollet.

I ärendet redovisas följande dokument:

1. Tjänsteutlåtande 2026-09-07

2026-09-17

§ 31 Förvaltningsöversyn

Diarienummer HJN2026/94

Hjälpmedelsnämndens beslut

1. Informationen antecknas till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Hjälpmedelsnämnden informeras om det pågående arbetet med Region Dalarnas förvaltningsöversyn.

Regiondirektör föredrar för Hjälpmedelsnämnden hur fortsatt beslutsprocess för Hjälpmedelsnämnden verksamhet är tänkt att ske.

Sammanfattning av processen hitintills:

I den översyn som genomförts föreslås att Hjälpmedelsverksamheten organisatoriskt inordnas i Hälso- och sjukvård Dalarna, Division Medicinsk service.

Vidare föreslås att verksamhet och kompetenser inom lager, logistik och service, som idag ingår i Hjälpmedelsverksamheten, i en särskild utredning utreds för en eventuell organisatorisk överföring till den nya förvaltningen Fastighet och service. Förslagen återfinns i bifogade bilagor rapport översyn förvaltningsorganisation 20260616 samt Översyn av förvaltningsorganisation- presentationsbilder av förslag 20260616.

Förvaltningschef för Hjälpmedel Dalarna och förvaltningschef för Regionsservice fick under juli månad i uppdrag att gemensamt utreda konsekvenserna av en eventuell uppdelning av Hjälpmedelsverksamheten. Uppdragets deadline för åiterrapportering var den 1 september.

För att genomföra utredningen tillsattes en intern arbetsgrupp bestående av tre personer under ledning av verksamhetschef för Hjälpmedel som i samverkan med motsvarande arbetsgrupp för regionsservice har genomfört uppdraget.

Utredningsgruppen har analyserat förutsättningarna för en eventuell delning av Hjälpmedelsverksamheten.

Risk- och konsekvensanalys genomförs i enlighet med central beslutad process och arbetades fram i förvaltningssamverkan 9 september.

Resultatet från risk- och konsekvensanalyserna utgör ett viktigt underlag i den fortsatta beslutsprocessen av ärendet.

I ärendet redovisas följande dokument:

1. Beslut hjälpmedelsnämndens arbetsutskott 2026-09-03 § 29
2. Tjänsteutlåtande 2026-06-25
3. Rapport Översyn förvaltningsorganisation 20260616

4. Uppdragsdirektiv service och logistik i hjälpmedelsförvaltningen
20260703
5. Översyn av förvaltningsorganisation – presentationsbilder av förslag
20260616
6. Hjälpmedelsnämnden – översyn av förvaltningensorganisationen

2026-09-17

§ 32 Projekt samlokalisering - sammanhållet Hjälpmedelscenter och regionlager i Främby

Diarienummer HJN2026/92

Hjälpmedelsnämndens beslut

1. Informationen antecknas till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Arbetet fortskrider enligt tidsplan. Skiss som ligger till grund för förslagshandling ska vara klar till 1 oktober 2026.

Arbetet bedrivs i flera olika konstellationer där Regionfastigheter, Dalarnas Hjälpmedelscenter, Regionservice, arkitekter och övriga konsultfunktioner ingår.

Regionfastigheter arbetar med en kommunikationsplan kopplat till projektet.

I ärendet redovisas följande dokument:

1. Beslut hjälpmedelsnämndens arbetsutskott 2026-09-03 § 30
2. Tjänsteutlåtande 2026-06-25
3. Presentation Sammanhållet DCH HJN 2026-09-17

2026-09-17

§ 33 Status arbete digital teknik för nära hälsa och välfärd

Diarienummer HJN2026/95

Hjälpmedelsnämndens beslut

1. Informationen antecknas till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Information om olika samarbeten och utvecklingsarbeten inom området som Dalarnas Hjälpmedelscenter är involverat i.

Nätverket digital teknik för nära hälsa och välfärd har under våren anordnat en referensgruppsträff där fokus var implementering.

Egenmonitoreringsprojektet löper vidare enligt plan med en utökning av pilotverksamheter samtidigt som arbete för breddinförande i Dalarna planeras. Arbete för att kunna involvera kommunerna pågår.

Konferensen Smartare Hem planeras att hållas den 7 oktober på Campus Borlänge där årets tema är: Framtidens boendemiljöer för en åldrande befolkning.

Samarbetet med Högskolan Dalarna kring programmet Assisterande teknik har startat och Dalarnas Hjälpmedelscenter bidrar framför allt med kompetens och resurs kring föreläsningar under höstterminen.

I ärendet redovisas följande dokument:

1. Beslut hjälpmedelsnämndens arbetsutskott 2026-09-03 § 31
2. Tjänsteutlåtande 2026-06-25
3. Presentation Digital teknik för nära hälsa och välfärd
hjälpmedelsnämnden

2026-09-17

§ 34 Möjlighet för kommuner att teckna tilläggsavtal för produkter**Sol**

Diarienummer HJN2026/96

Hjälpmedelsnämndens beslut

1. Informationen antecknas till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Dalarnas Hjälpmedelscenter (DHC) har tagit fram ett tilläggsavtal för respektive kommun för att möjliggöra hanteringen av produkter utifrån Socialtjänstlagen (SoL) via DHC.

Upplägget bygger på att DHC hanterar dessa produkter på samma sätt som hjälpmedel hanteras. Tilläggsavtalet kompletterar hjälpmedelsnämndens avtal. Tilläggsavtalet löper från undertecknande och upphör att gälla i sin helhet det datum Hjälpmedelsnämndens nya avtal är undertecknat av samtliga avtalsparter och har trätt i kraft.

Respektive kommun som har intresse kan kontakta DHC för planering av start för hanteringen.

I ärendet redovisas följande dokument:

1. Beslut hjälpmedelsnämndens arbetsutskott 2026-09-03 § 32
2. Tjänsteutlåtande 2026-06-25
3. Utkast Tilläggsavtal till Avtal Hjälpmedelsnämnden Dalarna
4. Presentation tilläggsavtal Hjälpmedelsnämnden

2026-09-17

§ 35 Förvaltningschefens rapport

Diarienummer HJN2026/13

Hjälpmedelsnämndens beslut

1. Informationen antecknas till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

I rapporten redovisas en nulägesbeskrivning av verksamheten där såväl stärkande faktorer som aktuella utmaningar belyses. Syftet är att ge nämndens ledamöter en uppdaterad bild av verksamhetens fortskridande och dess utveckling över tid.

Uppföljning av Hjälpmedelsnämndens beslutade mål och aktiviteter, ekonomiskt utfall redovisas i separat beslutsärende; Delårsrapport 2026.

I ärendet redovisas följande dokument:

1. Beslut hjälpmedelsnämndens arbetsutskott 2026-09-03 § 33
2. Tjänsteutlåtande 2026-08-04
3. Förvaltningschefens rapport september 2026

2026-09-17

§ 36 Delårsrapport 2026

Diarienummer HJN2026/97

Hjälpmedelsnämndens beslut

1. Delårsrapport 2026 Hjälpmedel Dalarna enligt bilaga fastställs.

Hjälpmedelsnämnden fattar slutligt beslut.

Sammanfattning av ärendet

Hjälpmedel Dalarna redovisar i delårsrapporten en samlad bedömning av verksamhet, ekonomi, måluppfyllelse och intern kontroll per juli 2026. Förvaltningen bedömer att fem av sju verksamhetsmål kommer att uppnås helt under året och att två mål kommer att uppnås delvis.

Det ekonomiska utfallet per juli uppgår till +4,1 mnkr, jämfört med budgeterat resultat om +0,6 mnkr för samma period. Helårsprognosen uppgår till +2,0 mnkr, vilket innebär en försiktig men positiv bedömning mot bakgrund av fortsatt osäkerhet kring hjälpmedelskostnadernas utveckling.

Under perioden har flera viktiga utvecklingsarbeten fortsatt, bland annat inom egenmonitorering, digitalisering, arbetsmiljö, beredskap och kvalitetssäkring av processer. Verksamheten visar en positiv utveckling inom flera områden, samtidigt som vissa utmaningar kvarstår, särskilt kopplat till tillgänglighet i kundservice och avhjälpande underhåll.

I ärendet redovisas följande dokument:

1. Beslut hjälpmedelsnämndens arbetsutskott 2026-09-03 § 34
2. Tjänsteutlåtande 2026-06-25
3. Delårsrapport 202607 Hjälpmedel Dalarna
4. Presentation Delårsrapport hjälpmedel 2026

Skickas till

Förvaltningschef

2026-09-17

§ 37 Sammanträdesplanen 2027

Diarienummer HJN2026/104

Hjälpmedelsnämndens beslut

1. Hjälpmedelsnämnden Dalarna sammanträder under 2027 den 18 februari, 8 april, 3 juni, 23 september, 21 oktober och 16 december.
2. Hjälpmedelsnämndens Dalarna arbetsutskott sammanträder under 2027 den 4 februari, 18 mars, 20 maj, 9 september, 7 oktober och 2 december.

Hjälpmedelsnämnden fattar slutligt beslut.

Sammanfattning av ärendet

Regionfullmäktige, regionstyrelsen och övriga nämnder tar årligen fram en sammanträdesplan för kommande kalenderår.

Enligt 3 § hjälpmedelsnämnden Dalarnas reglemente utgör sammanträdesplanen även kallelse för hjälpmedelsnämnden Dalarna och dess utskott.

I ärendet redovisas följande dokument:

1. Beslut hjälpmedelsnämndens arbetsutskott 2026-09-03 § 35
2. Tjänsteutlåtande 2026-08-04
3. Hjälpmedelsnämndens Dalarnas sammanträdesplan 2027

2026-09-17

§ 38 Anmälningssärenden till Dalarna hjälpmedelsnämnd

Diarienummer HJN2026/43

Hjälpmedelsnämndens beslut

1. Informationen antecknas till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

I ärendet redovisas följande dokument:

1. Beslut hjälpmedelsnämndens arbetsutskott 2026-09-03 § 36
2. Tjänsteutlåtande 2026-06-15
3. Kf Säter § 43 Bokslut och årsredovisning för Hjälpmedelsnämnden 2025
4. Svar på remiss miljö- och samhällsbyggnadsnämnden i Falu kommun – Åtgärdsplan för nedlagda deponier 2026-2030
5. Bilaga 1 Åtgärdsplan – nedlagda deponier 2026-2030

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: Anton Vladimer Joakim Krigsman

Date: 2026-09-18 12:24:28

BankID refno: 01a0b40b-bb0a-7458-8a33-1154272d0e3f



Ordförande: Anton Krigsman

Signed by: Annika Margareta Simm Eriksson

Date: 2026-09-18 14:28:00

BankID refno: 01a0b47c-aa44-7f86-a7a8-ac8fd0fbbad1



ledamot: Annika Simm Eriksson

Signed by: LENA HEDSTRÖM

Date: 2026-09-21 10:10:03

BankID refno: 01a0c303-aace-7bd8-837c-376933c1c8ea



Lena Hedström